



**Ministero dell'Istruzione e del Merito**  
**Istituto Comprensivo Statale "Molino Vecchio"**

Via Molino Vecchio, 19 - 20064 Gorgonzola

Tel. 02.9513125 – Fax 02.95138843

miic8e600b@istruzione.it - miic8e600b@pec.istruzione.it - www.icmolinovecchio.edu.it

C.F. 83505310157 – C.M. MIIC8E600B – C.U. UFJ2IE



Al personale docente dell'I.C. "Molino Vecchio"

Al personale docente degli Ist. comprensivi  
vicinori

All'Albo Pretorio on-line

Al Sito Web – Sez. Amministrazione trasparente

Agli Atti amministrativi

**AVVIO DELLE PROCEDURE PER LA SELEZIONE DEL PERSONALE DOCENTE  
INTERNO/ESTERNO PER IL RECLUTAMENTO DI N. 2 DOCENTI PER LA  
REALIZZAZIONE DEL PROGETTO "CERTIFICAZIONE LINGUISTICA inglese A2 KEY for  
Schools (ex KET)"**

**IL DIRIGENTE SCOLASTICO**

- PREMESSO** che l'incarico verrà conferito prioritariamente a personale interno all'istituzione scolastica e in seconda istanza a personale docente di altre istituzioni scolastiche (collaborazioni plurime);
- VISTO** l'art. 21 della Legge 59/1997 recante "Delega al Governo per il conferimento di funzioni e compiti alle Regioni ed Enti locali, per la riforma della Pubblica Amministrazione e per la semplificazione amministrativa";
- VISTO** il Decreto del Presidente della Repubblica n. 275 del 08/03/1999, "Norme in materia di autonomia delle istituzioni scolastiche";
- VISTO** l'art. 7 comma 6 del D.Lgs. 165/2001 che prevede che prioritariamente l'incarico debba essere conferito a personale interno all'amministrazione;
- VISTO** il Decreto Interministeriale n. 129 del 28/08/2018, "Regolamento recante istruzioni generali sulla gestione amministrativo-contabile delle istituzioni scolastiche, ai sensi dell'art.1, c. 143, della legge 13 luglio 2015, n.107";
- VISTA** la Legge 24 dicembre 2007, n. 244, "Disposizioni in tema di collaborazioni esterne";
- VISTA** la Circolare n. 02 del 11/3/2008 della Presidenza del Consiglio dei Ministri - Dipartimento della Funzione Pubblica – Ufficio Personale Pubbliche amministrazioni;
- VISTO** l'art. 40 comma 1 della legge n. 448/97 che prevede per le istituzioni scolastiche la stipulazione di contratti di prestazione d'opera con esperti per particolari attività ed insegnamenti;
- VISTO** il Regolamento dell'Attività Negoziabile di questa istituzione scolastica, approvato con Delibera del Consiglio di Istituto n. 81 del 29/04/2019;



**Ministero dell'Istruzione e del Merito**  
**Istituto Comprensivo Statale "Molino Vecchio"**

Via Molino Vecchio, 19 - 20064 Gorgonzola

Tel. 02.9513125 - Fax 02.95138843

miic8e600b@istruzione.it - miic8e600b@pec.istruzione.it - www.icmolinovecchio.edu.it

C.F. 83505310157 - C.M. MIIC8E600B - C.U. UFJ2IE



- VISTO** il CCNL vigente del Comparto Scuola;
- VISTA** l'approvazione del Piano Triennale dell'Offerta Formativa 2025-2028 e della sua revisione da parte del Collegio Docenti nell' a.s. 2025-2026
- PRESO ATTO** che le spese previste per l'attività suddetta saranno imputate nella categoria P02 "Progetti in ambito umanistico" - Programma Annuale E.F. 2024;
- RILEVATA** la necessità di impiegare personale interno per svolgere attività connesse all'attuazione del progetto in oggetto per compiti di docenza;

**DECRETA**

1. l'avvio delle procedure necessarie alla selezione del personale docente INTERNO per l'attivazione del percorso formativo "CERTIFICAZIONE LINGUISTICA inglese A2 KEY for Schools (ex KET)"

PROGETTO	CLASSI/ ETÀ ALUNNI	N. GRUPPI	TOT.ORE	N. INCONTR I	DOCENTI COINVOLTI
CERTIFICAZIONE LINGUISTICA inglese A2 KEY for Schools (ex KET)	CLASSI SECONDE E TERZE SECONDARIA	1	30  (15 per docente)	15	n. 2  Scuola Secondaria

2. di rivolgere la selezione prioritariamente al personale interno all'Istituto ed in subordine, qualora non fossero presenti risorse professionali interne, ai docenti delle scuole viciniori per la stipula di eventuali contratti di collaborazioni plurime;
3. di procedere alla selezione anche in presenza di una sola domanda purché considerata valida e congrua con gli obiettivi del Progetto;
4. di interrompere il progetto qualora, il numero di frequentanti si dimezzi rispetto agli iscritti;
5. di nominare la Dott.ssa Giuseppina Iemmola quale Responsabile Unico del Procedimento, ai sensi dell'art. 31 del D.Lgs. 50/2016;
6. che il presente provvedimento sarà pubblicato sul sito internet dell'Istituzione Scolastica ai sensi della normativa sulla trasparenza.

Il Dirigente Scolastico  
Giuseppina Iemmola  
Documento firmato digitalmente  
ai sensi del D.Lgs. n. 82.2005 e s.m.i.