



 <i>Ministero dell'Istruzione</i>	ISTITUTO COMPRENSIVO STATALE "25 APRILE" – CORMANO (MI) Via Molinazzo,35 – 20032 Cormano (MI) C.F.80126330150 – Cod. Mecc.: MIIC8EN00G Tel: 0266301963 – e-mail: miic8en00g@istruzione.it Pec: miic8en00g@pec.istruzione.it – sito : www.ic25aprilecormano.edu.it	
---	--	---

- ✓ All'Amministrazione Trasparente
- ✓ All'Albo/Sito web
- ✓ Agli ATTI

OGGETTO: AVVISO PUBBLICO DI SELEZIONE PERSONALE INTERNO DELL'ISTITUZIONE SCOLASTICA, PERSONALE DI ALTRE ISTITUZIONI SCOLASTICHE (COLLABORAZIONE PLURIMA), ESPERTI ESTERNI (PERSONE FISICHE) PER IL RECLUTAMENTO DI TUTOR ED ESPERTI PER LA REALIZZAZIONE DEL PROGETTO

Fondi Strutturali Europei – Programma Nazionale “Scuola e competenze” 2021-2027 – Priorità 01 – Scuola e competenze – Fondo Sociale Europeo Plus (FSE+) – Obiettivo Specifico ESO4.5, Azione ESO4.5.A2 – Sotto azione ESO4.5.A2.B, interventi di cui al decreto del Ministro dell’istruzione e del merito n. 38 del 6 marzo 2026, Avviso prot. n. 95165 del 24/04/2026 – Formazione docenti.

Progetto: ESO4.5.A2.B-FSEPN-LO-2026-700

Titolo progetto: FORMIAMOCI PER FORMARE

CUP: C74D26002020007

IL DIRIGENTE SCOLASTICO

- VISTO** il Decreto ministeriale n. 38 del 6 marzo 2026 “ Destinazione di risorse per la formazione del personale docente al fine di potenziare le competenze professionali, nell’ambito del Programma Nazionale “PN Scuola e competenze 2021-2027”, in attuazione del regolamento (UE) 2021/1060, nonché destinazione di ulteriori risorse per l’acquisto di tablet, PC, dispositivi digitali, libri e sussidi didattici da fornire in comodato d’uso al personale della scuola, a valere sul Programma operativo complementare al Programma operativo nazionale “Per la scuola” 2014-2020, in attuazione del regolamento (UE) n. 2013/1303 .”
- VISTO** l’Avviso Pubblico prot. 95165 del 24/04/2026 per azioni rivolte alla formazione del personale docente ed educativo al fine di potenziare le competenze professionali, nell’ambito del Programma Nazionale “PN Scuola e competenze 2021-2027”, in attuazione del regolamento (UE) 2021/1060
- VISTA** la delibera n. 59 del Collegio dei docenti del 12/05/2026 di formale adesione al progetto in oggetto;
- VISTA** la delibera n.69 del Consiglio di Istituto del 12/05/2026 di formale adesione al progetto

in oggetto;

VISTA la candidatura presentata in data 14/05/2026;

PRESO ATTO della nota MIM Prot. AOOGABMI. n. 148735 del 11/06/2026 di formale autorizzazione del progetto;

VISTO il proprio decreto di assunzione in bilancio prot. 6540 del 16/06/2026;

VISTI i regolamenti dell'UE e tutta la normativa di riferimento per la realizzazione del suddetto progetto;

VISTO l'approvazione del PA esercizio finanziario 2026;

VISTO l'articolo 6 della legge n° 241/1990 in relazione ai potenziali conflitti di interesse;

VISTO l'art. 15 del D.lgs. n. 36/2023 che, in sostituzione alla figura del RUP "responsabile Unico del Procedimento" istituisce la figura del RUP "Responsabile Unico del Progetto";

VISTO l'art. 16 del Dlgs 36/2023 in relazione ai conflitti di interesse;

VISTO l'allegato I.2 all'articolo 15 del Dlgs. 36/2023;

VISTA la necessità di individuare docenti in qualità di ESPERTI e TUTOR per la corretta esecuzione del progetto in oggetto;

VISTA la determina di avvio delle procedure di selezione interna del personale per la realizzazione del progetto, prot. n. 7544 del 03/08/2026;

EMANA

Avviso per la selezione di personale interno dell'istituzione scolastica, personale di altre istituzioni scolastiche (collaborazione plurima), esperti esterni (persone fisiche) per il reclutamento di ESPERTI e TUTOR per la realizzazione dei moduli di cui al progetto D.M. 38/2026 – Avviso n. 95165 del 24/04/2026 – Titolo Progetto: Formiamoci per formare.

È avviata una procedura per la selezione comparativa di personale Interno/Collaborazione plurima/Esterno o Ente accreditato di formazione, con priorità per il personale interno, attraverso la valutazione dei curricula, per il reperimento di:

✓ n 3 Esperti, con caratteristiche di elevata specializzazione;

✓ n. 3 Tutor

L'Avviso integrato è rivolto a:

- Personale interno dell'istituzione scolastica
- Personale di altre istituzioni scolastiche (collaborazione plurima).
- Esperti esterni (persone fisiche)

Per la figura di tutor verrà redatta una graduatoria unica. L'attribuzione degli incarichi avverrà secondo graduatoria e tenendo conto delle preferenze espresse nell'Allegato A- A1 domanda di partecipazione. Per la figura di esperto verranno redatte le graduatorie soltanto nel caso in cui perverranno a questa amministrazione più richieste per lo stesso modulo.

Art. 1 – Interventi previsti e figure professionali richieste

Le attività previste riguarderanno i tre moduli formativi indicati nella seguente tabella:

Tipologia Modulo	Titolo	Ore previste	Discenti	Figure professionali
------------------	--------	--------------	----------	----------------------

				richieste
Competenze culturali, disciplinari, educative, pedagogiche, psicopedagogiche, didattiche, digitali, metodologiche e relazionali, riflessive ed autovalutative	Progettare percorsi pluridisciplinari: approccio metodologico, strumenti e valutazione	30	20	1. Esperto 1. Tutor
Competenze nella gestione dei gruppi classe, nella costruzione di ambienti favorevoli all'apprendimento e di relazioni positive con gli studenti	Gestione delle classi complesse	30	20	1. Esperto 1. Tutor
Competenze nello svolgimento dei compiti connessi con la funzione docente e con l'organizzazione scolastica	Game-Based Learning: includere e motivare con il gioco educativo	30	20	1. Esperto 1. Tutor

CARATTERISTICHE DEI MODULI:

Progettare percorsi pluridisciplinari: approccio metodologico, strumenti e valutazione
Il corso ha l'obiettivo di aiutare i docenti a strutturare percorsi di apprendimento motivanti, coinvolgenti e innovativi con il supporto delle nuove tecnologie. Si forniranno competenze operative per approcciarsi a molteplici metodologie di insegnamento, facendo costante riferimento alle applicazioni nella didattica, con una panoramica operativa su esempi riconducibili ai vari gradi scolastici.

Gestione delle classi complesse
Un percorso intensivo sulle competenze relazionali necessario per navigare la complessità della scuola odierna. Il focus è sulla comunicazione, sulla psicologia dei gruppi di alunni e la prevenzione del burnout, attraverso strumenti utili per la gestione dei conflitti.

Game-Based Learning: includere e motivare con il gioco educativo
Il corso esplora il potenziale del gioco come dispositivo pedagogico per favorire l'inclusione e il coinvolgimento attivo. I docenti sperimenteranno come giochi da tavolo, escape room e videogiochi possano essere integrati nella didattica disciplinare per sviluppare soft skills, problem solving e resilienza di fronte all'errore.

Art. 2 - Compiti e profili professionali

Il presente Avviso prevede l'individuazione delle seguenti figure professionali: ESPERTO e TUTOR, ciascuna con specifici compiti e responsabilità, come di seguito descritti.

Il docente ESPERTO

La figura dell'ESPERTO è responsabile della progettazione e della realizzazione delle attività formative previste dai percorsi di formazione del personale docente. In particolare, l'ESPERTO:

- cura la progettazione didattico-formativa del modulo, in coerenza con il D.M. 38/2026, con l'Avviso di riferimento e con il progetto approvato;
- conduce le attività formative rivolte ai docenti, utilizzando metodologie attive, laboratoriali e collaborative;

- collabora con il TUTOR e con il Dirigente Scolastico per il corretto svolgimento delle attività;
- partecipa agli eventuali incontri di coordinamento, monitoraggio e verifica;
- cura la documentazione delle attività svolte e il corretto caricamento dei dati richiesti sulla piattaforma ministeriale SIF 2021-2027;
- predispone la relazione finale sull'intervento svolto.

Il docente TUTOR

La figura del TUTOR supporta l'ESPERTO nello svolgimento delle attività formative e contribuisce al corretto andamento organizzativo e gestionale del modulo. In particolare, il TUTOR:

- affianca l'ESPERTO durante lo svolgimento delle attività formative;
- cura l'organizzazione operativa del modulo, inclusa la gestione delle presenze dei partecipanti;
- supporta la raccolta, la predisposizione e l'archiviazione della documentazione richiesta ai fini del monitoraggio e della rendicontazione;
- collabora con il Dirigente Scolastico per il regolare svolgimento delle attività;
- contribuisce al corretto utilizzo delle piattaforme digitali previste dal progetto, con particolare riferimento alla piattaforma SIF 2021-2027;
- predispone la relazione finale sull'intervento svolto.

Art. 3 - Destinatari

I Destinatari del presente avviso sono tutte le risorse professionali interne a questa Istituzione Scolastica, personale di altre istituzioni scolastiche (collaborazione plurima), esperti esterni (persone fisiche) la cui competenza autocertificata in sede di candidatura sia idonea allo svolgimento delle azioni strettamente connesse e ritenute essenziali per la realizzazione del progetto finanziato.

Art. 4 - Requisiti di ammissione

Requisiti per la partecipazione - candidati interni

- essere in servizio presso l'Istituzione scolastica alla data di scadenza dell'avviso, sia con contratto di lavoro a tempo indeterminato che determinato.
- abbiano la cittadinanza italiana o di uno degli Stati membri dell'Unione europea;
- abbiano il godimento dei diritti civili e politici;
- non siano stati esclusi dall'elettorato politico attivo;
- possiedano l'idoneità fisica allo svolgimento delle funzioni cui la presente procedura di selezione si riferisce;
- non abbiano riportato condanne penali e non siano destinatari di provvedimenti che riguardano l'applicazione di misure di prevenzione, di decisioni civili e di provvedimenti amministrativi iscritti nel casellario giudiziale;
- non siano stati destituiti o dispensati dall'impiego presso una Pubblica Amministrazione;
- non siano stati dichiarati decaduti o licenziati da un impiego statale;
- non si trovino in situazione di incompatibilità, ovvero, nel caso in cui sussistano cause di incompatibilità, si impegnano a comunicarle espressamente, al fine di consentire l'adeguata valutazione delle medesime;
- non si trovino in situazioni di conflitto di interessi, neanche potenziale, che possano interferire
- con l'esercizio dell'incarico.

Requisiti per la partecipazione – Collaborazione plurima

Possono presentare candidatura i dipendenti di altre istituzioni scolastiche in possesso dei seguenti requisiti:

- essere in servizio con contratto a tempo indeterminato o determinato presso un'istituzione scolastica

statale;

- essere in possesso dei titoli culturali e professionali coerenti con l'oggetto dell'incarico;
- possedere documentata esperienza nelle attività oggetto dell'avviso;
- non trovarsi in situazioni di incompatibilità, inconferibilità o conflitto di interessi ai sensi della normativa vigente;
- godere dei diritti civili e politici e non aver riportato condanne penali che impediscano la costituzione del rapporto con la Pubblica Amministrazione;
- impegnarsi a produrre, in caso di individuazione, la preventiva **autorizzazione del Dirigente scolastico dell'istituzione di appartenenza**, ai fini del conferimento dell'incarico in regime di collaborazione plurima, secondo quanto previsto dal CCNL del comparto Istruzione e Ricerca.

Requisiti di partecipazione – Esperti esterni

Possono presentare candidatura gli esperti esterni in possesso, alla data di scadenza dell'avviso, dei seguenti requisiti:

- cittadinanza italiana o di uno degli Stati membri dell'Unione europea ovvero possesso dei requisiti previsti dalla normativa vigente per i cittadini di Paesi terzi;
- godimento dei diritti civili e politici;
- assenza di condanne penali e di procedimenti penali in corso che impediscano, ai sensi delle disposizioni vigenti, la costituzione del rapporto con la Pubblica Amministrazione;
- non essere stati destituiti, dispensati o dichiarati decaduti da un impiego presso una Pubblica Amministrazione;
- non trovarsi in situazioni di incompatibilità, inconferibilità o conflitto di interessi rispetto all'incarico da conferire;
- possesso di diploma di laurea o di altro titolo di studio coerente con l'oggetto dell'incarico, ove richiesto dall'avviso;
- comprovata e documentata esperienza professionale, scientifica e/o di docenza nelle tematiche oggetto dell'intervento formativo;
- possesso di adeguate competenze metodologiche e didattiche, anche con riferimento alla formazione degli adulti, ove pertinente;
- possesso di partita IVA o disponibilità ad operare secondo il regime fiscale e previdenziale applicabile alla tipologia di incarico, ove necessario.

Ogni soggetto interessato può concorrere presentando un'unica istanza di partecipazione utilizzando il Modello di domanda (Allegato A-A1).

Alla domanda di partecipazione debitamente compilata e sottoscritta dovrà essere allegata la seguente documentazione:

- ✓ Copia della Carta d'Identità
- ✓ Curriculum Vitae privo dei dati personali;
- ✓ Dichiarazione cause di incompatibilità e conflitti di interesse

Art. 5- Criteri di selezione

1. Gli aspiranti che avranno presentato la propria candidatura secondo le modalità e nei termini di cui all'articolo 4, saranno inseriti in una graduatoria in base alla valutazione dei titoli di servizio e professionali come indicato nella tabella di seguito riportata.
2. I titoli di servizio e le esperienze professionali possedute dagli aspiranti, saranno valutati secondo i criteri di seguito indicati, fino ad un massimo di 100 punti.

GRIGLIA DI VALUTAZIONE DEI TITOLI PER PERSONALE INTERNO DELL'ISTITUZIONE SCOLASTICA, PERSONALE DI ALTRE ISTITUZIONI SCOLASTICHE (COLLABORAZIONE PLURIMA), ESPERTI ESTERNI (PERSONE FISICHE)					
L' ISTRUZIONE, LA FORMAZIONE NELLO SPECIFICO DIPARTIMENTO IN CUI SI CONCORRE			n. riferimento del curriculum	da compilare a cura del candidato	da compilare a cura della commissione
A1. LAUREA INERENTE AL RUOLO SPECIFICO Da 66 a 80 5 Da 81 a 100 8 Da 101 a 110 12 110 e lode 15 (vecchio ordinam. o magistrale)	Verrà valutata una sola laurea	PUNTI			
		15			
A2. LAUREA INERENTE AL RUOLO SPECIFICO Da 66 a 80 6 Da 81 a 100 7 Da 101 a 110 8 110 e lode 10 (triennale, in alternativa al punto A1)	Verrà valutata una sola laurea	10			
A3. DIPLOMA (in alternativa ai punti A1 e A2)	Verrà valutato un solo diploma	5			
CERTIFICAZIONI OTTENUTE					
B1. COMPETENZE I.C.T. /LINGUA CERTIFICATE riconosciute dal MIUR	Max 2 cert.	5 punti			
ESPERIENZE <u>NELLO SPECIFICO SETTORE IN CUI SI CONCORRE</u>					
C1. PARTECIPAZIONI A GRUPPI DI LAVORO ANCHE ESTERNI ALLA SCUOLA PER IL COORDINAMENTO DI ATTIVITA' FORMATIVE RIENTRANTI NEL PNRR/PN	Max 5 esperienze	2 Punti cad.			
C2. ESPERIENZE DI FACILITATORE/VALUTATORE NEI PROGETTI FINANZIATI DA FONDI EUROPEI	Max 5 esperienze	2 punti cad.			
C3. ESPERIENZE DI TUTOR / ESPERTI NEI PROGETTI FINANZIATI DA FONDI EUROPEI	Max 5	2 punti cad.			
C4. DOTTORATO DI RICERCA	Max 2 titoli	5 punti cad.			
C5. MASTER /CORSI DI PERFEZIONAMENTO/ DIPLOMI POST LAUREA	Max 5	2 punti cad.			
ANZIANITÀ DI SERVIZIO DI RUOLO	Max 10 Anni	1 punto ad anno			
TOTALE MAX			100		

3. Il punteggio come sopra indicato sarà attribuito dalla Commissione esaminatrice solo se:

- i titoli culturali e professionali siano stati dichiarati dal candidato in modo chiaro e comprensibile;
- tutti i dati e le informazioni necessarie all'attribuzione del punteggio siano facilmente desumibili per consentire alla Commissione di effettuare in modo agevole ed immediato la valutazione.

In caso di informazioni generiche e indefinite non sarà attribuito alcun punteggio.

Art. 6 - Durata dell'incarico

La durata degli incarichi sarà determinata in funzione delle esigenze operative di questa Istituzione Scolastica e considerato che la conclusione del progetto è prevista per il 31/08/2027. L'eventuale differimento del termine di conclusione dell'incarico originario è consentito, in via eccezionale, al solo fine di completare il progetto e per ritardi non imputabili al collaboratore, ferma restando la misura del compenso pattuito in sede di affidamento dell'incarico, nonché il rispetto delle tempistiche previste dalla normativa nazionale e comunitaria di riferimento.

Art. 7 - Corrispettivo e modalità di remunerazione

1. Per gli incarichi affidati e per le ore previste il compenso è quello relativo alle UCS definite dal ministero, ovvero 70 €/h lordo per il personale esperto e 30 €/h per i tutor.
2. Il corrispettivo verrà corrisposto a seguito della erogazione dei fondi, come specificato nello schema di lettera di incarico. Il compenso sarà liquidato al termine dell'attività a seguito di presentazione da parte di ciascun Esperto/Tutor della documentazione dal quale risulti il calendario delle attività effettivamente svolta (al di fuori del proprio orario di servizio) con la descrizione delle attività e le ore effettuate e previo e previo accreditamento delle risorse finanziarie assegnate per il progetto.

Art. 8- Presentazione della domanda

1. Il Personale interessato, in possesso dei requisiti di ammissione, dovrà inoltrare apposita istanza in carta semplice, utilizzando il modulo allegato, indirizzata al Dirigente Scolastico entro e non oltre **le ore 12,00 del giorno 20/08/2026**. L'istanza dovrà essere inviata a mezzo posta elettronica al seguente indirizzo: miic8en00g@istruzione.it o, in alternativa, presentata "brevi manu" all'Ufficio Protocollo.
2. Il modulo di domanda debitamente compilato e sottoscritto dovrà pervenire corredato da dettagliato curriculum vitae in formato europeo privo dei dati sensibili.
3. Non si terrà conto delle domande pervenute oltre il termine di cui sopra.
4. La richiesta di partecipazione, che include altresì la Dichiarazione sostitutiva resa ai sensi degli artt. 46 e 47 del D.P.R. 445/2000, attestante il possesso dei requisiti previsti per la partecipazione alla presente selezione, nonché l'insussistenza di situazioni, anche potenziali, di conflitto di interessi, ai sensi dell'art. 53, comma 14, del d.lgs. n. 165/20018 (All.to Mod B), deve essere corredata dal curriculum vitae del candidato attestante i titoli e le esperienze professionali richiesti ai fini della partecipazione alla presente procedura e/o valutabili e maturati nel settore oggetto del presente Avviso contenente una autodichiarazione di veridicità dei dati e delle informazioni contenute, ai sensi degli artt. 46 e 47 del D.P.R. 445/2000.
5. Ciascun documento dovrà essere debitamente datato e sottoscritto dal candidato, pena l'esclusione.
6. La domanda di partecipazione dovrà essere altresì corredata dalla fotocopia del documento di identità in corso di validità.
7. L'Istituzione scolastica potrà richiedere integrazioni rispetto alla documentazione presentata dai candidati.
8. L'Istituzione avrà, altresì, la facoltà di procedere a idonei controlli sulla veridicità del contenuto delle dichiarazioni sostitutive

Art. 9 - Commissione di valutazione e graduatorie

1. La Commissione è composta da n. 3 membri in possesso di specifiche professionalità nelle materie oggetto dell'Avviso di selezione ed è nominata dal Dirigente scolastico dopo la scadenza del termine per la presentazione delle istanze di partecipazione.
2. Ad essa compete l'organizzazione dei lavori istruttori, la verifica dei requisiti di ammissibilità, la valutazione dei candidati e la formazione della graduatoria.
3. Nello svolgimento dei suoi compiti, la Commissione redige apposito verbale contenente i criteri di valutazione e i giudizi attribuiti a ciascun candidato;
4. I candidati, individuati sulla base della valutazione dei titoli di servizio e professionali posseduti, saranno inseriti in apposita graduatoria in base al punteggio conseguito;
5. La presente procedura sarà ritenuta valida anche in presenza di una sola candidatura. Qualora non sarà presentata neanche una candidatura si dovrà procedere alla selezione di Esperti esterni, mediante l'emissione di apposito bando o procedura di gara;
6. Il compenso sarà liquidato al termine dell'attività a seguito di presentazione da parte di ciascun Esperto/Tutor della documentazione dal quale risulti il calendario delle attività effettivamente svolta (al di fuori del proprio orario di servizio) con la descrizione delle attività e le ore effettuate e previo accredito delle risorse finanziarie assegnate per il progetto.

Art. 10- Regolarizzazioni – esclusioni

1. È ammessa la regolarizzazione delle domande presentate in forma incompleta o parziale. In tal caso questo Istituto assegnerà all'aspirante un breve termine perentorio per la regolarizzazione.
2. Sarà considerato motivo di esclusione:
 - a) la domanda presentata fuori termine;
 - b) la domanda priva della firma del candidato.
3. Saranno, altresì, esclusi dalla procedura, pur avendo presentato la domanda nei termini previsti, coloro che non risultino in possesso dei requisiti prescritti. L'esclusione sarà disposta con riferimento alle dichiarazioni rese dal candidato nella domanda, ovvero alla documentazione prodotta, ovvero ancora agli accertamenti effettuati da questo Istituto ai sensi di quanto disposto dalla normativa vigente.

Art. 11 - Pubblicazione del bando e delle graduatorie

1. Del presente avviso viene data diffusione tramite affissione all'albo della scuola e pubblicazione sul sito dell'Istituto all'indirizzo: www.ic25aprilecormano.edu.it.
2. Gli esiti della selezione saranno pubblicati all'Albo on-line del Sito Web dell'Istituto raggiungibile all'indirizzo: www.ic25aprilecormano.edu.it.
3. L'affissione all'Albo ha valore di notifica agli interessati che, nel caso ne ravvisino gli estremi per quanto attiene al punteggio attribuito ed alla posizione occupata nell'elenco stesso potranno produrre reclamo al Dirigente Scolastico entro i 5 giorni successivi alla pubblicazione. La scuola provvederà a pronunciarsi sul reclamo nel termine di 2 giorni successivi, decorso il quale l'elenco diviene definitivo.
4. Trascorsi giorni 2 dalla pubblicazione dell'elenco all'albo dell'Istituto sarà data comunicazione ai candidati vincitori a cui saranno conferiti gli incarichi, mediante provvedimento del Dirigente Scolastico.

Art. 12 - Privacy

Con riferimento al trattamento di dati personali, ai sensi dell'art. 13 del Regolamento (UE) 2016/679 del Parlamento europeo e del Consiglio del 27 aprile 2016 e del d.lgs. 30 giugno 2003, n. 196, si forniscono le seguenti informazioni:

Titolare del trattamento dei dati

Titolare del trattamento dei dati è l'Istituto Comprensivo Statale "25 APRILE" con sede a Cormanò – Via Molinazzo, 35 alla quale ci si potrà rivolgere per esercitare i diritti degli interessati, scrivendo all'indirizzo [PEC: miic8en00g@pec.istruzione.it](mailto:miic8en00g@pec.istruzione.it)

Responsabile della protezione dei dati

Il Responsabile della Protezione dei Dati (RPD) è Studio AG.I.COM S.r.l. Unipersonale, e-mail: info@agicomstudio.it

Base giuridica del trattamento

Esecuzione di un compito di interesse pubblico o connesso all'esercizio di pubblici poteri di cui è investito il titolare del trattamento, ai sensi dell'art. 6, lett. e), del Regolamento (UE) 2016/679 e dall'art. 2-ter del d.lgs. n. 196/2003.

Tipi di dati trattati e finalità del trattamento

I dati personali (a titolo esemplificativo, nome, cognome, data di nascita, codice fiscale), forniti dai Partecipanti al presente Avviso, o comunque acquisiti a tal fine, sono raccolti e conservati per le finalità connesse all'Avviso stesso e ai soli fini dell'espletamento di tutte le fasi della procedura per la selezione di incarichi individuali.

Obbligo di conferimento dei dati

Il conferimento di tali dati è obbligatorio, pena l'impossibilità di dare corso alla domanda di partecipazione.

Modalità del trattamento

Il trattamento dei dati personali è realizzato, con modalità prevalentemente informatiche e telematiche, mediante operazioni di raccolta, registrazione, organizzazione, conservazione, consultazione, estrazione, utilizzo, comunicazione, diffusione (ove prevista) nonché cancellazione e distruzione dei dati.

Destinatari del trattamento

Il trattamento dei dati è svolto dai soggetti autorizzati di questo Istituto scolastico, che agisce sulla base di specifiche istruzioni fornite in ordine a finalità e modalità del trattamento medesimo.

Conservazione dei Dati

I dati saranno conservati per il periodo di tempo necessario per il conseguimento delle finalità per le quali sono raccolti o successivamente trattati conformemente a quanto previsto dagli obblighi di legge.

Diritti degli interessati

Gli interessati hanno il diritto di ottenere dall'Istituzione scolastica, nei casi previsti, l'accesso ai propri dati personali, la rettifica, la portabilità o la cancellazione degli stessi, la limitazione del trattamento che li riguarda o di opporsi al trattamento (artt. 15 e ss. del Regolamento (UE) 2016/679), presentando istanza all'Istituzione scolastica, Titolare del trattamento, agli indirizzi sopra indicati.

Diritto di reclamo

Gli interessati che ritengono che il trattamento dei dati personali a loro riferiti avvenga in violazione di quanto previsto dal Regolamento (UE) 2016/679 hanno il diritto di proporre reclamo al Garante per la protezione dei dati personali, come previsto dall'art. 77 del Regolamento stesso, o di adire le vie legali nelle opportune sedi giudiziarie, ai sensi dell'art. 79 del Regolamento medesimo.

Trasferimento dei dati personali in Paesi terzi

I dati personali non saranno trasferiti verso paesi terzi o organizzazioni internazionali.

Processo decisionale automatizzato

Il titolare non adotta alcun processo decisionale automatizzato compresa la profilazione di cui all'art. 22, paragrafi 1 e 4 del Regolamento (UE) 2016/679.

Art. 12 - Responsabile del procedimento

Ai sensi della legge 7 agosto 1990, n. 241, il Responsabile del procedimento per la presente procedura

Responsabile del procedimento è il dirigente scolastico, prof.ssa D'Anna Maria, a cui si può fare riferimento per eventuali ulteriori informazioni e/o chiarimenti.

Allegati:

Mod A: Domanda di partecipazione per esperto e tutor interno-collaborazione plurima

Mod A1: Domanda di partecipazione per esperto e tutor – esterno

Mod B1: Scheda autovalutazione personale interno

Mod B2: Scheda autovalutazione personale collaborazione plurima

Mod B3: Scheda autovalutazione personale esterno- persona fisica

Mod. C: Dichiarazione di inesistenza di causa di incompatibilità.

IL DIRIGENTE SCOLASTICO

prof.ssa Maria D'Anna

Documento firmato digitalmente ai
sensi del D.Lgs. n. 82/2005 s.m.i.