

| | | |
|--|--|---|
|  Ministero dell'Istruzione | <p>ISTITUTO COMPRENSIVO STATALE “25 APRILE” – CORMANO (MI)</p> <p>Via Molinazzo, 35 – 20032 Cormano (MI) C.F. 80126330150 – Cod. Mecc.: MIIC8EN00G Tel: 0266301963 – e-mail: miic8en00g@istruzione.it Pec: miic8en00g@pec.istruzione.it – sito : www.ic25aprilecormano.edu.it</p> |  |
|--|--|---|



Cormano, 18 Maggio 2023

- ✓ Alla dr.ssa Camilla VAGO
- ✓ All'Amministrazione Trasparente
- ✓ All'Albo/Sito web
- ✓ Agli ATTI

OGGETTO: CONTRATTO DI PRESTAZIONE D'OPERA INTELLETTUALE OCCASIONALE ai sensi degli artt. 222 e succ. del Codice civile per lo svolgimento dell'incarico di ESPERTO ESTERNO nell'ambito del Progetto 10.1.1A-FSEPON-LO-2023-108 per il Modulo “Un ponte per l'Ucraina”.

Fondi Strutturali Europei – Programma Operativo Nazionale “Per la scuola, competenze e ambienti per l'apprendimento” 2014-2020. Asse I – Istruzione – Fondo Sociale Europeo (FSE). Asse I – Istruzione – Obiettivi Specifici 10.1, 10.2 e 10.3 – Azioni 10.1.1, 10.2.2 e 10.3.1 – Nota di Adesione prot. n. 36723 del 15/03/2023 – Per la realizzazione di percorsi formativi volti a favorire l'inclusione degli alunni e alunne, delle studentesse e degli studenti provenienti dall'Ucraina nel nuovo contesto scolastico e sociale, anche attraverso un rafforzamento delle competenze chiave, in attuazione del Decreto del Ministro dell'istruzione e del merito n. 25 del 15/02/2023 (CARE).

Cod. identificativo Progetto: 10.1.1A-FSEPON-LO-2023-108

CUP: C74C23000160007

TRA

L'ISTITUTO COMPRENSIVO STATALE “25 APRILE” di CORMANO (MI), codice fiscale 80126330150, con sede in Via Molinazzo, 35 rappresentato legalmente dalla prof.ssa Nunzia Galdi, nata a Salerno il 29/07/1978, C.F.: GLDNNZ78L69H703W, domiciliata con la presente carica presso la sede dell'Istituto in intestazione;

E



La dr.ssa Camilla Vago nata il 03.10.1996 a MILANO, residente a BOVISIO MASCIAGO (MB) 20813, in Corso Italia, 77, C.F.: VGACLL96R43F205Z, specialista in psicologia criminologica e forense;

PREMESSO

- CHE** l’Istituto ha il compito di produrre servizi di formazione;
- CHE** la dr.ssa Camilla Vago, come da curriculum presentato, dispone di competenze adeguate, congrue e coerenti con le finalità dell’incarico;
- CHE** con il presente atto, le parti intendono instaurare un rapporto di prestazione d’opera occasionale;
- CHE** questa Istituzione Scolastica è stata autorizzata con Nota del Ministero dell’Istruzione e del Merito prot. AOOGABMI/65546 del 17 aprile 2023 a realizzare i seguenti moduli:
1. “Un ponte per l’Ucraina”,
 2. “Uniti nel sociale”;
- VISTO** il Progetto presentato da questo Istituto e approvato con delibera n. 38 dal Collegio dei docenti nella seduta del 04 aprile 2023;
- VISTO** il Decreto Interministeriale 28 agosto 2018, n. 129, «Regolamento recante istruzioni generali sulla gestione amministrativo-contabile delle istituzioni scolastiche, ai sensi dell’articolo 1, comma 143, della legge 13 luglio 2015, n. 107»;
- VISTO** il D.Lgs. 18 aprile 2016, n. 50, recante «Codice dei contratti pubblici», come modificato dal D.Lgs. 19 aprile 2017, n. 56 (cd. Correttivo);
- CONSIDERATO** il D.Lgs. 31 marzo 2023, n. 36, recante: «Codice dei contratti pubblici in attuazione dell’articolo 1 della legge 21 giugno 2022, n. 78, recante delega al Governo in materia di contratti pubblici.», che è entrato in vigore, con i relativi allegati, dal 1° aprile 2023, e le cui disposizioni acquistano efficacia dal 1° luglio 2023;
- VISTI** il Regolamento (UE) n. 1303/2013 recante disposizioni comuni sui Fondi strutturali e di investimento europei, il Regolamento (UE) n. 1301/2013 relativo al Fondo europeo di sviluppo regionale (FESR) e il Regolamento (UE) n. 1304/2013 relativo al Fondo sociale europeo (FSE);
- VISTO** il Regolamento (UE) 2022/562 del Parlamento europeo e del Consiglio del 6 aprile 2022, recante modifica dei Regolamenti (UE) n. 1303/2013 e (UE) n. 223/2014 per quanto riguarda l’azione di coesione a favore dei rifugiati in Europa (CARE);
- VISTI** i Fondi Strutturali Europei – Programma Operativo Nazionale “Per la scuola, competenze e ambienti per l’apprendimento” 2014-2020. Asse I – Istruzione – Fondo Sociale Europeo (FSE). Asse I – Istruzione – Obiettivi Specifici 10.1, 10.2 e 10.3 – Azioni 10.1.1, 10.2.2 e 10.3.1;



VISTA la delibera n. 65 del Consiglio di Istituto di approvazione del Progetto nella seduta del 04 aprile 2023;

VISTO il Programma Annuale dell'esercizio finanziario 2023 approvato con delibera n. 49 nella seduta del Consiglio di Istituto del 6 febbraio 2023;

VISTO il decreto di assunzione in bilancio per l'impegno di spesa di Euro 12.964,00 prot. 3227/IV.2 del 24/04/2023;

CONSIDERATO il principio di appartenenza del Responsabile Unico del Progetto all'amministrazione aggiudicatrice e la designazione dello stesso da parte dell'Istituzione scolastica nell'ambito del proprio organico, di cui al decreto prot. n. 3230/IV.2 del 24/04/2023;

VISTA la determina dirigenziale di Avvio del Progetto 10.1.1A-FSEPON-LO-2023-108, prot. n. 3417/IV.2 del 02/05/2023;

TENUTO CONTO che per l'attuazione del Progetto è necessario reperire esperti, tutor, docenti coordinatori e personale amministrativo che abbiano competenze professionali nelle attività previste nel progetto;

VISTA la determina di selezione delle risorse umane per il Progetto 10.1.1A-FSEPON-LO-2023-108, prot. n. 3441/IV.2 del 02/05/2023;

VISTO l'Avviso di selezione di PERSONALE INTERNO E IN SUBORDINE ESTERNO cui conferire l'incarico di ESPERTO nei moduli del Progetto CARE, prot. n. 3618/IV.2 del 06/05/2023;

VISTA la Nota del MIUR prot. n. AOOGFID/1588 del 13/01/2016, «Linee guida dell'Autorità di Gestione per l'affidamento dei contratti pubblici di servizi e forniture di importo inferiore alla soglia comunitaria», nella quale viene evidenziato che l'Istituzione Scolastica potrà coinvolgere, nella realizzazione del progetto formativo, personale interno o esterno;

VISTA la Nota del MIUR prot. n. AOOGFID/31732 del 25/07/2017 relativa all'Aggiornamento delle linee guida dell'Autorità di Gestione per l'affidamento dei contratti pubblici di servizi e forniture di importo inferiore alla soglia comunitaria diramate con nota del 13 gennaio 2016, n. 1588;

VISTA la Nota del MIUR prot. n. 34815 del 2/08/2017, «Fondi Strutturali Europei – Programma Operativo Nazionale “Per la scuola, competenze e ambienti per l'apprendimento” 2014 – 2020 – Attività di formazione – Iter di reclutamento del personale “esperto” e relativi aspetti di natura fiscale, previdenziale e assistenziale. Chiarimenti.»;

VISTA la Nota del MIUR prot. n. ADGEFID/38115 del 18/12/2017, «Fondi Strutturali Europei – Programma Operativo Nazionale “Per la scuola, competenze e ambienti per l'apprendimento” 2014-2020. Chiarimenti e approfondimenti per l'attuazione dei progetti a valere sul FSE.»;

VISTA la candidatura presentata dalla dr.ssa Camilla Vago, prot. n. 3848/IV.2 del 12/05/2023, per il Modulo “Un ponte per l'Ucraina”;

VISTE le risultanze emerse dal verbale della Commissione esaminatrice per la valutazione delle istanze di partecipazione all'Avviso, prot. n. 3850/IV.2 del 12/05/2023;

AAG

PRESO ATTO che la dr.ssa Camilla Vago è un lavoratore autonomo e possiede i necessari requisiti professionali e di esperienza per ricoprire tale incarico;

SI CONVIENE E SI STIPULA

il presente contratto di prestazione d'opera intellettuale occasionale, di cui le premesse costituiscono parte integrante, e che avrà efficacia dalla data della sua stipula fino al completo adempimento di tutte le obbligazioni contrattuali.

Art. 1 – Oggetto

La dr.ssa Camilla Vago si impegna a prestare la propria opera professionale, a titolo di collaborazione occasionale, in forma autonoma e senza alcun vincolo di subordinazione, per la realizzazione del Progetto 10.1.1A-FSEPON-LO-2023-108 di cui al modulo “Un ponte per l’Ucraina”.

L’attività dovrà svolgersi presso le sedi di Scuola Primaria e Scuola Secondaria di 1° Grado dell’Istituto Comprensivo 25 Aprile di Cormano in orario extra-curricolare, secondo un calendario da concordare con il gruppo di progetto e da realizzare nell’ambito del seguente modulo:

| Titolo Modulo | Ore | Partecipanti | Importo orario lordo | Importo totale lordo |
|------------------------|------------|---------------------|-----------------------------|-----------------------------|
| Un ponte per l’Ucraina | 30 | 20 | 70,00 | 2.100,00 |

Eventuali variazioni delle date stabilite dovranno essere preventivamente autorizzate dal Dirigente scolastico su richiesta scritta e documentata.

L’Esperta Camilla Vago si impegna a trattare le tematiche indicate nel Modulo per il conseguimento degli obiettivi stabiliti e a svolgere i seguenti compiti:

- definire la struttura del modulo di competenza (obiettivi, attività, verifiche etc.);
- firmare il registro giornaliero e comunicare preventivamente eventuali impedimenti all’attività di docenza per eventuale tempestiva rimodulazione del calendario;
- compilare l’area predisposta per la descrizione e la documentazione dell’attività svolta all’interno della piattaforma “Gestione PON”, in Gestione e documentazione dell’attività – Documentazione attività;
- programmare la lezione e predisporre il materiale didattico inerente il corso;
- predisporre test di valutazione in entrata, in itinere e in uscita come materiale documentativo;
- mettere in atto strategie di insegnamento adeguate alle finalità del modulo;
- partecipare agli incontri di coordinamento con tutor, DS e figure professionali coinvolte nei moduli;
- collaborare con il gruppo di progetto al fine di soddisfare tutte le esigenze che dovessero sorgere per la corretta e completa realizzazione del piano;

- interagire con i referenti di monitoraggio e valutazione del processo per eventuali azioni didattiche e strutturali correttive;
- predisporre la scheda analitica delle competenze acquisite per ciascun alunno;
- documentare le attività di ogni percorso per lasciarne “traccia” nella scuola;
- predisporre la relazione finale sull’attività svolta e consegnare tutta la documentazione.

Art. 2 – Durata della prestazione

Il presente contratto ha validità dalla data odierna e **fino alla conclusione del Progetto prevista il 30 giugno 2023.**

Art. 3 - Verifiche

L’Esperto si impegna a fornire ogni genere di informazione e a consegnare specifiche relazioni sull’andamento dell’attività svolta e sui risultati fino a quel momento conseguiti, nonché a partecipare alle riunioni collegiali di progetto indette dal Dirigente Scolastico.

Art. 4 - Corrispettivi, modalità di pagamento

L’Istituto corrisponderà all’Esperto **la somma complessiva di € 2.100,00 lordo Stato** per le attività effettivamente svolte; l’importo sarà comprensivo di trattenute di legge fiscali e IRAP a carico dello Stato.

L’importo orario di € 70,00 è omnicomprensivo di tutte le spese, (vitto, alloggio, viaggio) eventualmente affrontate.

Tutti i pagamenti avverranno dietro **effettiva disponibilità** da parte dell’Istituto **dei Fondi Comunitari o Nazionali** di riferimento del presente incarico.

Il presente contratto non dà luogo a trattamento previdenziale ed assistenziale.

Art. 5 - Responsabilità verso terzi

L’Istituto non assume alcuna responsabilità per eventuali impegni assunti dall’Esperto con terzi relativi allo svolgimento del presente incarico.

Art. 6 - Cessione del Contratto

E’ fatto espresso divieto all’Esperto di cedere totalmente o parzialmente il presente contratto.

L’inadempimento alla presente obbligazione comporterà la risoluzione di diritto del presente contratto, ai sensi del successivo art. 11.

Art. 7 – Modificazioni

Ogni genere di modifica e/o integrazione del presente contratto deve essere redatta in forma scritta e controfirmata da entrambe le parti.

Art. 8 – Recesso



Le parti convengono, ai sensi e per gli effetti dell'art. 1373 c.c., che per motivazioni diverse, compresa un'eventuale valutazione negativa emersa dall'azione di monitoraggio del percorso denominata "analisi qualitativa di processo e valutazione del progetto", l'Istituto potrà recedere dal presente contratto qualora lo stesso ne ritenga inopportuna la sua conduzione a termine.

Una sola assenza non giustificata potrà essere causa di recesso del contratto.

L'Istituto dovrà comunicare all'Esperto, per iscritto, a mezzo lettera raccomandata con ricevuta di ritorno la propria volontà di recedere dal contratto e, dalla data di ricezione di detta comunicazione, il contratto cesserà di produrre qualsivoglia effetto tra le parti.

Art. 9 – Obblighi di vigilanza

Per ciascuna prestazione oraria, ovvero per ciascuna prestazione di più ore consecutive, l'Esperta Camilla Vago, si impegna ad apporre la propria firma autografa sull'apposito registro e dichiara:

1. di aver preso visione e conoscenza degli artt. 2043, 2047 e 2048 del codice civile, integrati dall'art. 61 della Legge 11/07/1980, n. 312;
2. di assumere a proprio carico la co-vigilanza sugli alunni ad essa affidati nell'ambito dell'intervento didattico cui al presente contratto.

Art. 10 – Clausola risolutiva espressa

Ai sensi e per gli effetti di quanto stabilito dall'art. 1456 c.c., le parti convengono che, per le ipotesi contrattualmente stabilite, la risoluzione di diritto del contratto opererà dalla data di ricezione da parte del soggetto inadempiente, della comunicazione inviata a cura dell'altro contraente a mezzo lettera raccomandata con ricevuta di ritorno.

In casi di risoluzione del presente contratto, l'Esperto dovrà far pervenire, entro il termine indicato dall'Istituto, tutte le informazioni e i risultati dell'attività svolta fino alla data della risoluzione medesima.

Art. 11 – Foro competente

Qualsiasi controversia relativa all'interpretazione, applicazione ed esecuzione del presente contratto è devoluta alla competenza del Foro di Milano.

Tutto quanto non espressamente previsto dal presente contratto è regolato dagli artt. 2222 (*relativo al lavoro autonomo*), 2229 e seguenti del Codice Civile.

Art. 12 – Trattamento dati personali

I dati personali che saranno raccolti da questo Istituto in ragione del presente avviso saranno trattati per i soli fini istituzionali necessari all'attuazione del Progetto in oggetto, e comunque nel pieno rispetto delle disposizioni del Regolamento UE n. 679/2016 e del D.Lgs n. 196/2003 come modificato dal D.Lgs n. 101 /2018.

Titolare del trattamento è l'Istituto Comprensivo "25 Aprile" di Cormano (MI), legalmente rappresentato dal Dirigente Scolastico prof.ssa Nunzia Galdi.

Le parti contraenti, letto il presente contratto, l'accettano in ogni sua parte e lo sottoscrivono.

L'ESPERTO

dr.ssa Camilla Vago

Camilla Vago

IL DIRIGENTE SCOLASTICO

prof.ssa Nunzia Galdi

Nunzia Galdi

