

 <p>Ministero dell'Istruzione</p>	<p>ISTITUTO COMPRENSIVO STATALE “25 APRILE” – CORMANO (MI) Via Molinazzo,35 – 20032 Cormano (MI) C.F.80126330150 – Cod. Mecc.: MIIC8EN00G Tel: 0266301963 – e-mail: miic8en00g@istruzione.it Pec: miic8en00g@pec.istruzione.it – sito : www.ic25aprilecormano.edu.it</p>	
 <p>FONDI STRUTTURALI EUROPEI pon 2014-2020 MIUR PER LA SCUOLA - COMPETENZE E AMBIENTI PER L'APPRENDIMENTO (FSE-FESR)</p>		

- ✓ Al Personale A.T.A.
- ✓ Al Direttore S.G.A.
- ✓ All'Albo/Sito web
- ✓ Agli ATTI

OGGETTO: Richiesta ferie e recuperi Festività Pasquali - Personale A.T.A. – A.S. 2023/2024

Si comunica che, come previsto dal vigente calendario scolastico, le attività didattiche saranno sospese:

da giovedì 28 Marzo 2024 a martedì 02 Aprile 2024 incluso.

Inoltre il Consiglio di Istituto, nella seduta del 23/05/2023, ha deliberato la sospensione delle attività didattiche **anche per la giornata di mercoledì 03 aprile 2024 (Delibera n. 82).**

Pertanto le lezioni riprenderanno regolarmente il giorno giovedì 04 Aprile 2024.

Per il Plesso di via Molinazzo, gli Uffici Amministrativi resteranno aperti nelle seguenti giornate:

- Giovedì 28 Marzo 2024
- Martedì 02 Aprile 2024
- Mercoledì 03 Aprile 2024

pertanto, dovrà essere garantita la presenza di almeno n. 2 assistenti amministrativi e n. 4 collaboratori scolastici nei giorni indicati.

Per le altre sedi dell'Istituto, sarà prevista la chiusura dei plessi.

In caso di particolari esigenze di servizio, si potrà provvedere allo spostamento del personale C.S. non in ferie c/o la sede della Segreteria di Via Molinazzo.

Si raccomanda di formulare le domande previo accordo con i colleghi di plesso e/o profilo in modo da garantire la presenza minima delle unità di personale stabilite da contrattazione integrativa di Istituto (prot. n. 7361/II.10 del 23/12/2022), fermi restando gli accordi già presi in ordine alla necessità di assicurare il regolare svolgimento delle attività extracurricolari programmate.

Tutto ciò premesso, si invita il personale interessato a richiedere i giorni di ferie e/o recuperi ore

eccedenti nel periodo delle festività pasquali, compilando gli appositi moduli presenti sul portale Nuvola.

I moduli devono essere inviati **entro e non oltre le ore 12.00 di venerdì 16 febbraio 2024**.

Le richieste NON potranno essere modificate dopo la scadenza del 16/02/2024, salvo particolari esigenze personali comunicate direttamente al Dirigente Scolastico.

Si ringrazia per la consueta fattiva collaborazione.



IL DIRIGENTE SCOLASTICO

prof.ssa Nunzia Galdi

Documento firmato digitalmente ai
sensi del D.Lgs. n. 82/2005 s.m.i.