

 Ministero dell'Istruzione	ISTITUTO COMPRENSIVO STATALE “25 APRILE” – CORMANO (MI) Via Molinazzo,35 – 20032 Cormano (MI) C.F.80126330150 – Cod. Mecc.: MIIC8EN00G Tel: 0266301963 – e-mail: miic8en00g@istruzione.it Pec: miic8en00g@pec.istruzione.it – sito : www.ic25aprilecormano.edu.it	
  Finanziato dall'Unione europea NextGenerationEU  Ministero dell'Istruzione e del Merito  LA SCUOLA PER L'ITALIA DI DOMANI Italiadomani PIANO NAZIONALE DI RIPRESA E RESILIENZA		

- ✓ All'Amministrazione Trasparente
- ✓ Agli ATTI
- ✓ All'Albo/Sito web

OGGETTO: Decisione a contrarre per l'affidamento diretto, ai sensi dell'art. 50, comma 1, lettera b) del D.Lgs. 36/2023, mediante O.d.a. su Me.Pa., dell'acquisto di materiali di pulizia

CIG: BB6C24E954

IL DIRIGENTE SCOLASTICO

- VISTO** il R.D. 18 novembre 1923, n. 2440, concernente l'amministrazione del Patrimonio e la Contabilità Generale dello Stato e il relativo regolamento approvato con R.D. 23 maggio 1924, n. 827 e ss.mm.ii.;
- VISTA** la Legge 15 marzo 1997, n. 59 concernente «Delega al Governo per il conferimento di funzioni e compiti alle regioni ed enti locali, per la riforma della Pubblica Amministrazione e per la semplificazione amministrativa»;
- VISTO** il D.P.R. 8 marzo 1999, n. 275, «Regolamento recante norme in materia di autonomia delle Istituzioni Scolastiche, ai sensi dell'art. 21 della Legge 15 marzo 1997, n. 59»;
- VISTA** la Legge 7 agosto 1990, n. 241, recante «Nuove norme in materia di procedimento amministrativo e di diritto di accesso ai documenti amministrativi» e ss.mm.ii.;
- VISTO** il D.Lgs. 30 marzo 2001, n. 165, recante «Norme generali sull'ordinamento del lavoro alle dipendenze delle amministrazioni pubbliche» e successive modifiche e integrazioni;
- TENUTO CONTO** delle funzioni e dei poteri del Dirigente Scolastico in materia negoziale, come definiti dall'articolo 25, comma 2, del decreto legislativo 30 marzo 2001, n.165, dall'articolo 1, comma 78, della Legge n. 107 del 2015 e dagli articoli 3 e 44 del succitato D.I. 129/2018;
- VISTO** il Decreto Interministeriale 28 agosto 2018, n. 129, «Regolamento recante istruzioni generali sulla gestione amministrativo-contabile delle istituzioni scolastiche, ai sensi dell'articolo 1, comma 143, della Legge 13 luglio 2015, n. 107»;

Firmato digitalmente da MARIA D'ANNA

- VISTO** il Regolamento dell'attività negoziale, approvato con delibera n. 94 del Consiglio di Istituto (d'ora in poi: C.d.I.) nella seduta del 21 dicembre 2020, che disciplina le modalità di attuazione delle procedure di acquisto di lavoro, servizi e forniture;
- VISTO** il Piano Triennale dell'Offerta Formativa (P.T.O.F.) 2025/2028;
- VISTO** il Programma Annuale dell'Esercizio Finanziario 2026 approvato dal C.d.I. con delibera n. 46 nella seduta del 28 gennaio 2026;
- CONSIDERATO** che gli importi di cui al presente provvedimento trovano copertura nel Bilancio di previsione per l'anno 2026;
- VISTO** il D.Lgs. 31 marzo 2023, n. 36, recante «Codice dei contratti pubblici in attuazione dell'articolo 1 della legge 21 giugno 2022, n. 78, recante delega al Governo in materia di contratti pubblici»;
- VISTO** in particolare l'art. 17, commi 1 e 2, del D.Lgs. 36/2023, il quale prevede che:
(1). prima dell'avvio delle procedure di affidamento dei contratti pubblici le stazioni appaltanti e gli enti concedenti, con apposito atto, adottano la decisione di contrarre individuando gli elementi essenziali del contratto e i criteri di selezione degli operatori economici e delle offerte;
(2). In caso di affidamento diretto, l'atto di cui al comma 1 individua l'oggetto, l'importo e il contraente, unitamente alle ragioni della sua scelta, ai requisiti di carattere generale e, se necessari, a quelli inerenti alla capacità economico-finanziaria e tecnico-professionale;
- VISTO** in particolare l'art. 50, comma 1, lettera b) del D.Lgs. 36/2023, il quale prevede che le stazioni appaltanti procedono all'affidamento diretto dei servizi e forniture, ivi compresi i servizi di ingegneria e architettura e l'attività di progettazione, di importo inferiore a 140.000 euro, anche senza consultazione di più operatori economici, assicurando che siano scelti soggetti in possesso di documentate esperienze pregresse idonee all'esecuzione delle prestazioni contrattuali, anche individuati tra gli iscritti in elenchi o albi istituiti dalla stazione appaltante;
- CONSIDERATO** che, trattandosi di affidamenti diretti puri ex art. 50, comma 1, lettera a) (per i lavori) e lettera b) (per i servizi e le forniture), D.Lgs. 36/2023, quindi senza alcun vincolo di metodologie formali e stringenti, lo strumento per interagire con l'operatore economico possa essere individuato dal RUP secondo "le modalità ritenute più opportune per l'immediatezza, la semplificazione e l'ottimizzazione della procedura";
- CONSTATATA** l'esigenza di acquistare materiali di pulizia per i plessi dell'Istituto;
- VISTA** la richiesta di preventivo del 17 aprile 2026, agli atti con prot. n. 3830/VI.2;
- CONSIDERATO** che il preventivo del fornitore BRESCIANINI & CO. S.R.L. prot. n. 3942/VI.2 del 20 aprile 2026 risulta conforme alla totalità delle richieste e delle esigenze dell'Istituto;
- VISTO** che il D.U.R.C. della Ditta, di cui sopra, risulta regolare;
- VISTA** la dichiarazione di assunzione dell'obbligo di tracciabilità dei flussi finanziari, di cui alla Legge n. 136/2010, presentata dalla Ditta;
- TENUTO CONTO** che i beni sono presenti sul Mercato Elettronico della Pubblica Amministrazione (MEPA) e che l'Istituzione Scolastica procederà, pertanto, alla relativa acquisizione mediante Ordine Diretto d'Acquisto (ODA);
- TENUTO CONTO** che l'affidamento in oggetto dà luogo ad una transazione soggetta agli obblighi di tracciabilità dei flussi finanziari previsti dalla legge del 13 agosto 2010, n. 136 («Piano straordinario contro le mafie, nonché delega al Governo in materia di normativa antimafia») e dal D.L. del 12 novembre 2010, n. 187 («Misure urgenti in

materia di sicurezza»), convertito con modificazioni dalla legge del 17 dicembre 2010, n. 217, e relative modifiche, integrazioni e provvedimenti di attuazione, per cui si è proceduto a richiedere il seguente CIG: BB6C24E954;

ACCERTATO che non esistono Convenzioni Consip attive in merito a tale merceologia;

VISTE le Linee Guida A.N.A.C. n. 3, recanti “Nomina, ruolo e compiti del responsabile unico del procedimento per l’affidamento di appalti e concessioni”, approvate dal Consiglio dell’Autorità con deliberazione n. 1096 del 26 ottobre 2016 e aggiornate al D.Lgs. n. 56/2017 con deliberazione del Consiglio n. 1007 dell’11 ottobre 2017, le quali hanno “inter alia” previsto che “Il R.U.P. è individuato, nel rispetto di quanto previsto dall’art. 31, comma 1, del codice, tra i dipendenti di ruolo addetti all’unità organizzativa inquadrati come dirigenti o dipendenti con funzioni direttive o, in caso di carenza in organico della suddetta unità organizzativa, tra i dipendenti in servizio con analoghe caratteristiche”, definendo, altresì, i requisiti di professionalità richiesti al R.U.P.;

RITENUTO che la Prof.ssa Maria D’Anna, Dirigente Scolastico dell’I.C. “25 Aprile” di Cormano (MI), risulta pienamente idonea a ricoprire l’incarico di R.U.P. per l’affidamento in oggetto, in quanto soddisfa i requisiti richiesti dall’art. 15, comma 1, del D.Lgs. n. 36/2023;

PRECISATO che il fine pubblico perseguito è quello di garantire il rispetto delle normative ai sensi degli artt. da 13 a 15 del Regolamento U.E. 2016/679 (G.D.P.R.) in materia di protezione dei dati personali;

nell’osservanza delle disposizioni di cui alla legge del 6 novembre 2012, n. 190, recante «Disposizioni per la prevenzione e la repressione della corruzione e dell’illegalità della Pubblica Amministrazione»,

DECIDE

Per i motivi espressi nella premessa, che si intendono integralmente richiamati:

Art. 1

Di procedere, ai sensi e per gli effetti dell’art. 50, comma 1, lettera b), D.Lgs. 36/2023, ad affidare la fornitura oggetto della presente decisione alla ditta BRESCIANINI & CO. S.R.L. con sede legale in via Como, 5 – 20090 Pioltello (MI) – P.IVA 022131076;

Art. 2

Di autorizzare la spesa di € 1.717,95 (iva esclusa) da imputare nel Programma Annuale E.F. 2026 all’Attività A.1 – Funzionamento generale e decoro della scuola;

Art. 3

di richiedere al consulente fornitore del servizio gli estremi identificativi IBAN del Conto Corrente Bancario o Postale dedicato e le generalità e il codice fiscale della persona delegata ad 3 operare sugli stessi ed ogni modifica relativa ai dati trasmessi, nel rispetto della Legge 136/2010.

Art. 4

Di nominare la prof.ssa Maria D'Anna quale Responsabile Unico del Procedimento, ai sensi dell'art. 15, comma 1 del D.Lgs. 36/2023;

Art. 5

di assegnare il presente provvedimento al Direttore S.G.A. per la corretta esecuzione.

Art. 6

Di pubblicare il presente provvedimento sul sito internet dell'Istituzione Scolastica <https://ic25aprilecormano.edu.it/amministrazione-trasparente-portal/> , ai sensi della normativa vigente sulla trasparenza.

IL DIRIGENTE SCOLASTICO

prof.ssa Maria D'Anna

Documento firmato digitalmente ai
sensi del D.Lgs. n. 82/2005 s.m.i.