

 <p>Ministero dell'Istruzione</p>	<p><b>ISTITUTO COMPRENSIVO STATALE</b> <b>“25 APRILE” – CORMANO (MI)</b> Via Molinazzo,35 – 20032 Cormano (MI) C.F.80126330150 – Cod. Mecc.: MIIC8EN00G Tel: 0266301963 – e-mail: <a href="mailto:miic8en00g@istruzione.it">miic8en00g@istruzione.it</a> Pec: <a href="mailto:miic8en00g@pec.istruzione.it">miic8en00g@pec.istruzione.it</a> – sito : <a href="http://www.ic25aprilecormano.edu.it">www.ic25aprilecormano.edu.it</a></p>	
 <p>FONDI STRUTTURALI EUROPEI <b>pon</b> 2014-2020 MIUR PER LA SCUOLA - COMPETENZE E AMBIENTI PER L'APPRENDIMENTO (FSE-FESR)</p>		

Cormano, 08/10/2024

- ✓ Ai Docenti
- ✓ Al Direttore S.G.A.
- ✓ All'Amministrazione Trasparente
- ✓ All'Albo/Sito web
- ✓ Agli ATTI

**OGGETTO: Avviso di selezione di PERSONALE INTERNO per l'affidamento di incarico di “CORSI DI POTENZIAMENTO DI LINGUA INGLESE IN ORARIO POMERIDIANO PER IL CONSEGUIMENTO DELLE CERTIFICAZIONI JTEC DI LIVELLO A1/A2 - B1” rivolto agli alunni delle classi II e III della Scuola Secondaria di 1° Grado – A.S. 2024/25**

#### IL DIRIGENTE SCOLASTICO

- VISTO** il D.P.R. 8 marzo 1999, n. 275, «Regolamento recante norme in materia di autonomia delle Istituzioni Scolastiche, ai sensi dell'art. 21 della L. 15/03/1997»;
- VISTO** il Decreto Interministeriale 28 agosto 2018, n. 129, «Regolamento recante istruzioni generali sulla gestione amministrativo-contabile delle istituzioni scolastiche, ai sensi dell'articolo 1, comma 143, della legge 13 luglio 2015, n. 107»;
- VISTO** il D.Lgs. n. 165 del 30 marzo 2001, recante «Norme generali sull'ordinamento del lavoro alle dipendenze delle amministrazioni pubbliche» e successive modifiche e integrazioni;
- VISTA** la Circolare n. 2 dell'11 marzo 2008 del Dipartimento della Funzione Pubblica;
- TENUTO CONTO** delle funzioni e dei poteri del Dirigente Scolastico in materia negoziale, come definiti dall'articolo 25, comma 2, del decreto legislativo 30 marzo 2001, n. 165, dall'articolo 1, comma 78, della legge n. 107 del 2015 e dagli articoli 3 e 44 del succitato D.I. 129/2018;
- VISTO** il Regolamento dell'attività negoziale, approvato con delibera n. 94 del Consiglio di Istituto (d'ora in poi: *C.d.I.*) nella seduta del 21 dicembre 2020, che disciplina le modalità di attuazione delle procedure di acquisto di lavoro, servizi e forniture;

- VISTO** il Piano Triennale dell’Offerta Formativa (P.T.O.F.) 2022/2025;
- VISTO** il Programma Annuale dell’Esercizio Finanziario 2024 approvato dal C.d.I. con delibera n. 111 nella seduta 13 febbraio 2024;
- VISTA** la Legge 7 agosto 1990, n. 241 recante «Nuove norme in materia di procedimento amministrativo e di diritto di accesso ai documenti amministrativi» e ss.mm.ii;

**DISPONE**

La pubblicazione sul sito web dell’Istituto del presente avviso per la selezione, tra il personale docente interno dell’Istituto, di n. 1 ESPERTO lingua INGLESE per l’insegnamento della lingua inglese nei Corsi pomeridiani di preparazione per il conseguimento della Certificazione JTEC (Junior Teaching English Certificate) DI LIVELLO A1/A2 - B1 per gli alunni delle classi 2<sup>^</sup> e 3<sup>^</sup> della Scuola Secondaria di 1° Grado, per il conferimento di incarichi e prestazioni professionali non continuative. Questa Istituzione scolastica intende conferire, per l’anno scolastico 2024/25, l’incarico di seguito indicato, mediante un contratto di prestazione d’opera e previa valutazione comparativa degli esperti da utilizzare per l’attuazione delle seguenti attività:

**Scuola Secondaria di 1° grado – alunni classi seconde e terze**

Progetto/Attività	Destinatari	Obiettivi/Contenuti	Qualifica esperto	Periodo	Ore previste	Compenso
Corso pomeridiano per il conseguimento delle certificazioni cambridge JTEC di livello A1/A2 - B1.	Alunni delle classi II e III	Consolidamento delle competenze: produzione scritta e orale comprensione scritta e orale	Docente Esperto di lingua inglese documentata per la fascia di età 11/13 anni Esperienza documentata di preparazione agli esami per le certificazioni JTEC	Nov. 2024 Maggio 2025	40 h di lezioni e + 3 h per esame finale	€ 38,50/h orario lordo dip.

**Art. 1 - CRITERI GENERALI DI PARTECIPAZIONE E DI SELEZIONE**

Possono partecipare alla selezione:

- Tutti i cittadini in possesso della cittadinanza italiana o di uno degli Stati membri dell’Unione europea o extra U.E;
- Tutti i cittadini che godano dei diritti civili e politici e che non abbiano riportato condanne penali e non siano destinatari di provvedimenti per l’applicazione di misure di prevenzione, di decisioni civili e di provvedimenti penali;
- Tutti coloro che siano in possesso di particolare e comprovata specializzazione universitaria (titolo di studio strettamente correlato al contenuto della prestazione richiesta);

- Tutti coloro che siano in possesso di comprovata qualificazione professionale attinente l'insegnamento cui è destinato il contratto.

Gli interessati dovranno produrre apposita domanda sul modulo allegato (ALLEGATO A), corredata da un dettagliato curriculum vitae.

L'Istituto a suo insindacabile giudizio può non assegnare l'incarico.

La mancanza di uno dei sopracitati requisiti è causa di esclusione.

La valutazione delle domande di partecipazione, dei relativi CV e successiva individuazione dell'esperto, sarà effettuata dal dirigente scolastico, che si avvarrà della collaborazione di apposita commissione al cui giudizio è rimessa la scelta dell'esperto a cui conferire l'incarico.

La valutazione terrà conto della seguente tabella di valutazione:

### **Requisiti d'accesso:**

1. Esperienza documentata di insegnamento della lingua straniera prescelta (anche come esperto), ovvero collaborazioni.
2. Esperienza documentata di preparazione alle certificazioni linguistiche.

### **Titoli culturali e professionali**

- a) Laurea Specialistica o Magistrale in lingua Inglese  
PUNTI:
  - da 110 e lode a 110 = 10
  - da 109 a 105 = 8
  - da 104 a 100 = 6
  - da 99 a 95 = 4
  - da 94 a 90 = 2
  - da 90 a 66 = 1
- b) Seconda laurea (1 punto)
- c) Master, dottorato di ricerca, corsi attinenti la lingua straniera prescelta rilasciati da Università statali o riconosciute, ovvero da enti riconosciuti, anche europei. (1 punto per max n. 3 punti)
- d) Corsi di perfezionamento di durata annuale (1 punto per corso max n. 3 punti)
- e) Precedenti esperienze in progetti di certificazione della lingua inglese (2 punti per ogni progetto - max n. 3 punti)

### **Pubblicazioni**

- f) Articoli su riviste di didattica attinenti la disciplina prescelta (1 punto per articolo max n. 3 punti)
- g) Volumi attinenti la disciplina prescelta (1 punto per volume max n. 3 punti)

L'incarico sarà conferito a norma del D.Lgs. n. 165/2001, dell'art. 43 comma 3 del D.I. n. 129/2018 e della Legge n. 133/2008 anche in presenza di una sola istanza.

A parità di punteggio l'incarico sarà assegnato al più giovane.

### **ART. 2 - Termini e modalità di presentazione della domanda**

Gli interessati possono presentare apposita domanda secondo il modello allegato (ALLEGATO A) e corredate del curriculum vitae, entro e non oltre **le ore 12.00 del giorno 17/10/2024** tramite posta elettronica certificata all'indirizzo email [miic8en00g@pec.istruzione.it](mailto:miic8en00g@pec.istruzione.it) e dovrà essere riportata la

dicitura: “Avviso di selezione di personale interno ESPERTO lingua INGLESE per l’affidamento dell’incarico di Corsi di potenziamento di lingua inglese per il conseguimento delle Certificazioni JTEC di livello A1/A2 - B1 rivolto agli alunni delle classi II e III della Scuola Secondaria di 1° Grado - A.S. 2024/25”.

La presentazione della domanda obbliga espressamente all’accettazione di quanto esplicitato nel presente avviso.

### **ART. 3 - Ammissibilità delle istanze**

Gli interessati dovranno presentare:

- Istanza per l’incarico che si intende ricoprire, riportante le generalità, la residenza, l’indirizzo completo di recapito telefonico, l’eventuale e-mail, il codice fiscale, l’attuale status professionale, utilizzando il modello Allegato A;
- Dettagliato curriculum vitae in formato europeo, firmato dall’interessato;
- Copia documento identità;
- Presentazione di un piano di lavoro di massima;
- La dichiarazione di ricevuta dell’informativa al trattamento dei dati personali, rivolta al personale dipendente - ex art. 13 D.Lgs. 196/2003 (“Codice Privacy”) e ex art. 13 Regolamento UE 2016/ 679 (“GDPR”).

### **ART. 4 - Motivi di inammissibilità**

- Domanda pervenuta oltre la data di scadenza o in ritardo.
- Domanda pervenuta con modalità diverse da quelle previste nel presente avviso.
- Carezza di documentazione individuata come condizione di ammissibilità.

### **ART. 5 - Motivi di esclusione**

- Mancanza di firma autografa apposta sulla domanda di partecipazione, sul curriculum vitae.
- Mancanza fotocopia del documento di identità.
- Titolo di accesso non certificato per l’ambito di competenza indicato.
- Esperienza professionale non certificata per l’ambito di competenza indicato.

### **ART. 6 - Compiti specifici richiesti**

Gli esperti si impegnano, pena la revoca dell’incarico, a:

- Programmare l’intervento formativo a livello esecutivo, in sinergia con i consigli di classe, raccordandolo con il curricolo scolastico degli alunni, al fine di perseguire gli obiettivi didattico – formativi declinati nel progetto.
- Partecipare alle riunioni periodiche di carattere organizzativo pianificate dalla Dirigente Scolastica.
- Effettuare le lezioni nei giorni, nelle ore e nelle sedi definiti dal calendario del Progetto.
- Elaborare e fornire ai corsisti eventuali materiali sugli argomenti trattati.

- Monitorare la frequenza degli alunni intervenendo tempestivamente, nei casi di due assenze consecutive o di assenze plurime.
- Stilare una relazione finale sull'intervento didattico effettuato mettendo in evidenza, per ogni singolo alunno, le competenze acquisite e/o consolidate durante il percorso.
- Predisporre uno storytelling finale (con foto e filmati) sulle varie fasi del corso.

Gli esperti si impegnano altresì a rispettare:

- le norme sulla privacy, relativamente a fatti, informazioni e dati sensibili di cui dovesse venire a conoscenza nel corso del suo incarico.
- le regole vigenti nella scuola.

### **ART. 7 - Procedure di selezione**

Sulla base dei titoli degli aspiranti l'Istituzione scolastica procederà alla compilazione di un'apposita graduatoria.

In base alla posizione occupata in tale graduatoria, l'Istituzione Scolastica conferirà, al docente interno, un incarico aggiuntivo.

### **ART. 8 - Modalità di attribuzione**

In seguito al presente avviso, le domande pervenute e riconosciute formalmente ammissibili saranno valutate dal Dirigente Scolastico coadiuvato da apposita commissione nominata a scadenza del bando, secondo i titoli dichiarati, le capacità tecniche e professionali degli aspiranti e la disponibilità degli stessi a svolgere i relativi incarichi.

L'Istituzione scolastica provvederà a stilare una graduatoria provvisoria degli aspiranti consultabile sul sito della scuola per giorni 5. Trascorsi i 5 giorni senza reclami scritti, si procederà al conferimento dell'incarico, previa pubblicazione della graduatoria definitiva. I reclami possono concernere solo ed esclusivamente eventuali errate attribuzioni di punteggio ai titoli dichiarati nella domanda.

Non sono ammessi reclami per l'inserimento di nuovi titoli valutabili o per la specificazione di titoli dichiarati cumulativamente e casi simili.

L'Istituzione scolastica provvederà a contattare direttamente gli aspiranti.

Il termine di preavviso per l'inizio delle prestazioni sarà almeno di 5 giorni.

I corsi saranno avviati a partire **dal mese di NOVEMBRE 2024 e fino alla fine del mese di MAGGIO 2025**.

L'inserimento nell'elenco non comporta alcun diritto da parte dell'aspirante se non il conferimento dell'incarico in relazione alla propria posizione in graduatoria.

SI PRECISA CHE:

L'Istituto non assume alcuna responsabilità per la dispersione di comunicazioni dipendente da inesattezze nell'indicazione del recapito da parte del concorrente oppure da mancata o tardiva comunicazione di cambiamento dell'indirizzo indicato nella domanda, né per eventuali disguidi imputabili a fatti terzi, a caso fortuito o di forza maggiore.

1) L'istituto si riserva di procedere al conferimento dell'incarico anche in presenza di una sola domanda pervenuta, pienamente rispondente alle esigenze progettuali o di non procedere alla attribuzione dello stesso.

- 2) L'istituto si riserva di NON procedere all'affidamento degli incarichi in caso di mancata attivazione dei corsi previsti.
- 3) Ai sensi dell'art. 10 c.1 della Legge 675/96 e secondo quanto specificato dall'art. 13 del D.Lgs. n.196/2003 (codice sulla privacy) come modificato dal D.Lgs. 10 agosto 2018, n. 101 e dell'art. 13 del Regolamento UE n. 2016/679, i dati personali forniti dal candidato saranno raccolti presso l'ISTITUTO COMPRENSIVO STATALE "25 APRILE" di CORMANO per le finalità di gestione della selezione e potranno essere trattati anche in forma automatizzata e comunque in ottemperanza alle norme vigenti.
- 4) Il numero di ore indicato nel precedente prospetto è da intendersi come indicativo; l'effettivo numero di ore prestate dall'esperto sarà definito con esattezza solo a consuntivo.
- 5) L'esperto dovrà attenersi al calendario proposto e concordato con l'Istituzione scolastica, pena l'esclusione dalla partecipazione alla selezione.
- 6) Il candidato partecipando alla presente selezione, ne accetta tutte le condizioni.
- 7) Il presente avviso è pubblicato all'albo on line della sede dell'istituto e sul sito internet dell'Istituto <https://ic25aprilecormano.edu.it/>
- 8) Si precisa che l'incarico sarà automaticamente revocato a seguito di inconciliabilità del calendario proposto e concordato con la Scuola.

La partecipazione alla selezione comporta l'accettazione, senza riserve, di tutte le prescrizioni del presente avviso, nonché di quelle che disciplinano o disciplineranno lo stato giuridico ed economico degli incarichi professionali da conferire.

E' escluso l'instaurarsi di qualsiasi rapporto di lavoro subordinato con l'Istituzione scolastica.

L'Istituto si riserva la facoltà di modificare, prorogare, sospendere o revocare il presente avviso, o parte di esso, nonché di prorogarne o riaprirne il termine di scadenza, qualora ne ravvisasse la necessità e/o l'opportunità per ragioni di pubblico interesse e/o di autotutela.

#### **ART. 9 - Incarico**

L'attribuzione degli incarichi avverrà tramite lettera d'incarico per il personale interno con riferimento al CCNL Scuola vigente.

La durata degli incarichi sarà determinata in funzione delle esigenze operative dell'Istituzione scolastica.

Le attività didattiche dovranno svolgersi **entro la data del 31/05/2025**.

La determinazione del calendario, della scansione oraria e di ogni altro aspetto organizzativo rimane, per ragioni di armonizzazione dell'offerta formativa extracurricolare, nella sola disponibilità dell'Istituzione scolastica in accordo con il docente esperto.

Il compenso orario è stabilito in € 38,50 onnicomprensivo. I compensi si intendono comprensivi di ogni eventuale onere fiscale e previdenziale.

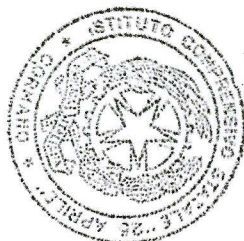
La retribuzione concordata è dovuta soltanto se il progetto verrà effettivamente svolto.

Il compenso dovuto sarà erogato per le ore effettivamente svolte, **entro 60 giorni dal termine della prestazione**, fatte salve cause di forza maggiore non direttamente imputabili alla istituzione scolastica e dietro presentazione della relazione finale e della dichiarazione con la calendarizzazione delle ore prestate.

**ART. 11 - Pubblicizzazione dell'avviso**

Il presente bando viene pubblicizzato come segue:

- pubblicazione sul sito web;
- pubblicazione su Amministrazione trasparente;
- pubblicazione su Albo pretorio online.



IL DIRIGENTE SCOLASTICO  
*prof.ssa Rosa Delia Ruta*

*Rosa Delia Ruta*