

 <p>Ministero dell'Istruzione</p>	<p>ISTITUTO COMPRENSIVO STATALE “25 APRILE” – CORMANO (MI) Via Molinazzo,35 – 20032 Cormano (MI) C.F.80126330150 – Cod. Mecc.: MIIC8EN00G Tel: 0266301963 – e-mail: miic8en00g@istruzione.it Pec: miic8en00g@pec.istruzione.it – sito : www.ic25aprilecormano.edu.it</p>	
 <p>PER LA SCUOLA - COMPETENZE E AMBIENTI PER L'APPRENDIMENTO (FSE-FESR)</p>		

- ✓ All'Amministrazione Trasparente
- ✓ Agli ATTI
- ✓ All'Albo/Sito web

**BANDO DI SELEZIONE PUBBLICA PER L'ATTIVAZIONE DEL SERVIZIO
EDUCATIVO “SEZIONE PRIMAVERA” PRESSO LA SCUOLA DELL'INFANZIA DI
VIA BECCARIA – CORMANO (MI)**

IL DIRIGENTE SCOLASTICO

- VISTO** l'art. 1, commi 630 e 1259, della legge 27 dicembre 2006, n. 296, concernente l'attivazione di *“progetti tesi all'ampliamento qualificato dell'offerta formativa rivolta a bambini dai 24 ai 36 mesi di età, anche mediante la realizzazione di iniziative sperimentali improntate a criteri di qualità pedagogica, flessibilità, rispondenza alle caratteristiche della specifica fascia di età”*;
- VISTO** il Decreto legislativo 13 aprile 2017, n. 65 *“Sistema integrato di educazione e di istruzione dalla nascita fino ai sei anni a norma dell'art.1, commi 180 e 181 lettera e) della legge 13 luglio 2015, n.107”* e del Piano di azione nazionale pluriennale per la promozione del Sistema integrato di educazione e di istruzione, di cui all'art. 8 del citato decreto n. 65/2017;
- VISTO** il Decreto ministeriale 22 novembre 2021, n. 334 di adozione delle Linee pedagogiche per il sistema integrato 0-6;
- VISTA** la legge 7 agosto 1990, n. 241 *“Nuove norme in materia di procedimento amministrativo e di diritto di accesso ai documenti amministrativi”* e ss.mm.ii.;
- VISTO** il Decreto del Presidente della Repubblica 8 marzo 1999, n. 275, concernente il Regolamento recante norme in materia di autonomia delle Istituzioni Scolastiche, ai sensi della legge 15 marzo 1997, n. 59;
- VISTA** la legge 15 marzo 1997 n. 59, concernente *“Delega al Governo per il conferimento di funzioni e compiti alle regioni ed enti locali, per la riforma della Pubblica Amministrazione e per la semplificazione amministrativa”*;
- VISTO** il Decreto Legislativo 30 marzo 2001, n. 165 recante *“Norme generali sull'ordinamento del lavoro alle dipendenze della Amministrazioni Pubbliche”* e ss.mm.ii.;

- VISTO** il Decreto Interministeriale 28 agosto 2018, n. 129 Regolamento recante istruzioni generali sulla gestione amministrativo-contabile delle istituzioni scolastiche, ai sensi dell'articolo 1, comma 143, della legge 13 luglio 2015, n. 107;
- VISTO** il Regolamento dell'attività negoziale, approvato con delibera n. 94 del Consiglio di Istituto (d'ora in poi: *C.d.I.*) nella seduta del 21 dicembre 2020, che disciplina le modalità di attuazione delle procedure di acquisto di lavoro, servizi e forniture;
- VISTA** l'autorizzazione al funzionamento di una sezione primavera rilasciata dal Comune di Cormano in data 24/04/2024 con protocollo n. 0012475/2024 e conservata agli atti della scuola con prot. int. n. 3214/I.1 del 29/04/2024;
- VISTA** la delibera n. 125 della seduta del 20/05/2024 del Consiglio d'Istituto che riporta i criteri per la formazione della sezione primavera;
- VISTE** le richieste pervenute alla scrivente Istituzione di adesione alla Sezione Primavera per l'a.s. 2024/2025;
- VISTA** la necessità di corrispondere alle attese e alle esigenze dei genitori e avviare le attività educative nel breve tempo,

EMANA

Il presente bando per l'attivazione del Servizio Educativo "Sezione Primavera" presso la Scuola dell'Infanzia di Via Beccaria, per l'anno scolastico 2024/2025, indirizzato alle cooperative sociali, secondo il criterio dell'offerta economicamente più vantaggiosa.

L'effettiva attivazione della sezione primavera è subordinata alla concessione del contributo ministeriale previsto dalle note richiamate in premessa.

ART. 1

Il progetto "Sezione Primavera" sarà strutturato come Servizio Integrativo e sperimentale per la prima infanzia, con finalità educative, assistenziali e ludiche. In particolare, tale progetto prevede un'attività educativa e didattica con 20 bambini di età compresa tra i 24 e i 36 mesi sulla base del progetto educativo predisposto per la Sezione primavera.

Le attività si svolgeranno dal 1° settembre 2024 al 30 giugno 2025, per n. 8 ore giornaliere (dalle ore 8.00 alle ore 16.00), dal lunedì al venerdì, secondo il calendario scolastico 2024/2025 di questo Istituto.

Viste le iscrizioni, verranno attivati due gruppi di n. 10 bambini all'interno della Sezione.

Sono richieste figure di educatrici con orario di lavoro previsto di 40 ore settimanali, dalle ore 8.00 alle ore 16.00 per un totale di 8 ore giornaliere dal lunedì al venerdì.

Il servizio potrà essere prestato da 2 o più persone in turni da concordare senza superare le 40 ore settimanali. Il rapporto educatore/bambini dovrà essere sempre di max 1:10.

A – MOTIVAZIONI PEDAGOGICHE E FINALITÀ EDUCATIVE

La Sezione Primavera, oltre a costituire una risposta ad una diffusa esigenza sociale, vuole offrire ai

bambini un luogo di formazione, di cura e di socializzazione per il loro benessere psicofisico e per lo sviluppo delle loro potenzialità cognitive, affettive, sociali, cercando di sviluppare in loro, nuovi interessi e nuove conoscenze.

Gli obiettivi che il progetto educativo intende perseguire sono la maturazione dell'identità, la conquista dell'autonomia e lo sviluppo delle competenze primarie del bambino, non disgiunte da un'adeguata formazione rispetto alla sfera sensoriale ed emotiva.

Nello svolgimento dell'attività formativa ed educativa tendiamo a riconoscere l'individualità di ogni singolo bambino, le sue esigenze, le sue propensioni e le sue capacità, per guidarlo e sostenerlo nel suo pieno sviluppo tenendo conto della sua indole e dei suoi personali interessi.

La programmazione del percorso educativo si fonda su un ambiente sereno, positivo e aperto alla scoperta: il bambino è libero di esprimersi, imparare e soddisfare il suo desiderio di costruire, conoscere e approfondire il perché delle cose.

Le attività didattiche vengono proposte mediante esperienze coinvolgenti, stimolanti e ludiche. Le attività vengono basate sulla metodologia della partecipazione attiva, con il fine di stimolare la curiosità dei bambini e di invitarli a scoprire il mondo che li circonda tramite i cinque sensi.

Il progetto educativo mirerà ad offrire quotidianamente ai bambini la possibilità di avere incontri con più materiali, più linguaggi, più punti di vista, di avere contemporaneamente attive le mani, il pensiero e le emozioni, valorizzando l'espressività e la creatività di ciascun bambino. Lavoriamo perché ogni giorno ci siano sperimentazioni ed esperienze che portino il bambino ad una scoperta autonoma di sé e nel rapporto con gli altri.

B – CLIMA RELAZIONALE

Il coordinatore delle attività si interfaccia periodicamente con le educatrici e il dirigente scolastico. Sarà presente un collaboratore scolastico in condivisione con la Scuola dell'Infanzia.

Per agevolare il distacco dalla famiglia e per favorire l'approccio con il nuovo ambiente, si favorirà un clima relazionale positivo e rilassante, al fine di promuovere le interazioni sociali tra i bambini e tra gli adulti e i bambini.

C – ALLESTIMENTO DEGLI SPAZI CON ARREDI; MATERIALI E STRUTTURE INTERNE ED ESTERNE, IN GRADO DI QUALIFICARE L'AMBIENTE EDUCATIVO

(attività per apprendimenti mirati, laboratori, zone di riposo anche in rapporto al punto sottostante)

Gli spazi saranno organizzati in modo da consentire ai piccoli di muoversi in modo autonomo e di sperimentare attivamente le proprie competenze.

Lo spazio che andrà a configurarsi potrà offrire ai bambini il senso di sicurezza e gli permetterà l'esplorazione e l'identificazione di ciò che si trova e che si può fare all'interno della scuola. In questo modo, giorno dopo giorno, il bambino imparerà a riconoscere gli spazi, ricorderà le attività che vi ha svolto e acquisirà sicurezza nel ripetere la routine.

L'edificio scolastico attualmente è provvisto di:

- Spazi interni ed esterni;
- Arredi adeguati all'età di riferimento;
- Giochi di vario materiale di uso didattico;
- Servizi igienici;
- Servizio mensa;

- Salone multifunzionale.

D – ARTICOLAZIONE DELLA GIORNATA EDUCATIVA E ORGANIZZAZIONE DEL LAVORO QUOTIDIANO

Si prevede la seguente strutturazione della giornata:

- 8.00-9.00 Ingresso/accoglienza
- 09.00-09.30 Momento di igiene personale e piccola merenda
- 09.30-11.00 Attività educative di tipo strutturato
- 11.00-11.30 Momento di igiene e preparazione al pranzo
- 11.30-12.30 Pranzo
- 12.30-13.00 Preparazione al riposino pomeridiano
- 13.00-14.30 Riposino pomeridiano
- 14.30-15.00 Sveglia e cura dell'igiene
- 15.00-15.30 Merenda
- 15.40-16.00. Uscita

La fase di inserimento dei bambini durerà all'incirca 3 settimane, con orario flessibile.

E – RAPPORTI CON LE FAMIGLIE (colloqui, incontri, iniziative, in quali periodi)

La continuità scuola-famiglia è un fattore indispensabile di promozione del benessere del bambino/a e di apporto educativo e formativo per il raggiungimento delle finalità educative: consolidare l'identità, sviluppare l'autonomia, acquisire competenze, scoprire le prime forme di socializzazione.

F – SISTEMA INTERNO DI MONITORAGGIO, VERIFICA E VALUTAZIONE DELLA QUALITÀ DEL SERVIZIO

Si valuta mediante osservazione occasionale e sistematica dei bambini nel contesto scolastico.

Saranno predisposte delle griglie per la rilevazione dei traguardi di sviluppo e per valutare la funzionalità del metodo adottato e l'incidenza dell'azione educativa.

G – CONTINUITÀ EDUCATIVA CON LA STRUTTURA PRESSO LA QUALE È ISTITUITA LA SEZIONE

(Scuola dell'infanzia)

Si ritiene fondamentale valorizzare la continuità educativa tra sezione primavera e scuola dell'infanzia attraverso percorsi, scambi di saperi e metodologie tra i vari educatori al fine di promuovere un buon passaggio dei bambini e delle loro famiglie da un servizio all'altro.

ART. 2 - PRESENTAZIONE DELLE DOMANDE

La domanda di partecipazione alla selezione redatta sull'apposito modulo (vedi Allegato 1), compilata in ogni sua parte ed indirizzata al Dirigente Scolastico, deve pervenire **entro e non oltre le ore 9.00 di lunedì 15/07/2024** alla segreteria dell'Istituto Comprensivo "25 Aprile" di Cormano a **mezzo posta** elettronica certificata all'indirizzo miic8en00g@pec.istruzione.it, o **mediante consegna a mano** al seguente indirizzo: Via Molinazzo n. 35, 20032 Cormano (MI).

Le domande saranno accolte in busta chiusa con la dicitura: **PARTECIPAZIONE BANDO SEZIONE PRIMAVERA A.S. 2024/2025.**

Non saranno accettate domande inviate oltre il termine suindicato.

La domanda dovrà contenere le seguenti dichiarazioni, sotto la propria responsabilità (Allegato 1):

- Il cognome e il nome;
- Il luogo e la data di nascita;
- Il domicilio o recapito cui indirizzare eventuali comunicazioni (con esatta indicazione del numero di codice di avviamento postale e di recapito telefonico e indirizzo di posta elettronica);
- Il numero di codice fiscale/partita Iva;
- Essere in possesso della cittadinanza italiana o di uno degli stati membri dell'Unione Europea;
- Godere dei diritti civili e politici;
- Età non inferiore a 18 anni
- Idoneità fisica alle mansioni richieste per i posti messi a bando
- Assenza di malattie trasmissibili per contatto diretto
- Non aver riportato condanne penali e non essere destinatario di provvedimenti che riguardano l'applicazione di misure di prevenzione, di decisioni civili e di provvedimenti amministrativi iscritti nel casellario giudiziario;
- Essere a conoscenza di non essere sottoposto a procedimenti penali.
- di non essere stati destituiti o dispensati dall'impiego presso una pubblica amministrazione ovvero non essere stato dichiarato decaduto da un impiego statale ai sensi dell'art. 127 comma 1 lett. d) del T.U. delle disposizioni concernenti lo statuto degli impiegati civili dello Stato approvato con D.P.R.n. 3/57 e successive modificazioni ed integrazioni;
- di non essere stati condannati con sentenza passata in giudicato per uno dei reati previsti dall'art. 85 del D.P.R.
- n. 3/57 e successive modificazioni ed integrazioni;
- di non essere stati interdetti o sottoposti a misure che escludano, secondo le leggi vigenti, dalla nomina agli impieghi pubblici.

La domanda deve essere firmata, in calce, a pena di nullità.

In allegato alla domanda di partecipazione dovrà pervenire, pena esclusione dalla selezione, la seguente documentazione:

- **BUSTA A: Curriculum Vitae** in formato europeo delle figure richieste (ai sensi del D.P.R. 445/2000, la Scuola si riserva il diritto di effettuare il controllo sulle autocertificazioni)
- **BUSTA B: Offerta economica e Progetto educativo:** l'offerta economica non dovrà superare l'importo orario di € 21,85 + IVA 5%.

L'Istituto declina ogni responsabilità per perdita di comunicazioni imputabili a inesattezze nell'indicazione del recapito da parte del concorrente, oppure a mancata o tardiva comunicazione di cambiamento dell'indirizzo indicato nella domanda, o per eventuali disguidi comunque imputabili a fatti terzi, a caso fortuito o di forza maggiore.

Saranno escluse dalla valutazione le domande:

- Pervenute oltre i termini previsti;
- Pervenute con modalità diverse da quelle previste dalla presente circolare;
- Non redatte sui modelli di domanda allegati;
- Sprovviste della firma del candidato;
- Sprovviste del Curriculum Vitae;
- Sprovviste di copia di un documento di riconoscimento in corso di validità

ART 3 - TITOLI ED ESPERIENZE RICHIESTE

Per le figure di educatore si richiedono i seguenti titoli ed esperienze pregresse:

TITOLI:

- Laurea magistrale in Scienze dell'educazione /formazione
- Laurea triennale in Scienze dell'educazione
- Diploma di Istituto magistrale/liceo socio-psico-pedagogico/assistente di comunità infantili/ di dirigente delle comunità infantili
- Diploma di tecnico/operatore dei servizi sociali
- Partecipazione a corsi di formazione attinenti all'incarico da svolgere
- Altra laurea

ESPERIENZE:

- Docente/educatore in asilo nido e sezione primavera
- Insegnante in scuola dell'infanzia statale o paritaria
- Assistente in strutture per l'infanzia

ART. 4 - TABELLA DI VALUTAZIONE DEI TITOLI

Diploma di Laurea Magistrale in Scienze dell'educazione /formazione	punti 12
Laurea triennale in Scienze dell'educazione	punti 9
Diploma di istituto magistrale/liceo socio-psico-pedagogico/ assistente di comunità infantili/ di dirigente delle comunità infantili	punti 6
Diploma di tecnico/operatore dei servizi sociali	punti 3
Partecipazione a corsi di formazione attinenti all'incarico da svolgere	max punti 3
Altra laurea	punti 3

ART. 5 – TABELLA VALUTAZIONE ESPERIENZE

Docente/educatore in asilo nido e sezione primavera	max punti 6
Insegnante in scuola dell'infanzia statale o paritaria	max punti 6
Assistente in strutture per l'infanzia	max punti 3

ART. 6 – TABELLA DI VALUTAZIONE OFFERTA ECONOMICA

Inferiore a 19,33 €	punti 4
Da 19,34 € a 20,33 €	punti 3
Da 20,34 € a 21,84 €	punti 2
Pari a 21,85€	punti 1

Le domande saranno vagliate da apposita commissione.

ART. 7 – PREFERENZE A PARITA' DI PUNTEGGIO

A parità di punteggio la preferenza è accordata a chi presenta l'offerta economica più bassa.

ART. 8 – PUBBLICAZIONE DELLA GRADUATORIA

Le domande saranno vagliate da apposita commissione che, esaminate le istanze pervenute, stilerà apposita graduatoria, che verrà affissa all'albo di questo Istituto e pubblicata anche sul proprio sito web entro il giorno 22/07/2024.

Gli interessati potranno presentare reclamo avverso la graduatoria al Dirigente Scolastico, entro cinque giorni dalla data di pubblicazione della stessa.

Alla stipula del contratto, l'esperto sarà tenuto a rispettare il calendario approntato dal Dirigente Scolastico. L'istituto Comprensivo si riserva di procedere al conferimento dell'incarico anche in presenza di una sola domanda pervenuta, purché pienamente rispondente alle esigenze progettuali o di non procedere all'attribuzione dello stesso a suo insindacabile giudizio.

ART. 9 – NORME APPLICABILI

L'assunzione in servizio sarà subordinata all'attivazione del servizio stesso e alle effettive disponibilità finanziarie.

Il presente bando potrebbe subire delle modifiche o integrazioni in seguito all'emanazione di successive disposizioni e chiarimenti da parte degli organi competenti. La partecipazione alla selezione comporta l'accettazione, senza riserve, di tutte le prescrizioni e le precisazioni del presente bando.

ART. 10 – INFORMATIVA SUL TRATTAMENTO DEI DATI PERSONALI AI SENSI DELL'ART. 13 DEL REG. UE N. 2016/679

Ai sensi dell'art. 13 del Regolamento UE n. 2016/679, i dati personali forniti dai candidati saranno raccolti presso questo Istituto, per la finalità di gestione della selezione e potranno essere trattati anche successivamente all'eventuale stipula del contratto, per le finalità inerenti alla gestione del contratto stesso, ivi inclusa la pubblicazione sul sito web della scuola ed il conferimento di tutte le informazioni richieste dalla normativa vigente.

Il conferimento di tali dati è obbligatorio ai fini della procedura di selezione comparativa, pena l'esclusione della stessa. La partecipazione alla presente procedura di selezione costituisce automatico consenso del candidato al suddetto trattamento dei dati personali.

ART. 11 – DISPOSIZIONI FINALI

Gli aspiranti dipendenti della Pubblica Amministrazione o di altra amministrazione dovranno essere autorizzati preventivamente dall'amministrazione di appartenenza di cui all'art. 53 del D.gs. 165/2001.

L'Istituto si riserva di non procedere all'affidamento dell'incarico o di variare il numero delle ore inizialmente previste dal progetto in caso di mancato o parziale finanziamento regionale e comunale per l'a.s. 2024-2025.

Il Dirigente Scolastico, in base alle prerogative affidategli dalla normativa, conferisce l'incarico e sottoscrive il contratto con l'associazione/cooperativa. L'entità massima del compenso lordo, oneri inclusi, è quella prevista dal presente bando e/o dalle normative in vigore dietro rilascio di regolare fattura o ricevuta fiscale.

La prestazione dell'incarico deve essere di natura temporanea, non rinnovabile, e non costituisce rapporto di impiego. Il compenso spettante sarà erogato al termine della prestazione, fatto salvo cause di forza maggiore non direttamente imputabili all'Istituto, previa presentazione di relazione finale, report delle ore prestate e a fronte di documento fiscalmente valido. Sono oggetto di compenso solo le ore effettivamente prestate e documentate.

Responsabile Unico del Procedimento è il Dirigente Scolastico prof.ssa Nunzia Galdi.

Referente del Procedimento amministrativo per la parte istruttoria è il DSGA Ferrante Anna Maria.

Il presente bando è affisso all'albo ufficiale della scuola Istituto Comprensivo "25 Aprile" Cormano (MI) e pubblicato sul proprio sito web <https://ic25aprilecormano.edu.it/>



IL DIRIGENTE SCOLASTICO
prof.ssa Nunzia Galdi

Documento firmato digitalmente ai
sensi del D.Lgs. n. 82/2005 s.m.i.

ALLEGATI:

Allegato 1. Domanda di partecipazione al bando