

 <p>Ministero dell'Istruzione</p>	<p>ISTITUTO COMPRENSIVO STATALE “25 APRILE” – CORMANO (MI) Via Molinazzo,35 – 20032 Cormano (MI) C.F.80126330150 – Cod. Mecc.: MIIC8EN00G Tel: 0266301963 – e-mail: miic8en00g@istruzione.it Pec: miic8en00g@pec.istruzione.it – sito : www.ic25aprilecormano.edu.it</p>	 <p>2014-2020 PER LA SCUOLA</p>
--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------	--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------	------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------

Circolare n. 160

Cormano, 11 Marzo 2021

- ✓ Al personale **DOCENTE** ed ATA
- ✓ Al Direttore SGA
- ✓ All'albo/Sito web
- ✓ Agli **ATTI**

OGGETTO: Graduatoria interne di Istituto per l'individuazione dei SOPRANNUMERARI per l'a.s 2021/2022

Al fine dell'aggiornamento delle graduatorie interne d'Istituto e dell'individuazione di personale docente e ata soprannumerario per l'a.s. 2021/2022, SI INVITA il personale con titolarità presso questo Istituto a produrre apposita dichiarazione di conferma e/o variazione o inserimento dei dati contenuti nella graduatoria interna utilizzando i moduli allegati alla circolare in oggetto e a trasmetterli presso gli Uffici di segreteria (Area Personale) a mezzo mail all'indirizzo mail: miic8en00g@istruzione.it **entro il giorno 31/03/2021.**

Di seguito alcune precisazioni:

PERSONALE DOCENTE INFANZIA, PRIMARIA E SECONDARIA I GRADO

- ✓ per il personale docente già in servizio presso questo istituto, per i quali non siano intervenute variazioni rispetto alla data sopra indicata, il punteggio sarà aggiornato d'ufficio e non sarà necessario compilare alcun allegato.
- ✓ il personale già presente nelle graduatorie valide per l'anno scolastico 2020/2021 che ha conseguito nuovi titoli culturali valutabili e/o ha subito variazioni delle esigenze di famiglia è tenuto a presentare l'**ALLEGATO B DOCENTI**.
Chi richiede beneficio della precedenza non avanzata nell'anno scolastico precedente dovrà compilare il modello **ALLEGATO C DOCENTI**.
- ✓ il personale trasferito dal 1 settembre 2020 presso questa Istituzione Scolastica è tenuto a presentare tutta la modulistica completa compilando opportunamente oltre la scheda per l'individuazione di eventuali docenti soprannumerari a.s. 2021/2022 (**ALLEGATO A DOCENTI**), la dichiarazione (per chi ha diritto) per l'esclusione dalla graduatoria interna d'Istituto (**ALLEGATO C DOCENTI**), la dichiarazione personale cumulativa e la dichiarazione (del coniuge/genitore/figlio/a) di residenza anagrafica per il ricongiungimento (**ALLEGATO D DOCENTI**).

PERSONALE ATA

- ✓ il personale titolare presso questa Istituzione Scolastica è tenuto a presentare tutta la modulistica completa compilando opportunamente oltre la scheda per l'individuazione di eventuali ATA soprannumerari a.s. 2021/2022 (**ALLEGATO A ATA**), la dichiarazione (per chi ha diritto) per l'esclusione dalla graduatoria interna d'Istituto (**ALLEGATO B ATA**), la dichiarazione personale cumulativa e la dichiarazione (del coniuge/genitore/figlio/a) di residenza anagrafica per il ricongiungimento (**ALLEGATO C ATA**).

Sono altresì valutabili i titoli conseguiti nell'anno scolastico in corso, purché maturati entro le date di scadenza previste per la presentazione della domanda di mobilità.

Per quanto riguarda il punteggio per le esigenze di famiglia, esso viene attribuito al personale i cui figli compiono i 6 anni o i 18 anni tra il 1 gennaio e il 31 dicembre 2021.

L'anzianità di servizio per il personale docente verrà valutata alla data del 31/08/2020.

L'anzianità di servizio per il personale ATA sarà valutata fino alla data di presentazione della domanda.

Nella valutazione dei titoli generali e delle esigenze di famiglia è necessario che i requisiti sussistano alla data di scadenza del termine di presentazione della domanda. In caso di mancata presentazione della domanda e della relativa documentazione, il punteggio nella rispettiva graduatoria interna verrà aggiornato di ufficio sulla base della documentazione agli atti del fascicolo personale.

Si allega modulistica menzionata.

Si ricorda, infine, la responsabilità civile e penale derivante da false o mendaci dichiarazioni così come stabilito dall'art. 76 del decreto del Presidente della Repubblica n. 445/2000, e successive modificazioni ed integrazioni.



IL DIRIGENTE SCOLASTICO

Prof.ssa Nunzia Galdi

Nunzia Galdi