

 <i>Ministero dell'Istruzione</i>	ISTITUTO COMPRENSIVO STATALE “25 APRILE” – CORMANO (MI) Via Molinazzo,35 – 20032 Cormano (MI) C.F.80126330150 – Cod. Mecc.: MIIC8EN00G Tel: 0266301963 – e-mail: miic8en00g@istruzione.it Pec: miic8en00g@pec.istruzione.it – sito : www.ic25aprilecormano.edu.it	
    PER LA SCUOLA - COMPETENZE E AMBIENTI PER L'APPRENDIMENTO (FSE-FESR)		

- ✓ All'Amministrazione Trasparente
- ✓ Agli ATTI
- ✓ All'Albo/Sito web

OGGETTO: DECISIONE DI CONTRARRE PER L'ACQUISTO DI CARTA E CANCELLERIA PER GLI UFFICI PER L'A.S. 2024/25

CIG: B576B59741

IL DIRIGENTE SCOLASTICO

- VISTO** il R.D. 18 novembre 1923, n. 2440, concernente l'amministrazione del Patrimonio e la Contabilità Generale dello Stato e il relativo regolamento approvato con R.D. 23 maggio 1924, n. 827 e ss.mm.ii.;
- VISTA** la Legge 15 marzo 1997, n. 59 concernente «Delega al Governo per il conferimento di funzioni e compiti alle regioni ed enti locali, per la riforma della Pubblica Amministrazione e per la semplificazione amministrativa»;
- VISTO** il D.P.R. 8 marzo 1999, n. 275, «Regolamento recante norme in materia di autonomia delle Istituzioni Scolastiche, ai sensi dell'art. 21 della Legge 15 marzo 1997, n. 59»;
- VISTA** la Legge 7 agosto 1990, n. 241, recante «Nuove norme in materia di procedimento amministrativo e di diritto di accesso ai documenti amministrativi» e ss.mm.ii.;
- VISTO** il D.Lgs. 30 marzo 2001, n. 165, recante «Norme generali sull'ordinamento del lavoro alle dipendenze delle amministrazioni pubbliche» e successive modifiche e integrazioni;
- TENUTO CONTO** delle funzioni e dei poteri del Dirigente Scolastico in materia negoziale, come definiti dall'articolo 25, comma 2, del decreto legislativo 30 marzo 2001, n. 165, dall'articolo 1, comma 78, della Legge n. 107 del 2015 e dagli articoli 3 e 44 del succitato D.I. 129/2018;

- VISTO** il Decreto Interministeriale 28 agosto 2018, n. 129, «Regolamento recante istruzioni generali sulla gestione amministrativo-contabile delle istituzioni scolastiche, ai sensi dell'articolo 1, comma 143, della Legge 13 luglio 2015, n. 107»;
- VISTO** il Regolamento dell'attività negoziale, approvato con delibera n. 94 del Consiglio di Istituto (d'ora in poi: C.d.I.) nella seduta del 21 dicembre 2020, che disciplina le modalità di attuazione delle procedure di acquisto di lavoro, servizi e forniture;
- VISTO** il Piano Triennale dell'Offerta Formativa (P.T.O.F.) 2025/2028;
- VISTO** il Programma Annuale dell'Esercizio Finanziario 2025 approvato dal C.d.I. con delibera n. 16 nella seduta del 29 gennaio 2025;
- VERIFICATA** la copertura finanziaria dal Direttore dei Servizi Generali ed Amministrativi;
- VISTO** il D.Lgs. 31 marzo 2023, n. 36, recante «Codice dei contratti pubblici in attuazione dell'articolo 1 della legge 21 giugno 2022, n. 78, recante delega al Governo in materia di contratti pubblici»;
- VISTO** in particolare l'art. 17, commi 1 e 2, del D.Lgs. 36/2023, il quale prevede che: (1). prima dell'avvio delle procedure di affidamento dei contratti pubblici le stazioni appaltanti e gli enti concedenti, con apposito atto, adottano la decisione di contrarre individuando gli elementi essenziali del contratto e i criteri di selezione degli operatori economici e delle offerte; (2). In caso di affidamento diretto, l'atto di cui al comma 1 individua l'oggetto, l'importo e il contraente, unitamente alle ragioni della sua scelta, ai requisiti di carattere generale e, se necessari, a quelli inerenti alla capacità economico-finanziaria e tecnico-professionale;
- VISTO** in particolare l'art. 50, comma 1, lettera b) del D.Lgs. 36/2023, il quale prevede che le stazioni appaltanti procedono all'affidamento diretto dei servizi e forniture, ivi compresi i servizi di ingegneria e architettura e l'attività di progettazione, di importo inferiore a 140.000 euro, anche senza consultazione di più operatori economici, assicurando che siano scelti soggetti in possesso di documentate esperienze pregresse idonee all'esecuzione delle prestazioni contrattuali, anche individuati tra gli iscritti in elenchi o albi istituiti dalla stazione appaltante;
- TENUTO CONTO** che l'Istituto, trattandoci di affidamento di cui all'art. 50, comma 1, lettera a) (per i lavori) e lettera b) (per i servizi e le forniture), D.Lgs. 36/2023 non ha richiesto, ai sensi dell'art. 53, comma 1, all'operatore economico la prestazione della garanzia provvisoria;
- VISTO** l'art. 49 del D.Lgs. 36/2023 che prevede la possibilità di derogare al principio di rotazione nei casi specificati nei commi 4, 5 e 6;
- CONSIDERATO** che, trattandosi di affidamenti diretti puri ex art. 50, comma 1, lettera a) (per i lavori) e lettera b) (per i servizi e le forniture), D.Lgs. 36/2023, quindi senza alcun vincolo di metodologie formali e stringenti, lo strumento per interagire con l'operatore economico possa essere individuato dal RUP secondo "le modalità ritenute più opportune per l'immediatezza, la semplificazione e l'ottimizzazione della procedura";

- CONSTATATA** la necessità di acquistare cancelleria per fronteggiare le esigenze degli uffici di segreteria nell'espletamento delle pratiche del Comprensivo;
- VISTA** la richiesta di preventivo prot. n. 992/VI.2 del 31/01/2025;
- CONSIDERATO** i preventivi pervenuti, si ritiene che il preventivo del fornitore TOKOFFICE SRL prot. n. 1036/VI.2 del 03/02/2025 risulta conforme alla totalità delle richieste e delle esigenze dell'Istituto;
- VISTO** l'art. 1, commi 65 e 67, della Legge 23 dicembre 2005, n. 266, in virtù del quale l'Istituto è tenuto ad acquisire il Codice Identificativo di Gara (CIG) per la spesa da sostenere - CIG: B576B59741;
- TENUTO CONTO** che l'affidamento in oggetto dà luogo ad una transazione soggetta agli obblighi di tracciabilità dei flussi finanziari previsti dalla legge del 13 agosto 2010, n. 136 («Piano straordinario contro le mafie, nonché delega al Governo in materia di normativa antimafia») e dal D.L. del 12 novembre 2010, n. 187 («Misure urgenti in materia di sicurezza»), convertito con modificazioni dalla legge del 17 dicembre 2010, n. 217, e relative modifiche, integrazioni e provvedimenti di attuazione, per cui si è proceduto a richiedere il seguente CIG: B576B59741;
- TENUTO CONTO** che è stata verificata nei confronti dell'operatore economico l'insussistenza dei motivi di esclusione dalla partecipazione alla procedura di appalto di cui agli artt. 94 e seguenti del D.Lgs. 36/2023;
- PRECISATO** che il fine pubblico perseguito è quello di garantire il rispetto delle normative ai sensi degli artt. da 13 a 15 del Regolamento U.E. 2016/679 (G.D.P.R.) in materia di protezione dei dati personali;

nell'osservanza delle disposizioni di cui alla legge del 6 novembre 2012, n. 190, recante «Disposizioni per la prevenzione e la repressione della corruzione e dell'illegalità della Pubblica Amministrazione»,

DECIDE

Per i motivi espressi nella premessa, che si intendono integralmente richiamati:

Art. 1

Di procedere, ai sensi e per gli effetti dell'art. 50, comma 1, lettera b), D.Lgs. 36/2023, ad affidare la fornitura oggetto della presente decisione alla ditta TOKOFFICE SRL con sede legale Via San Martino, 15 - 20056 – Trezzo sull'Adda (MI) - P.IVA 11016790963;

Art. 2

Di autorizzare la spesa di € 365,46 + IVA 22% da imputare nel Programma Annuale E.F. 2025 all'Attività A.2.1 – Funzionamento Amministrativo;

Art. 3

Il contratto verrà stipulato entro i termini previsti dagli artt. 18 e 55 del D.Lgs. 36/2023;

Art. 4

Di nominare la prof.ssa Maria D'Anna quale Responsabile Unico del Procedimento, ai sensi dell'art. 15, comma 1 del D.Lgs. 36/2023;

Art. 5

Di pubblicare il presente provvedimento sul sito internet dell'Istituzione Scolastica, ai sensi della normativa vigente sulla trasparenza.



IL DIRIGENTE SCOLASTICO

prof.ssa Maria D'Anna

Documento firmato digitalmente ai
sensi del D.Lgs. n. 82/2005 s.m.i.