

 <p>Ministero dell'Istruzione</p>	<p>ISTITUTO COMPRENSIVO STATALE “25 APRILE” – CORMANO (MI) Via Molinazzo,35 – 20032 Cormano (MI) C.F.80126330150 – Cod. Mecc.: MIIC8EN00G Tel: 0266301963 – e-mail: miic8en00g@istruzione.it Pec: miic8en00g@pec.istruzione.it – sito : www.ic25aprilecormano.edu.it</p>	 <p>pon 2014-2020 PER LA SCUOLA</p>
--	--	--

Prot. vedi segnatura

Cormano, 18/12/2020

**BANDO DI GARA PER LA STIPULA DI CONVENZIONE PER
L’AFFIDAMENTO DEL SERVIZIO DI CASSA QUADRIENNIO 01/01/2021 – 31/12/2024**

C.I.G. Z322F0DC74

IL DIRIGENTE SCOLASTICO

- CONSIDERATO** che questa Istituzione Scolastica ha la necessità di rinnovare la convenzione di cassa per la gestione del servizio di tesoreria a decorrere dal 01/01/2021;
- VISTO** l’art. 20 del D.I. n. 129 del 28 agosto 2018;
- VISTO** l’art. 36, comma 2 del D. Lgs. 50/2016;
- VISTO** l’art. 7, commi 33 ss. del D.L. 95/2012 convertito dalla Legge 135/2012;
- VISTA** la Nota MIUR prot. n. 5919 del 20/09/2012;
- VISTA** la Nota MIUR prot. n. 9834 del 20/12/2013;
- VISTA** la Circolare MEF-RGS-DT n. 22 prot. n. 153902 del 15/06/2018;

INVITA

le Spettabili Aziende di Credito e Poste presenti ed operanti nel territorio Nazionale **agenzie nel Comune di Cormano e Comuni limitrofi con un raggio di 10 chilometri** a far pervenire la propria offerta entro e non oltre le ore **15.30 del giorno 04/12/2020 presso la sede di Via Molinazzo, 35 – CORMANO oppure a mezzo PEC** al seguente indirizzo: miic8en00g@pec.istruzione.it. La documentazione potrà essere firmata anche digitalmente.

Le offerte pervenute dopo tale termine non saranno prese in considerazione.

Modalità di presentazione dell'offerta:

l'offerta firmata dal legale rappresentante dovrà riportare la seguente dicitura: **"Offerta per affidamento del servizio di cassa quadriennio 2021-2024"**

Busta n. A "Documentazione amministrativa";

Busta n. B “ Offerta Economica”

e dovrà essere inviata via PEC al seguente indirizzo: miic8en00g@pec.istruzione.it

L'offerta dovrà contenere la dichiarazione di accettare integralmente tutte le condizioni e modalità indicate nella presente e nell'allegato schema di convenzione e capitolato (allegato 5 e 2).

La convenzione avrà durata quadriennale.

Il servizio di cassa in oggetto sarà aggiudicato a favore dell'istituto che avrà presentato l'offerta alle migliori condizioni di mercato.

Le offerte saranno valutate secondo il sistema dell'offerta economicamente più vantaggiosa, sulla base dei criteri indicati nei punti 4, 4.1, 4.2 del capitolato tecnico (Allegato 2).

L'aggiudicazione avverrà ad insindacabile giudizio di questa istituzione scolastica, con apposito provvedimento e dopo l'esatta valutazione degli elementi in suo possesso, all'Istituto che avrà ottenuto il punteggio più alto cumulando le voci di offerta sopra indicate e sempre che sia in condizione di fornire il servizio nel modo più conveniente per l'istituzione stessa.

Ai fini della valutazione delle offerte sarà preso a riferimento il tasso Euribor pubblicato sul quotidiano nazionale "Il sole 24 ore" nell'edizione del giorno della seduta preposta all'apertura delle buste contenenti le offerte presentate dagli istituti concorrenti.

Si potrà procedere ad aggiudicazione anche in presenza di una sola offerta valida e giudicata congrua, in applicazione dell'art.69 RCGS.

La Commissione Tecnica incaricata, **procederà il 04/12/2020 alle ore 16.00** alla valutazione delle offerte ricevute via PEC, predisporrà quindi un prospetto comparativo da cui, previa valutazione delle singole offerte, si evincerà quale istituto di credito avrà conseguito il miglior punteggio.

Avrà quindi luogo l'aggiudicazione provvisoria del servizio di cassa con verbale della Commissione Tecnica in favore dell'istituto di credito che avrà riportato il miglior punteggio e sempre che sia in condizione di fornire il servizio nel modo più conveniente per l'istituzione stessa, quanto a funzionalità di sportello, organizzazione, tecnologica ed unità di personale incaricato del servizio stesso.

In caso di parità di punteggio tra gli Istituti che abbiano ottenuto il miglior punteggio complessivo uguale saranno preferiti in, ordine, gli Istituti che possiedono il maggior numero di anni di esperienza specifica nell'ultimo triennio quale ente gestore di servizio di cassa con le Istituzioni Scolastiche.

In caso di ulteriore parità saranno presi in considerazione le migliori offerte parziali. In caso di ulteriore parità sarà presa in considerazione l'offerta dell'istituto di credito che già svolge il servizio di cassa per questa istituzione scolastica.

Il Dirigente Scolastico, previa verifica dell'aggiudicazione provvisoria, determina l'aggiudicazione definitiva. L'aggiudicazione definitiva non equivale ad accettazione dell'offerta. L'aggiudicazione definitiva diventa efficace dopo la verifica del possesso dei prescritti requisiti.

Il contratto non può comunque essere stipulato prima di 35 giorni dall'invio della comunicazione a tutti i concorrenti del provvedimento di aggiudicazione definitiva, salvo i casi previsti dall'art. 32, comma 10 del D.Lgs. 50/2016.

Gli eventuali ricorsi pervenuti entro 35 giorni dalla comunicazione del provvedimento di aggiudicazione definitiva, saranno valutati dalla Commissione Tecnica.

Il Dirigente Scolastico, a seguito valutazione della Commissione Tecnica, emetterà l'eventuale provvedimento di rettifica dell'aggiudicazione definitiva, che comunicherà all'interessato e ai contro interessati.

Nell'ipotesi in cui si verificano fatti o eventi al momento imprevedibili che impediscano o ritardino l'assegnazione del servizio, lo stesso sarà prorogato per il tempo strettamente necessario all'attuale Ente tesoriere.

Responsabile del procedimento è il Direttore SGA Linda Ida Sangiorgi
Tel. 0266301963 - lindaيدا.sangiorgi.877@istruzione.it

Trattamento dati personali

Ai sensi dell'art. 13 D.lgs 196/03 e del Regolamento UE 2016/679 (GDPR), si informa che:

a. Le finalità a cui sono destinati i dati raccolti e le modalità di trattamento ineriscono alla procedura di quanto oggetto della presente richiesta di offerta, nella piena tutela dei diritti dei concorrenti e della loro riservatezza.

Titolare del trattamento dei dati è il Dirigente Scolastico.

c. Incaricati del trattamento dei dati sono il Direttore dei Servizi Generali e gli Assistenti Amministrativi, oltre ai soggetti componenti della Commissione Tecnica;

d. I diritti dei soggetti interessati sono quelli di cui all'art. 7 del D.Lgs 196/03.

Si trasmettono i seguenti allegati pervenuti dal Ministero dell'Istruzione redatti in applicazione del Regolamento concernente le "Istruzioni generali sulla gestione amministrativo-contabile delle istituzioni scolastiche" - D.I. 28 agosto 2018, n. 129.

IL DIRIGENTE SCOLASTICO
Prof.ssa Nunzia Galdi

Allegato:

- **DISCIPLINARE DI GARA**
- **ALLEGATO 2**
- **ALLEGATO 3**
- **ALLEGATO 4**
- **ALLEGATO 5**

Il presente bando viene:

affisso all'albo di Istituto; pubblicato sul sito www.ic25aprilecormano.edu.it