

FUTURA**LA SCUOLA
PER L'ITALIA DI DOMANI**Ministero dell'Istruzione
e del MeritoItaliadomani
PIANO NAZIONALE DI COMPETENZE E RESILIENZA

Milano, 16/03/2023

A tutti gli interessati
All'albo online
All'amministrazione trasparente
Al sito web

Oggetto: avviso pubblico di selezione per il reclutamento di esperti formatori e tutor interni ed esterni al Ministero dell'Istruzione e del Merito e alla Pubblica Amministrazione per attività formative relative al progetto P.N.R.R. Missione 4 – Componente 1 – Investimento 2.1 *"Didattica digitale integrata e formazione alla transizione digitale per il personale scolastico"*. Finanziato dall'Unione europea nel contesto dell'iniziativa Next Generation EU – Avviso prot. m_pi. AOOGABMI.REGISTRO UFFICIALE.U.0084750.10-10-2022. Codice avviso/decreto: M4C1I2.1-2022-921.

CUP: H44D22001730006

La Dirigente Scolastica

Considerato il Piano nazionale di ripresa e resilienza (PNRR) – Missione 4 – Istruzione e Ricerca – Componente 1 – Potenziamento dell'offerta dei servizi di istruzione: dagli asili nido alle Università – Investimento 2.1: *"Didattica digitale integrata e formazione alla transizione digitale per il personale scolastico"*, finanziato dall'Unione europea – Next Generation EU.

Visto il Decreto del Ministro dell'istruzione e del Merito del 11 agosto 2022, n. 222, che intende promuovere la costituzione di poli territoriali di scuole per la realizzazione di percorsi nazionali di formazione alla transizione digitale e per la diffusione della didattica digitale integrata, erogati con modalità e strumenti innovativi in favore del personale scolastico.

Viste le linee di investimento per il raggiungimento del target di livello europeo associato all'investimento 2.1 che, nel suo complesso, prevede di formare entro il 31 dicembre 2024 un numero pari ad almeno 650.000 unità di personale scolastico (Dirigenti scolastici, Direttori S.G.A., docenti, personale ATA).

Visto il Decreto Direttoriale prot. m_pi. AOOGABMI n. 0000077 del 05-11-2022 percorsi nazionali di formazione alla transizione digitale in favore del personale scolastico, erogati con modalità e strumenti innovativi, nell'ambito dei "progetti in essere" del P.N.R.R., con un'assegnazione di risorse fino a 400.000,00 euro per ciascuna scuola sede individuata come polo formativo.

Vista la delibera n. 3 del Collegio dei docenti del 22/11/2022 di approvazione alla partecipazione al progetto PNRR in questione;

Considerato che il finanziamento in oggetto è stato già erogato nella misura del 50% dell'importo dovuto;

Vista la nota prot. AOOGABMI. REGISTRO UFFICIALE.U.0010080 del 30/01/2023 con la quale il Ministero dell'Istruzione e del Merito ha autorizzato a procedere con la realizzazione delle attività, in coerenza con il progetto presentato e ammesso a finanziamento e nel rispetto delle disposizioni inserite nell'avviso prot. n. 84750 del 10 ottobre 2022;

Visto l'accordo di concessione del progetto di cui all'investimento 2.1. tra il Ministero dell'Istruzione e del Merito e il Soggetto attuatore, Istituzione scolastica CATERINA DA SIENA – codice meccanografico MIIS079008 - C.F. 80121110151, rappresentato da ANNA PATRIZIA NAVA in qualità di legale rappresentante, *"Digital Empowerment and Upskilling: la transizione digitale la fanno le persone, insieme"*, sottoscritto in data 17.02.2023;

vista la delibera del Consiglio di Istituto n. 326 del 09/03/2023 di approvazione del progetto *"Digital Empowerment and Upskilling: la transizione digitale la fanno le persone, insieme"*;

Considerato che per l'attuazione del progetto si rende necessario individuare Formatori e Tutor interni/esterni che possano svolgere le attività formative per il progetto presentato dall'IIS Caterina da Siena *"Digital Empowerment and Upskilling: la transizione digitale la fanno le persone, insieme"*, al fine di garantire un elevato livello di competenze,

Viale Lombardia, 89 - 20131 Milano

C.F. 80121110151 - Cod. Istituto MIIS079008

Tel./Fax **02.2871197** Email: **miis079008@istruzione.it**; PEC: **miis079008@pec.istruzione.it**

EMANA

l'avviso pubblico di selezione per il reclutamento di esperti Formatori e Tutor interni ed esterni al Ministero dell'Istruzione e del Merito e alla Pubblica Amministrazione per attività formative relative al progetto P.N.R.R. Missione 4 – Componente 1 – Investimento 2.1 *"Didattica digitale integrata e formazione alla transizione digitale per il personale scolastico"*. Finanziato dall'Unione europea nel contesto dell'iniziativa Next Generation EU – Avviso prot. m_pi.AOOGABMI.REGISTRO UFFICIALE.U.0084750.10-10-2022. Codice avviso/decreto: M4C1I2.1-2022-921.

Art. 1 - Soggetti interessati

1 - Al presente Avviso pubblico potranno partecipare, senza alcun ordine di precedenza:

1. Dirigenti Scolastici, Direttori dei S.G.A., docenti e personale ATA provenienti dalle istituzioni scolastiche.
2. Persone fisiche in servizio presso la Pubblica Amministrazione, persone fisiche esterne alla Pubblica Amministrazione di comprovata esperienza, enti di formazione che propongono formatori e tutor in possesso dei requisiti previsti dal presente avviso di selezione e con documentate esperienze professionali. Per la candidatura degli enti di formazione si precisa che la stessa potrà essere presentata da enti esterni (anche in forma societaria) purché alla medesima siano allegati i CV degli esperti che svolgeranno l'attività. Con la precisazione che le figure professionali non potranno essere sostituite.

Art. 2 - Oggetto dell'incarico

1 – Attività connesse al ruolo di formatore e di tutor in relazione alla realizzazione del progetto con percorsi di formazione integrati in presenza, on line, blended; MOOC (massive open online course); summer school di tipo residenziale e immersivo; laboratori di formazione sul campo.

2 - Il formatore incaricato dovrà:

- possedere le competenze specifiche per l'erogazione dei corsi, per i quali ci si candida, in base ai loro contenuti;
- possedere competenze relazionali e di gestione d'aula che facilitino il coinvolgimento dei partecipanti;
- sostenere i corsisti nel processo di sviluppo delle competenze di natura digitale, didattico-metodologico e relazionale, supportandoli nello sviluppo dell'attività;
- tenere gli incontri laboratoriali anche a distanza in modalità sincrona e/o asincrona sulla specifica tematica oggetto dell'incarico ricevuto;
- concordare con la scuola erogante il programma del corso;
- condividere con la scuola erogante il materiale didattico utilizzato per la raccolta e pubblicazione nelle pagine della piattaforma didattica FUTURA, senza vincoli per la diffusione e utilizzo degli stessi. Tutte le opere d'ingegno realizzate dovranno essere rese disponibili all'intera comunità scolastica. A tal proposito il docente rilascia alla Scuola apposita autorizzazione e liberatoria per la raccolta dei materiali e pubblicazione sulla piattaforma didattica o repository utilizzata;
- compilare il report finale e/o eventuali altri documenti richiesti ai fini della documentazione del/i percorso/i, compresi eventuali questionari proposti dall'Istituto.

3 - Il tutor incaricato dovrà:

- coadiuvare il formatore, seguendo le sue indicazioni, nella realizzazione delle attività;
- ove necessario coordinare i partecipanti nelle attività previste;
- compilare il registro delle presenze e svolgere le attività di supporto richieste;
- compilare il report finale ed eventuali altri documenti richiesti ai fini della documentazione del corso.

Art. 3 - Periodo di svolgimento

1 - La formazione in oggetto si terrà, sulla base di calendari che saranno proposti, nelle sedi dell'IIS Caterina da Siena, viale Lombardia n. 89 – 20123 Milano – MIIS079008 - in modalità online o mista o presso altre sedi che saranno individuate prima dei corsi.

2 - Le attività formative saranno calendarizzate indicativamente a partire dal mese di **APRILE 2023** e si protrarranno fino al **settembre 2024 salvo eventuali proroghe comunicate dal M.I.M e attualmente**

Viale Lombardia, 89 - 20131 Milano

C.F. 80121110151 - Cod. Istituto MIIS079008

Tel./Fax **02.2871197** Email: **miis079008@istruzione.it**; PEC: **miis079008@pec.istruzione.it**

Art. 4 - Profilo professionale richiesto per i formatori

- 1 - Sono ammessi a partecipare alla selezione solo esperti che abbiano erogato attività formativa per almeno 200 ore, su contenuti coerenti con le aree tematiche per cui ogni soggetto si propone.
- 2 - I requisiti indicati saranno verificati da apposita Commissione.

Art. 5 - Compenso previsto e modalità di remunerazione

- 1 - **Nell'incarico dell'esperto formatore** saranno definiti il numero e le modalità degli interventi, la sede, gli orari, le scadenze relative alla predisposizione dei materiali di supporto alla formazione e il compenso totale.
- 2 - Per lo svolgimento dell'incarico di esperto formatore conferito dalla scuola polo formativo nazionale IIS Caterina da Siena (MIIS079008), il compenso orario di formazione è di **€ 70,00 (settanta/00)** comprensivo di oneri previdenziali, assistenziali ed erariali a carico dell'istituto.
- 3 - Solo per i corsi in presenza, gli oneri relativi agli spostamenti e al vitto e alloggio (secondo quanto previsto dalla normativa vigente) saranno sostenuti e corrisposti dalla scuola a seguito della presentazione dei titoli di viaggio o dei relativi scontrini/fatture in originale.
- 4 - Il compenso concordato verrà liquidato dalla scuola polo solo a seguito di effettivo svolgimento dell'incarico affidato e sarà proporzionale alle ore realmente prestate. Pertanto il formatore, al termine della propria prestazione, dovrà redigere la seguente documentazione:
 - Registro presenze
 - Dichiarazione ore svolte
 - Documento fiscale (fattura, notula o altro) per la liquidazione del compenso con indicazione dell'IBAN corretto
 - Relazione finale dell'attività formativa
- 5 - nell'incarico di tutor saranno definite le modalità degli interventi, gli orari e le scadenze relative alla predisposizione dei materiali di supporto alla formazione.
- 6 - Il compenso orario massimo per le attività del tutor è stabilito in **€ 30,00 (€ trenta/00)** comprensivo di oneri previdenziali, assistenziali ed erariali.
- 7 - Il compenso concordato verrà liquidato solo a seguito di effettivo svolgimento dell'incarico affidato e sarà proporzionale alle ore realmente prestate. Pertanto, a termine della propria prestazione, il tutor dovrà redigere la seguente documentazione:
 - Registro presenze
 - Dichiarazione ore svolte
 - Documento fiscale (fattura, notula o altro) per la liquidazione del compenso con indicazione dell'IBAN corretto
 - Relazione finale dell'attività formativa
- 8 - Solo per i corsi in presenza, gli oneri relativi agli spostamenti e al vitto e alloggio (secondo quanto previsto dalla normativa vigente) saranno sostenuti e corrisposti dalla scuola a seguito della presentazione dei titoli di viaggio o dei relativi scontrini/fatture in originale.

Art. 6 - Aree formative di intervento

Gli obiettivi formativi sotto declinati rappresentano una traccia indicativa dei possibili percorsi.

Area 1: Leadership dell'innovazione e della trasformazione digitale e didattica nelle istituzioni scolastiche

Corsi:

- 1. Benessere a scuola**
- 2. Facilitazione nella scuola**
- 3. Guidare l'innovazione a scuola**
- 4. Strumenti innovativi per motivazione, consapevolezza e benessere**

Obiettivi formativi:

- Monitorare il benessere proprio e altrui nell'ambiente scolastico
- Utilizzare tecniche e strumenti di facilitazione in ambito scolastico
- Analizzare criticamente le opportunità e le sfide connesse all'innovazione in ambito scolastico
- Utilizzare strumenti e metodi a supporto della motivazione, della consapevolezza e del benessere in ambiente scolastico

Area 3: Progettazione, organizzazione, gestione didattica e tecnica degli ambienti di apprendimento innovativi e di relativi strumenti tecnologici

Corsi:

5. Strumenti di formazione invisibile diffusa

6. Ambienti di apprendimento digitali

Obiettivi formativi:

- Progettare percorsi educativi individuali e utilizzare le tecnologie digitali per favorire la loro fruizione anche in contesti informali;
- Partecipare alla progettazione di ambienti di apprendimento digitali e sfruttarne appieno le potenzialità

Area 5: Metodologie didattiche e innovative per l'insegnamento e l'apprendimento

Corsi:

7. Strumenti didattico innovativi

8. Metodo di studio e tecnologie digitali

Obiettivi formativi:

- Conoscere le potenzialità degli strumenti didattici digitali per deciderne consapevolmente l'impiego
- Elaborare strutture didattiche che contemplino l'uso di tecnologie innovative a supporto del metodo di studio;

Area 6: Pensiero computazionale del primo ciclo

Corsi:

9. Coding unplugged e pensiero computazionale

10. Coding e pensiero computazionale per l'infanzia

11. Coding e pensiero computazionale per la primaria

12. Coding e pensiero computazionale

13. Coding in classe

Obiettivi formativi:

- Comprendere gli aspetti computazionali delle attività scolastiche
- Applicare strumenti e metodi di coding nella scuola dell'infanzia per favorire lo sviluppo del pensiero computazionale e l'apprendimento
- Applicare strumenti e metodi di coding nella scuola primaria per favorire lo sviluppo del pensiero computazionale e l'apprendimento
- Ideare e condurre attività di coding in classe

Area 7: Insegnamento e apprendimento dell'intelligenza artificiale

Corsi:

14. Intelligenza artificiale

Obiettivi formativi:

Viale Lombardia, 89 - 20131 Milano

C.F. 80121110151 - Cod. Istituto MIIS079008

Tel./Fax **02.2871197** Email: **miis079008@istruzione.it**; PEC: **miis079008@pec.istruzione.it**

- Comprendere potenzialità, limiti e rischi connessi all'intelligenza artificiale
- Riconoscere gli ambiti di applicazione dell'intelligenza artificiale
- Applicare l'intelligenza artificiale in ambito scolastico

Area 8: making, tinkering, realtà virtuale e aumentata, internet delle cose, nella didattica

Corsi:

15. Making e tinkering per infanzia e primaria

16. Robotica educativa, VR e IoT

Obiettivi formativi:

- Utilizzare le tecnologie digitali e miste per favorire il coinvolgimento attivo nei processi di apprendimento anche attraverso la manipolazione di oggetti reali e virtuali;
- Progettare attività didattiche che utilizzino strumenti di robotica educativa e strumenti hardware e software

Area 9: Insegnamento delle competenze specialistiche per la formazione delle professioni digitali del futuro (secondaria di II grado)

Corsi:

17. Algoritmi intuitivi

Obiettivi formativi:

- Comprendere gli aspetti computazionali delle attività quotidiane e adottare approcci algoritmici nella soluzione di problemi complessi

Area 10: Tecnologie digitali per l'inclusione

Corsi:

18. Umanità digitale

19. CodyTrip: Viaggi di istruzione interattivi online

20. Digitale inclusivo

Obiettivi formativi

- Distinguere elementi digitali e analogici nella comunicazione e nel trattamento delle informazioni
- Espandere l'offerta formativa sfruttando le tecnologie digitali per partecipare ad esperienze didattiche e culturali a distanza
- Applicare le tecnologie digitali per favorire l'inclusione scolastica e la partecipazione attiva

Art. 7 - Modalità di partecipazione

1 - Gli interessati dovranno far pervenire, pena l'esclusione, i seguenti allegati, che costituiscono parte integrante del presente bando:

- Domanda di partecipazione secondo il modello predisposto allegato al presente bando (All.1)
- Scheda di autovalutazione dei titoli e delle esperienze lavorative (All.2)
- Scheda di autovalutazione dei formatori proposti da Enti (All. 2 bis)
- Dichiarazione relativa cause di incompatibilità e conflitto di interessi (All.3)
- Modello sottoscrizione privacy (All.4)
- Modello di dichiarazione per presa visione del codice di comportamento (all. 5)

Viale Lombardia, 89 - 20131 Milano

C.F. 80121110151 - Cod. Istituto MIIS079008

Tel./Fax **02.2871197** Email: **miis079008@istruzione.it**; PEC: **miis079008@pec.istruzione.it**

- Curriculum vitae e professionale in formato europeo firmato
- Copia del documento di identità

entro e non oltre le **ore 12.00 del 24 marzo 2023**, all'indirizzo PEC miis079008@pec.istruzione.it della scuola IIS Caterina da Siena il cui oggetto dovrà essere "Candidatura formatori/tutor PNRR Polo Formativo Nazionale - nome cognome".

2 - Non saranno, in alcun caso, prese in considerazione mail pervenute oltre il suddetto termine perentorio di scadenza, salvo eventuali proroghe.

3 - Non verranno aperte mail che non indichino nell'oggetto quanto sopra precisato.

4 - Ai sensi del DPR 445/2000 le dichiarazioni rese e sottoscritte nel curriculum vitae o in altra documentazione hanno valore di autocertificazione. In ogni caso i candidati dovranno far pervenire presso l'IIS Caterina da Siena la documentazione che attesti la veridicità dei titoli di studio, delle pubblicazioni, dei titoli professionali dichiarati. L'IIS Caterina da Siena riserva di eseguire ogni forma di verifica e controllo della veridicità delle dichiarazioni fornite dagli aspiranti formatori/Tutor.

Si rammenta che la falsità in atti e le dichiarazioni mendaci, ai sensi dell'art. 76 del predetto DPR n. 445/2000 e successive modifiche ed integrazioni, implicano responsabilità civile e penale, oltre a costituire causa di esclusione dalla partecipazione alla gara ai sensi dell'art. 75 del predetto D.P.R. n. 445/2000.

5 - Qualora la falsità del contenuto delle dichiarazioni rese fosse accertata dopo la stipula del contratto, questo potrà essere risolto di diritto, ai sensi dell'art. 1456 c.c. I suddetti requisiti devono essere posseduti alla data di scadenza del termine utile per la proposizione della domanda di partecipazione. L'accertamento della mancanza dei requisiti comporta in qualunque momento l'esclusione dalla procedura di selezione stessa o dalla procedura di affidamento dell'incarico o la decadenza dagli elenchi eventualmente costituiti.

Art. 8 - Selezione dei candidati: criteri e assegnazione incarico, eventuale inammissibilità

1 - Per l'ammissione alla selezione i candidati devono, pena esclusione:

- ❖ essere cittadino/a italiano/a ovvero essere cittadino/a di uno degli Stati dell'UE (specificare)
- ❖ godere dei diritti civili e politici;
- ❖ non aver riportato condanne penali e non essere destinatario di provvedimenti che riguardano l'applicazione di misure di prevenzione, di decisioni civili e di provvedimenti amministrativi;
- ❖ non essere sottoposti a procedimenti penali;
- ❖ essere in possesso del requisito della particolare e comprovata specializzazione strettamente correlata al contenuto della prestazione richiesta.

2 - La selezione tra tutte le candidature pervenute nei termini avverrà, per la valutazione dei titoli, delle pubblicazioni, dei titoli professionali e l'attribuzione del relativo punteggio, secondo specifiche schede di valutazione, ad opera della Commissione di valutazione che l'Istituzione scolastica si riserva di costituire per l'esame delle domande degli aspiranti all'incarico e la valutazione del profilo professionale degli stessi; la suddetta commissione deciderà, a suo insindacabile giudizio, a quale dei candidati ritenuti idonei conferire l'incarico, ma anche, sempre a suo insindacabile giudizio, di eventualmente non procedere affatto al conferimento dell'incarico.

3 - L'Istituto dopo l'eventuale svolgimento delle sessioni di analisi delle candidature, e dopo la selezione delle domande procederà alla successiva stipula di contratto di conferimento di incarico professionale con il formatore/tutor individuato.

4 - I risultati saranno affissi all'Albo on line dell'IIS Caterina da Siena www.caterinadasiena.edu.it e sul sito in Amministrazione trasparente sezione Bandi /gare.

5 - La graduatoria degli idonei, pubblicata sul sito, avrà valore di notifica agli interessati che potranno inoltrare reclamo alla Dirigente Scolastica all'indirizzo PEC miis079008@pec.istruzione.it **entro 5 giorni lavorativi dalla data di pubblicazione, indicando nell'oggetto "Ricorso candidatura formatori/tutor PNRR Poli Formativi Nazionali - nome cognome".**

6 - Decorso tale termine e in assenza di istanze da parte dei candidati, l'individuazione diventa definitiva e assume efficacia per il successivo avviamento delle attività.

7 - Nella selezione dei formatori/tutor a cui assegnare l'incarico per l'attività di formazione, si darà parità di preferenza al personale scolastico in servizio presso l'istituto, presso altre istituzioni scolastiche, presso la Pubblica Amministrazione, a persone fisiche esterne alla pubblica amministrazione di comprovata esperienza ed ai formatori provenienti dagli enti di formazione.

Art. 9 Informativa privacy

- 1 - Ai sensi del regolamento europeo 679/2016 ed in particolare gli articoli 7, 13, 15, 16, 17, 18 si comunica che i dati raccolti saranno gestiti ai sensi della norma in epigrafe e che il titolare del trattamento è l'Istituto Caterina da Siena nella persona della Dirigente Scolastica pro-tempore dott.ssa Anna Patrizia Nava CF 80121110151 (in seguito, "Titolare"). 2 - Il Responsabile della Protezione dei Dati (RPD) è Frareg s.r.l., Viale Jenner n. 38, 20158 Milano tel. 375 614 5616 – email dpo@frareg.com i dati trattati saranno

Viale Lombardia, 89 - 20131 Milano

C.F. 80121110151 - Cod. Istituto MIIS079008

Tel./Fax **02.2871197** Email: miis079008@istruzione.it; PEC: miis079008@pec.istruzione.it

utilizzati esclusivamente per la finalità prevista dal presente avviso, non saranno trasferiti e resteranno a disposizione dell'interessato fino al termine dell'incarico.

- 2 - La normativa inerente è reperibile al seguente link <https://www.iiscaterinadasiena.edu.it/privacy>
- 3 - I dati conferiti sono indispensabili per l'assegnazione dell'incarico. L'interessato ha diritto ad accedere ai dati, alla loro rettifica e cancellazione ed alla ulteriore limitazione d'uso, nonché il diritto alla revoca del consenso e di proporre reclamo all'autorità di controllo, direttamente, inviando una mail a miis079008@pec.istruzione.it e/o per il tramite del Responsabile Protezione Dati indicato in precedenza. Non vi sono trattamenti automatizzati del dato con logiche di profilatura dell'utente.

Il presente avviso viene reso noto mediante pubblicazione all'albo online del sito istituzionale www.iiscaterinadasiena.edu.it e nell'apposita sezione dell'Amministrazione Trasparente.

La Dirigente Scolastica

Anna Patrizia Nava

Il documento è firmato digitalmente ai sensi del D.L.G.S. 82/2005 e ss.mm.ii. e sostituisce il documento cartaceo con firma autografa

Si allegano:

- 1) Domanda di partecipazione (all.1, che dovrà essere corredata da CV e copia documento di identità in corso di validità);
- 2) Griglia di autovalutazione formatori/tutor (all. 2)
- 3) Griglia di autovalutazione formatori proposti da Enti (all. 2bis)
- 4) Dichiarazione assenza conflitti di interesse (all. 3)
- 5) Dichiarazione privacy (all. 4)
- 6) Dichiarazione presa visione codice di comportamento (all. 5)



Communication **Design & Fashion** Technology