



Agrate Brianza, 3 Giugno 2020

OGGETTO: Nomina del Direttore dei Servizi Generali Amministrativi come supporto organizzativo e contabile per il progetto PON FESR - realizzazione di *smart class* per le scuole del primo ciclo - Fondi Strutturali Europei – Programma Operativo Nazionale “Per la scuola, competenze e ambienti per l’apprendimento” 2014-2020, Asse II – Infrastrutture per l’istruzione – Fondo europeo di sviluppo regionale (FESR), Obiettivo Specifico 10.8 – Azione 10.8.6 - “Azioni per l’allestimento di centri scolastici digitali e per favorire l’attrattività e l’accessibilità anche nelle aree rurali ed interne”

CUP: I92G20000720007

LA DIRIGENTE SCOLASTICA

VISTO il Decreto Legislativo 30 marzo 2001, n. 165 recante “Norme generali sull’ordinamento del lavoro alle dipendenze della Amministrazioni Pubbliche” e ss.mm.ii.;

VISTA la circolare Ministero del lavoro n.2/2009;

VISTO il Decreto Interministeriale 129/2018, concernente “Regolamento concernente le Istruzioni generali sulla gestione amministrativo-contabile delle istituzioni scolastiche”;

VISTO il DPR 275/99, concernente norme in materia di autonomia delle istituzioni scolastiche;

VISTI i Regolamenti (UE) n. 1303/2013 recanti disposizioni comuni sui Fondi strutturali e di investimento europei, il Regolamento (UE) n. 1301/2013 relativo al Fondo Europeo di Sviluppo Regionale (FESR) e il Regolamento (UE) n. 1304/2013 relativo al Fondo Sociale Europeo;

VISTO il PON - Programma Operativo Nazionale 2014IT05M2OP001 “Per la scuola –competenze e ambienti per l’apprendimento” approvato con Decisione C (2014) n. 9952, del 17 dicembre 2014 della Commissione Europea;

VISTO l’Avviso prot. n. AOODGEFID/4878 del 17/04/2020 – finalizzato alla presentazione di proposte da parte delle istituzioni scolastiche statali del primo ciclo di istruzione per l’attuazione dell’Obiettivo specifico 10.8 – “Diffusione della società della conoscenza nel mondo della scuola e della formazione e adozione di approcci didattici innovativi” (FESR), nell’ambito dell’azione 10.8.6 “Azioni per l’allestimento di centri scolastici digitali e per favorire l’attrattività e l’accessibilità anche nelle aree rurali ed interne” a supporto delle scuole per l’attivazione di forme di didattica a distanza anche a seguito dell’emergenza epidemiologica connessa al diffondersi del Coronavirus;

PRESO ATTO della nota MI Prot.n. AOODGEFID-10448 del 05/05/2020 di formale autorizzazione del progetto e relativo impegno di spesa di questa Istituzione;

VISTE le delibere del Consiglio d'Istituto n. 89 e n. 90 della seduta del 29 maggio 2020, rispettivamente: di adesione e di assunzione in bilancio del Progetto PON FESR indicato in premessa;

RILEVATA la necessità di avere un valido supporto alla gestione, alla predisposizione degli atti funzionali alla gestione del Progetto nel rispetto degli adempimenti e delle procedure previste dall'Avviso MI 4878 del 17/04/2020 e per le attività di rendicontazione e certificazione della spesa per il progetto in oggetto;

DECRETA

Di affidare l'incarico di supporto organizzativo e gestionale alla attuazione del progetto in oggetto, inserito nel Programma Annuale 2020, all'Aggregato di Spesa A03.3 - Smart Class Avviso 4878/2020, al D.S.G.A. Rag. Daniela Tuniz che presta servizio presso questa Istituzione Scolastica per l'a. s. 2019/2020.

Per l'espletamento del suddetto incarico, svolto in eccedenza al servizio ordinario, sarà corrisposto il compenso orario di €. 24,55 (ventiquattro/55) lordo Stato.

Detta attività, iniziata nel mese di Maggio 2020 continuerà fino al mese di Agosto 2020 e comunque fino al completamento della rendicontazione dell'intero progetto.

Ai fini della liquidazione, le ore di servizio effettivamente prestate saranno supportate da idonea documentazione da conservare agli atti.

Tutti i pagamenti testé descritti avranno seguito previa effettiva disponibilità da parte dell'Istituto degli appositi fondi comunitari o nazionali riferiti al presente incarico.

LA DIRIGENTE SCOLASTICA
(Dott.ssa Manuela Raneri)