

	<h2 style="text-align: center;">Istituto Comprensivo “Enzo Bontempi”</h2> <p style="text-align: center;">Sede Uffici Via C. Battisti n. 44 - 20864 Agrate Brianza (MB) Telefono 039650220 – 039650170 c.f. 87005370157 - codice mecc. MBIC8EY00R Email: <a href="mailto:mbic8ey00r@istruzione.it">mbic8ey00r@istruzione.it</a> - <a href="mailto:mbic8ey00r@pec.istruzione.it">mbic8ey00r@pec.istruzione.it</a> Sito Internet: <a href="http://icsavio.edu.it">icsavio.edu.it</a></p>	 
--	---	--

**OGGETTO: *Nomina commissione valutatrice per la selezione di esperti aventi presentato domanda di partecipazione a “Educare al gesto grafico” A.S.2022/23***

### IL DIRIGENTE SCOLASTICO

- VISTO** il Decreto Legislativo 30 marzo 2001, n. 165 recante "Norme generali sull'ordinamento del lavoro alle dipendenze della Amministrazioni Pubbliche" e ss.mm.ii.;
- VISTO** il DPR 275/99, concernente norme in materia di autonomia delle istituzioni scolastiche;
- VISTO** che ai sensi dell'art. 45 del D.I. 129/2018, l'istituzione scolastica può stipulare contratti di prestazione d'opera con esperti per particolari attività ed insegnamenti, al fine di garantire l'arricchimento dell'offerta formativa, nonché la realizzazione di specifici programmi di ricerca e di sperimentazione;
- VISTO** il D.I. 129/2018, concernente “Regolamento concernente le Istruzioni generali sulla gestione amministrativo-contabile delle istituzioni scolastiche”;
- VISTA** la circolare n. 2 del 2 febbraio 2009 del Ministero del Lavoro che regola i compensi, gli aspetti fiscali e contributivi per gli incarichi ed impieghi nella P.A.;
- VISTI** gli avvisi di reclutamento esperti interni/esterni Prot. n. 10386 del 07/12/2022
- PRESO ATTO** essere trascorso il periodo di presentazione delle domande;

### DETERMINA

1. di costituire la commissione valutatrice delle istanze pervenute;
2. di nominare, componenti della commissione giudicatrice i signori:
  - presidente D.S. Maria Giordano
  - commissario docente Luciana Teodolinda Sala\_con funzioni di segretario verbalizzante
  - commissario ass. amm.va sig.ra Vultaggio Giancarla

3. richiedere ai commissari individuati la dichiarazione di insussistenza di cause ostative da far pervenire prima dell'inizio delle operazioni di valutazione;
4. di convocare in stretta sequenza la commissione per valutare le istanze pervenute;
5. I lavori della Commissione giudicatrice saranno svolti secondo i criteri dettati dagli OO. CC. e riportati negli avvisi riportati in premessa;
6. Tutte le attività della Commissione giudicatrice saranno verbalizzate e si concluderanno con l'indicazione degli esperti selezionati. Sarà redatta una graduatoria con l'indicazione dei relativi punteggi complessivi per singolo candidato, tale documentazione sarà trasmessa al DS che provvederà alla redazione della graduatoria di merito;
7. Ai componenti della Commissione, per le attività svolte, non spetterà alcun compenso accessorio.

**Il Dirigente Scolastico**  
Prof.ssa Maria Giordano