



Ministero della Pubblica Istruzione
Istituto Comprensivo "Enzo Bontempi"
Sede Uffici Via C. Battisti n. 44 - 20864 Agrate Brianza (MB)
Telefono 039650220 – 039650170
c.f. 87005370157-codice mecc. MIIC8EY003
Email: miic8ey003@istruzione.it - miic8ey003@pec.istruzione.it
Sito Internet: www.icsavio.gov.it

Agrate Brianza, 11 Dicembre 2018

All'albo pretorio on-line
Alla Sezione PON del sito web dell'Istituto
Alla docente Lorenzetti Fabiola

OGGETTO: incarico Tutor Progetto PONFSE *Potenziamento dell'Educazione al patrimonio culturale artistico e paesaggistico* – Fondi Strutturali Europei – Programma Operativo Nazionale *Per la scuola, competenze e ambienti per l'apprendimento 2014-2020* – Asse I – Istruzione – Fondo Sociale Europeo (FSE). Obiettivo specifico 10.2 *Miglioramento delle competenze chiave degli allievi*. Azione 10.2.5 Azioni volte allo sviluppo delle competenze trasversali con particolare attenzione a quelle volte alla diffusione della cultura d'impresa - CUP I97I17000100006;
Modulo II – SULLE ORME DI BONTEMPI 2 -

IL DIRIGENTE SCOLASTICO

VISTO l'avviso pubblico MIUR AOODGEFID 4427 del 02.05.2017- Avviso pubblico rivolto alle Istituzioni Scolastiche Statali per *Potenziamento dell'Educazione al patrimonio culturale, artistico, paesaggistico*;

VISTE le delibere degli OO.CC. competenti, relative alla presentazione della candidatura e alla realizzazione del progetto (Collegio dei docenti - Delibera n. 18 del 27/04/2017 - Consiglio di Istituto - n. 57 del 27/04/2017);

VISTA la candidatura, inoltrata in data 4/07/2017;

PRESO ATTO della nota MIUR prot.n. AOODGEFID 9286 del 10/4/2018 di formale autorizzazione del progetto e relativo impegno di spesa di questa Istituzione;

VISTA la nota prot.n. AOODGEFID 34815 del 02/08/2017, contenente chiarimenti in merito alle attività di formazione – Iter di reclutamento del personale "esperto" e relativi aspetti di natura fiscale, previdenziale e assistenziale;

VISTI i Regolamenti UE e tutta la normativa di riferimento per la realizzazione del suddetto progetto;

VISTE le indicazioni del MIUR per la realizzazione degli interventi;

VISTE le schede dei costi per singolo modulo;

VISTA la delibera del Consiglio d'Istituto n.5 del 5/10/2018, di assunzione nel Programma Annuale 2018 degli importi relativi ai moduli del progetto;

VISTO il Decreto 28 Agosto 2018 n. 129 - Regolamento recante le istruzioni generali sulla gestione amministrativo-contabile delle istituzioni scolastiche, ai sensi dell'art. 1, comma 143, della legge 13 Luglio 2015, n. 107;

PRESO ATTO che per la realizzazione del percorso formativo occorre selezionare le figure professionali indicate in oggetto, prioritariamente tra il personale interno – nota MIUR prot. 34815 del 02.08.2017;

VISTA la successiva nota Miur di Errata Corrige Prot. 35926 del 21.09.2017 con la quale si danno disposizioni in merito all'iter di reclutamento del personale “esperto” e dei relativi aspetti di natura fiscale, previdenziale e assistenziale;

VISTI l'avviso Prot. 3153/C14 del 30/10/2018 e l'avviso di riapertura termini del 12/11/2018 Prot. 3315/C24c , per la selezione del personale interno teso ad individuare le figure professionali di TUTOR ed ESPERTI;

VISTI il verbale della Commissione Prot. 3442/C24c del 20/11/2018 e il decreto di nomina Prot. 3455/C24c del 20/11/2018;

NOMINA

La Prof.ssa Lorenzetti Fabiola tutor del Modulo n. 2 – *Sulle orme di Bontempi 2* – relativo al Progetto di cui all'oggetto.

ART. 1 Compiti del Tutor

- collabora con l'esperto nella conduzione delle attività di Formazione e nella presentazione in lingua straniera del prodotto finale;
- coordina le risorse umane coinvolte nel progetto;
- predispone, in collaborazione con l'esperto, la programmazione dei contenuti dell'intervento;
- contabilizza presenze/assenze degli studenti partecipanti al Modulo e cura che vengano annotate in piattaforma;
- segnala in tempo reale se il numero dei partecipanti scende al di sotto del minimo stabilito per due incontri consecutivi;
- carica i dati anagrafici, l'informativa per il consenso dei corsisti firmata dal genitore, e le informazioni didattiche di ogni alunno in piattaforma.

ART. 2 Durata dell'incarico

Il modulo ha una durata di 30 ore e l'incarico si intende assegnato per n. 30 ore a prescindere dal tempo occorrente per l'espletamento degli adempimenti richiesti dalla funzione attribuita. Il progetto si realizzerà nell'anno scolastico 2018/2019 a partire da Gennaio 2019, e tutti i moduli

dovranno essere completati entro Giugno 2019, l'intero progetto si svolgerà in orario extrascolastico. Il calendario andrà concordato con il Direttore del corso e compatibilmente alla disponibilità degli studenti.

Nel caso in cui il numero degli allievi dovesse scendere al di sotto del minimo consentito per due incontri consecutivi, il corso sarà interrotto e all'esperto saranno liquidate il numero di ore di corso effettivamente realizzate fino a quella data.

Il contratto ha durata fino alla completa realizzazione del percorso compreso l'espletamento delle procedure di inserimento dati e valutazioni sul sistema GPU, all'interno del sito dedicato dal Miur ai progetto PON e comunque entro e non oltre il 31 Agosto 2019, termine ultimo per la realizzazione del progetto.

ART. 3 Compenso

Per lo svolgimento dell'incarico di TUTOR, il compenso orario, è di € 30,00 onnicomprensivo di tutti gli oneri a carico dello Stato, così come previsto dall'Art. 67 punto 1 comma b) "tabelle standard di costi unitari" del Regolamento (UE) n. 1303/2013.

L'aspirante dovrà assicurare la propria disponibilità per l'intera durata del progetto.

Il compenso sarà liquidato ad effettiva erogazione dei fondi comunitari e nessuna pretesa potrà essere avanzata all'Istituto scolastico prima della disponibilità delle risorse finanziarie. Le ore da retribuire dovranno risultare da un apposito registro delle firme che attesti l'impegno orario.

L'attività svolta sarà soggetta al regime fiscale e previdenziale previsto dalla normativa vigente.

IL DIRIGENTE SCOLASTICO
Pulvirenti Antonino