

	<b>Istituto Comprensivo “Enzo Bontempi”</b> Sede Uffici Via C. Battisti n. 44 - 20864 Agrate Brianza (MB) Telefono 039650220 – 039650170 c.f. 87005370157 - codice mecc. MBIC8EY00R Email: <a href="mailto:mbic8ey00r@istruzione.it">mbic8ey00r@istruzione.it</a> - <a href="mailto:mbic8ey00r@pec.istruzione.it">mbic8ey00r@pec.istruzione.it</a> Sito Internet: <a href="http://icsavio.edu.it">icsavio.edu.it</a>	 
---	---	--

Agrate Brianza, 10 Dicembre 2020

All’Albo della Scuola  
Agli Atti

**CIG: ZE62FA720F**

### **IL DIRIGENTE SCOLASTICO**

**VISTA** la legge 15 marzo 1997 n. 59, concernente “Delega al Governo per il conferimento di funzioni e compiti alle regioni ed enti locali, per la riforma della Pubblica Amministrazione e per la semplificazione amministrativa”;

**VISTO** il Decreto del Presidente della Repubblica 8 marzo 1999, n. 275, concernente il Regolamento recante norme in materia di autonomia delle Istituzioni Scolastiche, ai sensi della legge 15 marzo 1997, n. 59;

**VISTO** il Decreto 28 Agosto 2018 n. 129 - Regolamento recante le istruzioni generali sulla gestione amministrativo-contabile delle istituzioni scolastiche, ai sensi dell’art. 1, comma 143, della legge 13 Luglio 2015, n. 107;

**VISTO** l’art. 32, comma 2 del D.L. n.50/2016, che prevede prima dell’avvio delle procedure di affidamento dei contratti pubblici l’emissione del decreto o determina a contrarre;

**VISTO** il contratto di acquisto Prot. 5130 del 20/11/2019 – software di sistema rilevazione presenze personale MASTER WEB in cloud, con la ditta BCST srl di Vimercate;

**RILEVATA** la necessità di continuare ad utilizzare sia il software che l’assistenza per l’anno 2021;

**VISTO** il preventivo Prot. 6618 del 9/12/2020 della ditta BCST srl di Vimercate, di utilizzo software e assistenza per il prossimo anno;

**CONSIDERATO** che l’acquisto di tale materiale non eccede i limiti di spesa a disposizione del Dirigente Scolastico;

### **DETERMINA**

di affidare sia l’aggiornamento software che il costo dell’assistenza, per un importo complessivo di € 549,00, alla ditta BCST srl di Vimercate – P.IVA 00845290964.

La spesa graverà sul Piano di Destinazione A01-1 FUNZIONAMENTO GENERALE E DECORO DELLA SCUOLA.

Il pagamento verrà effettuato a seguito di presentazione di regolare fattura elettronica e di certificazione DURC , nonché di dichiarazione di assunzione obbligo di tracciabilità dei flussi finanziari di cui alla Legge 136/2010).

IL DIRIGENTE SCOLASTICO  
Prof.ssa Maria Giordano

MBIC8EY00R - REGISTRO PROTOCOLLO - 0006762 - 10/12/2020 - C14b - Fornitori, acquist - U