



## Istituto Comprensivo “Enzo Bontempi”

Sede Uffici Via C. Battisti n. 44 - 20864 Agrate Brianza (MB)

Telefono 039650220 – 039650170

c.f. 87005370157 - codice mecc. MBIC8EY00R

Email: [mbic8ey00r@istruzione.it](mailto:mbic8ey00r@istruzione.it) - [mbic8ey00r@pec.istruzione.it](mailto:mbic8ey00r@pec.istruzione.it)

Sito Internet: [icsavio.edu.it](http://icsavio.edu.it)



**OGGETTO: DECISIONE A CONTRARRE MEDIANTE AFFIDAMENTO DIRETTO FUORI MEPA AI SENSI DELL'ART. 50, COMMA 1, LETTERA B) DEL D.LGS.36/2023, PER L'ACQUISTO DI\_ software di sistema rilevazione presenze personale MASTER WEB in cloud**

**CIG ZAA3CEB51D**

### IL DIRIGENTE SCOLASTICO

- VISTO Il R.D. 18 novembre 1923, n. 2440, concernente l'amministrazione del Patrimonio e la contabilità Generale dello Stato ed il relativo regolamento approvato con R.D. 23 maggio 1924, n. 827 e ss.mm.ii.;
- VISTA La legge 15 marzo 1997 n. 59, concernente “Delega al Governo per il conferimento di funzioni e compiti alle regioni ed enti locali, per la riforma della Pubblica Amministrazione e per la semplificazione amministrativa;
- VISTO Il Decreto del Presidente della repubblica 8 marzo 1999, n. 275, concernente il Regolamento recante norme in materia di autonomia delle Istituzioni Scolastiche, ai sensi della legge 15 marzo 1997, n. 59;
- VISTA La L. 7 agosto 1990, n. 241, recante “Nuove norme sul procedimento amministrativo”;
- VISTO Il D.l. 28 agosto 2018 n. 129, recante “Istruzioni generali sulla gestione amministrativo-contabile delle istituzioni scolastiche” ai sensi dell'art. 1, comma 143, della legge 13 luglio 2015, n. 107;
- VISTO Il D. Lgs. 30 marzo 2001, n. 165, recante “Norme generali sull'ordinamento del lavoro alle dipendenze delle amministrazioni pubbliche” e successive modifiche e integrazioni;
- TENUTO CONTO Delle funzioni e dei poteri del Dirigente Scolastico in materia negoziale, come definiti dall'art. 25, comma 2, del D.Lgs. n. 165/2001, dall'art.1, comma 78, della L. n. 107/2015 e degli articoli 3 e 44 del succitato D.l. n. 129/2018;
- VISTO Il Regolamento d'Istituto deliberato nella seduta del Consiglio d'Istituto del 04/09/2023 che disciplina i criteri e i limiti per le attività negoziali del Dirigente Scolastico inerente alle procedure di acquisto di lavori, servizi e forniture;
- VISTO Il Piano Triennale dell'Offerta Formativa (PTOF) per il triennio 2021/2024;
- VISTO Il Programma Annuale Esercizio Finanziario 2023, approvato con delibera n. 75 del 24/01/2023 del Consiglio di Istituto;
- VISTO Il D. Lgs. n. 36/2023 recante “Codice dei contratti pubblici in attuazione dell'art. 1 della legge 21 giugno 2022, n. 78, recante delega al Governo in materia di contratti pubblici;

**Firmato digitalmente da MARIA GIORDANO**

- VISTO L'art. 17 commi 1 e 2 del D. Lgs. n.36/2023 secondo il quale "Prima dell'avvio delle procedure di affidamento dei contratti pubblici le stazioni appaltanti e gli enti concedenti, con apposito atto, adottano la decisione di contrarre individuando gli elementi essenziali del contratto e i criteri di selezione degli operatori economici e delle offerte. 2. In caso di affidamento diretto, l'atto di cui al comma 1 individua l'oggetto, l'importo e il contraente, unitamente alle ragioni della sua scelta, ai requisiti di carattere generale e, se necessari, a quelli inerenti alla capacità economico-finanziaria e tecnico-professionale";
- VISTO Che l'art. 50 del D. Lgs. 36/2023, con riferimento all'affidamento delle prestazioni di importo inferiore alle soglie di cui all'art. 14 dello stesso decreto, dispone che le stazioni appaltanti procedono, tra le altre, con le seguenti modalità: a) affidamento diretto per lavori di importo inferiore a 150.000 euro, anche senza consultazione di più operatori economici, assicurando che siano scelti soggetti in possesso di documentate esperienze pregresse idonee all'esecuzione delle prestazioni contrattuali anche individuati tra gli iscritti in elenchi o albi istituiti dalla stazione appaltante; b) affidamento diretto dei servizi e forniture, ivi compresi i servizi di ingegneria e architettura e l'attività di progettazione, di importo inferiore a 140.000 euro, anche senza consultazione di più operatori economici, assicurando che siano scelti soggetti in possesso di documentate esperienze pregresse idonee all'esecuzione delle prestazioni contrattuali, anche individuati tra gli iscritti in elenchi o albi istituiti dalla stazione appaltante;
- VISTO L'Allegato I.1 al Decreto Legislativo 36/2023 il quale definisce, all'articolo 3, comma 1, lettera d), l'affidamento diretto come "l'affidamento del contratto senza una procedura di gara, nel quale, anche nel caso di previo interpello di più operatori economici, la scelta è operata discrezionalmente dalla stazione appaltante o dall'ente concedente, nel rispetto dei criteri qualitativi e quantitativi di cui all'art. 50, comma 1 lettere a) e b), del codice e dei requisiti generali o speciali previsti dal medesimo codice";
- CONSIDERATO Ai sensi dell'art. 58 del D. Lgs. 36/2023, che l'appalto, peraltro già accessibile dato l'importo non rilevante, non è ulteriormente suddivisibile in lotti in quanto ciò comporterebbe una notevole dilatazione dei tempi e duplicazione di attività amministrativa con evidente violazione del principio del risultato di cui all'art. 1 del d. Lgs. 36/2023;
- VISTO L'Art. 45, comma 2, lett.a), del D.l. 129/2018, il quale prevede che "Al Consiglio d'Istituto spettano le deliberazioni relative alla determinazione, nei limiti stabiliti dalla normativa vigente in materia, dei criteri e dei limiti per lo svolgimento, da parte del Dirigente Scolastico, delle seguenti attività negoziali: a) affidamenti di lavori, servizi e forniture, secondo quanto disposto dal decreto legislativo 18 aprile 2016, n. 50 e dalle relative previsioni di attuazione, di importo superiore a 10.000,00 euro";
- VISTO L'Art. 1, comma 449, della L. 27 dicembre 2006, n. 296, come modificato dall'art. 1, comma 495 della L. 28 dicembre 2015, n. 208, il quale prevede che tutte le amministrazioni statali centrali e periferiche, ivi comprese le scuole di ogni ordine e grado, sono tenute ad approvvigionarsi utilizzando le convenzioni stipulate da CONSIP S.p.A.;
- VISTO l'Art. 1, comma 583, della L. 27 dicembre 2019, n. 160, ai sensi del quale, fermo restando quanto previsto dal succitato art. 1, commi 449 e 450, della L. 296/2006, le amministrazioni statali centrali e periferiche, ivi compresi gli istituti e le scuole di ogni ordine e grado, sono tenute ad approvvigionarsi attraverso gli accordi quadro stipulati da CONSIP S.p.A. o il Sistema Dinamico di Acquisizione (SDAPA) realizzato e gestito da CONSIP S.p.A.;
- VISTA La L. n. 208/2015, che, all'art. 1, comma 512, per la categoria merceologica relativa ai servizi e beni informatici ha previsto che, fermi restando gli obblighi di acquisizione centralizzata previsti per i beni e servizi dalla normativa vigente, sussiste l'obbligo di approvvigionarsi esclusivamente tramite gli strumenti di acquisto e di negoziazione messi a disposizione da CONSIP S.p.A. (Convenzioni quadro, Accordi quadro, ME.PA, Sistema Dinamico di Acquisizione);

CONSIDERATO Che non ci sono Convenzioni CONSIP utilizzabili per l'acquisizione della forniture/servizio in questione;

VISTO L'art. 15 del D.Lgs 36/2023, secondo il quale "Nel primo atto di avvio dell'intervento pubblico da realizzare mediante un contratto le stazioni appaltanti e gli enti concedenti nomina nell'interesse proprio o di altre amministrazioni un responsabile unico del progetto (RUP) per le fasi di programmazione, progettazione, affidamento e per l'esecuzione di ciascuna procedura soggetta al codice".

RITENUTO Che la Prof.ssa Maria Giordano, Dirigente Scolastico dell'Istituzione Scolastica, risulta pienamente idonea a ricoprire l'incarico di Responsabile Unico di Progetto per l'affidamento in oggetto, in quanto soddisfa i requisiti ai sensi dell'art. 15 del D. Lgs. 36/2023;

VISTO L'art. 6 bis della L. 241/90, relativo all'obbligo di astensione dall'incarico del responsabile del procedimento in caso di conflitto di interessi, e all'obbligo di segnalazione da parte dello stesso di ogni situazione di conflitto (anche potenziale);

TENUTO CONTO Che, nei confronti del RUP individuato non sussistono le condizioni ostative previste dalla succitata norma;

CONSIDERATO Il D. Lgs. 81/08 "attuazione dell'articolo 1 della legge 3 agosto 2007, n. 123, in materia di tutela della salute e sicurezza nei luoghi di lavoro" che in base all'art. 28 comma 1 non sussistono costi della sicurezza per rischio danni interferenza;

VISTO il contratto di acquisto Prot. 5130/C14b del 20/11/2019 – software di sistema rilevazione presenze personale MASTER WEB in cloud, con la ditta BCST srl di Vimercate;

RILEVATA la necessità di continuare ad utilizzare sia il software che l'assistenza per l'anno 2023;

VISTO il preventivo Prot. N. 8515 del 16/10/2023 della ditta B.C.S.T. srl di Vimercate, di utilizzo software e assistenza con scadenza il 08/12/2024;

CONSIDERATO che si intende derogare al principio di rotazione di cui all'art. 49 del D. Lgs. n. 36/2023 in quanto l'affidamento risulta di importo inferiore a € 5.000,00 e che questa dirigenza ha potuto verificare l'accurata esecuzione di precedenti contratti;

DATO ATTO Pertanto che dall'esito dell'istruttoria ritenuta adeguata e sufficiente in relazione al principio del risultato di cui all'art. 1 del D. Lgs. n. 36/2023 la Stazione Appaltante reputa opportuno individuare quale soggetto affidatario l'operatore economico B.C.S.T srl sistema di rilevazione presenze e accessi

TENUTO CONTO Che l'importo del presente servizio è inferiore ad € 40.000,00 e, pertanto, ai sensi dell'art. 45 del D. Lgs. 36/2023 l'operatore economico affidatario attesta con dichiarazione sostitutiva il possesso dei requisiti di partecipazione e di qualificazione richiesti;

CONSIDERATO L'art. 53, comma 1, del D. Lgs. 36/2023, con riferimento all'affidamento in parola, non vengono richieste le garanzie provvisorie. Inoltre, con riferimento a quanto disposto dall'art. 53, comma 4 e dall'art. 117, comma 1, del D. Lgs. 36/2023, si ritiene di non richiedere la garanzia definitiva per l'esecuzione delle prestazioni in parola, in considerazione del ridotto valore economico delle stesse e della remota possibilità che un inadempimento verificatosi in sede di esecuzione contrattuale possa arrecare significative ripercussioni alla stazione appaltante;

CONSIDERATO Che, in tema di imposta di bollo in materia di contratti pubblici, si applica quanto disposto all'allegato I.4 del D. Lgs. 36/2023;

- DATO ATTO** Dell'avvenuta acquisizione agli atti d'ufficio, a cura del RUP, del CIG in data ZAA3CEB51D tramite il portale ANAC;
- TENUTO CONTO** che l'affidamento in oggetto dà luogo ad una transazione soggetta agli obblighi di tracciabilità dei flussi finanziari previsti dalla L. 13 agosto 2010, n. 136 e dal D.L. 12 novembre 2010, n. 187;
- CONSIDERATO** Che l'importo di cui al presente provvedimento stimato in € 450,00 IVA esclusa trova copertura nella scheda Progetto A.1.1 Bilancio di previsione 2023, nell'osservanza delle disposizioni di cui alla L. 6 novembre 2012, n. 190, recante "Disposizioni per la prevenzione e la repressione della corruzione e dell'illegalità della Pubblica Amministrazione";
- PRESO ATTO** Che, considerata la tipologia dei prodotti/servizi, si terrà conto del rispetto dei criteri minimi ambientali previsti dall'art. 57 comma 2 del D. Lgs. 36/2023;
- FERME** Restanti le prescrizioni contenute nell'art. 30 del D. Lgs. 18 aprile 2016, n. 50 e ss.mm.ii.;

### **DECIDE**

- di affidare la fornitura del software di sistema rilevazione presenze personale MASTER WEB in cloud all'operatore economico B.C.S.T. srl di Vimercate individuato con CF: 07057050150 e P. IVA 00845290964
- che l'operatore\_ B.C.S.T. srl di Vimercate ha presentato un preventivo che risulta essere pienamente rispondente a quanto richiesto e risulta in possesso di documentate esperienze pregresse idonee all'esecuzione delle prestazioni/forniture richieste;
- di autorizzare, ai sensi dell'art.50, comma 1, lettera b) del D. Lgs. 36/2023 l'affidamento diretto pari ad € 450,00 IVA esclusa, (IVA pari a € 99,00) per un importo complessivo di € 549,00 che sarà corrisposto a seguito di presentazione di fattura elettronica debitamente controllata e vistata, in ordine alla regolarità e rispondenza formale e fiscale;
- si rappresenta che ai sensi dell'art. 8 del D.P.R. 642/1972 nei rapporti con lo Stato o le Pubbliche Amministrazioni, l'imposta di bollo è a carico del fornitore e che questa Istituzione Scolastica dal 6 settembre 2014 ha l'obbligo di ricevere e pagare solo fatture elettroniche, in applicazione del Decreto n. 55 del 03/04/2013, sulla quale dovranno essere indicati **CIG ZAA3CEB51D** e Codice Univoco dell'Ufficio **UF8HP2**;
- di autorizzare la spesa complessiva di € 549,00 nella scheda attività A.1.1 del Bilancio 2023;
- di acquisire la seguente documentazione:
  - Autocertificazione DURC,
  - Dichiarazione sostitutiva requisiti con accettazione Patto Integrità e dichiarazione flussi finanziari;
  - Modello utilizzo dati personali ai fini del pagamento del servizio.
- che il presente provvedimento sarà pubblicato sul sito Internet dell'Istituzione Scolastica ai sensi della normativa sulla trasparenza.

IL DIRIGENTE SCOLASTICO  
prof.ssa Maria Giordano