Istituto Comprensivo "Enzo Bontempi"

Sede Uffici Via C. Battisti n. 44 - 20864 Agrate Brianza (MB)
Telefono 039650220 – 039650170
c.f. 87005370157 - codice mecc. MBIC8EY00R
Email: mbic8ey00r@istruzione.it - mbic8ey00r@pec.istruzione.it
Sito Internet: icsavio.edu.it

MBIC8EY00R - A9EV66F - REGISTRO PROTOCOLLO - 0017309 - 20/11/2026 - IV.2 - E

Protocollo e data come da segnatura

OGGETTO: VERBALE COMMISSIONE DI VALUTAZIONE DELLE CANDIDATURE AVVISO PROT. N. 16123 DEL 04/11/2026

Fondi Strutturali Europei – Programma Nazionale "Scuola e competenze" 2021-2027 – Priorità 01 – Scuola e competenze – Fondo Sociale Europeo Plus (FSE+) – Obiettivo Specifico ESO4.5, Azione ESO4.5. A2 – Sotto azione ESO4.5. A2.B, interventi di cui al decreto del Ministro dell'istruzione e del merito n. 38 del 6 marzo 2026, Avviso 95165 del 24/04/2026 – Formazione docenti.", in attuazione del regolamento (UE) 2021/1060 - Obiettivo specifico ESO4.5 "Migliorare i sistemi di istruzione e di formazione", del Programma nazionale "Scuola e competenze" per il periodo di programmazione 2021-2027,

CUP: I94D26002500007

CNP: ESO4.5.A2.B-FSEPN-LO-2026-177

TITOLO: Competenze professionali a 360°

Il giorno _20 Novembre 2026__alle ore _10:10_ presso i locali dell'Istituto, si sono riuniti la Dirigente Scolastica Maria Giordano quale presidente, la docente Lorenzetti Fabiola e la docente Richichi Giovanna quali componenti dell'apposita Commissione di valutazione delle istanze pervenute, a tale scopo costituita ai sensi dell'art. 77 del Dlgs. 50/2016 con decreto Prot. n°17305 per la comparazione dei curricula delle istanze pervenute per la figura di ESPERTO per il percorso di cui all'oggetto.

La commissione constata la validità delle istanze pervenute nei termini e la loro coerenza con quanto richiesto dall'avviso.

Risultano essere pervenute le seguenti istanze:

RUOLO	NOME CANDIDATO	MODULI RICHIESTI PER IL RUOLO TUTOR	MORULI RICHIESTI PER IL RUOLO ESPERTO
tutor interno	*Antichi Stefania*	*La funzione docente e l'organizzazione scolastica*	
	Milella Teresa	*La funzione docente e l'organizzazione scolastica*	
esperto esterno	*Sala Luciana*		*La funzione docente e l'organizzazione scolastica*
	Moretti Ginevra		*La funzione docente e l'organizzazione scolastica*
	Sala Luciana		*Micro e macro progettazione*
	Parisi Claudia		*Micro e macro progettazione*

attribuire i relativi punteggi finali.

Vengono quindi successivamente stilate le graduatorie.

Le graduatorie risultanti sono allegate al presente verbale e costituiscano parte integrante dello stesso (allegato 1).

Al termine di tutte le sopra riportate procedure ed operazioni il Dirigente Scolastico

APPROVA

1) Le graduatorie stilate e allegate al presente verbale
2) La pubblicazione delle graduatorie sul sito della scuola

Avverso le graduatorie e ammesso ricorso entro 7 gg a partire dal giorno successivo alla data di pubblicazione

Alle ore 10:30 la commissione conclude i lavori

Presidente.....

Commissario 1.....

Commissario 2.....

MBIC8EY00R - A9EV66F - REGISTRO PROTOCOLLO - 0017309 - 20/11/2026 - IV.2 - E

ALLEGATO 1: GRADUATORIE

GRADUATORIA RUOLO DI TUTOR INTERNO MODULO "*La funzione docente e l'organizzazione scolastica*"					
	NOME	TITOLI DI STUDIO	CERTIFICAZIONI	LE ESPERIENZE DI PARTECIPAZIONE	TOTALI
1	*Milella Teresa*	15		7	22
2	*Antichi Stefania*	5			5

GRADUATORIA RUOLO ESPERTO ESTERNO MODULO "*La funzione docente e l'organizzazione scolastica*"					
	NOME	TITOLI DI STUDIO	CERTIFICAZIONI	LE ESPERIENZE DI PARTECIPAZIONE	TOTALI
1	*Sala Luciana*	25		11	36
2	*Moretti Ginevra*	20		12	32

GRADUATORIA RUOLO ESPERTO ESTERNO MODULO "*Micro e macro progettazione*"					
	NOME	TITOLI DI STUDIO	CERTIFICAZIONI	LE ESPERIENZE DI PARTECIPAZIONE	TOTALI
1	*Sala Luciana*	20		18	38
2	*Parisi Claudia*	10		6	16

MBIC8EY00R - A9EV66F - REGISTRO PROTOCOLLO - 0017309 - 20/11/2026 - IV.2 - E