

|                                                                                                                                                                        |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                     |                                                                                                                                                                            |
|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| <br> | <b>Istituto Comprensivo “Enzo Bontempi”</b><br>Sede Uffici Via C. Battisti n. 44 - 20864 Agrate Brianza (MB)<br>Telefono 039650220 – 039650170<br>c.f. 87005370157 - codice mecc. MBIC8EY00R<br>Email: <a href="mailto:mbic8ey00r@istruzione.it">mbic8ey00r@istruzione.it</a> - <a href="mailto:mbic8ey00r@pec.istruzione.it">mbic8ey00r@pec.istruzione.it</a><br>Sito Internet: <a href="http://icsavio.edu.it">icsavio.edu.it</a> | <br> |
|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|

Al Sito web

Agli Atti

**OGGETTO: COSTITUZIONE COMMISSIONE TECNICA PER PARTECIPAZIONE ALLA PROCEDURA NEGOZIATA SEMPLIFICATA, PER L’AFFIDAMENTO DEL SERVIZIO DI NOLEGGIO PULLMAN CON CONDUCENTE PER USCITE DIDATTICHE MESI DI GENNAIO E FEBBRAIO 2023 , DI DURATA NON SUPERIORE AD UN GIORNO E FUORI DALL’AMBITO DEL COMUNE DI AGRATE BRIANZA .**

#### **IL DIRIGENTE SCOLASTICO**

**PREMESSO** che con lettere Prot. N. 10467-10468-10470-10471 e 10472 del 12/12/2022 sono stati richiesti i preventivi per l’affidamento del servizio di noleggio pullman con conducente per uscite didattiche, di durata non superiore ad un giorno e fuori dall’ambito del Comune di Agrate B.za (MB) mesi di gennaio e febbraio 2022.

**RITENUTO** pertanto necessario per l’espletamento della procedura in questione l’individuazione di una Commissione per procedere all’esame alla valutazione delle offerte pervenute con relativo prospetto comparativo

#### **DISPONE**

**ART.1** La Commissione aggiudicatrice per la valutazione delle offerte pervenute per la procedura in premessa è così costituita:

- Dirigente Scolastico Prof.ssa Maria Giordano con funzione di Presidente;
- Vicaria Dott.ssa Luciana Sala
- Ass.te Amm.vo Sig.ra Giussani Nadia

**ART.2** L’attività della commissione è limitata all’espletamento di tale compito e non è previsto alcun compenso.

**ART. 3** Alla Commissione spettano, in particolare, i seguenti compiti:

- Valutazione del prospetto comparativo
- Formulazione della graduatoria di merito delle offerte esaminate.

**ART.4** Tutte le attività della Commissione aggiudicatrice saranno verbalizzate dall’ Assistente Amm.vo Sig.ra Nadia Giussani.

**ART.5** La Commissione si riunirà il 20/12/2022 alle ore 10.00 e procederà all’aggiudicazione del servizio.

IL DIRIGENTE SCOLASTICO  
Prof.ssa Maria Giordano

**Firmato digitalmente da MARIA GIORDANO**