



Ministero della Pubblica Istruzione
Istituto Comprensivo "Enzo Bontempi"
Sede Uffici Via C. Battisti n. 44 - 20864 Agrate Brianza (MB)
Telefono 039650220 – 039650170
c.f. 87005370157- codice mecc. mbic8ey00r
Email: mbic8ey00r@istruzione.it - mbic8ey00r@pec.istruzione.it
Sito Internet: icsavio.edu.it

Agrate Brianza, 11 Novembre 2019

All'Albo della Scuola
Agli Atti

CIG: ZC02A903E0

IL DIRIGENTE SCOLASTICO

VISTA la legge 15 marzo 1997 n. 59, concernente "Delega al Governo per il conferimento di funzioni e compiti alle regioni ed enti locali, per la riforma della Pubblica Amministrazione e per la semplificazione amministrativa";

VISTO il Decreto del Presidente della Repubblica 8 marzo 1999, n. 275, concernente il Regolamento recante norme in materia di autonomia delle Istituzioni Scolastiche, ai sensi della legge 15 marzo 1997, n. 59;

VISTO il Decreto 28 Agosto 2018 n. 129 - Regolamento recante le istruzioni generali sulla gestione amministrativo-contabile delle istituzioni scolastiche, ai sensi dell'art. 1, comma 143, della legge 13 Luglio 2015, n. 107;

VISTO l'art. 32, comma 2 del D.L. n.50/2016, che prevede prima dell'avvio delle procedure di affidamento dei contratti pubblici l'emissione del decreto o determina a contrarre;

VISTE le richieste dei docenti delle Scuole dell'Infanzia di Via Savio e di Via Filzi, che hanno individuato, nel catalogo della ditta Borgione Centro Didattico srl S. Maurizio Canavese (TO), il materiale specifico per lo svolgimento pratico dell'attività didattica programmata;

TENUTO CONTO dello sconto del 5% applicato dalla Ditta Borgione (e-mail del 28/10/19 prot. N. 4568/C14b);

CONSIDERATO che l'acquisto di tale materiale non eccede i limiti di spesa a disposizione del Dirigente Scolastico;

DETERMINA

di acquistare il materiale richiesto dalle scuole dell'Infanzia di Via Savio e di Via Filzi dell'Istituto Comprensivo E. Bontempi, per un importo di € 328+ IVA presso la ditta Borgione Centro Didattico srl P. IVA 02027040019.

La spesa graverà sul Piano di Destinazione A03 - 2 Funzionamento Didattico Generale.

Il pagamento verrà effettuato a seguito di presentazione di regolare fattura elettronica e di certificazione DURC , nonché di dichiarazione di assunzione obbligo di tracciabilità dei flussi finanziari di cui alla Legge 136/2010).

IL DIRIGENTE SCOLASTICO
Dott.ssa Raneri Manuela

MBIC8EY00R - REGISTRO PROTOCOLLO - 0004830 - 11/11/2019 - C14b - Fornitori, acquist - U