

	Istituto Comprensivo “Enzo Bontempi” Sede Uffici Via C. Battisti n. 44 - 20864 Agrate Brianza (MB) Telefono 039650220 – 039650170 c.f. 87005370157 - codice mecc. MBIC8EY00R Email: mbic8ey00r@istruzione.it - mbic8ey00r@pec.istruzione.it Sito Internet: icsavio.edu.it	 
---	---	--

**AVVISO PUBBLICO DI SELEZIONE ESPERTO INTERNO/ ESTERNO
PER INCARICO DI PRESTAZIONE D’OPERA PER LA REALIZZAZIONE DEL
PROGETTO: “EDUCARE IL GESTO GRAFICO”
A.S. 2025/26**

IL DIRIGENTE SCOLASTICO

- VISTO il Piano dell’Offerta Formativa d’Istituto per l’A.S. 2025/26;
- VISTO il D.Lgs. 165/01, art. 7, c. 6 e 6 bis, secondo cui “Per esigenze cui non possono far fronte con personale in servizio, le amministrazioni pubbliche possono conferire incarichi individuali, con contratti di lavoro autonomo, di natura occasionale o coordinata e continuativa, ad esperti di particolare e comprovata specializzazione anche universitaria;
- VISTO l’art. 43, c. 3 e 45, c. 2, del D.I. 129/2018, recante istruzioni generali sulla gestione amministrativo contabile delle istituzioni scolastiche;
- VISTA la circolare della Funzione Pubblica n. 2 del 2008 riguardante il ricorso ai contratti di collaborazione occasionale e di collaborazione coordinata e continuativa;
- VISTO il parere n. 1 della funzione pubblica prot. n. 202/4 del 20/01/2011;
- VISTE le Linee Guida predisposte dal MIUR recanti le istruzioni per l’affidamento di incarichi (Quaderno n. 3);
- VISTI i progetti inseriti nel PTOF dell’Istituto e deliberati dal Collegio Docenti, nella seduta del 06/11/2025 e dal Consiglio di Istituto del 06/11/2025, i quali prevedono la presenza di esperti per attività di particolare e comprovata specializzazione;
- VISTO il piano Diritto allo Studio del Comune di Agrate Brianza con il quale saranno finanziati i progetti per l’a.s. 2025/26, tra cui quello relativo al progetto “EDUCARE IL GESTO GRAFICO”;

EMANA

Il presente Avviso pubblico per l’individuazione di personale interno o, in subordine, esterno, attraverso procedura comparativa di titoli, da utilizzare in qualità di esperto, cui affidare incarico di prestazione professionale non continuativa, ex art. 7, c. 6 del D.lgs. 165/01, mediante stipula di contratto d’opera, ai sensi degli artt. 2222-2238 c.c. per l’attuazione del progetto didattico riportato nella tabella sottostante:

MACROPROGETTO 0.3 PREVENZIONE DEL DISAGIO INCLUSIONE

<i>Progetto</i>	<i>Descrizione</i>	<i>Numero figure richieste</i>	<i>Ore richieste</i>	<i>Periodo di svolgimento</i>	<i>Classi coinvolte</i>
EDUCARE IL GESTO GRAFICO	<p>_Promuovere e potenziare l'educazione del gesto grafico partendo da una formazione di base per le docenti fino ad arrivare all'impostazione delle tecniche di insegnamento dei pre-requisiti e requisiti delle competenze grafo-motorie</p> <p>_ Offrire opportunità di apprendimento rispettoso delle caratteristiche specifiche degli alunni coinvolti al fine di garantire loro il successo formativo, anche attraverso misure didattiche di supporto</p>	1	55	FEBBRAIO 2026 - MARZO 2026	ALUNNI DI CINQUE SEZIONI SCUOLA DELL'INFANZIA

PERSONALE INTERESSATO

Possono presentare domanda di partecipazione:

- Personale interno a questa amministrazione o, in subordine esterno, in possesso dei requisiti richiesti dal seguente Avviso.

REQUISITI RICHIESTI

1. Possesso di laurea in Scienze della Formazione/ Scienze della formazione primaria;
2. Possesso della cittadinanza italiana o di uno degli stati membri dell'Unione Europea;
3. Godere dei diritti civili e politici;
4. Di essere idoneo fisicamente all'assolvimento dell'incarico;
5. Non aver riportato condanne penali che escludano dall'elettorato attivo e che comportino l'interdizione dai pubblici uffici e/o incapacità di contrattare con la Pubblica Amministrazione;
6. Essere a conoscenza di non essere sottoposto a procedimenti penali.

Tutti i requisiti devono essere posseduti alla data di presentazione della domanda.

COMPENSO PREVISTO

- a) Per il personale interno all'amministrazione scolastica il compenso orario previsto, è quello del CCNL per le attività di insegnamento che è pari a € **38,50** lordo dipendente per ogni ora di lezione e di € **19,25** per ogni ora di attività funzionali all'insegnamento.
- b) Per gli esperti esterni all'amministrazione scolastica il compenso orario previsto, omnicomprensivo di oneri e contributi, sarà pari a € **41,32**.
- c) Non sono previsti altri compensi anche di spese accessorie oltre a quelli sopra menzionati.

Il compenso sarà erogato al termine della prestazione previa relativa disponibilità di cassa, dietro presentazione di apposita documentazione comprovante l'avvenuta attività e di una relazione finale.

Impegni compresi nella retribuzione

- Partecipazione ad eventuali incontri di programmazione e di verifica delle attività
- Predisposizione di materiale formativo, esercitazioni, schede lavoro
- Predisposizione di una relazione finale.

AUTORIZZAZIONE PER I DIPENDENTI PUBBLICI E COMUNICAZIONE ALLA FUNZIONE PUBBLICA

Ai fini della stipula del contratto con i dipendenti di altra Amministrazione Pubblica è richiesta **obbligatoriamente la preventiva autorizzazione** dell'Amministrazione di appartenenza di cui all'art. 53 del D.L. vo n. 165 del 30/03/2001.

L'elenco dei contratti stipulati con i soggetti di cui al comma precedente è comunicato annualmente al dipartimento della funzione pubblica entro i termini previsti dall'art. 53, commi da 12 a 16 del citato D.L. vo n. 165/2001.

COMPARAZIONE E VALUTAZIONE TITOLI

La valutazione sarà effettuata nel rispetto dei principi di non discriminazione, parità di trattamento, proporzionalità e trasparenza. In sede di comparazione, si procederà alla valutazione dei curricula e all'assegnazione di un punteggio (max 50 punti), secondo i criteri riportati in tabella, nonché alla stesura di una graduatoria in base alla quale procedere all'affidamento dell'incarico.

TITOLI PROFESSIONALI E CULTURALI	PUNTEGGIO
Laurea in scienze della formazione/ laurea in scienze della formazione primaria	Punti 2
Corsi di formazione relativi all'educazione della scrittura	Punti 1 per ogni corso (max5)
Esperienze lavorative in qualità di educatore e rieducatore della scrittura	Punti 0,5 per esperienza (max 5)
Esperienze lavorative in qualità di docente/ relatore esperto in materia attinenti all'incarico richiesto	Punti 0,5 per esperienza (max 5)
Corsi di formazione frequentati, attinenti all'incarico richiesto.	<u>Punti 0,5 per corso (max 5).</u>

MODALITA' E TERMINI DI PRESENTAZIONE DELLA DOMANDA

Tutti i soggetti interessati dovranno presentare domanda di partecipazione utilizzando **l'allegato 1**. Alla domanda dovrà essere allegato il curriculum vitae in formato europeo e in formato privacy, **CON L'INDICAZIONE DEI TITOLI E DELLE ESPERIENZE VALUTABILI AI FINI DELLA SELEZIONE IN OGGETTO**, l'allegato 2 tabella di autovalutazione dei titoli e un documento di identità.

La domanda, corredata da tutta la documentazione, dovrà pervenire **entro e non oltre le ore 12:00 del 28/01/2026** - tramite consegna a mano oppure a mezzo raccomandata A/R o posta elettronica certificata. Non fa fede il timbro postale

L'esito dell'avviso avrà validità anche nel caso di un'unica domanda di partecipazione.

Le domande prive delle indicazioni previste nel presente avviso o presentate oltre il termine indicato non saranno prese in considerazione.

La stipula del contratto è comunque subordinata al positivo esito delle procedure di controllo previste dalla normativa, della veridicità di quanto affermato nella documentazione ed all'effettivo riscontro della disponibilità finanziaria.

VALUTAZIONE DELLE DOMANDE E AFFIDAMENTO INCARICO

L'esame delle candidature sarà effettuato da una Commissione presieduta dal DS; la pubblicazione degli assegnatari dell'incarico avverrà con avviso all'Albo.

Il Dirigente Scolastico si riserva la facoltà di sottoporre a colloquio gli aspiranti ai fini della valutazione complessiva delle domande presentate e onde valutarne l'idoneità, singolarmente o in collaborazione con i docenti responsabili del progetto. In caso di candidature che riportino il medesimo punteggio, l'incarico sarà attribuito al candidato più giovane.

TRATTAMENTO DATI PERSONALI

I dati forniti verranno trattati esclusivamente per fini amministrativi e contabili, in particolare per tutti gli adempimenti connessi alla piena attuazione del rapporto di collaborazione.

All'atto del conferimento dell'incarico verrà sottoscritta l'autorizzazione al trattamento dei dati personali ai sensi del GDPR 679 del 2016.

PUBBLICAZIONE AVVISO

Il presente avviso viene pubblicato all'Albo di questa Istituzione scolastica, sul sito web della scuola.

IL DIRIGENTE SCOLASTICO
Prof.ssa Maria Giordano