



MINISTERO DELL'ISTRUZIONE E DEL MERITO

ISTITUTO COMPRENSIVO STATALE PIAZZA LEONARDO DA VINCI

Piazza Leonardo da Vinci, 2 – 20133 Milano Tel 02 884.44622

C.F. 97667130153 – Codice Univoco Ufficio UFA1DS – C.M. MIIC8FT00E

Scuola Primaria Statale "Piazza Leonardo da Vinci" – Piazza L. da Vinci, 2 – 20133 Milano - C.M. MIEE8FT01L-TEL 0288444622
Scuola Secondaria Statale di 1° Grado "G.B. Tiepolo" – Piazza G. I. Ascoli, 2 – 20129 Milano - C.M. MIMM8FT01G -TEL 0288444633
e-mail: MIIC8FT00E@ISTRUZIONE.IT – MIIC8FT00E@PEC.ISTRUZIONE.IT
Sito: www.icpiazzeleonardodavinci.edu.it

Alla sez. Amministrazione Trasparente
Al personale interno dell'istituzione scolastica
Al personale interno ad altra istituzione scolastica
Al personale di altre PP.AA.
A soggetti esterni alla P.A.

OGGETTO: **AVVISO DI SELEZIONE INCARICATO ESPOSIZIONE RIFIUTI
PLESSO SCUOLA PRIMARIA "PIAZZA LEONARDO DA VINCI"
ANNO SCOLASTICO 2025/2026**

Il Dirigente Scolastico

VISTO il D. I. 129/2018 "Regolamento recante istruzioni generali sulla gestione amministrativo-contabile delle istituzioni scolastiche ai sensi dell'articolo 1 comma 143, della legge 13 luglio 2015, n. 107 – orientamenti interpretativi";
VISTO il CCNL Comparto Scuola;
VISTO il D. Lgs. 165/2001;
CONSIDERATA la necessità di organizzare un servizio di esposizione dei rifiuti presso la sede della scuola primaria "Piazza Leonardo da Vinci";
VISTA la determina del Dirigente Scolastico prot. n.3850/VI.2 del 29/09/2025;

E M A N A

il presente avviso di selezione per l'individuazione di personale da utilizzare in qualità di incaricato per il servizio di esposizione sacchi per l'anno scolastico 2025/2026 presso la sede primaria "Piazza Leonardo da Vinci" secondo le modalità di seguito indicate.

OGGETTO DELL'INCARICO - PERIODO, ORARI E LUOGO DEL SERVIZIO

Il servizio di esposizione dei rifiuti impegnerà l'incaricato dal 28/10/2025 al 27/10/2026.

I rifiuti dovranno essere esposti, secondo il calendario di raccolta predisposto dall'AMSA, nelle giornate di martedì (RACCOLTA NDIFFERENZIATA) e venerdì (CARTA E PLASTICA) dalle ore 05:00 alle ore 05:40.

L'incaricato dovrà esporre i rifiuti per la sede della scuola primaria in viale Romagna n. 66.

In riferimento all'orario di esposizione dei rifiuti si richiede disponibilità di adeguamento dell'orario alle esigenze della scuola. Si precisa che le uscite potrebbero subire delle variazioni durante i periodi di sospensione delle attività didattiche.

COMPENSO PREVISTO

Per il servizio verrà riconosciuto un compenso massimo di € 2.539,88 al lordo di ogni onere di legge. Per l'eventuale incarico assegnato al personale interno si terrà conto dei compensi previsti dal CCNL.

Il compenso verrà erogato al termine della prestazione o in base alla tipologia del contratto su presentazione di apposita documentazione comprovante l'avvenuta attività.

In caso di assegnazione dell'incarico a personale esterno alla Pubblica Amministrazione il compenso verrà erogato a seguito di presentazione di fatturazione elettronica trasmessa sul Sistema di Interscambio secondo quanto previsto dalla normativa vigente in materia o di altro documento contabile previsto dalla normativa.

DESTINATARI DELL'AVVISO

L'avviso è rivolto al personale nel profilo di collaboratore scolastico in servizio presso questa istituzione scolastica o altra istituzione scolastica (*collaborazione plurima*) con contratto di lavoro a tempo indeterminato/determinato (fino al 31 agosto)

È rivolto, altresì, al personale di altra amministrazione pubblica e a personale esterno alla P.A.

OBBLIGHI E RESPONSABILITA'

L'incaricato a cui verrà assegnato il servizio di esposizione dei sacchi rifiuti dovrà essere disponibile e competente per lo svolgimento della mansione richiesta. In caso di impossibilità imprevista e temporanea allo svolgimento del servizio, l'incaricato dovrà individuare un sostituto che effettuerà l'esposizione dei rifiuti per conto dello stesso dandone immediata comunicazione scritta all'amministrazione scolastica.

L'eventuale rinuncia all'incarico dovrà essere presentata con congruo preavviso (15 giorni).

MODALITA' DI PRESENTAZIONE DELLA DOMANDA

Gli interessati dovranno far pervenire domanda di presentazione **entro e non oltre le ore 10:00 del 14/10/2025** secondo una delle modalità di seguito indicate;

- consegnando a mano la documentazione debitamente compilata all'interno di una busta chiusa e sigillata con in calce la dicitura "*PRESENTAZIONE DOMANDA PER AVVISO DI SELEZIONE INCARICATO ESPOSIZIONE RIFIUTI*" presso la sede di Piazza Leonardo Da Vinci, n. 2;
- con invio tramite posta elettronica certificata all'indirizzo miic8ft00e@pec.istruzione.it indicando nell'oggetto "*PRESENTAZIONE DOMANDA PER AVVISO DI SELEZIONE INCARICATO ESPOSIZIONE RIFIUTI*";

L'offerta dovrà contenere la seguente documentazione:

1. Domanda di partecipazione secondo l'Allegato A
2. Fotocopia documento d'identità
3. Allegato B – Scheda esperto esterno
4. Allegato C – Tracciabilità dei flussi (solo per esterni)
5. Allegato D – Offerta economica (solo per esterni)

La documentazione prodotta in maniera difforme potrà determinare l'esclusione dalla graduatoria. Non si terrà conto delle istanze pervenute oltre il termine fissato.

CRITERI DI SELEZIONE e VALUTAZIONE DELLE DOMANDE DI PRESENTAZIONE

Il criterio di selezione della procedura in oggetto che verrà preso in considerazione dalla Commissione, appositamente nominata per l'analisi della documentazione presentata, sarà quello del criterio del prezzo più basso.

Nella selezione dell'incaricato si darà priorità in ordine:

- al personale interno;
- al personale di altra istituzione scolastica;
- al personale esterno all'amministrazione scolastica ma interno ad altra P.A.;
- al personale esterno.

L'Istituto si riserva il diritto di procedere d'ufficio a verifiche, anche a campione, in ordine alla veridicità delle dichiarazioni presentate. Qualora fosse accertata la non veridicità del contenuto della dichiarazione, il concorrente verrà escluso dalla procedura o se risulta aggiudicatario decadrà dall'aggiudicazione medesima, la quale verrà annullata o revocata.

L'Amministrazione si riserva il diritto di richiedere ai candidati di completare o fornire chiarimenti in relazione ai documenti e alla dichiarazione presentata.

L'Istituto si riserva di procedere al conferimento dell'incarico anche in presenza di una sola istanza di partecipazione, purché pienamente rispondente alle esigenze.

Nel caso di mancata stipula del contratto con il soggetto aggiudicatario, l'Amministrazione scolastica potrà aggiudicare il servizio al candidato che segue in graduatoria.

REVOCA INCARICO

Il Dirigente Scolastico si riserva la facoltà di revocare l'incarico, in qualsiasi momento, in caso di non assolvimento degli obblighi connessi allo stesso.

Costituiscono motivo di risoluzione anticipata la non veridicità della dichiarazione, la violazione o la negligenza degli obblighi contrattuali. L'amministrazione scolastica, infine, valuterà l'attività svolta in itinere e in caso di giudizio negativo procederà con la revoca dell'incarico.

INFORMATIVA TRATTAMENTO DEI DATI PERSONALI

I dati forniti saranno trattati in conformità al Regolamento Europeo sulla Privacy, GDPR 679/2016 e limitatamente alla procedura in oggetto.

Il trattamento dei dati sarà improntato ai principi di correttezza, liceità e trasparenza, di tutela della riservatezza. Il trattamento dei dati avverrà anche con l'ausilio di strumenti elettronici o comunque automatizzati conservati per il tempo necessario all'espletamento delle attività.

Il titolare del trattamento è l'Istituto Comprensivo "Piazza Leonardo Da Vinci" nella persona del Dirigente Scolastico.

Incaricati del trattamento sono gli assistenti amministrativi e i soggetti componenti la commissione di valutazione che verrà nominata.

Il presente avviso viene pubblicato sul sito web della scuola.

Il Dirigente Scolastico
Prof. Re Antonio