



MINISTERO DELL'ISTRUZIONE E DEL MERITO

ISTITUTO COMPRENSIVO STATALE PIAZZA LEONARDO DA VINCI

Piazza Leonardo da Vinci, 2 – 20133 Milano Tel 02 884.44622

C.F. 97667130153 – Codice Univoco Ufficio UFA1DS – C.M. MIIC8FT00E

Scuola Primaria Statale "Piazza Leonardo da Vinci" – Piazza L. da Vinci, 2 – 20133 Milano - C.M. MIEE8FT01L - TEL 0288444622
Scuola Secondaria Statale di 1° Grado "G.B. Tiepolo" – Piazza G. I. Ascoli, 2 – 20129 Milano - C.M. MIMM8FT01G - TEL 0288444633
e-mail: MIIC8FT00E@ISTRUZIONE.IT – MIIC8FT00E@PEC.ISTRUZIONE.IT
Sito: www.icpiazzaleonardodavinci.edu.it

Agli atti della scuola

All'Albo on line

OGGETTO: Decreto di conferimento incarichi ad esperti madrelingua inglese per il Progetto "It's time to listen" per l'a.s. 2024/2025 - scuola Primaria.

IL DIRIGENTE SCOLASTICO

VISTO

Il Piano Triennale dell'Offerta Formativa approvato dagli OO.CC.;

Il Programma Annuale – Esercizio Finanziario 2024 approvato con delibera n. 30 del 24 gennaio 2024 del Consiglio di Istituto;

il D. Lgs. 30 marzo 2001, n. 165 *"Norme generali sull'ordinamento del lavoro alle dipendenze delle amministrazioni pubbliche"* ed in particolare l'art. 7;

il D.P.R. 8 marzo 1999, n. 275 *"Regolamento recante norme in materia di autonomia delle istituzioni scolastiche, ai sensi dell'art.21, della legge 15 marzo 1997, n.59"*;

il D.I. 28 agosto 2018, n. 129 *"Regolamento recante istruzioni generali sulla gestione amministrativo-contabile delle istituzioni scolastiche, ai sensi dell'art. 1 comma 143, della Legge 13 luglio 2015, n. 107"*;

l'avviso di selezione esperti di madrelingua inglese per il Progetto "It's time to listen" per l'a.s. 2024/2025 - scuola Primaria Prot n.3111 del 31/07/2024;

VISTO il verbale della selezione, svolta in data 25/09/2024, acquisito con prot. n. 3683/IV.5 del 27/09/2024, che riporta altresì la graduatoria dei candidati idonei;

CONSIDERATO

che alla data del 23/08/2024, scadenza prevista dall'Avviso per la presentazione delle candidature sono pervenute n. 4 candidature;

che n. 2 candidature non sono state valutate dalla Commissione, nominata dal Dirigente Scolastico con atto prot. n. 3585/24 del 20/09/2024, in quanto non potenziali destinatari dell'avviso predisposto ai sensi del D. Lgs. 165/2001, in particolare dell'art. 7, c. 6, e ai sensi del D.I. 129/2018, in particolare dell'art. 44;

che si è proceduto alla valutazione delle ulteriori candidature pervenute, ritenute congrue rispetto all'avviso citato;

CONSTATATA

la regolarità degli atti della presente procedura;

RITENUTO

Quindi di dover procedere al conferimento dell'incarico di cui trattasi

TENUTO CONTO

delle funzioni e dei poteri del Dirigente Scolastico in materia negoziale, come definiti dall'articolo 25, comma 2, del D.Lgs. n. 165/2001, dall'articolo 1, comma 78, della L. n. 107/2015 e dagli articoli 3 e 44 del succitato D.l. n. 129/2018;

PRESO ATTO

del possesso delle capacità e dei requisiti delle esperte esterne SUSAN K. VISENTIN E MARY MC DONAGH;

DETERMINA

di approvare la graduatoria di cui al verbale acquisito con prot. n. 3683 del 27/09/2024 della Commissione incaricata:

ESPERTO		PUNTEGGIO
1.	SUSAN K. VISENTIN	80,00
2.	MARY MC DONAGH	65,50

di conferire l'incarico individuale per la realizzazione del Progetto di madrelingua inglese "It's time to listen" per l'a.s. 2024/2025 – nella scuola Primaria

- alla candidata SUSAN K. VISENTIN:

10 incontri per le 7 classi prime da 60 minuti ciascuno per un totale di 70 ore

12 incontri per le 6 classi seconde da 60 minuti ciascuno per un totale di 72 ore

15 incontri per le 7 classi terze da 60 minuti ciascuno per un totale di 105 ore

1 ora per interclasse di programmazione con i docenti di lingua inglese (totale 3 ore)

- alla candidata MARY MC DONAGH:

15 incontri per le 7 classi quarte da 60 minuti ciascuno per un totale di 105 ore

15 incontri per le 7 classi quinte da 60 minuti ciascuno per un totale di 105 ore

1 ora per interclasse di programmazione con i docenti di lingua inglese (totale 2 ore)

Facendo salvo un eventuale accordo tra le esperte per una diversa divisione degli incontri.

AUTORIZZA

Il Direttore dei Servizi Generali e Amministrativi ad impegnare la somma complessiva di € 19.234,00 e a porre in essere le procedure amministrativo-contabili.

La spesa graverà sulla scheda finanziaria illustrativa finanziaria P.2.8 "Progetti in ambito "Umanistico e sociale INGLESE"

Seguirà stipula dei relativi contratti con la determinazione delle specifiche per lo svolgimento dell'attività.

Il Dirigente Scolastico
Prof. Antonio Re