ISTITUTO COMPRENSIVO VIA DON STURZO BRESSO

REGOLAMENTO DI PLESSO

Anno Scolastico 2026/2027

SCUOLA PRIMARIA ROMANI

1-ORARIO SCOLASTICO

Orario classi:
- entrata: alle ore 08:30*
- uscita: alle ore 16:30

* *I docenti dovranno essere in servizio cinque minuti prima

Orario mensa:

I turno 12:30-13-10	classi PRIME-SEC0NDE – QUARTA B- QUINTA A
II turno 13:20-13:50	classi TERZE-QUARTA A - QUARTA C- QUINTA B

Orario docenti:

- predisposizione orario docenti in accordo con il team d'interclasse, nel rispetto dei bisogni educativi e didattici degli alunni e in base alle necessità del plesso;
- comunicazione dell'orario alle Referenti di plesso e al Dirigente.

2- PIANO DI SOSTITUZIONE DEI DOCENTI ASSENTI

Comunicazione:
- comunicazione tempestiva alla segreteria e alla Referente di plesso per le sostituzioni da parte del docente assente, per permettere la copertura della classe;
- accordi organizzativi per la sostituzione: il Referente di plesso individua i docenti disponibili per le sostituzioni.

Ordine di priorità per sostituzione dei docenti assenti:

- docenti che devono recuperare le ore di permessi brevi;
- docenti in servizio in orario di contemporaneità;
- docenti assegnati in organico di potenziamento;
- docenti di sostegno in caso di assenza di un alunno disabile o in servizio nella stessa classe scoperta;
- docente di attività alternativa all'IRC;

- docenti disponibili a prestare ore eccedenti a pagamento.
- in assenza di docenti disponibili, gli alunni verranno distribuiti nelle altre classi in base agli elenchi predisposti e affissi nelle aule; *

3- MODALITA' INGRESSO E USCITA

-I collaboratori aprono la porta/il cancello, accolgono gli alunni nell'atrio e vigilano l'ingresso;
-i collaboratori si accertano che le porte d'ingresso e il cancello vengano ben chiusi;
-i docenti in servizio alla prima ora attendono gli alunni in classe.

*durante il pranzo, i collaboratori, se disponibili, prestano sorveglianza insieme al docente della classe parallela.

CLASSI	***INGRESSI E USCITE***
1^A -1^B - 1^C	VIA DON STURZO
2^A - 2^B-2^ C	
5^A - 5^B	
3^A - 3^B	CANCELLO Via S. FRANCESCO
4^A – 4^B- 4^C	

Per l'uscita le classi vengono accompagnate dai docenti ai cancelli e rispettano il seguente ordine:

- classi QUINTE seguite dalle classi PRIME, poi dalle SECONDE.

Per l'uscita dal cancello S. Francesco, le classi rispetteranno il seguente ordine:

- classi QUARTE, seguite dalle classi TERZE.

I collaboratori vigilano affinché l'uscita avvenga in modo ordinato.

I genitori non possono entrare a scuola né nel cortile e sono pregati di non fermarsi davanti ai cancelli in modo da far defluire la circolazione nel modo più agevole possibile.

4- MENSA E INTERVALLI

- Intervallo antimeridiano dalle 10:20 alle 10:40;
- intervallo pomeridiano dalle 12:30 alle 14:30 comprensivo della mensa;
- durante l'intervallo gli alunni sono vigilati dal docente;
- al suono della campanella, gli alunni, accompagnati dal docente assegnato al turno

mensa, si recano in modo ordinato nei locali adibiti;
- i docenti si assicurano che gli alunni consumino il pasto rispettando le regole della buona educazione e del rispetto reciproco;
- concluso il pasto, se le condizioni meteorologiche lo consentono, i docenti possono condurre gli alunni in giardino, rispettando gli spazi definiti, diversamente questi ultimi effettuano l'intervallo nel corridoio antistante la classe rispettando la turnazione predisposta;
- l'uso della palla è consentito solo sul campo da calcio e secondo una turnazione stabilita dal responsabile di plesso e condivisa con i docenti: lunedì classi prime; martedì classi seconde…

5- BAGNI

- Durante l'intervallo gli alunni utilizzano in piccoli gruppi i servizi posti sullo stesso piano con la sorveglianza del personale ATA, ove presente;
- durante le lezioni non è consentita l'uscita degli alunni se non in caso di urgenza e per un solo alunno per volta.

6- GESTIONE DEGLI SPAZI DEL PLESSO

Organizzazione dell'uso di aule comuni

L'utilizzo delle aule è regolamentato da turnazione o prenotazione su registro di presenza presso i collaboratori del piano.

Utilizzo del materiale in dotazione al plesso (computer portatile, strumenti vari):

non è consentito spostare i PC collocati nelle classi e nelle aule comuni.

NOTA: considerando la presenza del cantiere per la palestra si stabilisce che questo regolamento è modificabile nel corso dell'a.s. 26-27 per garantire il miglior servizio possibile.

Per quanto non espressamente specificato, si rimanda al Regolamento d'Istituto.

VISTO: si approva con delibera del Consiglio di Istituto n. … del … 2026
DATA:

IL DIRIGENTE SCOLASTICO
prof.ssa Maria Petrilli
documento informatico firmato digitalmente ai sensi del d.lgs. 82/2005 s.m.i. e norme collegate