

Ministero dell'Istruzione e del Merito

Istituto Comprensivo Statale G.B. Perasso – Milano

Via Vittorio Bottego, 4 20132 Milano
miic8gh008@istruzione.it miic8gh008@pec.istruzione.it
www.icperasso.edu.it tel. 02 88 444 650



Prot. n. 3544 del 18/06/2024

OGGETTO: DECISIONE A CONTRARRE PER L'AFFIDAMENTO DIRETTO FUORI MEPA PER L'ACQUISTO DI N.3 TONER PER STAMPANTI PER IL LABORATORIO DI INFORMATICA PER LA SCUOLA PRIMARIA DI VIA BOTTEGO, PER UN IMPORTO CONTRATTUALE PARI A € 143,70 (IVA ESCLUSA), AI SENSI DELL'ART. 50 DEL DLGS 36/2023 COMMA 1 LETTERA B) E SUCCESSIVE MM.II. IN CONFORMITÀ CON IL D.I. 129/2018 ANCHE IN DEROGA AI SENSI DELL'ART. 55 COMMA 1 LETTERA B).

CIG: B225041089 - CODICE UNIVOCO: UFOWY5

IL DIRIGENTE SCOLASTICO

VISTO il R.D. 18 novembre 1923, n. 2440 e ss.mm.ii., concernente l'amministrazione del Patrimonio e la Contabilità Generale dello Stato ed il relativo regolamento approvato con R.D. 23 maggio 1924, n. 827 e ss.mm.ii.;

VISTA la Legge 7 agosto 1990, n. 241e ss.mm.ii. recante "Nuove norme in materia di procedimento amministrativo e di diritto di accesso ai documenti amministrativi";

VISTA la Legge 15 marzo 1997, n. 59, concernente "Delega al Governo per il conferimento di funzioni e compiti alle regioni ed enti locali, per la riforma della Pubblica Amministrazione e per la semplificazione amministrativa";

VISTO il DPR 275/99, concernente norme in materia di autonomia delle istituzioni scolastiche;

VISTO il D.P.R. 8 marzo 1999, n. 275, "Regolamento recante norme in materia di Autonomia delle istituzioni scolastiche ai sensi dell'Art.21, della Legge 15 marzo 1997, n. 59";

VISTO l'Art. 26 c. 3 della Legge 23 dicembre 1999, n. 488 "Disposizioni per la formazione del bilancio annuale e pluriennale dello Stato" (Legge finanziaria 2000) e ss.mm.ii.;

VISTO il D.Lgs del 30 marzo 2001, n. 165 e ss.mm.ii. recante "Norme generali sull'ordinamento del lavoro alle dipendenze delle Amministrazioni Pubbliche";

TENUTO CONTO delle funzioni e dei poteri del Dirigente Scolastico in materia negoziale, come definiti dall'articolo 25, comma 2, del decreto legislativo 30 marzo 2001, n. 165, dall'articolo 1, comma 78, della legge n. 107 del 2015 e dagli articoli 3 e 44 del succitato D.I. 129/2018;

VISTO il decreto del Presidente del Consiglio dei Ministri del 30 settembre 2020 n. 166, recante "Regolamento concernente l'organizzazione del Ministero dell'Istruzione";

VISTA la Legge 13 luglio 2015, n. 107 recante "Riforma del sistema nazionale di istruzione e formazione e delega per il riordino delle disposizioni legislative vigenti";

VISTO l'art. 1, comma 449 della L. 296 del 2006, come modificato dall'art. 1, comma 495, L. n. 208 del 2015, che prevede che tutte le amministrazioni statali centrali e periferiche, ivi comprese le scuole di ogni ordine e grado, sono tenute ad approvvigionarsi utilizzando le convenzioni stipulate da Consip S.p.A.;

VISTO l'art. 1, comma 450, della L. 296/2006, come modificato dall'art. 1, comma 495, della L. 208/2015 450, il quale prevede che «Le amministrazioni statali centrali e periferiche, ad esclusione degli istituti e delle scuole di ogni ordine e grado, [...] specificando tuttavia che «Per gli istituti e le scuole di ogni ordine e grado, [...] sono definite, con decreto del Ministro dell'istruzione, dell'università e della ricerca, linee guida indirizzate alla razionalizzazione e al coordinamento degli acquisti di beni e servizi omogenei per natura merceologica tra più istituzioni, avvalendosi delle procedure di cui al presente comma;

VISTO l'art. 1 comma 130 della legge di bilancio che dispone: "All'articolo 1, comma 450, della legge 27 dicembre 2006, n. 296, le parole: «1.000 euro», ovunque ricorrono, sono sostituite dalle seguenti: «5.000 euro»";

VISTO il D.Lgs 36/2023 "Codice dei contratti pubblici in attuazione dell'articolo 1 della legge 21 giugno 2022 n.78, recante delega al Governo in materia di contratti pubblici";

VISTO in particolare l'art. 17, comma 1, del D.Lgs. 36/2023, il quale prevede che, prima dell'avvio delle procedure di affidamento dei contratti pubblici, le stazioni appaltanti adottano la decisione di contrarre, individuando gli elementi essenziali del contratto e i criteri di selezione degli operatori economici e delle offerte;

CONSIDERATO in particolare l'Art. 50, c. 1, lett. b, del D.Lgs n. 36/2023 che prevede che "le stazioni appaltanti procedono all'affidamento di lavori, servizi e forniture per affidamenti di importo inferiore a 140.000 euro, mediante affidamento diretto, anche senza previa consultazione di più operatori economici";

CONSIDERATO che ai sensi dell'articolo 32, comma 14, del D.lgs 36/2023, il Ministero dell'Economia, anche avvalendosi di Consip s.p.a. può provvedere alla realizzazione e gestione di un sistema dinamico di acquisizione per conto delle stazioni appaltanti, predisponendo gli strumenti organizzativi e amministrativi, elettronici e telematici e curando l'esecuzione di tutti i servizi informatici, telematici e di consulenza necessari.;

VISTO il D.Lgs 25 maggio 2016, n. 97 recante "Revisione e semplificazione delle disposizioni in materia di prevenzione della corruzione, pubblicità e trasparenza, correttivo della legge 6 novembre 2012, n. 190 e del decreto legislativo 14 marzo 2013, n. 33, ai sensi dell'articolo 7 della legge 7 agosto 2015, n. 124, in materia di riorganizzazione delle amministrazioni pubbliche";

VISTO il D.I. 28 agosto 2018, n. 129 "Regolamento recante istruzioni generali sulla gestione amministrativo-contabile delle istituzioni scolastiche, ai sensi dell'articolo 1, comma 143, della legge 13 luglio 2015, n. 107";

MIIC8GH008 - MIIC8GH008 - REGISTRO PROTOCOLLO - 0003544 - 18/06/2024 - VI.2 - U



Ministero dell'Istruzione

CONSIDERATO in particolare l'Art. 4 c. 4 del D.l. 28 agosto 2018, n. 129 che recita "Con l'approvazione del programma annuale si intendono autorizzati l'accertamento delle entrate e l'impegno delle spese ivi previste";

VISTA la delibera del Consiglio d'Istituto n. 23 del 18/01/2024 con la quale è stato approvato il PROGRAMMA ANNUALE E.F. 2024;

RILEVATA la necessità di acquistare la fornitura di seguito riportata;

RILEVATA l'assenza di convenzioni Consip specifiche comprendenti l'intera fornitura, nel suo insieme, dei prodotti occorrenti;

VISTA la Legge n. 208/2015 all'art. 1, comma 512, che, per la SOLA categoria merceologica relativa ai servizi e ai beni informatici, ha previsto l'obbligo di approvvigionarsi tramite gli strumenti di acquisto e di negoziazione messi a disposizione da Consip S.p.A.;

VISTA la necessità dell'Amministrazione Scolastica di acquistare n.3 toner per stampante per il laboratorio di informatica della Scuola primaria di Via Bottego;

VISTO il Programma Annuale 2024 approvato dal Consiglio d'Istituto con delibera n.23 del 18/01/2024 ed accertata la relativa disponibilità di cassa;

CONSIDERATO che si ritiene individuare la ditta **VIC CANCELLERIA S.R.L. con sede legale in PER CINISELLO, 93 20834 NOVA MILANESE (MB), con P.IVA/C.F. n. 00924740152**, la quale propone in catalogo i beni e i servizi di necessità della scuola, per un importo complessivo pari a **€ 143,70 (IVA ESCLUSA)**;

RITENUTO che il prezzo esposto ovvero le specifiche tecniche per la fornitura che si ritiene acquistare siano vantaggiosi in termini qualitativi e per i tempi di consegna;

VISTA la regolarità contributiva accertata tramite acquisizione DURC;

PRESO ATTO che la presente procedura è inferiore a euro 140.000,00;

DECIDE

Art. 1

Tutto quanto in premessa indicato fa parte integrante e sostanziale del presente provvedimento.

Art. 2

Si decide l'avvio della procedura tesa all'affidamento diretto tramite ordine fuori MEPA, con la ditta individuata in premessa. L'affidamento diretto ha come oggetto l'acquisto di n.3 toner per stampante per il laboratorio di informatica della Scuola primaria di Via Bottego, **per un importo contrattuale pari a € 143,70 (IVA ESCLUSA)**.

Art. 3

Di autorizzare la spesa complessiva di **€ 175,31 (IVA INCLUSA)**. La spesa sarà imputata, nel Programma Annuale, sull'Attività **A03.2** dell'Esercizio Finanziario 2024, che presenta un'adeguata e sufficiente disponibilità finanziaria.

Art. 4.

La procedura è prevista e normata dal D.lgs. n.36/2023, da attuare nel pieno rispetto dei principi di economicità, efficacia, tempestività, e correttezza, libera concorrenza, non discriminazione, trasparenza, proporzionalità, di pubblicità nonché nel rispetto del principio di rotazione e in modo da assicurare l'effettiva possibilità di partecipazione delle microimprese, piccole e medie imprese.

Art. 5

L'affidamento avviene previa verifica, tramite autocertificazione, dell'insussistenza di cause di esclusione di cui all'art. 94 e 95 del D. Lgs. 36/2023 e successive modificazioni; quando in conseguenza della verifica non sia confermato il possesso dei requisiti generali o speciali dichiarati, la stazione appaltante procede alla risoluzione del contratto, all'escussione della eventuale garanzia definitiva, alla comunicazione all'ANAC e alla sospensione dell'operatore economico dalla partecipazione alle procedure di affidamento indette dalla medesima stazione appaltante per un periodo da uno a dodici mesi decorrenti dall'adozione del provvedimento.

Art. 6

Il pagamento viene effettuato a seguito di presentazione di fattura elettronica, debitamente controllata e vistata in ordine alla regolarità e rispondenza formale e fiscale, riportante il CIG identificativo della specifica fornitura.

Art. 7

La spesa per la fornitura graverà sui fondi dell'esercizio finanziario 2024 del Programma Annuale E.F. 2024.

Art. 8

Ai sensi dell'Art. 15 del Decreto legislativo. n. 36/2023 e ss.mm.ii. e dell'Art. 5 della Legge 7 agosto 1990, n. 241 viene individuato quale RUP il Dirigente Scolastico, Prof.ssa Antonella Caleffi.

Art.9

Il presente provvedimento sarà pubblicato sul sito internet dell'Istituzione Scolastica ai sensi della normativa sulla trasparenza.

Il Dirigente Scolastico
Prof.ssa Antonella Caleffi

Firma autografa sostituita a mezzo stampa
ai sensi dell'art. 3, comma 2 del decreto legislativo n. 39/93