



PROT. N. 4858 DEL 22/09/2026

OGGETTO: DETERMINA DIRIGENZIALE DI AVVIO DELLA PROCEDURA SELETTIVA PER IL RECLUTAMENTO DI UN ESPERTO ESTERNO – PSICOLOGO – PER L’AFFIDAMENTO DEL SERVIZIO DI SUPPORTO PSICOLOGICO DEGLI ALUNNI E DEL PERSONALE PER L’ANNO SCOLASTICO 2026-2027.

CODICE UNIVOCO: UFOWY5

IL DIRIGENTE SCOLASTICO

VISTA la legge 7 agosto 1990, n. 241, recante “Nuove norme in materia di procedimento amministrativo e di diritto di accesso ai documenti amministrativi”;

VISTA la legge 15 marzo 1997, n. 59, recante “Delega al Governo per il conferimento di funzioni e compiti alle regioni ed enti locali, per la riforma della pubblica amministrazione e per la semplificazione amministrativa”, e, in particolare l’articolo 21;

VISTA la legge 16 gennaio 2003, n. 3, recante “Disposizioni ordinarie in materia di pubblica amministrazione” e, in particolare, l’articolo 11, comma 2-bis, ai sensi del quale “gli atti amministrativi anche di natura regolamentare adottati dalle Amministrazioni di cui all’articolo 1, comma 2, del decreto legislativo 30 marzo 2001, n. 165, che dispongono il finanziamento pubblico o autorizzano l’esecuzione di progetti di investimento pubblico, sono nulli in assenza dei corrispondenti codici di cui al comma 1 che costituiscono elemento essenziale dell’atto stesso”;

VISTA la legge 13 luglio 2015, n. 107, recante “Riforma del sistema nazionale di istruzione e formazione e delega per il riordino delle disposizioni legislative vigenti”;

VISTO il DPR 275/99 concernente norme in materia di autonomia delle Istituzioni scolastiche;

VISTO il D.lgs. 165/01 recante “Norme generali sull’ordinamento del lavoro alle dipendenze delle Amministrazioni Pubbliche” e ss.mm.ii.;

VISTO l’art. 23 della Legge 62/2005 relativa “Abrogazione della possibilità per le Pubbliche Amministrazioni a procedere a rinnovo di contratti”;

VISTA la circolare del Dipartimento della Funzione Pubblica n.2/2008;

VISTA la circolare del Ministero del Lavoro n.2/2009 che regola i compensi, gli aspetti fiscali e contributivi per gli incarichi ed impieghi nella P.A.;

VISTO che il D.l. 129/18, all’art. 43, comma 1, assicura la piena autonomia negoziale delle istituzioni scolastiche per il raggiungimento dei propri fini istituzionali e, al successivo comma 2, consente nell’ambito della predetta autonomia negoziale la stipula di convenzioni e contratti;

VISTO il Piano Triennale dell’Offerta Formativa adottato dall’Istituto;

VISTO il “Regolamento contenente criteri e limiti per lo svolgimento dell’attività negoziale da parte del Dirigente Scolastico”;

VISTO il Protocollo di Intesa tra M.I. e Consiglio Nazionale Ordine degli psicologi;

CONSIDERATO che l’iter procedimentale per il conferimento degli incarichi prevede, di norma, in ordine di priorità:

- a) verifica preliminare in merito alla sussistenza di personale interno;
- b) reperimento di personale esperto presso altre Istituzioni scolastiche mediante contratti di lavoro autonomo (collaborazioni plurime ex art. 35 CCNL vigente);
- c) reperimento di personale esperto esterno mediante contratti di lavoro autonomo con esperti di particolare e comprovata specializzazione (ai sensi dell’art. 7, c. 6, D. Lgs 165/2001);

TENUTO CONTO che tuttavia, come stabilito dal Protocollo di Intesa tra M.I. e Consiglio Nazionale Ordine degli psicologi, sussiste l’“incompatibilità, per tutta la durata dell’incarico, da parte degli psicologi selezionati di stabilire rapporti professionali di natura diversa rispetto a quelli oggetto del presente protocollo con il personale scolastico e con gli studenti e loro familiari, delle istituzioni scolastiche nelle quali prestano il supporto psicologico” e che pertanto non si può ricorrere al personale interno dell’istituto per tale incarico;

CONSIDERATO che, anche se l’incarico fosse attribuito a docente di altra scuola, non si tratterebbe comunque di collaborazione plurima ma sempre di incarico libero - professionale con autorizzazione all’esercizio della libera professione ai sensi dell’art. 508 del D.Lgs. n. 297 del 1994 dal momento che l’attività deve essere necessariamente realizzata mediante l’intervento di professionisti psicologi;

CONSIDERATI i requisiti richiesti dal suddetto protocollo di intesa (“tre anni di anzianità di iscrizione all’albo degli psicologi o un anno di lavoro in ambito scolastico, documentato e retribuito, oppure formazione specifica acquisita presso istituzioni formative pubbliche o private accreditate, di durata non inferiore ad un anno o 500 ore” e “impossibilità, per tutta la durata dell’incarico, da parte degli psicologi selezionati, di stabilire rapporti professionali di natura diversa rispetto a quelli oggetto del Protocollo con il personale scolastico e con gli studenti, e loro familiari, delle istituzioni scolastiche nelle quali prestano il supporto psicologico”);

RITENUTO di non dover procedere ad avviso interno, nel rispetto del protocollo di intesa tra il Ministero dell’Istruzione ed il Consiglio Nazionale Ordine Psicologi, per il supporto psicologico nelle istituzioni scolastiche;

VISTA la necessità di avviare una procedura per la **selezione di personale esperto per il conferimento di N. 1 PSICOLOGO A CUI AFFIDARE IL SERVIZIO DI SUPPORTO PSICOLOGICO PER ALUNNI, FAMIGLIE E PERSONALE SCOLASTICO A.S. 2026/2027**;

RITENUTO che per la presente procedura selettiva è individuato, quale responsabile del procedimento la Prof.ssa Antonella Caleffi in qualità di Dirigente scolastico, la quale risulta pienamente idonea a ricoprire tale incarico e che soddisfa i requisiti richiesti dalla legge n. 241/1990;

VISTO l'art. 6 *bis* della citata legge n. 241/1990, relativo all'obbligo di astensione dall'incarico del responsabile del procedimento in caso di conflitto di interessi, e all'obbligo di segnalazione da parte dello stesso di ogni situazione di conflitto (anche potenziale);

VISTO l'art. 35, comma 3, lett. a), del citato decreto legislativo n. 165/2001;

VISTO altresì, l'art. 19, commi 1 e 2, del citato decreto legislativo n. 33/2013;

nell'osservanza delle disposizioni di cui alla Legge 6 novembre 2012, n. 190, recante «*Disposizioni per la prevenzione e la repressione della corruzione e dell'illegalità della Pubblica Amministrazione*»,

DETERMINA

Art.1

tutto quanto in premessa indicato fa parte integrante e sostanziale del presente provvedimento;

Art.2

l'avvio della procedura di selezione per l'affidamento dell'incarico per il servizio di supporto psicologico del personale docente, degli alunni e dei genitori dell'istituzione scolastica, mediante avviso pubblicato all'albo online e sul sito web dell'Istituzione scolastica sez. amministrazione trasparente/bandi di gara e contratti, aperto a tutti coloro che hanno i requisiti richiesti e che presenteranno domanda di partecipazione nei modi e nei tempi stabiliti dall'avviso;

Art.3

che **le condizioni economiche prevedono un tetto massimo di 160 ore**, da definire in sede di contratto, da svolgersi entro il termine delle attività didattiche e verranno retribuite **al costo orario massimo di € 40,00, ovvero un compenso totale di € 6.400,00 onnicomprensivi** ovvero al lordo di IRPEF, IRAP, nonché di ogni altro onere tributario, previdenziale ed assicurativo presente e futuro e di ogni altra ritenuta a valere della prestazione professionale. Gli importi sopra indicati saranno retribuiti in funzione delle ore di attività effettivamente prestate;

Art.4

di approvare, accertata la sussistenza sulla base dell'attività istruttoria svolta dal Direttore SGA della copertura finanziaria della disponibilità economica per lo svolgimento del suddetto incarico, l'imputazione nella scheda finanziaria di bilancio del Programma Annuale 2026 denominata: **P.2.7 - SPORTELLLO PSICOLOGICO**;

Art.5

di approvare lo schema di avviso allegato da intendersi parte integrante e sostanziale del presente Decreto;

Art.6

di assumere l'incarico di Responsabile del Procedimento in questione ai sensi della legge n. 241/1990.

Il Dirigente Scolastico

Prof.ssa Antonella Caleffi

Firma autografa sostituita a mezzo stampa

ai sensi dell'art. 3, comma 2 del decreto legislativo n. 39/93