

Ministero dell'Istruzione, dell'Università e della Ricerca
Istituto Comprensivo Statale G.B. Perasso – Milano

Via Vittorio Bottego, 4 20132 Milano
miic8gh008@istruzione.it miic8gh008@pec.istruzione.it
www.icperasso.edu.it tel. 02 88 444 650



Prot. n. 2316/A28

Milano, 30/10/2020

Agli atti
All'Albo pretorio on line

Gruppo Ambiente Scuola
Ag. Via Putrella, 6 - Milano
Tel. 02 20 23 311
amministrazione@ambientescuola.it

Assicurazioni Generali
Ag. Fazzini-Marino
Via Tamagno, 5 - Milano
Tel. 02 29526679
milano563@agenzie.generali.it

INA Assitalia
Ag. Via Modigliani, 45 - Segrate
Tel. 02 2699221
segratemodigliani@pec.agenzie.
generali.com

Reale Mutua
Ag. Milano Magenta
Viale Piceno, 5 - Milano
milanomagenta@agenzie.realemutua.it

Pluriass Scuola
Via Giotto, 2 – Novara
Tel: 0321 629208
pluriass@libero.it

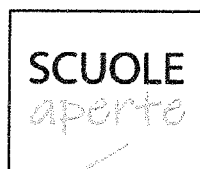
Oggetto: invito alla presentazione delle offerte per l'affidamento del servizio di assicurazione in favore degli alunni e del personale per l'anno scolastico 2020-2021, CIG Z402F0398C

Con la presente, sottoponiamo alla Vs. cortese attenzione la nostra esigenza di stipulare una polizza assicurativa per i rischi di Responsabilità Civile (terzi RCT e prestatori di lavoro RCO), Infortuni, Tutela Giudiziaria e Assistenza, per l'anno scolastico 2020-2021.

Soggetti ammessi a partecipare

I soggetti che possono presentare offerta sono tutti quelli previsti dal Codice delle Assicurazioni e regolarmente iscritti nella sezione A del RUI.

Ai fini della presente gara, pertanto, le Imprese Assicuratrici offerenti potranno partecipare anche tramite agenzie debitamente dotate di procura speciale per la partecipazione alla gara, che dovrà



FONDI
STRUTTURALI
EUROPEI



Ministero dell'Istruzione, dell'Università e della Ricerca
Dipartimento per la Programmazione
Direzione Generale per interventi in materia di edilizia
scuolastica, per la gestione dei fondi strutturali per
l'istruzione e per l'innovazione digitale
Ufficio IV

essere allegata all'offerta a pena di esclusione. In tal caso, i documenti costituenti l'offerta – secondo le modalità di presentazione di seguito indicate – dovranno essere sottoscritti dal legale rappresentante o dai procuratori speciali dell'agenzia, fermo restando che la documentazione contrattuale relativa al servizio assicurativo offerto (intendendosi per tale le condizioni generali di polizza, eventuali varianti, appendici, deroghe e ogni altro documento relativo al programma tecnico assicurativo) dovrà comunque essere redatta, a pena di esclusione, su carta intestata della compagnia offerente e sottoscritta dal suo legale rappresentante o procuratore speciale debitamente autorizzato, ai fini della certezza della provenienza di detti documenti.

Requisiti per la partecipazione

La partecipazione alla gara è riservata alle Imprese Assicuratrici in possesso dei seguenti requisiti di carattere generale:

- a) possesso dell'autorizzazione del Ministero dell'Industria o dell'IVASS all'esercizio delle assicurazioni nei rami cui si riferisce la partecipazione;
- b) iscrizione nel Registro Imprese c/o la competente C.C.I.A.A. per l'esercizio delle assicurazioni nei rami cui si riferisce la partecipazione;
- c) insussistenza delle cause di esclusione di cui all'art. 80 del D.lgs. 50/2016 e ss.mm.ii.

La presentazione di offerta in forma singola o in qualità di mandataria/coassicuratrice/delegataria preclude la presentazione di altre offerte in forma singola ovvero in altro raggruppamento o riparto di coassicurazione. Allo stesso modo, l'eventuale agente procuratore speciale che presenti l'offerta per un'impresa assicuratrice ovvero per le imprese di un riparto di coassicurazione, non potrà presentare offerta per conto di altra offerente né in forma singola né in forma associata.

Disciplina delle coassicurazioni

È ammessa la presentazione di offerte in coassicurazione tra più imprese ai sensi dell'art. 1911 del Codice Civile, a condizione che la stessa sia formalizzata in sede di offerta secondo quanto prescritto nella presente lettera di invito, restando precisato che la Compagnia coassicuratrice delegataria è tenuta in via solidale alla prestazione integrale e ciò in esplicita deroga al citato art. 1911 del Codice Civile.

Ciascuna Compagnia dovrà specificare la percentuale di rischio che intende assumere, fermo restando che dovrà essere garantita la copertura del 100% dei rischi, e tenendo presente che sarà la compagnia delegataria a rispondere direttamente ed esclusivamente nei confronti del contraente/assicurato e del broker.

In questo caso, l'offerta dovrà essere presentata dalla compagnia delegataria (anche tramite agenzia debitamente dotata di procura speciale per la partecipazione alla gara) in nome e per conto proprio e delle condelegatarie/coassicuratrici e la relativa documentazione (Busta 1, Busta 2 e Busta 3), secondo le modalità di presentazione di seguito specificate, dovrà essere sottoscritta dalla compagnia delegataria ovvero da suo agente/procuratore speciale, in nome e per conto proprio e delle condelegatarie/coassicuratrici.

Disciplina delle A.T.I./R.T.I.

È ammessa la partecipazione ad Associazione Temporanea d'Impresa (A.T.I.) detta anche Raggruppamento Temporaneo d'Imprese (R.T.I.) purché, a pena di esclusione, in fase di presentazione dell'offerta si presenti documentazione (atto pubblico o scrittura privata autenticata) che attesti se l'A.T.I./R.T.I. sia costituita o costituenda in base all'art. 45 e art. 48 del D.lgs. 50/2016.

Modalità di presentazione dell'offerta

S'invita a far pervenire la propria offerta, presso la sede legale di questo Istituto, sito in Via Vittorio Bottego n. 4, 20132 Milano, entro e non oltre le ore 10,00 del giorno 11.11.2020 secondo una delle seguenti modalità:

- a) brevi manu;
- b) tramite posta elettronica certificata all'indirizzo miic8gh008@pec.istruzione.it;
- c) tramite posta raccomandata (NON fa fede il timbro postale, il plico deve pervenire entro i termini su indicati).

L'offerta dovrà essere unica, fissa ed invariabile.

L'offerente è vincolato alla propria offerta per 60 giorni dal termine di scadenza di presentazione sopra indicato. Non saranno ammesse offerte condizionate, parziali, plurime o alternative a pena esclusione. Sarà considerata nulla l'offerta priva di sottoscrizione o recante cancellazioni e/o correzioni o con contenuto indeterminato. L'offerta dovrà essere contenuta, a pena di esclusione dalla gara, in un plico sigillato, recante, a scavalco dei lembi di chiusura, il timbro del concorrente o dell'agente ivi identificato quale procuratore speciale e la firma del corrispondente legale rappresentante e recante, altresì gli estremi del mittente (denominazione o ragione sociale) e la dicitura: *"Offerta di partecipazione alla procedura per l'assegnazione dei servizi Assicurativi Anno Scolastico 2020 – 2021"*.

L'invio del plico contenente l'offerta è a totale ed esclusivo rischio del mittente. Non saranno in alcun caso presi in considerazione i plichi pervenuti oltre il suddetto termine perentorio di scadenza, anche indipendentemente dalla volontà del concorrente ed anche se spediti prima del termine medesimo. Ciò vale anche per i plichi inviati mezzo raccomandata con avviso di ricevimento, a nulla rilevando la data di spedizione risultante dal timbro postale dell'agenzia accettante. Tali plichi non verranno aperti e verranno considerati come non consegnati.

Non verranno aperti i plichi (o le pec) che non rechino all'esterno (o all'oggetto) l'indicazione dell'oggetto dell'appalto e la denominazione della compagnia offerente ovvero dell'agenzia procuratrice come sopra identificata. Si rammenta che copia della procura speciale rilasciata in favore dell'agenzia ovvero di procuratori speciali dovrà essere allegata a pena di esclusione.

Il plico (o l'equivalente digitale) dovrà contenere a pena di esclusione 3 buste (o l'equivalente in file) così strutturate:

- Busta 1 - documentazione amministrativa;
- Busta 2 - offerta tecnica;
- Busta 3 - offerta economica.

Per la presentazione dell'offerta dovranno essere utilizzati i modelli allegati alla presente lettera (Modelli A, B e C).

Tali modelli dovranno essere debitamente compilati in ogni loro parte a pena di esclusione.

Si rammenta che la falsità in atti e la dichiarazione mendace, ai sensi dell'art. 76 del predetto DPR n. 445/2000 e successive modifiche ed integrazioni, implica responsabilità civile e sanzioni penali, oltre a costituire causa di esclusione della partecipazione alla gara ai sensi dell'art. 75 del predetto DPR n. 445/2000. Qualora la falsità del contenuto delle dichiarazioni rese fosse accertata dopo la stipula del contratto, questo potrà essere risolto di diritto, ai sensi dell'art. 1456 c.c.

Busta 1 – Documentazione Amministrativa:

dovrà contenere, a pena di esclusione, le seguenti dichiarazioni, redatte preferibilmente sulla base del modello A allegato alla presente Lettera di Invito:

- 1) la domanda di partecipazione alla procedura;
- 2) una dichiarazione sostitutiva, rilasciata ai sensi e per gli effetti degli artt. 46 e 47 DPR n. 445/2000, resa e sottoscritta dal legale rappresentante dell'impresa assicuratrice o dall'agente procuratore speciale, prodotta unitamente a copia fotostatica non autenticata di un documento di identità in corso di validità del sottoscrittore, a pena di esclusione, con la quale si attesti:
 - a) di aver esaminato le condizioni contenute nella lettera di invito e di accettarle incondizionatamente ed integralmente senza riserva alcuna;
 - b) di rispettare le condizioni contrattuali minime contenute nell'allegato 1 alla lettera di invito;
 - c) l'iscrizione dell'impresa nei registri della CCIAA con riferimento allo specifico settore di attività oggetto della gara, con indicazione degli estremi di iscrizione;
 - d) i dati relativi al legale rappresentante e all'eventuale procuratore speciale (nazionalità, luogo e data di nascita, indirizzo di residenza, codice fiscale);
 - e) il possesso dell'autorizzazione IVASS o del Ministero dell'Industria o dell'autorità competente dello Stato appartenente all'UE all'esercizio dei rami assicurativi oggetto di gara, con indicazione dei numeri di iscrizione al RUI;

- f) di rispettare quanto disciplinato dall'art. 30 comma 3 del regolamento n.35/2010 dell'IVASS, presentando l'offerta corredata dalla documentazione prevista (Nota informativa completa, Condizioni di Polizza, Adeguatezza), nonché del modello 7A e 7B, e copia certificato iscrizione IVASS della Agenzia e della persona che seguirà la scuola (scaricabile dal sito www.ivass.it);
 - g) non sussistenza delle cause di esclusione di cui all'art. 80 del D.lgs. 50/2016, espressamente riferite all'Impresa e a tutti i suoi Legali rappresentanti;
 - h) assenza di sanzioni o misure cautelari di cui al D.lgs. 231/01 nei confronti dell'Impresa o altra sanzione che comporti il divieto di contrarre con le Pubbliche Amministrazioni;
 - i) assenza di condanne penali o provvedimenti che riguardino l'attuazione di misure di prevenzione espressamente riferita ai soggetti dell'impresa di cui all'art. 2 comma 3 del DPR 252/98 all'art. 2 comma 3 del DPR 252/98;
 - j) assenza di rapporti di controllo (come controllante o controllata), ai sensi dell'art. 2359 c.c., con altra impresa che partecipi alla gara, in forma singola o raggruppata, e che per essa non sussistono forme di collegamento sostanziale con altra impresa concorrente ovvero che non è a conoscenza della partecipazione alla gara di soggetti che si trovano, rispetto al concorrente, in una delle situazioni di controllo di cui all'articolo 2359 del codice civile. In caso contrario, l'Impresa dovrà dichiarare che l'offerta è stata formulata autonomamente ovvero che la situazione di controllo non è influente sull'offerta economica, ai sensi dell'art. 80 del D.Lgs. 50/2016, indicando quali siano gli altri concorrenti per i quali sussistono detti rapporti di controllo;
 - k) assenza di procedure (anche in corso) di emersione del lavoro sommerso, ai sensi del D.L. 25/09/2002 n. 210 (coordinato e modificato dalla Legge di conversione n. 266/2002), art. 1, comma 14;
 - l) rispetto dei contratti collettivi nazionali di lavoro, degli obblighi sindacali integrativi, delle norme sulla sicurezza dei lavoratori nei luoghi di lavoro, degli adempimenti di legge nei confronti di lavoratori dipendenti e/o dei soci nel rispetto delle norme vigenti;
 - m) essere in regola con le norme che disciplinano il diritto al lavoro dei disabili ai sensi della legge 68/99.
- 3) la fotocopia di documento di identità in corso di validità del legale rappresentante dell'impresa assicuratrice o dell'agente procuratore speciale dell'Impresa, che sottoscrive la dichiarazione ai sensi e per gli effetti dell'art. 38 del DPR n. 445/2000;
- 4) visura camerale della società.

Tale documento viene richiesto come documentazione aggiuntiva in caso di risposta positiva alla richiesta di possesso di certificazione UNI EN ISO 9001:2008 con certificato rilasciato da ente accreditato ACCREDIA (vedi sezione 6 dell'allegato 2 e del modello B).

In caso di coassicurazione, nella Busta 1 dovrà essere indicato anche il riparto delle quote in coassicurazione (fermo restando quanto sopra precisato con riferimento alla partecipazione delle imprese in coassicurazione) e la dichiarazione sostitutiva di cui al punto 2) dovrà essere resa con riferimento a tutte le imprese facenti parte del riparto di coassicurazione, e potrà essere presentata dall'impresa delegataria o suo agente procuratore speciale, come sopra specificato.

Busta 2 – Offerta Tecnica:

dovrà contenere il programma tecnico, che indicherà gli elementi costituenti oggetto di valutazione come indicati sotto e dovrà essere redatta sul "Modello B - Offerta Tecnica" allegato alla presente lettera di invito. Tale busta dovrà contenere, a pena di esclusione, le condizioni integrali di polizza conformi al contenuto dell'offerta tecnica ed economica presentata dal concorrente nelle forme previste dalla dalle normative in materia di trasparenza ed informativa al contraente (es. non saranno ammesse deroghe alle condizioni di polizza in forma generica)

Busta 3 – Offerta Economica:

dovrà contenere il programma economico e dovrà essere compilato sul "Modello C"- Offerta Economica" allegato alla presente lettera di invito.

L'offerta dovrà riportare gli importi espressi in valori assoluti e non in percentuale di ribasso. In tale busta (Busta 3) troverà collocazione sia l'indicazione dell'importo del premio che dei massimali, ove

richiesti. Il premio dovrà essere indicato in cifre e in lettere e in caso di discordanza tra il premio in cifre e quello in lettere prevale quello più vantaggioso per l'istituto scolastico. I premi indicati dovranno essere lordi, ovvero comprensivi di imposte e di ogni altro onere e dovranno essere comprensivi di tutte le garanzie richieste.

I soggetti per i quali è richiesta l'assicurazione, che dovranno essere assicurati a titolo oneroso, sono i seguenti:

1. alunni iscritti all'Istituzione Scolastica;
2. tutti gli operatori Scolastici (personale docente e A.T.A. a tempo indeterminato e determinato).

I soggetti per i quali è richiesta l'assicurazione, che dovranno essere assicurati a titolo gratuito, sono i seguenti:

1. alunni portatori di handicap (solo se la scuola non è prevalentemente rivolta a tali soggetti);
2. i genitori partecipanti ad iniziative/progetti/attività deliberate dagli OO. CC.;
3. tutti gli allievi iscritti in corso di anno scolastico;
4. gli insegnanti di sostegno;
5. gli accompagnatori degli alunni, qualsiasi siano durante i viaggi di istruzione, gite, visite guidate etc.;
6. esperti Esterni/Prestatori d'opera estranei all'organico della scuola;
7. personale in quiescenza che svolge attività didattica all'interno dell'Istituto (C.M. 127 del 14/04/94);
8. revisori dei Conti;
9. Presidente del Consiglio di Istituto e membri degli Organi Collegiali (D.P.R. n. 416 del 31/05/1974);
10. i tirocinanti e uditori anche professionali e tirocinanti inseriti in progetti di reinserimento nel mondo del lavoro;
11. alunni e accompagnatori degli alunni di altre scuole anche stranieri temporaneamente ospiti presso la scuola o presso le famiglie degli studenti durante le attività scolastiche;
12. alunni privatisti;
13. i Responsabili della Sicurezza del Lavoratori (Art. 47 D.lgs. 81/08);
14. prestatori di lavori socialmente utili o lavoratori di pubblica utilità appartenenti ad associazioni di volontariato.

Informazioni sul Contraente/Assicurati

Al fine di consentire la formulazione del preventivo, si comunicano i seguenti dati e informazioni (da intendersi come indicativi):

- 1) 1.046 alunni iscritti;
- 2) 169 personale dipendente (personale docente/personale a.t.a./supplenti/Dirigente Scolastica).

Le Condizioni Contrattuali Minime che ciascun offerente deve garantire a pena di esclusione, sono indicate nell'Allegato 1 alla presente lettera di invito, pertanto non saranno ammesse varianti e ulteriori garanzie, prestazioni superiori rispetto a quelle previste non saranno considerate e valutate.

Eventuali massimali diversi e maggiori rispetto a quelli indicati dall'istituto scolastico non saranno valutati e presi in considerazione in quanto lo stesso ha valutato congruo e sufficiente richiedere i massimali di cui all'allegato 1.

Durata del Contratto

La decorrenza e la durata del contratto sono quelle stabilite nelle Condizioni Minime di cui all'Allegato 1, inoltre il contratto non è soggetto a tacito rinnovo e cessa alla sua naturale scadenza senza obbligo di disdetta.

Nel caso di contratto pluriennale è data facoltà alle parti di rescindere ad ogni scadenza annuale tramite raccomandata o fax da trasmettere almeno 30 giorni prima della scadenza.

Criteri di valutazione e procedura di affidamento

L'Istituzione Scolastica procederà all'affidamento del servizio a favore del soggetto che avrà proposto l'offerta economicamente più vantaggiosa, con un premio annuo pro capite per Soggetto

assicurato non inferiore a € 6,50 e non superiore a € 7,00, sulla base degli elementi, dei parametri e dei criteri indicati e con l'indicazione del punteggio massimo attribuibile (100 punti), sulla base dei criteri di valutazione indicati nell'Allegato 2 alla presente Lettera di invito.

La mancata o non chiara indicazione di uno degli elementi di valutazione comporterà l'assegnazione del punteggio più basso.

L'aggiudicazione avverrà in favore dell'impresa che avrà raggiunto il maggior punteggio. Si procederà all'aggiudicazione anche in presenza di una sola offerta, purché valida e giudicata congrua.

In caso di parità di punteggio, si farà riferimento alle migliori offerte secondo la seguente priorità:

- 1) VALUTAZIONE GENERALE – PREMIO RISCHI ASSICURATI E TOLLERANZA
- 2) INFORTUNI
- 3) RESPONSABILITÀ CIVILE
- 4) ASSISTENZA
- 5) TUTELA GIUDIZIARIA
- 6) VALUTAZIONE ELEMENTI AGGIUNTIVI

L'apertura delle buste avverrà in seduta pubblica alle ore 12,00 del 11.11.2020, presso la Sede dell'istituzione scolastica, in Via Vittorio Bottego n. 4 - 20132 Milano. Dopo l'individuazione del miglior offerente, questa istituzione scolastica inviterà il soggetto individuato come miglior offerente a produrre la documentazione, le dichiarazioni e gli atti necessari alla stipulazione del contratto di affidamento, entro il termine massimo di cinque giorni. Ove tale soggetto, nei termini indicati, non abbia perfettamente e completamente ottemperato, senza giustificato motivo, a quanto richiesto, ovvero si sia accertata la mancanza o carenza dei requisiti e/o la difformità del contratto finale rispetto alle condizioni offerte, questa istituzione scolastica procederà all'affidamento del servizio, rispettati i medesimi incombenzi, al concorrente che segue nella graduatoria.

Il contratto deve essere eseguito dal soggetto aggiudicatario e nell'esecuzione del servizio non è ammessa la cessione totale o parziale del contratto né il subappalto.

Procedura di stipula

Al soggetto aggiudicatario verrà data comunicazione di adesione dal Dirigente Scolastico, tale comunicazione comporterà la messa in copertura dalle ore 0,00 del 20.11.2020.

Pagamento del premio

Il premio comprensivo di ogni onere, dovrà essere corrisposto direttamente all'agenzia/compagnia aggiudicataria nei termini previsti dal contratto.

Trattamento dei dati personali – Informativa

Si specifica che i dati forniti dai concorrenti e quelli acquisiti dall'amministrazione, in occasione della partecipazione al presente procedimento ed al successivo rapporto contrattuale sono trattati esclusivamente ai fini dello svolgimento dell'attività istituzionale dell'amministrazione, così come espressamente disposto dal D.lgs. n. 196/2003, e nel caso per la finalità di svolgimento della gara e del successivo contratto. Essi sono trattati anche con strumenti informatici.

Tali dati sono raccolti in virtù di espresse disposizioni di legge e regolamento (D.lgs. n. 50/2016; D.P.R. n. 207/2010; DI n. 44/2001; D.M. n. 305/2006; Autorizzazione del Garante per la Protezione dei dati personali n. 7/2009). Ai fini del trattamento dei dati personali, i titolari potranno esercitare i diritti di cui all'art. 7 del predetto decreto legislativo. Titolare del trattamento è l'Istituto Comprensivo Statale G.B. Perasso. Il responsabile del trattamento dei dati personali è individuato nella persona del dirigente scolastico prof.ssa Antonella Caleffi.

Si rammenta che le dichiarazioni non veritiere e false comportano le responsabilità penali e gli effetti amministrativi previsti dagli artt. 75 e 76 D.P.R. 445/2000.

In allegato alla presente i modelli esplicativi e compilabili da utilizzare per la presentazione delle offerte:

- Modello A – Documentazione amministrativa richiesta
- Modello B – Offerta Tecnica
- Modello C – Offerta Economica
- Allegato 1 – Condizioni Minime da intendersi inderogabili

➤ Allegato 2 – Criteri di valutazione

La sopra citata documentazione potrà essere estratta in copia presso l'ufficio amministrativo dell'Istituto Scolastico previa corresponsione degli oneri previsti dalla Legge.

LA DIRIGENTE SCOLASTICA
Prof.ssa Antonella Caleffi
