

**Allegato 1: Modello di manifestazione di interesse**

Il/la sottoscritto/a \_\_\_\_\_  
nato/a a \_\_\_\_\_ il \_\_\_\_\_  
codice fiscale |\_\_\_\_|\_\_\_\_|\_\_\_\_|\_\_\_\_|\_\_\_\_|\_\_\_\_|\_\_\_\_|\_\_\_\_|\_\_\_\_|\_\_\_\_|  
in qualità di Legale rappresentante di \_\_\_\_\_  
con sede in \_\_\_\_\_  
CF \_\_\_\_\_ recapito tel. \_\_\_\_\_  
e-mail \_\_\_\_\_ PEC \_\_\_\_\_

**consapevole che la falsità in atti e le dichiarazioni mendaci sono punite ai sensi del codice penale e delle leggi speciali in materia e che, laddove dovesse emergere la non veridicità di quanto qui dichiarato, si avrà la decadenza dai benefici eventualmente ottenuti ai sensi dell'art. 75 del d.P.R. n. 445 del 28 dicembre 2000 e l'applicazione di ogni altra sanzione prevista dalla legge, nella predetta qualità, ai sensi e per gli effetti di cui agli artt. 46 e 47 del d.P.R. n. 445 del 28 dicembre 2000,**

**CHIEDE**

di essere ammesso/a a partecipare alla procedura in oggetto per l'affidamento dell'incarico di ESPERTO FORMATORE relativamente al progetto di cui sopra nei moduli: (N.B. BARRARE LA CASELLA DI SCELTA PER IL RUOLO O I RUOLO A CUI SI VUOLE PARTECIPARE)

| Titolo Modulo                          | Ruolo di ESPERTO         | N° di ore |
|--|--------------------------|-----------|
| ORIENTALAB 1 - RISTORAZIONE E SALA BAR | <input type="checkbox"/> | 30        |
| ORIENTALAB 2 - ESTETICA E PARRUCCHIERE | <input type="checkbox"/> | 30        |
| ORIENTALAB 3 - GRAFICA E INFORMATICA   | <input type="checkbox"/> | 30        |

A tal fine, consapevole della responsabilità penale e della decadenza da eventuali benefici acquisiti nel caso di dichiarazioni mendaci, **dichiara** sotto la propria responsabilità quanto segue:

- di essere in possesso dei requisiti richiesti;
- di aver preso visione delle condizioni previste dall'avviso;
- di essere in godimento dei diritti politici
- di non aver subito condanne penali, ovvero di avere i seguenti provvedimenti penali pendenti:
- di non avere procedimenti penali pendenti, ovvero di avere i seguenti procedimenti penali pendenti:
  - di impegnarsi a documentare puntualmente tutta l'attività svolta
  - di essere disponibile ad adattarsi al calendario definito dal Gruppo Operativo di Piano
  - di non essere in alcuna delle condizioni di incompatibilità con l'incarico previsti dalla norma vigente
  - di avere la competenza informatica l'uso della piattaforma on line "Gestione progetti PN Scuola"
  - di conoscere e condividere:
    - la descrizione dell'attività del ruolo per il quale si candida;
    - la necessità di partecipare, su esplicito invito del Dirigente, alle riunioni di organizzazione del lavoro per fornire e/o ricevere

informazioni utili ad ottimizzare lo svolgimento delle attività;

- la necessità di concorrere, secondo le competenze di ruolo, alla definizione della programmazione didattica delle attività;
- la necessità di concorrere, nella misura prevista dagli appositi regolamenti, alla registrazione delle informazioni riguardanti la programmazione e la gestione delle attività d'aula per la gestione dei progetti;
- che il compenso orario assegnato comprende le attività di concorso alla programmazione, gestione piattaforma predisposizione, raccolta ed organizzazione dei documenti del corso, ed è da considerarsi al lordo di ogni onere finanziario, fiscale, contributivo anche a carico del Committente (c.d. Lordo Stato)

Si allega alla presente

- **Progetto con proposta formativa**
- **Allegato 2: Dichiarazione di insussistenza cause ostative**
- **Presentazione associazione/impresa**
- **Documento di identità del rappresentante legale**

**N.B.: La domanda priva degli allegati e non firmati non verrà presa in considerazione**

Il/la sottoscritto/a, ai sensi della legge 196/03 e successivo GDPR679/2016, autorizza l'Istituto Comprensivo "G.B. PERASSO" di Milano al trattamento dei dati contenuti nella presente autocertificazione esclusivamente nell'ambito e per i fini istituzionali della Pubblica Amministrazione.

Luogo e data

Firma del Partecipante

\_\_\_\_\_