



## ISTITUTO DI ISTRUZIONE SUPERIORE "VITTORIO BACHELET"

Cod. Ministeriale MIIS003003

Istituto Tecnico Commerciale - Liceo Linguistico – Liceo Scientifico – Liceo Scienze Umane

Via Stignani, 63/65 – 20081 Abbiategrasso – Mi

☎ 02/9464236 – Fax 02/94960073 - Cod. Fiscale 90000430158

e-mail: [segreteria@iisbachelet.it](mailto:segreteria@iisbachelet.it) - PEC : [MIIS003003@pec.istruzione.it](mailto:MIIS003003@pec.istruzione.it)

Internet: <http://www.iisbachelet.gov.it> - [www.iisbachelet.it](http://www.iisbachelet.it)

Abbiategrasso, 1 giugno 2017

Prot. come da segnaturo/4.1.m

### LETTERA DI INVITO PER LA SCELTA DEL SERVIZIO DISTRIBUTORI AUTOMATICI ALL'INTERNO DELLA SCUOLA

**Spettabile ditta**

Oggetto: invito a partecipare alla procedura di selezione per l'installazione di distributori automatici di bevande e alimenti. – **CIG Z8E1ECCFE4**

Si invita Codesta Ditta a presentare la propria offerta per ai fini della selezione della ditta ammessa a installare distributori automatici di bevande ed alimenti all'interno dell'istituto scolastico, servizio in concessione da espletarsi secondo le modalità e prescrizioni indicate nella bozza di contratto allegato alla presente e che dovranno essere espressamente e incondizionatamente accettate da parte del candidato, a pena di esclusione dalla procedura.

La tipologia del servizio consiste nella vendita dei prodotti elencati nel listino "Allegato 1" allegato alla presente mediante l'installazione di distributori automatici e servizio distribuzione panini (volano). L'individuazione degli spazi per l'installazione dei distributori è a discrezione del dirigente scolastico.

Il seguente prospetto riassuntivo individua l'esatta collocazione dei distributori automatici:

I.I.S. BACHELET	NUMERO Utenti	Tipologia Utenza	Tipo A	Tipo B	Tipo C
<b>Piano Terra</b>	Circa 400	Docenti, ATA, Studenti	1	2	2
<b>Locale Palestra</b>	Vari			1	
<b>Primo Piano</b>	Circa 360	Docenti, ATA, Studenti	1	1	1
<b>Secondo Piano</b>	Circa 340	Docenti, ATA, Studenti	1	1	1
<b>Ala Nuova</b>	Circa 200	Docenti, ATA, Studenti	1		1
<b>Totale distributori automatici</b>	<b>14</b>		<b>4</b>	<b>5</b>	<b>5</b>

Tipo A – Bevande Calde

Tipo B – Bevande Fredde

Tipo C – Snack

**La popolazione scolastica prevedibile per l'anno scolastico 2017/2018 è di circa 1400 tra studenti, docenti e personale ATA.**

Tale concessione non determina il sorgere di oneri di qualsiasi tipo a carico dell'istituto scolastico, anche per ciò che attiene ad eventuali furti che dovessero verificarsi all'interno dei locali scolastici.

**ONERI E CONDIZIONI** (Regolamento Relativo all'uso e alla gestione di locali e impianti sportivi presso gli istituti scolastici provinciali – Approvato con Delibera Consiliare dell'Amministrazione



## ISTITUTO DI ISTRUZIONE SUPERIORE "VITTORIO BACHELET"

Cod. Ministeriale MIIS003003

Istituto Tecnico Commerciale - Liceo Linguistico – Liceo Scientifico – Liceo Scienze Umane

Via Stignani, 63/65 – 20081 Abbiategrasso – Mi

☎ 02/9464236 – Fax 02/94960073 - Cod. Fiscale 90000430158

e-mail: [segreteria@iisbachelet.it](mailto:segreteria@iisbachelet.it) - PEC : [MIIS003003@pec.istruzione.it](mailto:MIIS003003@pec.istruzione.it)

Internet: <http://www.iisbachelet.gov.it> - [www.iisbachelet.it](http://www.iisbachelet.it)

Provinciale di Milano in data 1 marzo 2012 – TITOLO V – Art. 29 Procedimento per l'assegnazione del servizio di ristoro comma 8)

Nel contratto che l'Istituto stipulerà con la società aggiudicataria dovranno essere previsti, a carico di quest'ultima, i seguenti oneri e condizioni:

- il pagamento dell'indennità d'uso a titolo di corrispettivo per l'uso degli spazi scolastici necessari per l'espletamento dei servizi di ristoro a favore della Provincia;
- la costituzione di un fondo di garanzia, pari almeno alle indennità d'uso annuali dovute per la durata del contratto;
- l'acquisizione dei titoli abilitativi rilasciati dalle competenti autorità (ASL, VVF, Comune, ecc.) e tutte le opere necessaria al fine di realizzare il servizio di ristoro in conformità alle prescrizioni del "Regolamento di igiene" vigente;
- l'acquisizione dei titoli abilitati necessari, sia per l'esecuzione dei lavori che per la licenza di esercizio, compresi gli allacciamenti degli impianti (gas luce acqua) ed eventuali nuovi contatori e quadri per acqua gas e luce in conformità alle norme vigenti sulla sicurezza degli impianti, la fornitura e l'installazione delle attrezzature fisse e mobili;
- il collaudo delle opere realizzate, come da progetto presentato all'Ente, prevedendo che la Provincia potrà richiedere il risarcimento del danno, la rimozione delle opere contestate, e ripristino dei luoghi a carico del gestore;
- tutte le incombenze e le responsabilità relative ai lavori autorizzati, ai sensi del d.lgs 81/2008 in materia di sicurezza sui luoghi di lavoro;
- l'esecuzione delle opere secondo le norme e regolamenti vigenti;
- l'obbligo di farsi carico degli oneri di smaltimento relativo a proprie attrezzature ed arredi;
- tutti gli interventi di manutenzione ordinaria, che riguardano le opere di riparazione, rinnovamento e sostituzione di parti edili, impiantistiche, delle finiture e degli arredi fissi e mobili e quelle necessarie a integrare o mantenere in efficienza gli impianti tecnologici;
- tutte le prescrizioni dell'ASL a seguito di sopralluoghi ispettivi.

Art. 31 – Indennità d'uso

L'indennità d'uso è annua ed è determinata dalla Giunta Provinciale in base:

- a. alla consistenza della popolazione scolastica, comprendente il corpo docente, amministrativo e personale vario, presente in ogni singolo edificio nell'anno precedente quello di assegnazione;
  - b. i costi di gestione sostenuti dall'Ente
  - c. le superfici concesse
2. Tali indennità verranno automaticamente aggiornate annualmente sulla base del 100% della variazione accertata dall'ISTAT nel mese di agosto dei prezzi al consumo per operai ed impiegati.
  3. L'indennità d'uso è differenziata a seconda che si tratti di:
    - a. mensa, tavola calda o fredda;
    - b. bar;
    - c. distributori automatici di alimenti e bevande, anche refrigerate o riscaldate, distributori di frutta fresca;
    - d. vendita mediante negozio mobile;
  4. Non darà diritto ad alcun risarcimento la revoca della concessione in uso dovuta ad inadempienze del concessionario.



## ISTITUTO DI ISTRUZIONE SUPERIORE "VITTORIO BACHELET"

Cod. Ministeriale MIIS003003

Istituto Tecnico Commerciale - Liceo Linguistico – Liceo Scientifico – Liceo Scienze Umane

Via Stignani, 63/65 – 20081 Abbiategrasso – Mi

☎ 02/9464236 – Fax 02/94960073 - Cod. Fiscale 90000430158

e-mail: [segreteria@iisbachelet.it](mailto:segreteria@iisbachelet.it) - PEC : [MIIS003003@pec.istruzione.it](mailto:MIIS003003@pec.istruzione.it)

Internet: <http://www.iisbachelet.gov.it> - [www.iisbachelet.it](http://www.iisbachelet.it)

*Si informa che in base alla delibera di Giunta n. 135/2014 è prevista un'indennità annuale da corrispondere alla Provincia di € 280,00 per ogni macchina distributrice, mentre è prevista un'indennità di € 2,00 per attività di negozio mobile (volano, negozio ambulante ecc. con vendita di alimenti e bevande in loco) determinata sulla base della popolazione complessiva della scuola (studenti, docenti, personale amministrativo ed ausiliario ecc.).  
Il mancato versamento dell'indennità, decorsi 60 giorni dai termini stabiliti dalla Città Metropolitana, comporta l'automatica risoluzione del rapporto contrattuale. A tal fine, copia del bonifico bancario dovrà essere trasmessa all'istituto scolastico e agli Uffici della Città Metropolitana di Milano.*

### **OBLIGHI DA ASSUMERE DAL GESTORE**

Sono a carico della Ditta appaltatrice:

1. provvedere a proprie spese quanto necessario all'ottenimento di tutte le eventuali autorizzazioni sanitarie e commerciali richieste dalle norme vigenti;
2. provvedere alla scrupolosa sorveglianza delle norme igieniche vigenti da parte di tutto il personale addetto al confezionamento e alla distribuzione dei prodotti. Il personale addetto alla distribuzione degli alimenti dovrà manipolare gli alimenti con guanti monouso e indossare un grembiule, nel rispetto rigoroso delle norme igieniche. Gli alimenti non confezionati devono essere distribuiti mediante apposite pinze e/o contenuti in appositi involucri;
3. le spese per i consumi di acqua ed energia elettrica da concordare con la Città Metropolitana di Milano, ente proprietario dell'edificio;
4. la fornitura tempestiva e costante di prodotti di prima qualità, a basso contenuto di grassi, completi di relativa scheda tecnica e certificati a norma CEE, in considerazione di una corretta educazione alimentare tenendo conto del D.P.R. 26 marzo 1980 n. 327 (art. 33);
5. la specifica del prodotto con nome ed indicazione della ditta produttrice;
6. la pulizia dell'area antistante e circostante i distributori;
7. l'effettuazione all'occorrenza di interventi di sanificazione delle componenti interne ed esterne di ciascuna macchina distributrice come da normativa vigente;
8. assicurare, durante le fasi di rifornimento, la perfetta e sistematica pulizia e disinfezione della attrezzature e dello spazio attiguo dove sono posizionate le macchine;
9. installare contenitori porta rifiuti per la raccolta differenziata (almeno uno per tipologia di involucro: uno per i bicchieri di bevande calde, uno per le bottiglie in polietilene ed uno per le lattine) e sostituirli qualora divenuti inadatti allo scopo.

Il servizio svolto dal gestore e/o dal personale alle sue dipendenze, in regola con le norme assistenziali, previdenziali e contrattuali, di sicurezza ed igiene del lavoro sollevando l'istituto da qualsiasi responsabilità in merito.

Il mantenimento dei prezzi fissati ad inizio attività, almeno per due anni e successivamente su richiesta scritta motivata e concordata con il Consiglio di Istituto.

Le macchine erogatrici dovranno:

- accettare qualsiasi tipo di moneta (minimo 5 centesimi) con rendi-resto e con predisposizione utilizzo chiave magnetica.
- essere di nuova fabbricazione e ultima generazione al momento dell'installazione anche in caso di sostituzione nel corso della prestazione;
- di facile pulizia e disinfettabili, sia all'interno che all'esterno, tali da garantire l'assoluta igienicità dei prodotti distribuiti;
- avere il dispositivo esterno di erogazione non esposto ad insudiciamenti od altre contaminazioni;



## ISTITUTO DI ISTRUZIONE SUPERIORE "VITTORIO BACHELET"

Cod. Ministeriale MIIS003003

Istituto Tecnico Commerciale - Liceo Linguistico - Liceo Scientifico - Liceo Scienze Umane

Via Stignani, 63/65 - 20081 Abbiategrasso - Mi

☎ 02/9464236 - Fax 02/94960073 - Cod. Fiscale 90000430158

e-mail: [segreteria@iisbachelet.it](mailto:segreteria@iisbachelet.it) - PEC : [MIIS003003@pec.istruzione.it](mailto:MIIS003003@pec.istruzione.it)

Internet: <http://www.iisbachelet.gov.it> - [www.iisbachelet.it](http://www.iisbachelet.it)

- essere dotati di chiare indicazioni sul prodotto offerto e sul prezzo raggiungibile con monete di diversa pezzatura. Tutti i prodotti devono essere di prima qualità, di case e marchi nazionali che dovranno essere garantite e certificate. Il pane, le focacce e le pizze devono essere fresche di giornata. La composizione dei prodotti in vendita deve essere dichiarata ed esposta;
- riportare una targhetta con il nominativo e la ragione sociale della Ditta affidataria ed il suo recapito a cui rivolgersi in caso di urgenza;
- essere disponibile, per ogni apparecchiatura, su richiesta del Dirigente Scolastico, la documentazione che attesti l'avvenuto controllo dell'integrità dei prodotti inseriti e degli interventi di pulizia, igienizzazione e rifornimento effettuati;
- essere posizionati in modo da permettere una sicura e corretta pulizia del pavimento sottostante e adiacente.

La Ditta avrà libero accesso ai locali che ospitano i distributori, rispettando gli orari che saranno opportunamente comunicati.

Per le erogazioni a favore del personale dipendente dell'istituto e per gli studenti, la Ditta affidataria dovrà fornire un sistema di chiave magnetica. La distribuzione della chiave magnetica dovrà essere effettuata direttamente dalla ditta la quale dovrà fornire tutte le indicazioni utili al rilascio del predetto dispositivo. Il deposito cauzionale per il rilascio della chiave magnetica dovrà essere comunicato in sede d'offerta. La cauzione dovrà essere restituita contestualmente alla restituzione della chiave magnetica.

L'Istituto è sollevato da qualsiasi responsabilità in caso di furti, incendi e di qualsiasi altro evento possa danneggiare prodotti, materiali, attrezzature e macchinari della gestione.

### CLAUSOLA PENALE

Premesso che l'applicazione delle penali non esclude il diritto dell'Amministrazione scolastica a pretendere il risarcimento dell'eventuale ulteriore danno, al verificarsi di inadempienze e violazioni delle norme contrattuali, qualora la ditta non ottemperasse agli obblighi assunti, sia per quanto inerente alla puntualità, alla qualità, alla non perfetta esecuzione del servizio, saranno applicate penali nella seguente misura:

- In caso di omissione totale o parziale della pulizia dei distributori, la ditta sarà gravata di una penale pari a € 25 al giorno per ogni distributore non pulito;
- In caso di omissione totale o parziale del rifornimento dei prodotti nei distributori, la ditta sarà gravata di una penale pari a € 25 al giorno per ogni distributore non rifornito.

Per verificare la regolarità del servizio l'Amministrazione scolastica provvede all'individuazione di personale di sua fiducia, ovvero una commissione nominata specificatamente nel primo consiglio di istituto dell'anno scolastico 2017/2018, e si riserva di effettuare gli accertamenti procedendo alla visita dei locali in qualsiasi momento e senza alcuna periodicità.

Le violazioni degli obblighi posti a carico della ditta saranno contestati per iscritto da parte del Dirigente scolastico attraverso raccomandata A.R. o PEC. La ditta dovrà far pervenire entro i dieci giorni successivi di calendario alla comunicazione notificata, le proprie controdeduzioni. Decorso inutilmente tale termine, l'Amministrazione applicherà le penali previste. Egualmente opererà laddove le controdeduzioni non vengano ritenute adeguate.

### RISOLUZIONE DEL CONTRATTO

L'Istituto procederà, nei modi e nelle forme di legge, alla risoluzione del contratto nei seguenti casi:



## ISTITUTO DI ISTRUZIONE SUPERIORE "VITTORIO BACHELET"

Cod. Ministeriale MIIS003003

Istituto Tecnico Commerciale - Liceo Linguistico - Liceo Scientifico - Liceo Scienze Umane

Via Stignani, 63/65 - 20081 Abbiategrasso - Mi

☎ 02/9464236 - Fax 02/94960073 - Cod. Fiscale 90000430158

e-mail: [segreteria@iisbachelet.it](mailto:segreteria@iisbachelet.it) - PEC : [MIIS003003@pec.istruzione.it](mailto:MIIS003003@pec.istruzione.it)

Internet: <http://www.iisbachelet.gov.it> - [www.iisbachelet.it](http://www.iisbachelet.it)

1. sospensione o interruzione del servizio da parte della ditta concessionaria per motivi non dipendenti da causa di forza maggiore;
2. inadempienza nei pagamenti dovuti per l'indennità d'uso di cui all'art. 18 del presente contratto, all'Amministrazione provinciale di Milano;
3. mancato rispetto degli obblighi previsti dalle Leggi vigenti in materia previdenziale, assicurativa, antinfortunistica e dei contratti di lavoro nazionali e locali;
4. cessione ad altri in tutto o in parte dei diritti e/o obblighi inerenti al presente contratto;
5. contegno abituale scorretto verso il pubblico da parte della ditta concessionaria o del personale adibito al servizio;
6. mancato rispetto delle norme contrattuali da parte del gestore e/o del personale in servizio;
7. inosservanza da parte della ditta concessionaria di uno o più impegni assunti verso l'Istituto;
8. frode nell'esecuzione degli obblighi contrattuali;
9. cessione dell'azienda, cessazione dell'attività, oppure in caso di fallimento o altra procedura concorsuale a carico della ditta concessionaria;
10. in tutti i casi di inosservanza anche parziale delle disposizioni di legge in materia igienico-sanitaria a giudizio incontestabile delle ASL di competenza;
11. ogni altra inadempienza ai sensi dell'art. 1453 del Codice Civile;
12. mancato pagamento delle penali.

La risoluzione del contratto avverrà con 30 giorni di preavviso senza che la ditta concessionaria possa avanzare alcuna pretesa e con ogni riserva per azioni di ulteriori danni, per i quali l'Istituto concedente si avvarrà della cauzione versata. In ogni caso, il servizio dovrà essere prestato dalla Ditta concessionaria fino alla scadenza del preavviso

### **DURATA DEL SERVIZIO**

Contratto della durata di 36 mesi dal 1/08/2017 al 31/07/2020.

### **TERMINE E MODALITA' PRESENTAZIONE OFFERTA**

Il plico contenente l'offerta dovrà pervenire, recapitato direttamente o a mezzo posta tramite raccomandata, a rischio del concorrente, presso la sede di questa istituzione scolastica IIS V. Bachelet - Via Stignani 63/65 - 20081 - Abbiategrasso (MI) entro e non oltre le ore 12:00 del giorno 20/06/2017, pena l'esclusione. I plichi pervenuti oltre tale termine non saranno presi in considerazione.

Le buste verranno aperte dalla Commissione Tecnica nominata allo scopo il 23 giugno 2017 alle ore 9.30 presso gli uffici amministrativi dell'Istituto. Le ditte partecipanti possono delegare un loro rappresentante ad assistere all'apertura della sola busta amministrativa, la persona incaricata dovrà essere munita di regolare delega firmata dal rappresentante legale. La graduatoria verrà sottoposta al Consiglio di Istituto per l'aggiudicazione.

Il plico dovrà essere chiuso, sigillato e controfirmato sui lembi di chiusura e recare all'esterno ben chiara la dicitura "offerta per l'installazione di distributori automatici di bevande e alimenti all'interno della scuola".

Il plico dovrà contenere:

- a) la domanda di partecipazione alla gara, con sottoscrizione autenticata del legale rappresentante di codesta ditta ovvero nelle forme e con le modalità di cui al D.P.R. n. 445/2000 ed allegando fotocopia della carta di identità o altro documento d'identità (allegato 2);
- b) certificato di iscrizione alla camera di commercio;





## ISTITUTO DI ISTRUZIONE SUPERIORE "VITTORIO BACHELET"

Cod. Ministeriale MIIS003003

Istituto Tecnico Commerciale - Liceo Linguistico – Liceo Scientifico – Liceo Scienze Umane

Via Stignani, 63/65 – 20081 Abbiategrasso – Mi

☎ 02/9464236 – Fax 02/94960073 - Cod. Fiscale 90000430158

e-mail: [segreteria@iisbachelet.it](mailto:segreteria@iisbachelet.it) - PEC : [MIIS003003@pec.istruzione.it](mailto:MIIS003003@pec.istruzione.it)

Internet: <http://www.iisbachelet.gov.it> - [www.iisbachelet.it](http://www.iisbachelet.it)

- c) codice fiscale e numero di partita iva;
- d) la dichiarazione del titolare o del legale rappresentante, autocertificata ai sensi degli artt.46 e 47 del D.P.R. n.445/2000, di non aver riportato condanne penali per reati contro la pubblica amministrazione, contro la fede pubblica, nonché per i reati previsti e puniti dagli artt. 439, 440, 441, 442, 444, 515, 516, 517 del codice penale, nonché di non versare in una delle condizioni previste dall'art. 38 del D.Lgs 12 aprile 2006, n.163; (allegato 2);
- e) dichiarazione di presa visione degli spazi interessati all'installazione dei distributori; (allegato 2);
- f) dichiarazione di impegno di copertura assicurativa; (allegato 2);
- g) dichiarazione di responsabilità in merito ai prodotti immessi al consumo che dovranno essere conformi alle norme igienico sanitarie, non deteriorati e non scaduti; (allegato 2);
- h) dichiarazione di aver assolto a tutti gli obblighi derivanti dalle norme di sicurezza e salute sul lavoro espressi dal D.Lgs 626/1994 e dal D.Lgs 81/2008 e successivi aggiornamenti (allegato 2);
- i) in ulteriore busta chiusa, l'offerta economica indicante, per ciascuna delle merci di cui all'allegato listino "Allegato 1" (prodotti obbligatori), il minor prezzo rispetto a quello ivi evidenziato come base d'asta, offerto per il servizio da somministrare. L' "Allegato 1" dovrà essere compilato e sottoscritto con firma leggibile e per esteso, dal titolare o dal legale rappresentante; esso non potrà recare correzioni se non espressamente confermate e sottoscritte. Nell'ipotesi di discordanza tra importo in cifre e in lettere varrà quello più vantaggioso per l'istituto scolastico.
- j) i prezzi dell'offerta dovranno essere comprensivi di IVA e di ogni onere a carico del gestore. La mancata indicazione del prezzo o della marca per uno o più prodotti comporterà l'esclusione dalla gara

### CAUSE DI ESCLUSIONE DALLA PROCEDURA

L'istituto scolastico potrà escludere dalla procedura i concorrenti nei casi in cui:

- a) il plico non risulti pervenuto entro il termine e luogo prefissati o non risulti conforme a quanto prescritto, oppure manchi o risulti incompleto irregolare taluno dei documenti richiesti;
- b) l'assenza della documentazione richiesta o dichiarazioni mendaci;
- c) le offerte siano assoggettate a condizioni o comunque espresse in maniera incompleta o indeterminata.

### CRITERI DI SCELTA DEL OFFERENTE

#### 1. Media aritmetica ponderata dei prodotti:

**max 75 punti**

Verrà effettuata la media aritmetica ponderata dei generi obbligatori di cui all'Allegato n. 1, come di seguito indicato:

- media ponderata = (coefficiente) x (marca) x (prezzo moneta)
- sconto ponderato chiavetta = (coefficiente) x (prezzo moneta – prezzo chiavetta) / (prezzo moneta)
- poi, per ogni fornitore, verrà considerata la media aritmetica delle medie ponderate e la somma degli sconti chiavetta, e su queste due voci verranno assegnati 70 punti per il minimo valore della prima e 5 punti per il massimo della seconda.



## ISTITUTO DI ISTRUZIONE SUPERIORE "VITTORIO BACHELET"

Cod. Ministeriale MIIS003003

Istituto Tecnico Commerciale - Liceo Linguistico – Liceo Scientifico – Liceo Scienze Umane

Via Stignani, 63/65 – 20081 Abbiategrasso – Mi

☎ 02/9464236 – Fax 02/94960073 - Cod. Fiscale 90000430158

e-mail: [segreteria@iisbachelet.it](mailto:segreteria@iisbachelet.it) - PEC : [MIIS003003@pec.istruzione.it](mailto:MIIS003003@pec.istruzione.it)

Internet: <http://www.iisbachelet.gov.it> - [www.iisbachelet.it](http://www.iisbachelet.it)

### **2. Vicinanza all'Istituto dal luogo di preparazione dei prodotti freschi** **max. 05 punti**

Entro Km. 10 punti 5  
entro Km. 15 punti 4  
entro Km. 20 punti 3  
entro Km. 25 punti 2  
oltre i Km. 25 punti 1

### **3. Prodotti per celiaci, se presenti** **punti 02**

**Punteggio massimo possibile punti 82**

Nell'esecuzione del servizio non è ammesso il subappalto.

Tutte le spese di gara e contrattuali sono ad esclusivo carico dell'aggiudicatario.

Si specifica che i dati forniti dai concorrenti, in occasione della partecipazione al presente procedimento ed al successivo rapporto contrattuale sono trattati esclusivamente ai fini dello svolgimento dell'attività istituzionale dell'amministrazione, così come espressamente previsto dal D.Lgs. n. 196/2003.

Tali dati sono richiesti in virtù di espressa disposizione di legge e regolamento. Ai fini del trattamento dei dati personali, i titolari potranno esercitare i diritti di cui all'art. 7 del predetto decreto legislativo. Il responsabile del trattamento dei dati personali è individuato nella persona del dott. Francesco Valente

**IL DIRIGENTE SCOLASTICO**  
*Francesco Valente*

*firma autografa sostituita a mezzo stampa  
ai sensi dell'art. 3, comma 2, del D.Lgs n. 39/1993*