



ISTITUTO DI ISTRUZIONE SUPERIORE " VITTORIO BACHELET "

Cod. Ministeriale MIIS003003

Istituto Tecnico Commerciale - Liceo Linguistico – Liceo Scientifico – Liceo Scienze Umane

Via Stignani, 63/65 – 20081 Abbiategrasso – Mi

☎ 02/9464236 – Fax 02/94960073 - Cod. Fiscale 90000430158

e-mail: segreteria@iisbachelet.it - PEC : MIIS003003@pec.istruzione.it

Abbiategrasso, 14/09/2018

OGGETTO: AVVISO PUBBLICO PER IL CONFERIMENTO DI INCARICO RSPP CIG Z2724EB849

Con la presente si dirama il seguente avviso pubblico per incarico di RSPP per l'anno scolastico 2017/18, presso questo Istituto (Art. 32 D.lgs.vo 81/2008)

REQUISITI RICHIESTI

Possesso dei Titoli culturali e professionali previsti dal Decreto Legislativo n.81/2008, art. 32 e dal Decreto 195/2003 ovvero:

- Laurea specificatamente indicata al c.5 dell'art. 32 D.Lvo 81/2008 o Diploma di Istruzione Secondaria Superiore, integrati da attestati di frequenza, con la verifica dell'apprendimento, di specifici corsi di formazione di cui al n.2 del già citato art.32, organizzati da Enti espressamente indicati dal c. 4 dello stesso articolo.
- Esperienza pluriennale (almeno 5 anni) di attività pregressa in qualità di RSPP in scuole o Enti Pubblici.
- Iscrizione all'Albo previsto dai vigenti ordinamenti professionali dell'oggetto dell'incarico.

DATI STRUTTURALI DELL'ISTITUTO

UNICO EDIFICIO SITO NEL COMUNE DI ABBIATEGRASSO

ALUNNI ISCRITTI E FREQUENTANTI A.S. 2018/19	1.303
PERSONALE	110

COMPITI E FUNZIONI

- a) Individuazione dei fattori di rischio, valutazione dei rischi e individuazione delle misure per la sicurezza e la salubrità degli ambienti di lavoro, nel rispetto della normativa vigente sulla base della specifica conoscenza dell'organizzazione aziendale;
- b) elaborazione, per quanto di competenza, delle misure preventive e protettive di cui all'articolo 28, comma 2, e i sistemi di controllo di tali misure;
- c) elaborazione delle procedure di sicurezza per le varie attività dell'istituzione scolastica;
- d) proposta di programmi di informazione e formazione dei lavoratori;

- e) partecipazione alle consultazioni in materia di tutela della salute e sicurezza sul lavoro, nonché alla riunione periodica di cui all'articolo 35;
- f) fornire ai lavoratori le informazioni di cui all'articolo 36.
- g) predisposizione di una relazione finale e di un piano di interventi di manutenzione ordinaria e straordinaria da sottoporre all'ENTE LOCALE

Il Responsabile del servizio è tenuto al segreto in ordine ai processi lavorativi di cui viene a conoscenza nell'esercizio delle funzioni di cui al decreto legislativo 81/2008.

PRESTAZIONI RICHIESTE

1. Esame delle documentazioni relative agli adempimenti legislativi e operativi in oggetto.
2. Sopralluoghi per la valutazione dei rischi e relativa schedatura, ivi comprese le ditte e/o associazioni che collaborano con l'Istituzione scolastica.
3. Revisione dei documenti ed eventuali aggiornamenti.
4. Aggiornamento del Documento di Valutazione Rischi .
5. Definizione di procedure di sicurezza e di dispositivi di protezione individuale e collettivi in relazione alle diverse attività.
6. Predisposizione di piani di evacuazione per protezione antincendio e di emergenza per eventi pericolosi specifici con l'ausilio degli Addetti al Servizio di Protezione e Prevenzione.
7. Supporto esterno per risoluzione di problemi con enti vari.
8. Consulenze tecniche per eventuali disservizi presso la Scuola.
9. Supporto diretto per la posa in opera di segnaletica, presidi antincendio.
10. Riunione periodica prevista dall'art. 35 del TU 81/2008 e redazione del verbale di riunione da allegare al piano di sicurezza.
11. Riunioni di coordinamento per il servizio di prevenzione e protezione.
12. Disponibilità per qualsiasi necessità urgente in materia e in base alle necessità relative alle attività svolte, l'incaricato fornirà una consulenza che si concretizzerà con sopralluoghi periodici presso le sedi di questo Istituto.
13. L'affidatario non potrà avvalersi del subappalto.

DURATA DELL'INCARICO

L'incarico avrà durata di **24 mesi** dalla firma del contratto.

Il professionista dovrà assolvere in modo ottimale a tutti gli adempimenti prescritti dal D.Lgs. 81/08 impiegandovi tutto il tempo necessario, avendosi riguardo esclusivamente al risultato. Restano comunque in carico all'RSPP tutti gli adempimenti e responsabilità previsti dal D.Lgs.81/08 e successive integrazioni.

PRESENTAZIONE DELLA DOMANDA DI INCARICO

La domanda di incarico, corredata dai documenti richiesti o dalle autocertificazioni, dovrà pervenire al protocollo dell'Istituto Bachelet, entro il termine perentorio delle **ore 13,00 del 28/09/2018** tramite PEC, MIIS003003@pec.istruzione.it

INFORMATIVA AI SENSI DELL'ART. 13 DEL D.LGS. N. 196/2003

Informiamo che l'Istituto Comprensivo "G.RODARI" di Vermezzo (MI), in riferimento alle finalità istituzionali dell'istruzione e della formazione e ad ogni attività ad esse strumentale,

raccoglie, registra, elabora, conserva e custodisce dati personali identificativi dei soggetti con i quali entra in relazione nell'ambito delle procedure per l'erogazione di servizi formativi.

In applicazione del D.Lgs 196/2003, i dati personali sono trattati in modo lecito, secondo correttezza e con adozione di idonee misure di protezione relativamente all'ambiente in cui vengono custoditi, al sistema adottato per elaborarli, ai soggetti incaricati del trattamento.

Titolare del Trattamento dei dati è il Dirigente Scolastico, quale Rappresentante Legale dell'Istituto. Responsabile del Trattamento dei dati è il DSGA, sig.ra Cinzia Bosisio.

Incaricati del Trattamento dei dati sono il personale addetto all'Ufficio di Segreteria.

I dati possono essere comunque trattati in relazione ad adempimenti relativi o connessi alla gestione del progetto.

I dati in nessun caso vengono comunicati a soggetti privati senza il preventivo consenso scritto dell'interessato.

Al soggetto interessato sono riconosciuti il diritto di accesso ai dati personali e gli altri diritti definiti dall'art. 7 del D.Lgs 196/03.

Il Dirigente Scolastico

Andrea Boselli

*Firma autografa sostituita a mezzo stampa
ai sensi dell'art.3 comma 2 del decreto legislativo 39/93*