

**ISTITUTO DI ISTRUZIONE SUPERIORE****"VITTORIO BACHELET"****Cod. Ministeriale MIIS003003***Istituto Tecnico Commerciale - Liceo Linguistico – Liceo Scientifico – Liceo Scienze Umane***Via Stignani, 63/65 – 20081 Abbiategrasso – Mi****☎ 02/9464236 – Fax 02/94960073 - Cod. Fiscale 90000430158****e-mail: segreteria@iisbachelet.it - PEC : MIIS003003@pec.istruzione.it****Internet: <http://www.iisbachelet.gov.it> - www.iisbachelet.it****ORDINE DI MATERIALE****Codice Univoco Ufficio
CIG****UFXD7M
Z1935701AE**

Abbiategrasso, 03/03/2022

Spett.le

Faip Commerciale S.r.l**Via G. di Vittorio, 7****21012 – Cassano Magnago (VA)****segreteria@faip.it****Oggetto: Ordine acquisto materiale**

Con la presente si richiede l'acquisto del materiale elencato nel riquadro sottostante:

Q.nt.	Descrizione prodotto	cad.	aliquota	totale con iva
50	Scacchi ricambio per scopa elettrica Dusty	€ 15,00 + iva (conf. da 10 pz)	€75,00	€ 91,50 (nr. 5 confezioni)
	TOTALE			

Obblighi dell'appaltatore/fornitore relativi alla tracciabilità dei flussi finanziari (L.13 agosto 2010 n.136 e relative modifiche) **e obblighi relativi alla fatturazione elettronica** (Decreto 3/04/2013 n.55 del MEF e nota MIUR 3359 del 17/04/2014)

1. il contraente assume tutti gli obblighi di tracciabilità dei flussi finanziari di cui all'articolo 3 della legge 13 agosto 2010 n. 136; a tal proposito si invita l'azienda a trasmettere i dati dei titolari del conto corrente sul quale verrà disposto il pagamento
2. il contraente si impegna a dare immediata comunicazione alla scuola e alla Prefettura - ufficio territoriale del Governo della provincia ove ha sede la stazione appaltante (la scuola) della notizia dell'inadempimento della propria controparte (subappaltatore e subcontraente) agli obblighi di tracciabilità finanziaria;
3. il mancato rispetto previsto dalla norma citata rende nullo il presente Buono d'ordine;
4. eventuale modifiche relative al conto corrente dedicato devono essere tempestivamente comunicate;
5. a decorrere dal 06/06/2014 il fornitore è obbligato ad emettere fattura esclusivamente in formato elettronico;
6. a decorrere dal 06/09/2014 la scuola è obbligata a rifiutare le fatture emesse con modalità diverse dal formato elettronico, anche se predisposte antecedentemente al 6/06/2014. L'obbligo del rifiuto è accompagnato dal divieto a pagarle.

Il pagamento avverrà entro 30 giorni dalla ricezione della fattura, a mezzo nostro mandato

NB: Come ha specificato la [Risoluzione 444/E del 2008](#), l'obbligo di apporre il contrassegno sulle fatture o ricevute è "a carico del soggetto che forma i predetti documenti e, quindi, li consegna o spedisce" (cioè chi emette la fattura). L'emittente può effettuare la rivalsa dell'imposta, cioè addebitare l'importo al cliente/committente, a titolo di spese anticipate in nome e per conto escluse articolo 15 D.P.R. 633/1972.

Distinti saluti

IL DSGA
 Cinzia Bosio

IL DIRIGENTE SCOLASTICO
 Dott. Giovanni Ferrario