



UNIONE EUROPEA

FONDI
STRUTTURALI
EUROPEI

pon
2014-2020



Ministero dell'Istruzione, dell'Università e della Ricerca
Dipartimento per la Programmazione
Direzione Generale per Interventi in materia di edilizia
scolastica, per la gestione dei fondi strutturali per
l'istruzione e per l'innovazione digitale
Ufficio IV

PER LA SCUOLA - COMPETENZE E AMBIENTI PER L'APPRENDIMENTO (FSE-FESR)

SCUOLA SECONDARIA DI PRIMO GRADO STATALE PER CIECHI

Via Vivaio,7 – 20122 Milano Tel. 02/88440334 – FAX 02/88440340

e - mail: mimm11300b@istruzione.it mimm11300b@pec.istruzione.it

www.scuolavivaio.edu.it –

codice fiscale 80128150150 - Distretto 74 -Ambito Terr.le 22

Determina di avvio a contrarre

Descrizione: **attività di Coaching e consulenza psicologica a.s.2021/2022**

IL DIRIGENTE SCOLASTICO

- VISTO** l'art. 40 comma 1 della L. n. 449 del 27 dicembre 1997 che consente alle Istituzioni Scolastiche la stipula di contratti di prestazione d'opera con esperti per particolari attività e insegnamenti, purché non sostitutivi di quelli curricolari, per sperimentazioni didattiche e ordinamentali, per l'ampliamento dell'offerta formativa e per l'avvio dell'autonomia delle Istituzioni Scolastiche;
- VISTO** l'art. 32 del D.L. n. 223 del 4 luglio 2006 che consente alle Amministrazioni Pubbliche, per le esigenze cui non possono far fronte con personale in servizio, di conferire incarichi individuali, con contratti di lavoro autonomo, di natura occasionale o coordinata e continuativa, a esperti di provata competenza, purché tale prestazione abbia natura temporanea e sia altamente qualificata;
- VISTA** la circolare n. 4 del 15 luglio 2004 del Dipartimento della Funzione Pubblica che stabilisce come l'affidamento dell'incarico a terzi possa avvenire solo nell'ipotesi in cui l'amministrazione non sia in grado di far fronte ad una particolare e temporanea esigenza con le risorse professionali presenti in quel momento al suo interno;
- VISTA** la circolare n. 2 dell'11 marzo 2008 del Dipartimento della Funzione Pubblica in tema di collaborazioni esterne alla PP.AA.;
- VISTI** il D.I. n. 129 del 28 agosto 2018 "Regolamento recante istruzioni generali sulla gestione amministrativo-contabile delle istituzioni scolastiche, ai sensi dell'articolo 1, comma 143, della L. n.107 del 13 luglio 2015, ", e in particolare visti gli artt. 43, 44, 45 e 46 relativi ai principi generali della capacità ed autonomia negoziale;
- VISTO** Il D.P.R. n. 275 dell'8 marzo 1999 concernente il Regolamento recante norme in materia di autonomia delle Istituzioni Scolastiche, ai sensi della L. n. 59 del 15 marzo 1997;
- VISTO** il Regolamento di istituto concernete criteri e modalità di svolgimento delle attività negoziale ex lege 129/18, approvato dal Consiglio di istituto in data 04/03/2019 con delibera n. 65;
- VISTO** il Programma Annuale 2021 approvato dal Consiglio di Istituto in data 11/02/2021 con delibera n. 24

TENUTO CONTO	che è necessario reperire personale esperto per attività di Coaching e Consulenza Psicologica;
TENUTO CONTO	dei principi di economicità, efficacia, tempestività, correttezza, libera concorrenza, non discriminazione, parità di trattamento, trasparenza e pubblicità, nonché di adeguatezza e idoneità dell'azione rispetto alle finalità e all'importo dell'affidamento
VISTO	il PTPCT delle Istituzioni Scolastiche della Regione Lombardia per il triennio 2021-2023;

DETERMINA

1. di avviare per le motivazioni in premessa, il procedimento per l'individuazione di personale esperto da utilizzare per l'attuazione dei progetti didattici che prevedono attività di Coaching e Consulenza Psicologica;
2. di selezionare i candidati mediante:
 - Bando di gara con pubblicazione all'albo dell'istituto;
3. di stabilire che la scelta del contraente avvenga in base al criterio del prezzo più basso (D.Lgs.n.50 18/4/2016), sulla base dei parametri richiesti nell'allegato A che indica anche il prezzo massimo (il mancato rispetto dei parametri in difetto costituisce condizione di esclusione, mentre quello in senso migliorativo non produce alcun punteggio aggiuntivo essendo il bando basato sul criterio del premio più basso)

Si procederà all'assegnazione dell'incarico anche in presenza di una sola candidatura, purché ritenuta valida. Nel caso di parità di punteggio, si procederà al sorteggio.

4. di assumere apposito impegno di spesa per una somma complessiva presunta di **€ 2.100,00** da imputare al Progetto: **P02.4 – Star Bene a Scuola - conto uscita 3/2/2 - P.A. e.f. 2021**, che presenta la necessaria copertura finanziaria.
5. Ai sensi dell'art. 31, comma 1, del D.Lgs. 50/2016 e dell'art. 5 della L. 241 del 7 agosto 1990, viene individuato Responsabile Unico del Procedimento DSGA di questo Istituto, Nicolina Iudice;
6. Di assegnare il presente provvedimento al DSGA Nicolina Iudice, per la regolare esecuzione.

TRATTAMENTO DATI

Ai sensi del D.lgs.196/2003 i dati personali forniti dagli aspiranti saranno raccolti presso l'Istituto per le finalità strettamente connesse alla sola gestione della selezione. I medesimi dati potranno essere comunicati unicamente alle amministrazioni pubbliche direttamente interessate a controllare lo svolgimento della selezione o a verificare la posizione giuridico-economica dell'aspirante. L'interessato gode dei diritti di cui al citato D.Lgs. 196/2003.

Il Dirigente Scolastico
(Prof.ssa Laura Lucia Corradini)

Firma autografa sostituita a mezzo stampa ai sensi dell'art.3 comma 2 del D.L.39/93

/NI