



FONDI  
STRUTTURALI  
EUROPEI

pon  
2014-2020



Ministero dell'Istruzione, dell'Università e della Ricerca  
Dipartimento per la Programmazione  
Direzione Generale per l'Impostazione, lo Statuto di attività  
scuolastica, per la gestione dei fondi strutturali per  
l'istruzione e per l'innovazione digitale  
Ufficio IV

PER LA SCUOLA - COMPETENZE E AMBIENTI PER L'APPRENDIMENTO (FSE-FESR)

**SCUOLA SECONDARIA DI PRIMO GRADO STATALE PER CIECHI**

Via Vivaio,7 – 20122 Milano Tel. 02/88440334 – FAX 02/88440340

e - mail: [mimml1300b@istruzione.it](mailto:mimml1300b@istruzione.it) [mimml1300b@pec.istruzione.it](mailto:mimml1300b@pec.istruzione.it)

[www.scuolavivaio.gov.it](http://www.scuolavivaio.gov.it) - codice fiscale 80128150150 - Distretto 74 - Ambito Terr.le 22

Determina n. 746/C19  
CIG Z29278297F

Milano 18/3/2019

**DETERMINA DI AVVIO**

**IL DIRIGENTE SCOLASTICO**

- VISTA** La richiesta presentata da personale di segreteria ed allegata alla presente
- VISTA** la legge 7 agosto 1990, n. 241 "Nuove norme in materia di procedimento amministrativo e di diritto di accesso ai documenti amministrativi"
- VISTO** il Decreto Legislativo 30 marzo 2001, n. 165 recante "Norme generali sull'ordinamento del lavoro alle dipendenze della Amministrazioni Pubbliche"
- VISTO** il D. Lgs. 50/2016, in particolare:
- l'articolo 30, sui principi per l'aggiudicazione e l'esecuzione di appalti e concessioni;
  - l'articolo 35 sulle soglie di rilevanza comunitaria e metodi di calcolo del valore stimato degli appalti;
  - l'articolo 36 sui contratti sotto soglia;
- RILEVATO** che in applicazione dell'articolo 36, comma 2, lettera a), del D. Lgs. 50/2016 e D.L.vo 56/2017, è possibile l'affidamento diretto;
- VISTO** il D.M. 129/2018
- STABILITO** di procedere, appunto, mediante affidamento diretto dopo adeguata indagine di mercato, poiché la scelta che si attiva col presente provvedimento garantisce adeguata apertura del mercato e l'individuazione dell'operatore economico in modo da non ledere, bensì attuare, i principi enunciati dall'articolo 30 del D. Lgs. 50/2016;
- VISTO** che la motivazione per procedere all'affidamento diretto è la seguente:
- a) il principio di economicità è garantito dalla circostanza che la fissazione dell'importo a base della negoziazione è stato determinato mediante indagine di mercato;
  - b) il principio della tempestività viene assicurato perché l'acquisizione della prestazione avviene nei termini previsti dalla programmazione;
  - c) il principio della correttezza viene rispettato, garantendo che il contraente non sia individuato attraverso una scelta apodittica o dando luogo nei suoi confronti ad un privilegio;
- CONSIDERATO** che non risulta attivata una convenzione CONSIP per i servizi richiesti;

**DECRETA**

**Art. 1 Oggetto**

Si delibera l'avvio della procedura di affidamento diretto, di cui all'art. 36, comma 2, lettera a) - D. Lgs. 50/2016, dopo la richiesta di 5 preventivi a società del settore in regola con la normativa fiscale e contributiva, per:

fornitura materiale di cancelleria e registri esami licenza, con i requisiti indicati nella richiesta pervenuta, in presenza di tali requisiti, si procederà ad aggiudicazione anche nel caso di una sola offerta valida.

**Art. 2 Nomina commissione**

Per la scelta delle 5 ditte cui richiedere il preventivo e per la valutazione dei relativi preventivi è nominata la commissione composta dal RUP, dalla sig.ra Porazzi e dalla prof.ssa Villa Daniela.

**Art. 3 Criterio di aggiudicazione**

Ai sensi dell'art. 95 comma 4 del DLgs 50/2016 il criterio di aggiudicazione è il miglior rapporto qualità/prezzo, secondo la valutazione della commissione incaricata di confrontare i preventivi pervenuti, visto che l'importo è inferiore alla soglia prevista all'articolo 35 del nuovo Codice.

**Art. 4 Spesa prevista**

La spesa verrà imputata al Progetto/Attività A02 – Funzionamento amministrativo e didattico - Materiale di cancelleria e stampati per ufficio P.A. E.F. 2019

**Art. 5 Tempi di esecuzione**

La fornitura del materiale dovrà avvenire entro 30 gg dal buono d'ordine

**Art. 6 Responsabile del Procedimento**

Ai sensi dell'art. 31 del D.Lgs. 50/2016 e dell'art. 5 della legge 241 del 7 agosto 1990, viene nominato Responsabile Unico del Procedimento il DSGA,

Per presa visione

Il D.S.G.A.  
Nicolina Iudice



Il Dirigente Scolastico Reggente  
Dot.ssa Laura Lucia Corradini