



FONDI STRUTTURALI EUROPEI
pon 2014-2020



Ministero dell'Istruzione, dell'Università e della Ricerca
Dipartimento per la Programmazione
Direzione Generale per interventi in materia di edilizia scolastica, per la gestione dei fondi strutturali per l'istruzione e per l'innovazione digitale
Ufficio 01

PER LA SCUOLA - COMPETENZE E AMBIENTI PER L'APPRENDIMENTO (FSE-FESR)

SCUOLA SECONDARIA DI PRIMO GRADO STATALE PER CIECHI

Via Vivaio,7 – 20122 Milano Tel. 02/88440334 – FAX 02/88440340
e - mail: mimm11300b@istruzione.it - mimm11300b@pec.istruzione.it
www.scuolavivaio.gov.it - codice fiscale 80128150150 - Distretto 74 - Ambito Terr.le 22

Protocollo e data vedere segnatura

OGGETTO: DETERMINA A CONTRARRE INCARICO DPO

CIG Z10336BCC4

IL DIRIGENTE SCOLASTICO

- VISTO** il D.P.R. n. 275/1999 “Regolamento recante norme in materia di autonomia delle Istituzioni Scolastiche, ai sensi dell’art. 21 della L. 15/03/1997”;
- VISTA** la L. n. 241/1990 “Nuove norme in materia di procedimento amministrativo e di diritto di accesso ai documenti amministrativi”;
- VISTI** il D.Lgs. n. 165/2001 recante “Norme generali sull’ordinamento del lavoro alle dipendenze delle Amministrazioni Pubbliche” ed in particolar modo l’art.7 co. 6;
- VISTO** il D. Lgs. n. 50/2016, in particolare:
- l’articolo 30 “principi per l’aggiudicazione e l’esecuzione di appalti e concessioni”;
 - l’articolo 35 “soglie di rilevanza comunitaria e metodi di calcolo del valore stimato degli appalti”;
 - l’articolo 36 “contratti sotto soglia”;
 - l’articolo 80 “motivi di esclusione”;
- VISTO** il D.M. n. 129/2018 recante “Istruzioni generali sulla gestione amministrativo-contabile delle istituzioni scolastiche, ai sensi dell’articolo 1, comma 143, della legge 13 luglio 2015, n. 107”;
- VISTO** il Regolamento UE 679/2016 – Regolamento Generale sulla Protezione dei Dati (GDPR) le misure di protezione dei dati personali che sono trattati durante l’espletamento delle proprie funzioni istituzionali con l’introduzione della figura del Responsabile dei dati personali (DPO) – artt. 37-39;
- VISTO** il D.Lgs. n. 101/2018 “Disposizioni per l’adeguamento della normativa nazionale alle disposizioni del regolamento (UE) 2016/679 del Parlamento europeo e del Consiglio, del 27 aprile 2016, relativo alla protezione delle persone fisiche con riguardo al trattamento dei dati personali, nonché’ alla libera circolazione di tali dati e che abroga la direttiva 95/46/CE (regolamento generale sulla protezione dei dati)”;
- VISTA** la Circolare MIUR n. 563 del 22 maggio 2018, che raccomanda alle Istituzioni Scolastiche la nomina del D.P.O.;
- VISTE** le Linee Guida A.N.AC. n. 4 “Procedure per l’affidamento dei contratti pubblici di importo inferiore alle soglie di rilevanza comunitaria, indagini di mercato e formazione e gestione degli elenchi di operatori economici”;
- VISTE** le delibere del C.d.I. n. 62 del 30/11/2018 di adozione del PTOF 2019-2022 e n. 17 del 10/11/2020 di aggiornamento all’a.s. 2020/21 tutt’ora in vigore;
- VISTA** la delibera del C.d.I. n. 24 del 11/02/2021 di approvazione del Programma Annuale 2021;
- VISTA** la delibera del C.d.I. n. 65 del 04/03/2019 di approvazione del Regolamento dell’attività negoziale che disciplina le modalità di attuazione delle procedure di acquisto di lavori, servizi e forniture;
- CONSIDERATO** che ogni Istituzione Scolastica è tenuta alla designazione obbligatoria del DPO nei termini previsti, rientrando nella fattispecie prevista dall’art. 37, par. 1,lett a) del GDPR;
- RAVVISATA** la necessità di garantire con urgenza il servizio DPO in questa istituzione scolastica, in quanto il contratto in essere risulta già scaduto;
- CONSIDERATO** che non è pervenuta nessuna proposta per il bando pubblicato in data 14/10/2021 prot. n. 1732



SCUOLA SECONDARIA DI PRIMO GRADO STATALE PER CIECHI

Via Vivaio,7 – 20122 Milano Tel. 02/88440334 – FAX 02/88440340
e - mail: mimm11300b@istruzione.it - mimm11300b@pec.istruzione.it
www.scuolavivaio.gov.it - codice fiscale 80128150150 - Distretto 74 - Ambito Terr.le 22

- CONSIDERATO** di prevedere una durata contrattuale pari a 12 mesi, rinnovabile per ulteriori 12 mesi previa delibera del C.d.I.;
- STABILITO** di procedere ai sensi dell'art. 60 del D.Lgs 50/2016;
- VISTA** la nota MI prot. n. 18993 del 24/08/2021 di assegnazione delle risorse finanziarie ex art. 58 co. 4 del D.L. n. 73/2021;
- TENUTO CONTO** del rispetto dei principi di economicità, efficacia, tempestività, correttezza, libera concorrenza, non discriminazione, trasparenza, proporzionalità, pubblicità, nonché principio di rotazione;
- VERIFICATO** che non risulta attivata dalla società Consip Spa una Convenzione quadro per la fornitura richiesta, alla quale le Istituzioni scolastiche sono tenute ad approvvigionarsi ai sensi dell'art. 1, co. 449, della L. n. 296/2006;

DETERMINA

- che tutto quanto indicato in premessa fa parte integrante del presente provvedimento;
- l'avvio della procedura di **affidamento diretto, di cui all'art. 36, comma 2, lettera a) - D. Lgs. n. 50/2016**, dopo la richiesta di tre preventivi a società del settore in regola con la normativa fiscale e contributiva, per: **incarico responsabile DPO** con i requisiti indicati nella richiesta pervenuta. In presenza di tali requisiti, si procederà ad aggiudicazione anche nel caso di una sola offerta valida;
- che ai sensi dell'art. 95, co. 3 del D.Lgs. n. 50/2016 il criterio di aggiudicazione è quello dell'offerta economicamente più vantaggiosa, sulla base delle offerte pervenute, tenuto conto che l'importo è inferiore alla soglia di cui all'art. 35 del D.Lgs. n. 50/2016;
- che la spesa massima prevista di € 700 annuali (comprensivi di tutti gli oneri) verrà imputata al progetto/attività: **A01.3 – Sicurezza e privacy - Sottoconto uscita 3/2/2** del P.A. E.F. 2021;
- che i sensi dell'art. 31 del D.Lgs. n. 50/2016 e dell'art. 5 della L. n. 241/1990, viene nominato Responsabile Unico del Procedimento il DSGA.

Il Dirigente Scolastico
Laura Lucia Corradini

/ap