



SCUOLA SECONDARIA DI PRIMO GRADO STATALE PER CIECHI

Via Vivaio, 7 – 20122 Milano Tel. 02/88440334 – FAX 02/88440340
e- mail: mimm11300b@istruzione.it mimm11300b@pec.istruzione.it www.scuolavivaio.edu.it

codice fiscale 80128150150 - Distretto 74

Verbale del CDI di martedì 05 aprile 2022

Presenti:

Dirigente Scolastica: Laura Lucia Corradini

Docenti: Santese Laura, Villa Maria Daniela, Ciavirella Vito Davide, Agosto Valentina, Raschella Gianluca

Genitori Curioni Silvio, Scott Lynda, Alderighi Stefano, Chiais Massimo, Oppizzi Alessia Claudia, Buttini Lia

Ata Scilingo Romina

Assenti giustificati: nessuno

Sono presenti come uditori: le signore Cipriani, Pedroni.

O. d. G.:

1. Approvazione del verbale della seduta precedente
2. Viaggi d'istruzione classi Terze
3. Integrazione al regolamento d'Istituto: possibilità di tenere le riunioni collegiali online
4. Aggiornamento sulla sede per la scuola
5. Varie.

L'incontro si svolge online su piattaforma Google Meet alle ore 18:00.

Il Presidente constata la regolarità della convocazione e, constatato altresì il sufficiente numero dei presenti, chiede alla Prof.ssa Maria Daniela Villa, che accetta, di fungere da Segretaria.

Il Presidente ricorda agli uditori che non hanno diritto di intervento.

Punto 1. Approvazione del verbale della seduta precedente; il verbale viene approvato all'unanimità (DEL. N. 65)

Punto 2. La professoressa Agosto riferisce che si è pensato di effettuare una gita per le classi Terze con meta montagna o a Spiazzi di Gromo o a Bardonecchia. Al CdI viene chiesto di esprimersi sulla gita di tre giorni in località montana e sull'opportunità di sottoscrivere un'assicurazione in caso di annullamento del viaggio per motivi legati alle emergenze sanitarie. C'è uno scambio d'opinioni rispetto all'eventuale necessità di sottoscrivere l'assicurazione.

Il Presidente poi propone di delegare la DS a considerare ed eventualmente approvare fino alla richiesta di una quota intera e di una mezza quota per classe; qualora le richieste di una singola classe fossero superiori, la decisione sarà presa da codesto Consiglio.

Il CDI approva all'unanimità la gita delle terze a fine aprile (date indicative 27-29), la sottoscrizione dell'assicurazione annullamento e la delega sopra descritta alla DS (DEL N. 66)

Punto 3: Il Presidente illustra brevemente il regolamento delle riunioni online allegato al presente verbale e invita il consiglio ad esprimersi. Il CDI approva all'unanimità. (DEL.N. 67)

Punto 4: Il Presidente aggiorna il CDI sull'incontro svolto in Ufficio Scolastico Regionale in data odierna alla presenza della Dirigente, del Presidente stesso, della D.ssa Celada, Direttore Generale dell'Ufficio Scolastico Regionale per la Lombardia del Ministero dell'Istruzione, del Dott. Coppi, della D.ssa Novella, della D.ssa Scavuzzo (ViceSindaco di Milano) insieme a tre collaboratrici (nonostante la convocazione prevedesse la possibilità per la Dirigente e per la Vicesindaca di portare una sola persona).

Il Presidente riferisce quanto segue: la Dott.ssa Celada, dopo una breve introduzione sull'obiettivo dell'incontro volto alla ricerca di idonee soluzioni per la scuola e ad un confronto tra le parti, passa la parola all'Ispettore Caterina Novella per condividere quanto emerso dal verbale del precedente CDI in termini di lavori necessari per adeguare lo stabile di Viale D'Annunzio alle esigenze della scuola. Segue una presentazione da parte della D.ssa Scavuzzo sostanzialmente identica a quella del giorno precedente in Consiglio Comunale. La D.ssa Celada richiama alla necessità di esaminare punto per punto quanto espresso dal Consiglio d'Istituto. Il Presidente stesso riferisce di aver fatto presente che il dissenso espresso da un'intera comunità scolastica presente, passata e futura alle istituzioni, non va ignorato.

Nella presentazione, avvenuta mostrando alcune planimetrie in bozza, emerge che:

- rimangono le barriere architettoniche all'ingresso di auditorium, palestra e altri ambienti
- non è previsto lo spostamento dei bagni per cui permane il problema della sorveglianza, aggravato dal fatto che sono presenti porte frangifiamme che impediscono ulteriormente la visibilità
- il giardino è in condivisione con la scuola materna ma per ora non è prevista una struttura di separazione ad eccezione di una recinzione
- si discute di nuovo della necessità di un atto ufficiale in cui venga comunicato il trasferimento della scuola
- M4 è in procinto di trasferirsi mentre rimarrà al terzo piano un archivio cartaceo per il "Comitato 8 ottobre 2001" e si sta lavorando per spostare il "Consolato Regionale della Lombardia" della Federazione Nazionale Maestri del Lavoro
- l'accesso per tutti gli studenti avverrà da viale D'Annunzio 15

Ci si rende conto che i lavori previsti non sono strutturali e sono quasi irrilevanti e non prevedono in alcun modo i cambiamenti sostanziali promessi in altre sedi.

Restano aperte le questioni, a cui né Celada né Coppi né il Comune hanno saputo dare risposte: i problemi della mancanza di personale per gestire la sorveglianza, della garanzia da parte del Comune di poter rispettare i tempi previsti per iniziare il prossimo anno scolastico, la presenza di un solo ascensore, ripetutamente evidenziata dal Dott. Curioni come grave mancanza per una scuola che accoglie numerosi alunni con problemi motori.

Si stabilisce di aggiornare ad altra riunione tra cinque o sei settimane lo stesso tavolo di lavoro.

La Dirigente legge il comunicato stampa che viene allegato al presente verbale.

La professoressa Santese interviene illustrando la trasparenza con cui ha sempre agito la Dirigente, trasmettendo e condividendo sempre tempestivamente tutto il materiale e le informazioni con il CDI e sottolinea che il CDI stesso ha sempre voluto collaborare valutando con la dovuta serietà tutte le proposte pervenute.

La professoressa Villa esprime profonda delusione rispetto alla mancanza di progressi dimostrata nei molti incontri svolti e rispetto al fatto che siano stati raccontati in varie sedi ipotetici lavori che non verranno realizzati. Un comportamento simile da parte di un'amministrazione comunale che abbia rispetto per i cittadini e per una comunità scolastica che opera con onestà e desiderio di migliorare la società non è secondo lei accettabile.

Il signor Alderighi ribadisce che il CDI è sempre stato aperto a proposte di trasferimento che implicassero la possibilità di un dialogo e di un confronto.

La signora Scott ribadisce che il CDI ha agito sempre con la finalità di portare avanti un progetto e non argomentazioni legate a fattori esteriori. Ringrazia il dott. Curioni per aver espresso nella sede della riunione il malcontento e il dissenso della comunità scolastica che ha sicuramente contribuito ad eleggere la presente amministrazione, restandone grandemente delusa.

Il signor Chiais ribadisce che aver presentato per ben due volte la documentazione con le nostre richieste dimostra la volontà di collaborare.

Il signor Alderighi riferisce che in consiglio comunale è stato detto che i bagni saranno spostati e chiede che cosa sia emerso nella riunione odierna. La risposta è che i bagni non saranno spostati, con i conseguenti problemi di sicurezza e sorveglianza. Comunque un ascensore unico sarà gravemente lesivo dell'autonomia degli alunni.

La DS esprime ancora maggiormente la sua preoccupazione rispetto all'impossibilità, confermata dalla signora Scilingo, ex collaboratrice scolastica, di garantire un'adeguata sicurezza e sorveglianza. Il professor Raschellà da docente di sostegno, aggiunge l'importanza dei percorsi di autonomia necessari a tutti gli alunni. Un ambiente non sicuro sarebbe di grande ostacolo a tale crescita personale, costituendo un contesto non idoneo.

Il signor Alderighi chiede se c'è una disponibilità da parte delle varie amministrazioni ad incrementare il numero di personale ATA. Il dottor Coppi ha affermato di non avere disponibilità di personale.

La prof.ssa Villa ribadisce come una diminuzione dei requisiti di sicurezza sia un vero e proprio attentato all'essenza del progetto nel momento in cui per esempio potrà essere vincolante il fattore sicurezza nella scelta di accogliere alunni con fragilità. Sarà altamente limitante per le attività a classi aperte che sono un po' il fulcro del progetto della scuola, a causa del rischio negli spostamenti. L'ignorare questi aspetti sembra manifestare la volontà, già espressa per esempio nel primo sopralluogo dell'11 febbraio 2022, che il progetto venga giocoforza modificato e "normalizzato".

Il Presidente Curioni conclude dicendo che alla luce della riunione odierna la scuola continuerà nell'atteggiamento di collaborazione finora dimostrato. La scuola ha sempre chiesto rispetto per la comunità fragile che la racchiude, tempi per poter affrontare il cambiamento e un tavolo di lavoro idoneo ad un confronto.

Non essendoci più nulla da discutere il Presidente toglie la seduta alle ore 19.30.

La Segretaria
Maria Daniela Villa

Il Presidente del C.D.I.
Silvio Curioni

Maria Daniela Villa

Silvio Curioni

Allegati:

- Regolamento delle riunioni online
- Comunicato stampa incontro presso USR del 05.04.2022



SCUOLA SECONDARIA DI PRIMO GRADO STATALE PER CIECHI

Via Vivaio, 7 – 20122 Milano Tel. 02/88440334

e-mail: mimm11300b@istruzione.it mimm11300b@pec.istruzione.it

www.scuolavivaio.edu.it - codice fiscale 80128150150 - Distretto 74



REGOLAMENTO ORGANI COLLEGIALI A DISTANZA

(in applicazione delle normative sulla dematerializzazione e della Legge 24 aprile 2020, n.27 Conversione in Legge n.18 del 17 marzo 2020 art.73 c.2 bis)

Indice

Art. 1 - Ambito di applicazione

Art. 2 - Definizione

Art. 3 - Requisiti tecnici minimi

Art. 4 - Materie/argomenti oggetto di deliberazione in modalità telematica

Art. 5 - Convocazione

Art. 6 - Svolgimento delle sedute

Art. 1- Ambito di applicazione

Il presente Regolamento disciplina lo svolgimento, in modalità telematica, delle riunioni di programmazione settimanale dei docenti della scuola primaria, dei Consigli di classe, dei Dipartimenti, dei Colloqui con le famiglie, del Collegio dei Docenti e del Consiglio di Istituto, della Scuola Secondaria di primo grado per Ciechi di Via Vivaio.

Art. 2 - Definizione

Ai fini del presente regolamento, per “riunioni in modalità telematica” nonché per “sedute telematiche”, si intendono le riunioni degli Organi Collegiali di cui all’art.1 per le quali è prevista la possibilità che la sede di incontro sia virtuale, cioè che tutti i partecipanti partecipino da luoghi diversi esprimendo la propria opinione e/o il proprio voto mediante l’uso di strumenti telematici.

Art. 3 - Requisiti tecnici minimi

1. La partecipazione a distanza alle riunioni di un organo collegiale presuppone la disponibilità di strumenti telematici idonei a consentire la comunicazione in tempo reale a due vie e, quindi, il collegamento simultaneo fra tutti i partecipanti.
2. Le strumentazioni e gli accorgimenti adottati devono comunque assicurare la massima riservatezza possibile delle comunicazioni e consentire a tutti i partecipanti alla riunione la possibilità di:

- a. visione degli atti della riunione;
 - b. intervento nella discussione;
 - c. scambio di documenti;
 - d. votazione;
 - e. approvazione del verbale.
3. Sono considerate tecnologie idonee: teleconferenza, videoconferenza, posta elettronica, chat, modulo di Google.

Art. 4 - Materie/argomenti oggetto di deliberazione in modalità telematica

L'adunanza telematica, può essere utilizzata dagli OO.CC. per deliberare sulle materie di propria competenza.

Art. 5 – Convocazione

1. Le adunanze degli OO.CC. si svolgono in modalità telematica. Su indicazione del Presidente o su richiesta di un terzo dei componenti dell'organo collegiale la seduta può essere convocata in presenza, tranne nei casi in cui situazioni emergenziali non permettano l'adunanza in presenza.
2. La convocazione delle adunanze degli OO.CC., per lo svolgimento delle quali è possibile il ricorso alla modalità telematica, deve essere inviata, a cura del Presidente o del Dirigente Scolastico, a tutti i componenti dell'organo almeno cinque giorni prima della data fissata per l'adunanza, tramite posta elettronica.
3. La convocazione contiene l'indicazione del giorno, dell'ora, della sede, degli argomenti all'ordine del giorno e dello strumento telematico che potrà essere utilizzato in caso di partecipazione con modalità a distanza.

Art. 6 - Svolgimento delle sedute

1. Per la validità dell'adunanza telematica restano fermi i requisiti di validità richiesti per l'adunanza ordinaria:
 - a. regolare convocazione di tutti i componenti comprensiva dell'elenco degli argomenti all'o.d.g.;
 - b. possibilità da parte del Presidente della riunione di accertare l'identità degli intervenuti;
 - c. partecipazione della maggioranza almeno dei convocati (quorum strutturale). Ai fini della determinazione del predetto quorum strutturale, dal numero dei componenti l'organo, si sottraggono coloro che abbiano giustificato con comunicazione scritta la loro assenza;
 - d. raggiungimento della maggioranza dei voti richiesta dalle norme di riferimento (quorum funzionale).
 - e. La delibera dell'adunanza deve indicare i nominativi di quanti si sono espressi in merito all'oggetto della convocazione (e degli eventuali astenuti) ai fini del raggiungimento della maggioranza richiesta dalle norme di riferimento, per ciascun argomento all'ordine del giorno. La sussistenza di quanto indicato alle lettere a), b) e c) è verificata e garantita da chi presiede l'organo collegiale e dal Segretario che ne fa menzione nel verbale di seduta.
2. Preliminarmente alla trattazione dei punti all'ordine del giorno, compete al Segretario verbalizzante verificare la sussistenza del numero legale dei partecipanti.

Adottato dal Consiglio di Istituto del 05.04.2022, con delibera n. 67

Allegato: comunicato stampa incontro presso USR del 05.04.2022



Ministero dell'Istruzione
Ufficio Scolastico Regionale per la Lombardia

Direzione Generale
Via Polesine, 13 – 20139 Milano - Codice Ipa: m_pi

Oggetto: Scuola Secondaria di I grado di via Vivaio 7 – Milano. Incontro presso la sede dell'Ufficio Scolastico Regionale per la Lombardia.

Si è tenuto oggi, alle 15, presso la sede della Direzione scolastica regionale di via Polesine, l'incontro promosso dal Direttore generale dell'Ufficio Scolastico Regionale della Lombardia, dott.ssa Augusta Celada, e finalizzato ad assicurare supporto e accompagnamento alla Scuola Secondaria di via Vivaio, nella ricerca di idonee soluzioni con riferimento alla sede scolastica, in collaborazione con il Comune di Milano.

All'incontro, che si è svolto in un clima di collaborazione istituzionale, oltre al Dirigente dell'Ufficio Scolastico di Milano, dott. Yuri Coppi, e ad un rappresentante del servizio ispettivo, hanno partecipato la Dirigente Scolastica, prof.ssa Laura Lucia Corradini, il Presidente del Consiglio di Istituto, dott. Silvio Curioni, e la vice sindaca del Comune, dott.ssa Anna Scavuzzo, accompagnata dai tecnici degli uffici municipali.

Dopo un ampio confronto tra gli attori coinvolti, volto a trovare soluzioni adeguate a garanzia del progetto educativo della Scuola e dei bisogni da questa rappresentati, si è convenuto di aggiornare nelle prossime settimane il consesso di lavoro, per approfondire le valutazioni in ordine agli aspetti didattici e organizzativi/logistici.

e-mail: direzione-lombardia@istruzione.it - PEC: drlo@postacert.istruzione.it
Codice Univoco per la Fatturazione Elettronica: HKPE39 – C.F.:97254200153
Sito internet: <https://usr.istruzione.lombardia.gov.it>