

FUTURA

**LA SCUOLA
PER L'ITALIA DI DOMANI**



Finanziato
dall'Unione europea
NextGenerationEU



Ministero dell'Istruzione
e del Merito



Italiadomani
PIANO NAZIONALE DI PRESSIONE E RESILIENZA

SCUOLA SECONDARIA STATALE DI PRIMO GRADO PER CIECHI VIVAIO

Viale D'Annunzio,15 – 20123 Milano Tel. 02/88440334

e-mail: mimm11300b@istruzione.it

mimm11300b@pec.istruzione.it

www.scuolavivaio.edu.it - codice fiscale 80128150150 - Distretto 74

Al Prof. Giovanni Valioni
Al R.S.P.P. ing .Marco Piatti
Al Direttore s.g.a.
A tutto il personale della scuola
Al sito web

Oggetto: designazione lavoratore Addetto al Servizio di Prevenzione e Protezione (A.S.P.P.). Rif.: D. L.vo 81/2008 e successive modifiche ed integrazioni.

LA DIRIGENTE SCOLASTICA

Premesso che il D. L.vo n. 81/2008 prevede l'obbligo per il Dirigente Scolastico di istituire il Servizio di Prevenzione e Protezione e di nominare il lavoratore Addetto al Servizio di Prevenzione e Protezione (A.S.P.P.);

Sentito il parere del Responsabile del Servizio di Prevenzione e Protezione, Marco Piatti;

Considerata l'esigenza di costituire un Servizio di Prevenzione e Protezione adeguato alla complessità organizzativa della Scuola Secondaria Statale di primo grado per ciechi Vivaio;

NOMINA

Il prof. Giovanni Valioni, docente a t.i. in servizio presso l'istituzione scolastica, come Addetto al Servizio di Prevenzione e Protezione (A.S.P.P.).

Di seguito vengono elencati i compiti dell'Addetto al Servizio di Prevenzione e Protezione:

- a) partecipa all'individuazione dei fattori di rischio, alla valutazione dei rischi e all'individuazione delle misure per la sicurezza e la salubrità degli ambienti di lavoro, nel rispetto della normativa vigente sulla base della specifica conoscenza dell'organizzazione dell'istituzione scolastica;

- b) partecipa alla elaborazione, per quanto di competenza, delle misure preventive e protettive e dei sistemi di controllo di tali misure;
- c) partecipa alla elaborazione delle procedure di sicurezza per le varie attività istituzionali;
- d) propone i programmi di informazione e formazione dei lavoratori;
- e) partecipa alle consultazioni in materia di tutela della salute e sicurezza sul lavoro, nonché alla riunione periodica;
- f) fornisce ai lavoratori le informazioni sui rischi, sui nominativi del R.S.P.P., degli addetti al primo soccorso, del medico competente, ecc;
- g) è tenuto al segreto in ordine ai processi lavorativi di cui viene a conoscenza nell'esercizio delle funzioni di cui al decreto legislativo citato nelle premesse.

LA DIRIGENTE SCOLASTICA

Dott.ssa Adriana Colloca