Comune di Milano
Direzione Educazione
Area Servizi Scolastici ed Educativi
Civico Polo Scolastico "A. Manzoni"
Scuole Paritarie

Circolare N. 031 bis **del 24/09/2026**

Destinatari:
Docenti, Studenti e Genitori
POLO

Oggetto: RETTIFICA Consigli di classe aperti ottobre 2026

A partire dal giorno **5 ottobre 2026** sono convocati i Consigli di Classe del Polo **in presenza** nelle aule assegnate, secondo il calendario allegato.

Nella prima fascia, i docenti e i genitori con gli studenti si riuniranno in due aule distinte; nella seconda fascia, si svolgerà il CdC Aperto nell'aula docenti.

Studenti e genitori dovranno **firmare la loro presenza su apposito foglio** che verrà consegnato dai referenti di classe all'inizio della prima fascia oraria insieme alle buste per l'elezione dei rappresentanti dei genitori. Il **referente di classe** troverà il registro nell'aula riservata ai docenti, insieme alle buste per l'elezione.

Di seguito il dettaglio dell'Odg:

Prima fascia oraria (1h)

Riservata ai docenti, con il seguente ordine del giorno:

- Esame dell'andamento didattico e disciplinare della classe
- Casi BES/DSA presenti in classe e prossima stesura pdp secondo le indicazioni pubblicate sul minisito Come Fare Per → se sei un docente → Tutorial → PDP-BES/DSA
- Aggiornamento e monitoraggio dei progetti di Educazione Civica
- Aggiornamento attività Orienta Week e compilazione schema nel Faldone di Classe
- Verbalizzazione degli interventi di didattica CLIL compilando i moduli ai seguenti link:

Via G. Deledda 11 – 20127 Milano
tel. +39 02 884 41393 - 41394
www.comune.milano.it ; www.lamanzoni.it
e-mail: segreteria@lamanzoni.it

    - per il triennio del Liceo
    - per le quinte ITE
- Programmazione e tempi di riconsegna delle verifiche
- Programmazione uscite didattiche, viaggio di istruzione **(segnalare a verbale** l'eventuale meta, il numero dei partecipanti e i **nomi dei 2 docenti accompagnatori e del docente di riserva**)
- Eventuale verbalizzazione del progetto FSL scelto e del referente FSL se non già verbalizzato nel CdC precedente (il nome del referente andrà comunicato all'ufficio FSL)
- Per le classi **quarte: nomina e verbalizzazione** del tutor per studenti in mobilità, che si occupi dei contatti con gli studenti attualmente all'estero
- Varie ed eventuali.

Riservata ai genitori:
- Elezione dei due rappresentanti per le classi dalla 2ª alla 5ª
- Varie ed eventuali.

Seconda fascia oraria (30')

Aperta ai genitori e agli studenti, con il seguente ordine del giorno:

- Formalizzazione nomina rappresentanti
- Relazione del Referente del Consiglio di Classe sull'andamento didattico e disciplinare
- Comunicazione della programmazione del Consiglio di Classe (modalità di recupero, attività didattico-educative, progetto FSL ecc.)
- Informazioni relative agli aggiornamenti del Regolamento d'Istituto e alla Griglia di Valutazione della Condotta (con particolare riferimento alle ricadute sulla condotta di frequenti assenze/ritardi/uscite anticipate)
- Per le classi **terze:** informazioni relative al sistema dei crediti scolastici
- Comunicazione delle attività pomeridiane organizzate dalla scuola (corsi pomeridiani, MUN, corsi certificazioni extra-curricolari di lingua e laboratorio di scrittura italiana per le classi **terze**, laboratori Aula Confucio per classi di cinese)
- Comunicazione relativa all'organizzazione dell'Orienta Week per la classe
- Appello all'invio di proposte per le attività della Cogestione (21-22 gennaio)
- Giornata della Solidarietà: riflessione sul tema e organizzazione delle attività
- Comunicazione uscite didattiche ed eventuale viaggio d'istruzione
- Comunicazione del ricevimento parenti: dal 05/10/26 al 22/12/26 nel primo quadrimestre e dal 08/02/27 al 30/04/27 nel secondo quadrimestre. Si rammenta che i colloqui si svolgeranno preferibilmente in remoto con appuntamento mediante registro elettronico (il docente provvederà a inserire il link Meet nell'apposita sezione dei Colloqui sul Registro Elettronico)
- Interventi degli studenti e dei genitori
- Varie ed eventuali

La Preside
Prof.ssa Elena Manenti