

ISTITUTO COMPRENSIVO CERESARA

Comuni di Casaloldo – Ceresara – Gazoldo degli Ippoliti– Piubega

Via Roma 53 - 46040 CERESARA (MN) TEL. 0376/87030 - FAX 0376/879028

C.M. MNIC80200G - C.F. 90011520203 – Codice Univoco UFVBJG

Sito internet: www.icceresara.edu.it posta certificata: mnlic80200g@pec.istruzione.it

E-mail: mnlic80200g@istruzione.it - segreteria@icceresara.edu.it



Scusate il disordine, siamo impegnati a imparare



Protocollo Digitale n. 6085

Ceresara, 15/05/2025

Agli atti della scuola

Alla sezione Amministrazione trasparente del sito web

OGGETTO: CERTIFICATO DI REGOLARE FORNITURA DI BENI, ai sensi dell'art. 16 D.I. 129/2018.

CIG: B6AE32F1E4

Progetto: A.3.1

IL DIRIGENTE SCOLASTICO

- VISTO** il Decreto del Presidente della Repubblica 8 marzo 1999, n. 275, concernente il regolamento recante norme in materia di autonomia delle Istituzioni Scolastiche, ai sensi della legge 15 marzo 1997, n. 59;
- VISTA** la legge 15 marzo 1997 n. 59, concernente “Delega al Governo per il conferimento di funzioni e compiti alle regioni ed enti locali, per la riforma della Pubblica Amministrazione e per la semplificazione amministrativa”;
- VISTO** il D.lgs. 30 marzo 2001, n. 165 recante “Norme generali sull’ordinamento del lavoro alle dipendenze delle Amministrazioni Pubbliche” e ss.mm.ii.;
- VISTI** gli artt. 32 e 36 e 102 del D.lgs. 50/2016;
- VISTO** l’art. 44 “Funzioni e Poteri del Dirigente Scolastico nell’attività negoziale” e l’art. 45 “Competenze del Consiglio d’Istituto nell’attività negoziale” del D.M. 129/2018 “Regolamento recante istruzioni generali sulla gestione amministrativo-contabile delle istituzioni scolastiche, ai sensi dell’articolo 1, comma 134, della L. 13 Luglio 2015, n. 107”;
- VISTA** la determina a contrarre n. 64 per materiale di facile consumo plesso scuola Primaria di Ceresara prot. n. 6085 del 15/05/2025;
- VISTA** la fattura emessa da BORGIONE CENTRO DIDATTICO SRL n. V3-12231 del 07/05/2025 per materiale di facile consumo plesso di Ceresara;
- PRESO ATTO CHE** l’operatore Borgione Centro Didattico Srl aggiudicatario ha provveduto all’esecuzione della fornitura di beni;
- PRESO ATTO CHE** il DSGA Claudia Benevelli ha verificato la regolarità della esecuzione del servizio, in conformità alle previsioni contrattuali;

RILASCIA

Il presente certificato di regolare esecuzione del servizio.

Altresì autorizza al pagamento della fattura elettronica regolarmente emessa.

IL DIRIGENTE SCOLASTICO

Anna Raccuia

Firmato digitalmente da ANNA RACCUA