

ISTITUTO COMPRENSIVO CERESARA

Comuni di Casaloldo – Ceresara – Gazoldo degli Ippoliti– Piubega

Via Roma 53 - 46040 CERESARA (MN) TEL. 0376/87030 - FAX 0376/879028

C.M. MNIC80200G - C.F. 90011520203 – Codice Univoco UFVBJG

Sito internet: www.icceresara.edu.it posta certificata: mnic80200g@pec.istruzione.it

E-mail: mnic80200g@istruzione.it - segreteria@icceresara.edu.it



Scusate il disordine, siamo impegnati a imparare



Protocollo digitale

Ceresara, 29/02/2024

Ai docenti dell'Istituto Comprensivo di Ceresara

Alla DSGA

Agli Atti

Oggetto: **2° Avviso di selezione del personale Esperto e Tutor interno/esterno relativo al progetto PNRR – Missione 4: Istruzione e ricerca - Investimento 1.4. "Intervento straordinario finalizzato alla riduzione dei divari territoriali nel I e II ciclo della scuola secondaria e alla lotta alla dispersione scolastica", da adibire all'erogazione di "Percorsi formativi e laboratoriali co-curricolari" - Laboratorio teatrale**

CODICE M4C111.4-2022-981

CUP G44D22005560006

LA DIRIGENTE SCOLASTICA

VISTO il decreto del Ministro dell'istruzione 24 giugno 2022, n. 170, recante "Definizione dei criteri di riparto delle risorse per le azioni di prevenzione e contrasto della dispersione scolastica in attuazione della linea di investimento 1.4. "Intervento straordinario finalizzato alla riduzione dei divari territoriali nel I e II ciclo della scuola secondaria e alla lotta alla dispersione scolastica" nell'ambito della Missione 4 — Componente 1 — del Piano nazionale di ripresa e resilienza, finanziato dall'Unione europea — Next Generation EU";

VISTO la Nota MI n. 60586 del 13 luglio 2022 recante "Orientamenti per l'attuazione degli interventi nelle scuole" - Missione 4 - Componente 1 - Investimento 1.4: Intervento straordinario finalizzato alla riduzione dei divari territoriali nella scuola secondaria di I e II grado;

VISTI la Nota MIM n. 109799 del 30 dicembre 2022 recante "Istruzioni operative" per le Azioni di prevenzione e contrasto della dispersione scolastica (D.M. 170/2022);

VISTO il QUADERNO N. 3 del Ministero dell'Istruzione, del novembre 2020, recante Istruzioni per il conferimento di incarichi individuali;

VISTO il Regolamento (UE) 2021/241 del Parlamento europeo e del Consiglio, del 12 febbraio 2021 che istituisce il Dispositivo per la ripresa e per la resilienza;

- VISTO** il Regolamento (UE) n. 2106 del 28 settembre 2021 che integra il regolamento (UE) 2021/241 del Parlamento europeo e del Consiglio, che istituisce il dispositivo per la ripresa e la resilienza, stabilendo gli indicatori comuni e gli elementi dettagliati del quadro di valutazione della ripresa e della resilienza;
- VISTO** il D.M. 170 del 24/06/2022 - Definizione dei criteri di riparto delle risorse per le azioni di prevenzione e contrasto della dispersione scolastica in attuazione della linea di investimento 1.4. "Intervento straordinario finalizzato alla riduzione dei divari territoriali nel I e II ciclo della scuola secondaria e alla lotta alla dispersione scolastica" nell'ambito della Missione 4 – Componente 1 – del Piano nazionale di ripresa e resilienza, finanziato dall'Unione europea – Next Generation EU;
- VISTO** il riparto delle risorse tra le istituzioni scolastiche di cui all'ALL.2 del suddetto D.M. 170 del 24/06/2022;
- VISTA** la nota del Ministro dell'Istruzione prot. 60586 del 13.07.2022 inviata alle scuole coinvolte nella prima fase, rubricata "orientamenti per l'attuazione degli interventi nelle scuole" per fornire agli istituti, quali soggetti attuatori, una serie di indicazioni per la progettazione e attuazione degli interventi;
- VISTE** le Istruzioni operative fornite dal Ministero dell'Istruzione e del Merito con nota AOOGABMI-01099799 del 30/12/2022 dove si raccomanda che "Il personale necessario ed essenziale allo svolgimento delle attività di progetto, in qualità di docente o esperto in possesso delle relative competenze, deve essere individuato dalle scuole, soggetti attuatori degli interventi, attraverso procedure selettive comparative pubbliche, aperte al personale scolastico interno e a esperti esterni, in possesso delle necessarie competenze per l'espletamento di funzioni aggiuntive"; e, inoltre, che "Le attività retribuite al personale scolastico interno devono essere svolte al di fuori dell'orario di servizio, devono essere prestate unicamente per lo svolgimento delle azioni strettamente connesse ed essenziali per la realizzazione del progetto finanziato, funzionalmente vincolate all'effettivo raggiungimento di target e milestone di progetto, ed espletate in maniera specifica per assicurare le condizioni di realizzazione del medesimo progetto".
- RICHIAMATA** la delibera del Consiglio d'Istituto n.21 del 21-12-2021 e successive modificazioni e integrazioni con la quale è stato approvato il P.T.O.F. per gli anni scolastici 2022-2025;
- RICHIAMATA** la delibera del Consiglio di istituto n. 02 del 20-01-2023 di approvazione del programma annuale dell'esercizio finanziario 2023;
- RICHIAMATA** la delibera n.10 del 28-04-2023 del Collegio dei docenti di adozione del progetto;
- RICHIAMATA** la delibera 7 del 19-05-2023 del Consiglio di Istituto di adozione del progetto;
- VISTO** l'accordo di concessione per il finanziamento delle attività prot. n.2688 del 20-03-2023 ;
- RICHIAMATO** il proprio decreto di assunzione a bilancio prot. n.3676 del 15-04-2023;
- VISTO** il D Lgs 30/3/2001 n. 165 recante "Norme generali sull'ordinamento del lavoro alle dipendenze delle Amministrazioni Pubbliche" e ss.mm.ii;
- VISTA** la legge n. 241 del 7 agosto 1990, recante «Nuove norme in materia di procedimento amministrativo e di diritto di accesso ai documenti amministrativi»;
- VISTO** il decreto legislativo del 14 marzo 2013, n. 33, recante «Riordino della disciplina riguardante il diritto di accesso civico e gli obblighi di pubblicità, trasparenza e

diffusione di informazioni da parte delle pubbliche amministrazioni»;

- VISTO** il decreto legislativo dell'8 aprile 2013, n. 39, avente ad oggetto «Disposizioni in materia di inconfiribilità e incompatibilità di incarichi presso le pubbliche amministrazioni e presso gli enti privati in controllo pubblico, a norma dell'articolo 1, commi 49 e 50, della legge 6 novembre 2012, n. 190»;
- CONSIDERATO** l'attuazione del PNRR prevede, per l'attuazione della Missione 4 — Componente 1 — Investimento 1.4 "Intervento straordinario finalizzato alla riduzione dei divari territoriali nelle scuole secondarie di primo e di secondo grado e alla lotta alla dispersione scolastica" l'individuazione del Ministero dell'istruzione e del merito quale Amministrazione titolare;
- CONSIDERATO** che per l'attuazione della Missione 4 — Componente 1 — Investimento 1.4 è stato adottato il decreto del Ministro dell'istruzione 24 giugno 2022, n. 170, con il quale sono state ripartite le risorse tra le istituzioni scolastiche beneficiarie per l'attuazione delle "Azioni di prevenzione e contrasto della dispersione scolastica";
- VISTO** le istruzioni operative dell'Unità di missione per il PNRR del Ministero dell'istruzione e del merito prot. n. 109799 del 30 dicembre 2022;
- VISTA** la proposta progettuale inoltrata da questa scuola in data 25/02/2023 con codice identificativo 17854.0;
- VISTO** l'atto di concessione prot. n. 2688 del 20/03/2023 che costituisce formale autorizzazione all'avvio del progetto e contestuale autorizzazione alla spesa;
- CONSIDERATO** che con avviso pubblicato con prot. n.891 in data 25/01/2024 non sono state rivestite le figure di esperto e tutor per la scuola sec. di I° grado di Gazoldo;
- RILEVATA** la necessità di individuare docenti con competenze specifiche per svolgere attività inerenti i percorsi formativi e laboratoriali curriculari;

EMANA IL 2° AVVISO DI SELEZIONE DEL PERSONALE INTERNO/ESTERNO

Il presente avviso di selezione è diretto al conferimento di incarichi individuali a docenti esperti interni ed esterni dando precedenza al personale interno, successivamente a docenti di altre istituzioni scolastiche e all'esperto esterno, tramite procedura di selezione comparativa, attraverso la valutazione dei curriculum per la realizzazione del progetto PNRR inerente i percorsi formativi e laboratoriali co-curriculari - "Laboratorio Teatrale".

Art. 1 – Oggetto dell'incarico

| Figura | Tipologia di modulo | Descrizione | Importo orario lordo stato |
|---------|---------------------|--|----------------------------|
| Esperto | Modulo da 16 ore | TITOLO: <u>Laboratorio teatrale</u> PERIODO: <u>Febbraio/maggio</u> TIPOLOGIA DI ATTIVITA' FORMATIVA E FINALITÀ: <u>Laboratorio teatrale con attività orientate a supportare lo studente nell'acquisizione di competenze comunicative, mirando a rafforzare l'autostima e la motivazione</u> NUMERO DI MODULI: n°1 modulo 2 - Scuola Secondaria di primo grado di Gazoldo d/I h.16 NUMERO DI ALUNNI: minimo 9 alunni | € 75,00 |

| | | | |
|-------|------------------|---|---------|
| Tutor | Modulo da 16 ore | TITOLO: <u>Laboratorio teatrale</u> PERIODO: <u>Febbraio/maggio</u> TIPOLOGIA DI ATTIVITA' FORMATIVA E FINALITÀ: <u>Supporto organizzativo/gestionale allo svolgimento del laboratorio teatrale</u> NUMERO DI MODULI: n°1 modulo 2 - Scuola Secondaria di primo grado di Gazoldo d/I h.16 NUMERO DI ALUNNI: minimo 9 alunni | € 38,00 |
|-------|------------------|---|---------|

CALENDARIO MODULI FORMATIVI

| Modulo | Plesso | Giorno | Orario |
|----------|---------|--------|---------------|
| Modulo 1 | Gazoldo | Lunedì | 13,30 - 15,30 |

Art.2 - Figure richiesti e relativo compito

Docente **Esperto** con i seguenti compiti:

- redigere un puntuale progetto didattico relativamente alle tematiche previste dal percorso con indicazione di eventuali risorse in termini di spazi, strumentazione, ausili didattici necessari per lo svolgimento delle attività previste;
- partecipare alle riunioni programmate dall'Istituzione scolastica in merito alla realizzazione del progetto;
- tenere gli incontri formativi sulle specifiche tematiche oggetto dell'incarico ricevuto, secondo il calendario stabilito dalla Scuola conferente;
- collaborare alla somministrazione di questionari al fine di verificare l'andamento e gli esiti della formazione e delle attività didattico-organizzative;
- compilare il registro degli incontri per le parti di propria competenza, accedendo all'apposita piattaforma con la sua password;
- interagire con il Team per la prevenzione della dispersione, anche per il rilascio degli attestati;
- provvedere alla stesura di una dettagliata relazione finale.

Docente **Tutor** con i seguenti compiti:

- predisporre, in collaborazione con l'Esperto, una programmazione dettagliata dei contenuti dell'intervento, che dovranno essere suddivisi in moduli corrispondenti a segmenti disciplinari e competenze da acquisire;
- partecipare alle riunioni programmate dall'Istituzione scolastica in merito alla realizzazione del progetto;
- avere cura che nel registro didattico e di presenza vengano annotate le presenze e le firme dei partecipanti, l'orario di inizio e fine lezione, accertare l'avvenuta compilazione della prevista documentazione relativa a ciascun allievo;
- compilare il registro degli incontri per le parti di propria competenza, accedendo all'apposita piattaforma con la sua password;
- curare il monitoraggio fisico del corso, contattando gli alunni in caso di assenza ingiustificata;
- interagire con il Team per la prevenzione della dispersione, anche per il rilascio degli attestati;
- mantenere il contatto con i Consigli di Classe di appartenenza dei corsisti per monitorare la ricaduta dell'intervento sul curricolare.

Art.3 - Titoli e/o esperienze valutabili per la partecipazione

1. Possono partecipare alla selezione i candidati che, alla data di scadenza del bando:

- I. abbiano la cittadinanza italiana o di uno degli Stati membri dell'Unione europea;
- II. abbiano il godimento dei diritti civili e politici;
- III. non siano stati esclusi dall'elettorato politico attivo;
- IV. possiedano l'idoneità fisica allo svolgimento delle funzioni cui la presente procedura di selezione si riferisce;
- V. non abbiano riportato condanne penali e non siano destinatari di provvedimenti che riguardano l'applicazione di misure di prevenzione, di decisioni civili e di provvedimenti amministrativi iscritti nel casellario giudiziale;

- VI. non siano stati destituiti o dispensati dall'impiego presso una Pubblica Amministrazione;
- VII. non siano stati dichiarati decaduti o licenziati da un impiego statale;
- VIII. non si trovino in situazione di incompatibilità, ovvero, nel caso in cui sussistano cause di incompatibilità, si impegnano a comunicarle espressamente, al fine di consentire l'adeguata valutazione delle medesime;
- IX. non si trovino in situazioni di conflitto di interessi, neanche potenziale, che possano interferire con l'esercizio dell'incarico;

2. Tutti i requisiti per l'ammissione devono essere posseduti e comprovati alla data di scadenza del termine utile per la presentazione delle domande. L'accertamento della mancanza di uno solo dei requisiti prescritti per l'ammissione, sarà motivo di esclusione dalla selezione.
3. I partecipanti alla selezione attestano il possesso dei sopraelencati requisiti di partecipazione mediante dichiarazione sostitutiva, ai sensi del D.P.R. 445/2000, contenuta nella domanda di partecipazione, che dovrà essere debitamente sottoscritta.
4. L'Istituzione scolastica si riserva di effettuare le verifiche circa il possesso dei requisiti di cui al presente articolo.

Art.4 - Prestazione richieste ai partecipanti

la piena aderenza dell'intervento formativo ai contenuti ed obiettivi del Progetto formativo per il quale si pone la propria candidatura;
 il rispetto delle modalità organizzative nello svolgimento delle attività, secondo il calendario redatto dall'istituzione scolastica e, per il personale scolastico, non in orario di servizio;
 la collaborazione con il Team per la prevenzione scolastica e, per il tramite di questo, con i Consigli di classe;
 la gestione della piattaforma dedicata del PNRR, e comunque la registrazione della frequenza delle attività da parte dei destinatari dell'intervento, dei contenuti delle attività svolte.
 il rispetto delle norme in materia di tutela della privacy, secondo le disposizioni in materia di sicurezza previste dal GDPR 679/2016/UE e D.Lgs. n. 196/2003 modificato dal D.Lgs. n.101/2018.

Art. 5 - Domanda di partecipazione

La partecipazione alla selezione avviene mediante presentazione di domanda al Dirigente scolastico contenente l'esatta indicazione delle generalità dell'aspirante, il recapito telefonico, l'indirizzo di posta elettronica. I candidati, inoltre, dovranno allegare CV formato europeo utile a sostenere la candidatura e gli attestati relativi a titoli accessori. Le istanze sottoscritte devono contenere, pena l'esclusione, l'autorizzazione al trattamento dei dati personali ai sensi del GDPR - Regolamento UE 2016/679.

Art. 6 - Termini di presentazione della domanda

La domanda di partecipazione e i relativi allegati dovranno pervenire esclusivamente via mail all'indirizzo mic80200g@istruzione.it indicando nell'oggetto: **“Selezione PNRR Antidispersione – Laboratorio teatrale” entro e non oltre le ore 12:00 del giorno 10/03/2024**. Saranno accettate e regolarmente valutate solo le domande che rispondono a tutti i requisiti indicati.

Art. 7 - Costi massimi finanziabili

Gli incarichi avranno compenso massimo in euro come da tabella riportata nell'Art. 1.
 Il compenso orario onnicomprensivo di tutte le ritenute fiscali e previdenziali previste dalla normativa vigente è il seguente:

- Esperto importo onnicomprensivo **€ 75,00**
- Tutor importo onnicomprensivo **€ 38,00**

Le attività si svolgeranno secondo il calendario predisposto dal gruppo di lavoro.

Il compenso sarà liquidato a prestazione conclusa e, previo accredito delle risorse finanziarie e a seguito di presentazione di apposita documentazione comprovante l'avvenuta attività.
 Il numero di ore effettivamente prestate si desumerà dai registri di presenza. La liquidazione dei compensi previsti avverrà alla conclusione delle attività e a seguito dell'effettiva acquisizione dell'importo assegnato a questa Istituzione Scolastica, pertanto nessuna responsabilità in merito agli eventuali ritardi potrà essere attribuita alla scuola.

Art.8 - Tabella di valutazione

| 1° Macro criterio: Titoli di Studio | Punti | A cura del candidato |
|--|--------------|----------------------|
| Diploma abilitante all'insegnamento | Max punti 2 | |
| oppure | | |
| Laurea afferente la tipologia di progetto fino a 89 3 punti da 90 a 104 4 punti da 105 in poi 5 punti | Max punti 5 | |
| Laurea specialistica o vecchio ordinamento valida (Laurea tecnica o equipollente) fino a 89 6 punti da 90 a 99 7 punti da 100 a 104 8 punti da 105 a 110 e lode..... 9 punti | Max punti 9 | |
| Corso di perfezionamento annuale inerente il profilo per cui si candida | Max punti 1 | |
| 2° Macro criterio: Titoli Culturali Specifici | | |
| Partecipazione a corsi di formazione attinenti alla figura richiesta, in qualità di discente (1 punto per ciascun corso) | Max punti 3 | |
| Competenze specifiche certificate | Max punti 4 | |
| Certificazioni Informatiche top (1 punto per Certificazione - escluse eipass 7 moduli, ecdl base, core e similari) | Max punti 2 | |
| Certificazioni professionali per corsi specialistici relativi all'ambito di interesse (1 punto per ogni corso) | Max punti 5 | |
| Certificazioni inerenti la sicurezza (Lg. 81/08) (si valuta un solo titolo) | Max punti 2 | |
| Certificazione Animatore Digitale | Max punti 2 | |
| Iscrizione all'Albo professionale | Max punti 2 | |
| Abilitazione all'insegnamento. Le cosiddette abilitazioni a cascata vengono conteggiate come unica abilitazione (5 punti per ciascuna abilitazione) | Max punti 15 | |
| Docenze PNSD o tematiche inerenti gli ambienti digitali (1 punto per ogni docenza) | Max punti 5 | |
| 3° Macro criterio: Titoli di servizio o Lavoro | | |
| Esperienza lavorativa progettazione pertinente all'incarico in ambito scolastico (1 punto per anno) | Max punti 5 | |
| Anzianità di servizio o Esperienze lavorative extra Enti scolastici professionalmente rilevanti dimostrabili pertinenti con l'incarico (1 punto per anno) | Max punti 5 | |
| Ulteriori esperienze lavorative | Max punti 5 | |
| Collaborazione con questa istituzione scolastica negli anni precedenti, in altre attività, ove non siano rilevate "non conformità" nella valutazione fino ad un massimo di 5 anni (3 punti per ogni anno) | Max punti 15 | |
| Collaborazione con questa istituzione scolastica negli anni precedenti nella stessa tipologia di attività, ove non siano rilevate "non conformità" nella valutazione fino ad un massimo di 5 anni (4 punti per ogni anno) | Max punti 20 | |
| Totali | | |

Art.9 - Criteri di selezione

- 1) Possesso di laurea o titoli specifici afferenti il settore di riferimento;
- 2) Esperienza ed attività specifica nella progettazione e gestione di interventi riguardanti gli studenti in condizione di fragilità e/o a rischio dispersione riferite a percorsi di: teatro, arti circensi.
- 3) Comprovata esperienza nell'ambito della programmazione e gestione di progetti europei (PON FSE/

FESR), regionali, territoriali rivolti agli studenti nella fascia d'età dagli 11 ai 14 anni.

4) competenze informatiche per la gestione delle attività sulla specifica piattaforma.

Art.10 – Modalità di svolgimento della procedura di selezione

1. La presente procedura è espletata in conformità ai principi di trasparenza, pubblicità, parità di trattamento, buon andamento, economicità, efficacia e tempestività dell'azione amministrativa. Conformemente a quanto previsto dalle istruzioni per l'affidamento di incarichi individuali (Quaderno n.3 M.I.) si procederà mediante avviso unico;

2. Nello svolgimento della selezione, l'Istituzione scolastica procede all'attribuzione dell'incarico/degli incarichi attraverso l'iter descritto nei seguenti punti, conformemente a quanto previsto dalle istruzioni per l'affidamento di incarichi individuali con avviso unico (Quaderno n.3 M.I.):

a) ricognizione del personale interno all'Istituzione e/o ricorso alle collaborazioni plurime, mediante affidamento dell'incarico ad una risorsa di altra Istituzione scolastica. Ciò avviene in conformità con quanto previsto dall'art. 35 del CCNL Comparto Scuola del 29 novembre 2007, per la realizzazione da parte dei docenti di specifiche attività progettuali per le quali sono richieste particolari competenze professionali;

b) ove non sussistano professionalità interne di cui al punto sub a), conferimento dell'incarico con contratto di lavoro autonomo, ai sensi dell'art. 7, comma 6, del d.lgs. n. 165/2001 al personale dipendente di altra Pubblica Amministrazione e/o a soggetto privato esterno.

Per l'affidamento degli incarichi previsti nel presente Avviso di selezione sarà quindi adottato il seguente schema delle precedenze:

- 1) Docenti interni in possesso dei requisiti richiesti;
- 2) Docenti esterni in possesso dei requisiti richiesti di altre istituzioni scolastiche in collaborazione plurima;
- 3) Esperti esterni all'amministrazione scolastica purché in possesso dei titoli idonei e dei requisiti richiesti.

Art. 11 - Formulazione graduatoria

La valutazione comparativa delle domande pervenute e la selezione delle figure professionali richieste verrà effettuata dalla Commissione all'uopo nominata, in base ai requisiti indicati nell'Art. 2 del presente avviso e seguendo l'attribuzione dei punteggi secondo la griglia in allegato.

Al termine della valutazione si procederà a redigere un'apposita graduatoria.

A parità di punteggio si darà precedenza, in ordine di priorità, a:

1. Abilitazione all'insegnamento della disciplina indicata nell'attività;
2. Voto di laurea.

Gli incarichi saranno attribuiti anche in presenza di una sola domanda corrispondente alle esigenze progettuali. Se il numero di candidature idonee risulterà sufficiente a coprire tutte le attività previste, ad ogni docente verrà assegnata una sola attività.

Art. 12 - Pubblicazione dei risultati

I risultati della selezione saranno pubblicati sul sito della scuola.

Per l'obbligo della trasparenza e della massima divulgazione, tutti gli elementi di interesse comunitario, relativi allo sviluppo del progetto: avvisi, bandi, pubblicità, ecc., saranno tempestivamente affissi e visibili sul sito della scuola.

Il presente avviso, realizzato ai fini della pubblicizzazione/sensibilizzazione ed a garanzia di visibilità, trasparenza e ruolo dell'Unione Europea, ha come obiettivo la diffusione nell'Opinione Pubblica della consapevolezza del ruolo delle Istituzioni con particolare riguardo a quelle Europee.

Art. 13 - Rinuncia e surroga

In caso di rinuncia, da presentarsi entro due giorni dalla pubblicazione dei risultati (cfr. Art. 8), si procederà alla surroga utilizzando la graduatoria di merito di cui all'Art. 11.

Al presente avviso sarà data la massima visibilità attraverso la pubblicazione sul sito della scuola.

Art.14 - Responsabile del Procedimento

Firmato digitalmente da ANNA RACCUIA

Il Responsabile Unico del Procedimento è il D.S. Prof.ssa Anna Raccuia. I concorrenti potranno richiedere informazioni e chiarimenti in relazione alla presente procedura di gara al Responsabile Unico del Procedimento inviando apposita mail all'indirizzo di PEC indicato in calce. Il RUP procede alla risposta stesso mezzo. I candidati dovranno indicare il domicilio eletto, nonché l'indirizzo di posta elettronica certificata, o ordinaria o il numero di fax presso il quale ricevere le comunicazioni prescritte dall'art. 79 del D.Lgs. n. 163/2006, autorizzandone l'utilizzo.

Art. 15 - Norme di rinvio

Per quanto non espressamente previsto dal presente Avviso, si rinvia al d.lgs. n. 165/2001, al codice civile e alle altre norme vigenti.

Al presente avviso sono allegati:

Allegato 1 - Modulo di domanda

Allegato 2 - Griglia di valutazione

Allegato 3 - Dichiarazione di inesistenza di causa di incompatibilità e di conflitto di interessi

LA DIRIGENTE SCOLASTICA

Prof.ssa Anna Raccuia

Documento firmato digitalmente