

ISTITUTO COMPRENSIVO CERESARA

Comuni di Casaloldo – Ceresara – Gazoldo degli Ippoliti– Piubega

Via Roma 53 - 46040 CERESARA (MN) TEL. 0376/87030 - FAX 0376/879028

C.M. MNIC80200G - C.F. 90011520203 – Codice Univoco UFVBJG

Sito internet: www.icceresara.edu.it posta certificata: mnic80200g@pec.istruzione.it

E-mail: mnic80200g@istruzione.it - segreteria@icceresara.edu.it



Scusate il disordine, siamo impegnati a imparare



Protocollo digitale 8866/II.2
Decisione n.111

Ceresara, 01/08/2025

Alla Sezione PUBBLICITA' LEGALE – Sito Web
Al fascicolo digitale

Decisione a contrarre per l'avvio di una procedura per il reclutamento di tutor rivolto al personale interno nell'ambito del PNRR (DM/66) per l'attuazione di percorsi di formazione sulla transizione digitale e Laboratori di formazione sul campo nell'ambito PIANO NAZIONALE DI RIPRESA E RESILIENZA MISSIONE 4: ISTRUZIONE E RICERCA Componente 1 – Potenziamento dell'offerta dei servizi di istruzione: dagli asili nido alle Università Investimento 2.1: Didattica digitale integrata e formazione alla transizione digitale per il personale scolastico. Formazione del personale scolastico per la transizione digitale (D.M. 66/2023).

Titolo “Ai confini del digitale”

CNP: M4C1I2.1-2023-1222-P-33762

CUP: G44D23004740006

LA DIRIGENTE SCOLASTICA

VISTA la legge 7 agosto 1990, n. 241 “Nuove norme in materia di procedimento amministrativo e di diritto di accesso ai documenti amministrativi” e ss.mm.ii.;

VISTO il Decreto del Presidente della Repubblica 8 marzo 1999, n. 275, concernente il Regolamento recante norme in materia di autonomia delle Istituzioni Scolastiche, ai sensi della legge 15 marzo 1997, n. 59;

VISTA la legge 15 marzo 1997 n. 59, concernente “Delega al Governo per il conferimento di funzioni e compiti alle regioni ed enti locali, per la riforma della Pubblica Amministrazione e per la semplificazione amministrativa”;

VISTO il Decreto Legislativo 30 marzo 2001, n. 165 recante “Norme generali sull'ordinamento del lavoro alle dipendenze della Amministrazioni Pubbliche” e s.m.i.;

VISTO il D.I. 28 agosto 2018, n. 129 “regolamento recante istruzioni generali sulla gestione amministrativo-contabile delle Istituzioni Scolastiche, ai sensi dell'articolo 1, comma 143, della legge 13 luglio 2015, n. 107”;

VISTO il Regolamento dell'attività negoziale per l'acquisizione di lavori servizi e forniture del nostro istituto, approvato con delibera del CdI n. 2 del 08/02/2019, e successive revisioni per l'innalzamento dei limiti delibera. n.5 del 04/02/2022 e per i la tabella dei criteri n. 3 del 12-03-2024;

VERIFICATA la copertura finanziaria dal Direttore dei Servizi Generali ed Amministrativi;

VISTO l'art. 17, comma 2 del D. Lgs 36/2023;

VISTO l'art. 50, comma 1, lettere a) (per i lavori) e b) (per i servizi e forniture), D. Lgs. 36/2023;

VISTA la Delibera del Consiglio d'Istituto n.24 del 15-12-2022 con la quale è stato approvato il P.T.O.F. per gli anni scolastici 2022/2025;

VISTO Il Programma Annuale 2025 approvato dal Consiglio d'Istituto con delibera n.34 del 19-12-2024;

VISTO il Codice dei Contratti Pubblici, d.lgs. 31.03.2023, n. 36 e successive modificazioni ed integrazioni;

Firmato digitalmente da ANNA RACCUA

MNIC80200G - A9E13BA - REGISTRO PROTOCOLLO - 0008866 - 01/08/2025 - II.5 - I
MNIC80200G - A9E13BA - REGISTRO DETERMINE - 0000111 - 01/08/2025 - II.5 - I

VISTO il Piano Nazionale di Ripresa e Resilienza “NextGenerationItalia” approvato dal Consiglio dei Ministri il 12/01/2021, approvato con decisione del Consiglio ECOFIN del 13 luglio 2021 e notificata all’Italia dal Segretariato generale del Consiglio con nota LT161/21 del 14 luglio 2021;

VISTO il D.M. 66 del 12/04/2023 “Decreto di riparto delle risorse alle istituzioni scolastiche in attuazione della linea di investimento 2.1 “Didattica digitale integrata e formazione alla transizione digitale per il personale scolastico”, Missione 4 – Istruzione e Ricerca – Componente 1 – “Potenziamento dell’offerta dei servizi all’istruzione: dagli asili nido all’Università” del Piano nazionale di ripresa e resilienza finanziato dall’Unione europea – Next Generaon EU; -

VISTO l’Allegato al D.M. 66 del 12/04/2023 che assegna all’Istituto la somma di € 52.635,71; -

VISTA la nota MIM prot. 0141549 del 07/12/2023, contenente le Istruzioni Operative (D.M. 66/2023); -

CONSIDERATO che il Collegio dei Docenti ha deliberato l’adesione al Progetto;

CONSIDERATO che il Consiglio d’Istituto ha deliberato l’adesione al Progetto; -

VISTO l’importo disponibile per la retribuzione dell’attività tecnica del gruppo di lavoro; -

VISTO l’importo disponibile per la retribuzione dei tutor incaricati per ogni edizione delle attività previste; -

VISTO l’importo disponibile per la retribuzione dei formatori incaricati per ogni edizione delle attività previste;

PRESO ATTO dell’Accordo di concessione (prot. 47760 del 18.03.2024) sottoscritto tra il Ministero dell’istruzione e del merito e l’Istituto Comprensivo di Ceresara;

CONSIDERATO che le attività inerenti il progetto si svolgeranno nell’a.s 2024/25, proseguiranno fino al termine di scadenza e comunque da concludersi entro il 30/09/2025; -

RITENUTO di dover procedere all’individuazione di personale **FORMATORI TUTOR INTERNI** quali componenti del gruppo per “**AI CONFINI DEL DIGITALE**”;

RITENUTO che l’Istituzione scolastica provvederà ad individuare la/e figura/e richiesta/e attraverso la ricognizione del personale interno all’Istituzione e/o di personale interno ad altra Istituzione (c.d. collaborazioni plurime);

CONSIDERATO nel caso in cui, all’esito della procedura, si individui un soggetto idoneo/i a soddisfare il fabbisogno dell’Istituzione Scolastica, si procederà ad una Lettera di Incarico;

TENUTO CONTO di dover avviare una procedura selettiva volta al conferimento dell’incarico di TUTOR ad oggetto nell’ambito della Linea di Investimento;

CONSIDERATO che il/i soggetto/i che verrà/verranno individuato/i sarà/saranno incaricato/i dello svolgimento delle attività oggetto del presente Decreto che risultano essere strettamente connesse ed essenziali alla realizzazione del progetto finanziato e funzionalmente vincolate all’effettivo raggiungimento di target e milestone e degli obiettivi finanziari stabiliti nel PNRR;

CONSIDERATA la necessità di adottare un sistema di contabilità separata (o una codificazione contabile adeguata) e informatizzata per tutte le transazioni relative al progetto per assicurare la tracciabilità dell’utilizzo delle risorse del PNRR;

RITENUTO che per la presente procedura selettiva è individuato, quale responsabile del procedimento la Prof.ssa Anna Raccuia, in qualità di Dirigente Scolastico che risulta pienamente idoneo a ricoprire tale incarico e che soddisfa i requisiti richiesti dalla legge n. 241/1990;

VISTO l’art. 6 bis della citata legge n. 241/1990, relativo all’obbligo di astensione dall’incarico del responsabile del procedimento in caso di conflitto di interessi, e all’obbligo di segnalazione da parte dello stesso di ogni situazione di conflitto (anche potenziale);

CONSIDERATO che la Prof.ssa Anna Raccuia in qualità di Dirigente Scolastica ha sottoscritto la dichiarazione di inesistenza di cause di conflitto di interessi ed obblighi di astensione;

VISTO l’art. 35, comma 3, lett. a), del citato decreto legislativo n. 165/2001;

VISTO altresì, l’art. 19, commi 1 e 2, del citato decreto legislativo n. 33/2013;

VISTO lo schema di avviso allegato da intendersi quale parte integrante e sostanziale del presente Decreto; nell’osservanza delle disposizioni di cui alla Legge 6 novembre 2012, n. 190, recante «Disposizioni per la prevenzione e la repressione della corruzione e dell’illegalità della Pubblica Amministrazione»,

DECRETA

Per i motivi espressi nella premessa, che si intendono integralmente richiamati:

di autorizzare la procedura di selezione per il conferimento di otto incarichi individuali per la selezione e il reclutamento di:

● n. 2 Esperti e n.2 Tutor che affianchino i docenti nell’ attuazione dei Percorsi di formazione sulla transizione digitale;

Firmato digitalmente da ANNA RACCUA

● n. 2 Esperti e n.2 Tutor che affianchino i docenti nell' attuazione dei Laboratori di formazione sul campo.come da prospetto:

Percorsi di formazione sulla transizione digitale					
n.	Titolo		Unità di persone da selezionare	Ore da attribuire per unità	Compenso orario
1	Formazione Inclusiva con Attività Pratiche	Percorso formativo dedicato alle pratiche inclusive nella scuola, con un approccio laboratoriale e riflessivo. Si analizzano casi concreti, si condividono strategie efficaci e si sperimentano strumenti operativi per favorire la partecipazione e il successo formativo di tutti gli alunni, con attenzione particolare ai BES e agli alunni con disabilità.	1 esperto 1 tutor	19 ore 19 ore	€ 122,00 Esperto € 34,00 Tutor
1	Formazione Integrata con Esperienza Pratica – Umanistica e Scientifica (scuola primaria)	Percorso pensato specificamente per la scuola primaria, incentrato sull'osservazione e la partecipazione attiva a pratiche didattiche autentiche in contesti reali. L'attività integra discipline scientifiche e umanistiche in un'ottica laboratoriale e interdisciplinare, con l'obiettivo di rafforzare il legame tra teoria e prassi e di fornire strumenti efficaci da applicare nella didattica quotidiana.	1 esperto 1 tutor	19 ore 19 ore	€ 122,00 Esperto € 34,00 Tutor
Laboratori di formazione sul campo					
n.	Titolo		Unità di persone da selezionare	Ore da attribuire per unità	Compenso orario
1	Formazione con Esperienza Pratica Diretta e condivisione di buone pratiche Area Scientifica	Percorso formativo orientato all'acquisizione di competenze tecnico-scientifiche attraverso attività pratiche, laboratori esperienziali e casi studio. La formazione è arricchita dalla condivisione di buone pratiche tra pari e docenti, favorendo un apprendimento collaborativo e l'applicazione concreta delle conoscenze in contesti reali.	1 esperto 1 tutor	10 ore 10 ore	€ 122,00 Esperto € 34,00 Tutor
2	Formazione Esperienza Pratica Diretta e condivisione di buone pratiche – Area Umanistica	Percorso formativo volto a sviluppare competenze critiche, interpretative e comunicative attraverso esperienze pratiche, laboratori, analisi di casi e simulazioni. La condivisione di buone pratiche tra pari e docenti arricchisce il confronto e stimola una riflessione partecipata, favorendo l'applicazione	1 esperto 1 tutor	10 ore 10 ore	€ 122,00 Esperto € 34,00 Tutor

MNIC80200G - A9E13BA - REGISTRO PROTOCOLLO - 0008866 - 01/08/2025 - II.5 - I
 MNIC80200G - A9E13BA - REGISTRO DETERMINE - 0000111 - 01/08/2025 - II.5 - I

		delle conoscenze umanistiche in contesti reali e interdisciplinari.			
--	--	---	--	--	--

Per la figura di riferimento sono riportati i seguenti costi: € 34,00 per la figura di formatore tutor interno e €122,00 per la figura di esperto. Il costo unitario è da intendersi lordo Stato.

La Dirigente Scolastica
Prof.ssa Anna Raccuia

MNIC80200G - A9E13BA - REGISTRO PROTOCOLLO - 0008866 - 01/08/2025 - II.5 - I
 MNIC80200G - A9E13BA - REGISTRO DETERMINE - 0000111 - 01/08/2025 - II.5 - I