

CONTO CONSUNTIVO E.F. 2023

Fonti:	<ul style="list-style-type: none">➤ Decreto 129 del 28 agosto 2018 - Nuovo Regolamento di contabilità delle scuole “Regolamento recante istruzioni generali sulla gestione amministrativo-contabile delle istituzioni scolastiche, ai sensi dell’articolo 1, comma 143, della legge 13 luglio 2015, n. 107. (Gazzetta Ufficiale n. 267 del 16 novembre 2018);➤ Programma Annuale 2023 approvato dal Consiglio di Istituto del 09/02/2023 delibera n°2;➤ Decreti di Modifica al Programma Annuale 2023.
--------	--

D.S.G.A.:	<ul style="list-style-type: none">➤ Relazione illustrativa sull’andamento della gestione dell’istituzione scolastica. <p>Modulistica:</p> <ul style="list-style-type: none">➤ Modello H – Conto Consuntivo – Conto Finanziario e. f. 2023➤ Modello I – Rendiconto dettagliato progetto/attività➤ Modello J – Situazione amministrativa definitiva al 31/12/2023➤ Modello K – Conto del Patrimonio al 31/12/2023➤ Modello L – Elenco residui attivi al 31/12/2023➤ Modello N – Riepilogo per tipologia di spesa anno 2023 <p>Adempimenti:</p> <ul style="list-style-type: none">➤ Certificazione Unica 2024 redditi 2023➤ Dichiarazione 770 / 2024 redditi 2023➤ Dichiarazione IRAP / 2024 redditi 2023➤ Indice di tempestività dei pagamenti delle transazioni commerciali 2024➤ Gestione dati AVCP – CIG 2023➤ ANAC Autorità Nazionale Anticorruzione – Modello LG 1902012 anno 2023 “Dichiarazione adempimento pubblicazione ex art. 1 c.32 Legge 190/2012”
-----------	--

Dirigente Scolastico:	➤ Trasmissione del Conto Consuntivo ai Revisori dei conti avvenuto il 05/04/2024
-----------------------	--

Revisori dei conti:	➤ Analisi Conto Consuntivo 2024 (Athena) Verbale n° / 2024
---------------------	--

Consiglio di Istituto:	➤ Adozione della delibera di approvazione avvenuto il/2024 n°
------------------------	---

Pubblicità:	<ul style="list-style-type: none">➤ Portale unico dei dati della scuola➤ Sito internet: Amministrazione trasparente / Bilanci / Bilancio preventivo e consuntivo➤ MIUR / SIDI / Oneri e Flussi Finanziari Scuola / Monitoraggi Flussi➤ Ufficio Scolastico Regionale (tramite portale)➤ Ragioneria Territoriale dello Stato (a cura Revisori tramite portale Athena)
-------------	---

La Dirigente Scolastica
Prof.ssa Anna Raccuia

Il direttore dei servizi generali ed amministrativi
Marianna Galasso

**Relazione illustrativa sull'andamento della gestione dell'istituzione scolastica,
a corredo del Conto Consuntivo E.F. 2023
predisposta dal Direttore dei servizi generali ed amministrativi**

Art. 23. Redazione del Conto consuntivo

1. Il conto consuntivo è predisposto dal D.S.G.A. entro il 15 aprile, dell'esercizio finanziario successivo a quello cui si riferisce ed è corredato da una dettagliata relazione che illustra l'andamento della gestione dell'istituzione scolastica e i risultati conseguiti in relazione agli obiettivi programmati.

Ai Revisori dei conti

Ai Componenti del Consiglio di Istituto

Il Conto Consuntivo del Programma Annuale 2023, viene elaborato, conformemente a quanto disposto dal regolamento concernente le istruzioni generali sulla gestione amministrativo – contabile delle istituzioni scolastiche (Decreto n. 129 del 28/08/2018- Cap. V artt. 22 e 23).

Completo di tutti i documenti previsti dal suddetto Decreto, il Conto Consuntivo viene presentato al Dirigente Scolastico per essere sottoposto all'esame dei Revisori dei conti al fine di ottenere il parere di regolarità contabile e la successiva approvazione da parte del Consiglio di istituto.

Le poste iniziali della previsione sono quelle indicate nel Programma Annuale 2023 approvato dal Consiglio di Istituto nella seduta del 09/02/2023 con delibera n° 2.

A seguito maggior accertamenti rispetto alla previsione si è reso necessario apportare delle variazioni al Programma Annuale al 30 giugno, al 30 novembre, 28 e 30 dicembre e gli storni al 31 dicembre 2023.

Le entrate accertate ammontano a € **288.072,89** di cui € **175.617,87** rimosse e € **112.455,02** non rimosse al 31/12/2023 che costituiscono i residui attivi dell'esercizio finanziario 2023.

Le uscite impegnate ammontano a € **333.120,70** di cui € **279.956,43** pagate e € **53.164,27** non pagate al 31/12/2023 che costituiscono i residui passivi dell'esercizio finanziario 2023.

Finalità e voci di spesa cui sono stati destinati:

➤ I fondi acquisiti con il contributo delle famiglie, personale scolastico ed imprese che ammontano a € 42.203,31 sono stati destinati, per l'acquisto di materiale didattico, viaggi di istruzione, copertura assicurativa e diario.

I fondi incassati da contributo volontario pari ad € 2.462,50 destinato in modo proporzionale ai vari plessi (infanzia, primaria e secondaria) sono stati spesi per l'acquisto di materiale didattico per le scuole dell'infanzia e primaria, ed alla scuola secondaria nell'a.s. 2022/2023 sono state pagate le uscite didattiche sportive mentre per l'a.s.2023/2024 saranno acquistate delle scacchiere.

I fondi incassati per € 20.652,50 sono stati utilizzati per il pagamento dei viaggi d'istruzione.

I fondi incassati per la copertura assicurativa degli alunni ammontano ad € 7.203,00 e i fondi incassati per la copertura assicurativa del personale docente ed ata ammonta ad € 1.266,00. Sono

stati interamente versati alla Compagnia assicurativa che ne garantisce copertura per l'a.s. 2023/2024 per un importo totale di € 8.469,00.

I fondi incassati dal contributo di Maestrini e Dolci per l'anno 2023 pari ad € 1.500,00 è stato utilizzato per l'acquisto di carta per fotocopiatore destinata in tutti plessi.

I fondi altri contributi da famiglie vincolanti pari ad € 6.669,31 sono stati utilizzati in parte per il pagamento del diario scolastico a.s. 2023/2024, ed in parte per il pagamento dei vari progetti finanziati dalle famiglie stesse (esempio progetto danze selvatiche Infanzia Solarolo e progetto Judo Infanzia Goito).

I fondi incassati per € 2.450,00 da imprese vincolati, sono derivati per € 2.400,00 dallo sponsor diari e sono stati interamente destinati all'acquisto di materiale didattico per i bambini della scuola dell'infanzia. La restante parte di € 50,00 adesione al Progetto frutta e verdura nella scuola è stato destinato al pagamento del personale Ata (collaboratori scolastici primaria) impegnati nella distribuzione della frutta.

Dati Generali Scuola Infanzia - Data di riferimento: 15 marzo 2024

La struttura delle classi per l'anno scolastico 2023/2024 è la seguente:

Numero sezioni con orario ridotto (a)	Numero sezioni con orario normale (b)	Totale sezioni (c=a+b)	Bambini iscritti al 1° settembre	Bambini frequentanti sezioni con orario ridotto (d)	Bambini frequentanti sezioni con orario normale (e)	Totale bambini frequentanti (f=d+e)	Di cui diversamente abili	Media bambini per sezione (f/c)
0	9	9	209	0	209	209	8	23,22

Dati Generali Scuola Primaria e Secondaria di I Grado - Data di riferimento: 15 marzo 2024

La struttura delle classi per l'anno scolastico 2023/2024 è la seguente:

	Numero classi funzionanti con 24 ore (a)	Numero classi funzionanti a tempo normale (da 27 a 30/34 ore) (b)	Numero classi funzionanti a tempo pieno/prolungato (40/36 ore) (c)	Totale classi (d=a+b+c)	Alunni iscritti al 1° settembre (e)	Alunni frequentanti classi funzionanti con 24 ore (f)	Alunni frequentanti classi funzionanti a tempo normale (da 27 a 30/34 ore) (g)	Alunni frequentanti classi funzionanti a tempo pieno/prolungato (40/36 ore) (h)	Totale alunni frequentanti (i=f+g+h)	Di cui diversamente abili	Differenza tra alunni iscritti al 1° settembre e alunni frequentanti (l=e-i)	Media alunni per classe (i/d)
Prime	0	4	1	5	95	0	71	24	95	6	0	19
Seconde	0	3	1	4	80	0	61	19	80	12	0	20
Terze	0	3	2	5	95	0	60	35	95	11	0	19
Quarte	0	3	2	5	95	0	61	34	95	12	0	19
Quinte	0	3	2	5	88	0	59	29	88	13	0	17.6
Pluriclassi	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
Totale	0	16	8	24	453	0	312	141	453	54	0	94.6
Prime	0	5	0	5	117	0	117	0	117	12	0	23.4
Seconde	0	4	0	4	94	0	94	0	94	8	0	29.5



Via D. Alighieri, 49 - 46044 Goito (MN)

☎: 0376 60151 Codice Univoco ufficio UFZ87L

e-mail uffici: segreteria@icgoito.edu.it

mnic805003@istruzione.it mnic805003@pec.istruzione.it

CODICE FISCALE 90011550200

CODICE MECCANOGRAFICO MNIC805003



United Nations
Educational, Scientific and
Cultural Organization

Terze	0	4	0	4	85	0	85	0	85	3	0	21.25
Pluriclassi	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
Totale	0	13	0	13	296	0	296	0	296	23	0	68.15

Dati Personale - Data di riferimento: 15 marzo 2024

La situazione del personale docente e ATA (organico di fatto) in servizio può così sintetizzarsi:

DIRIGENTE SCOLASTICO	1
<i>N.B. in presenza di cattedra o posto esterno il docente va rilevato solo dalla scuola di titolarità del posto</i>	NUMERO
Insegnanti titolari a tempo indeterminato full-time	68
Insegnanti titolari a tempo indeterminato part-time	5
Insegnanti titolari di sostegno a tempo indeterminato full-time	9
Insegnanti titolari di sostegno a tempo indeterminato part-time	1
Insegnanti su posto normale a tempo determinato con contratto annuale	5
Insegnanti di sostegno a tempo determinato con contratto annuale	16
Insegnanti a tempo determinato con contratto fino al 30 Giugno	5
Insegnanti di sostegno a tempo determinato con contratto fino al 30 Giugno	16
Insegnanti di religione a tempo indeterminato full-time	1
Insegnanti di religione a tempo indeterminato part-time	0
Insegnanti di religione incaricati annuali	3
Insegnanti su posto normale con contratto a tempo determinato su spezzone orario*	2
Insegnanti di sostegno con contratto a tempo determinato su spezzone orario*	1
<i>*da censire solo presso il primo contratto nel caso in cui il docente abbia più spezzoni e quindi abbia stipulato diversi contratti con altrettante scuole</i>	
TOTALE PERSONALE DOCENTE	131
<i>N.B. il personale ATA va rilevato solo dalla scuola di titolarità del posto</i>	NUMERO
Direttore dei Servizi Generali ed Amministrativi	0
Direttore dei Servizi Generali ed Amministrativi a tempo determinato	1
Coordinatore Amministrativo e Tecnico e/o Responsabile amministrativo	0
Assistenti Amministrativi a tempo indeterminato	4
Assistenti Amministrativi a tempo determinato con contratto annuale	0
Assistenti Amministrativi a tempo determinato con contratto fino al 30 Giugno	2
Assistenti Tecnici a tempo indeterminato	0
Assistenti Tecnici a tempo determinato con contratto annuale	0
Assistenti Tecnici a tempo determinato con contratto fino al 30 Giugno	0
Collaboratori scolastici dei servizi a tempo indeterminato	0
Collaboratori scolastici a tempo indeterminato	17
Collaboratori scolastici a tempo determinato con contratto annuale	0
Collaboratori scolastici a tempo determinato con contratto fino al 30 Giugno	6
Personale altri profili (guardarobiere, cuoco, infermiere) a tempo indeterminato	0
Personale altri profili (guardarobiere, cuoco, infermiere) a tempo determinato con contratto annuale	0
Personale altri profili (guardarobiere, cuoco, infermiere) a tempo determinato con contratto fino al 30 Giugno	0



**Ministero
dell'Istruzione,
dell'Università e
della Ricerca**

Istituto Comprensivo Statale di Goito (MN)

Via D. Alighieri, 49 - 46044 Goito (MN)

☎ : 0376 60151 Codice Univoco ufficio UFZ87L

e-mail uffici: segreteria@icgoito.edu.it

mnic805003@istruzione.it mnic805003@pec.istruzione.it

CODICE FISCALE 90011550200

CODICE MECCANOGRAFICO MNIC805003



United Nations
Educational, Scientific and
Cultural Organization



I.C. di Goito
Member of UNESCO
Associated Schools

Personale ATA a tempo indeterminato part-time	1
TOTALE PERSONALE ATA	31

Si rilevano, altresì, n° 0 unità di personale estraneo all'amministrazione che espleta il servizio di pulizia degli spazi e dei locali ivi compreso quello beneficiario delle disposizioni contemplate dal decreto interministeriale 20 aprile 2001 n. 65, nonché n° 0 soggetti destinatari degli incarichi di collaborazione coordinata e continuativa di cui all'art. 2 del decreto interministeriale 20 aprile 2001, n. 66

Conto Finanziario (Mod. H):

Il Conto Consuntivo 2023 dall'esame dei vari aggregati di entrata e di spesa, relativi accertamenti ed impegni, nonché verifica delle entrate riscosse e dei pagamenti eseguiti durante l'esercizio presenta le seguenti risultanze:

(schema verbale Athena)

ENTRATE			
Aggregato	Programmazione Definitiva (a)	Somme Accertate (b)	Disponibilità (b/a)
01) Avanzo di Amministrazione	€ 158.014,42		
02) Finanziamenti dall'UE	€ 148.474,16	€ 148.474,16	
03) Finanziamenti Statali	€ 31.547,90	€ 31.547,90	
04) Finanziamenti da Regioni	€ 0,00	€ 0,00	
05) Finanziamenti da Enti locali	€ 65.742,94	€ 65.742,94	
06) Contributi da privati	€ 42.203,31	€ 42.203,31	
07) Gestioni economiche	€ 0,00	€ 0,00	
08) Rimborsi e restituzioni somme	€ 104,57	€ 104,57	
12) Altre entrate	€ 0,01	€ 0,01	
Mutui	€ 0,00	€ 0,00	0,00
Totale entrate	€ 446.087,31	€ 288.072,89	
Disavanzo di competenza		€ 45.047,81	
Totale a pareggio		€ 333.120,70	

SPESE

Aggregato	Programmazione Definitiva (a)	Somme Impegnate (b)	% Utilizzo (b/a)
Attività	€ 387.675,14	€ 327.200,12	0,00
A01-Funzionamento generale e decoro della Scuola	€ 39.324,67	€ 28.792,53	0,00
A02-Funzionamento amministrativo	€ 6.779,38	€ 6.549,14	0,00
A03-Didattica	€ 319.635,46	€ 269.922,82	0,00
A04-Alternanza Scuola-Lavoro	€ 0,00	€ 0,00	0,00
A05-Visite, viaggi e programmi di studio all'estero	€ 20.454,99	€ 20.454,99	0,00
A06-Attività di orientamento	€ 1.480,64	€ 1.480,64	0,00
Progetti	€ 56.909,04	€ 5.920,58	0,00
P01-Progetti in ambito "Scientifico, tecnico e professionale"	€ 27.984,31	€ 0,00	0,00
P02-Progetti in ambito "Umanistico e sociale"	€ 23.279,57	€ 275,42	0,00
P03-Progetti per "Certificazioni e corsi professionali"	€ 0,00	€ 0,00	0,00
P04-Progetti per "Formazione / aggiornamento personale"	€ 5.645,16	€ 5.645,16	0,00
P05-Progetti per "Gare e concorsi"	€ 0,00	€ 0,00	0,00
Gestioni economiche	€ 0,00	€ 0,00	0,00
G01-Azienda agraria	€ 0,00	€ 0,00	0,00

G02-Azienda speciale	€ 0,00	€ 0,00	0,00
G03-Attività per conto terzi	€ 0,00	€ 0,00	0,00
G04-Attività convittuale	€ 0,00	€ 0,00	0,00
R98-Fondo di Riserva	€ 1.503,13	€ 0,00	0,00
D100-Disavanzo di amministrazione presunto	€ 0,00		
TOTALE SPESE	€ 446.087,31	€ 333.120,70	0,00
Z101-Disponibilità finanziaria da programmare	€ 0,00		
Avanzo di competenza		€ 0,00	
Totale a pareggio		€ 333.120,70	

Situazione Residui (Mod. L):

La situazione dei residui è la seguente:

	Iniziali al 1/1/2023	Riscossi	Da riscuotere	Residui esercizio 2023	Variazione in diminuzione (radiazioni)	Totale Residui
Residui Attivi	€ 124.123,85	€ 105.294,44	€ 18.829,41	€ 112.455,02	€ 165,61	€ 131.118,82

	Iniziali al 1/1/2023	Pagati	Da pagare	Residui esercizio 2023	Variazione in diminuzione (radiazioni)	Totale Residui
Residui Passivi	€ 6.818,00	€ 5.659,00	€ 1.159,00	€ 53.164,27	€ 0,00	€ 54.323,27

(schema verbale Athena)

Si specifica:

Esercizio Finanziario	Residui Attivi	Residui Passivi
Anni precedenti	€ 18.663,80	€ 1.159,00
Anno 2023	€ 112.455,02	€ 53.164,27
Totale situazione residui al 31/12/2023	€ 131.118,82	€ 54.323,27

Il dettaglio dei debitori, dei creditori e degli importi dei residui, è riportato nel modello L.

Conto Patrimoniale (Mod. K):

Dal Modello K, concernente il Conto del Patrimonio, risulta la seguente consistenza:

(schema verbale Athena)

	Situazione al 1/1/2023	Variazioni	Situazione al 31/12/2023
ATTIVO			
Totale Immobilizzazioni	€ 158.153,28	€ 13.799,99	€ 171.953,27
Totale Disponibilità	€ 164.932,42	- € 4.702,81	€ 167.224,58
Deficit patrimoniale	€ 0,00	€ 0,00	€ 0,00
Totale Attivo	€ 323.085,70	€ 16.092,15	€ 339.177,85
PASSIVO			
Totale debiti	€ 6.818,00	€ 47.505,27	€ 54.323,27
Consistenza Patrimoniale	€ 316.267,70	- € 31.413,12	€ 284.854,58
Totale Passivo	€ 323.085,70	€ - 16.092,15	€ 339.177,85

La consistenza finale dei beni inventariati concorda con le risultanze del registro inventario al 31/12/2023.

Si rappresenta che, a fine esercizio finanziario 2023, come indicato nella comunicazione MIUR 2233 del 02/04/2012, si è proceduto all'ammortamento dei beni mobili esistenti in inventario al 30/06/2023 in modo di mantenere aggiornati i valori rappresentati nella consistenza patrimoniale di cui al prospetto dell'attivo del conto del patrimonio – modello K. Si specifica che, il valore dei beni mobili acquistati nel secondo semestre 2023 sarà sottoposto ad ammortamento nell'esercizio 2024.

La Circolare 33 del 17/09/2010 del Ministero dell'Economia e delle Finanze dispone, a partire dal Conto Consuntivo dell'esercizio finanziario 2010, la soppressione del modello denominato "Prospetto A". Pertanto non si procede all'invio di detto modello alla locale Sezione di Ragioneria Territoriale dello Stato, i dati patrimoniali di questa istituzione scolastica verranno comunicati tramite l'applicativo "Athena 2 – verbale Analisi Conto Consuntivo e. f. 2023" a cura dei Revisori dei Conti.

Situazione Amministrativa (Mod. J):

Dalla Situazione Amministrativa al 31/12/2023, Modello J, risulta:

A)	un fondo di cassa al 31/12/2023 di € 36.005,45 che concorda con le risultanze del Giornale di Cassa e con l'estratto del c.c.b. dell'Istituto Cassiere e della Banca d'Italia;
B)	un avanzo complessivo di amministrazione di € 112.801,00 tale avanzo verrà interamente riutilizzato nell'esercizio 2024.

Dall'estratto del conto corrente postale n°20358222 intestato a questa Scuola, risulta un saldo finale al 31/12/2023 di € **100,31**.

Pertanto, la disponibilità dei depositi al 31/12/2023 è:

bancari € **36.005,45** + postali € **100,31** = Totale € **36.105,76**

Si precisa che, a partire dal 12/11/2012, come previsto dall'art. 7, commi 33 e 34, del decreto legge n. 95/2012, convertito con modificazioni dalla legge 135/2015 è stato attivato presso la Banca d'Italia il sistema di tesoreria unica, che ha comportato l'obbligo di depositare le disponibilità liquide sulla contabilità speciale n° IT12N0100003245134300313399 aperta presso la tesoreria statale (Banca d'Italia).

Il risultato di amministrazione, evidenziato nel modello J, è determinato come segue:

(schema verbale Athena)

Fondo di cassa all'inizio dell'esercizio 01.01.2023				€ 40.708,57
	Residui anni precedenti	Competenza Esercizio 2023		
Riscossioni	€ 105.294,44	€ 175.617,87	€ 280.912,31	
Pagamenti	€ 5.659,00	€ 279.956,43	€ 285.615,43	
Fondo di cassa alla fine dell'esercizio 31.12.2022				€ 36.005,45
Residui Attivi	€ 18.663,80	€ 112.455,02		€ 131.118,82
Residui Passivi	€ 1.159,00	€ 53.164,27		€ 54.323,27
Avanzo di amministrazione al 31/12/2023				112.801,00

Spese per Attività e Progetti:

Nel corso dell'esercizio in esame, l'istituto ha provveduto a definire il Piano Triennale dell'Offerta Formativa (P.T.O.F.), nel quale ha fatto confluire i propri progetti mirati a migliorare l'efficacia del processo di insegnamento e di apprendimento.

Le risultanze complessive delle uscite relative alle attività ed ai progetti possono essere riclassificate per tipologia di spesa, allo scopo di consentire un'analisi costi-benefici inerente le

attività ed i progetti, anche in considerazione dello sfasamento temporale con cui la progettualità scolastica trova concreta realizzazione una programmazione ed una gestione espresse in termini di competenza finanziaria.

SPESE

Impegni/ Spese %	Impegni									Programma- zione definitiva	Totale Impegni	
	Spese di personale	Acquisto di beni di consumo	Acquisto di servizi e utilizzo di beni di terzi	Acquisto di beni d'investi- mento	Altre spese	Imposte e tasse	Oneri straordinari e da contenzioso	Oneri finanziari	Rimborsi e poste correttive			
A01	€ 0,00	€ 3.537,58	€ 20.702,06	€ 3.100,48	€ 0,00	€ 1.452,41	0,00	0,00	€ 0,00	€ 39.324,67	€ 28.792,53	73,22%
A02	€ 0,00	€ 0,00	€ 5.172,00	€ 0,00	€ 469,65	€ 907,49	€ 0,00	€ 0,00	€ 0,00	€ 6.779,38	€ 6.549,14	96,60%
A03	€ 22.329,22	€ 51.653,82	€ 9.448,26	€ 158.171,46	€ 0,00	€ 27.320,06	€ 0,00	€ 0,00	€ 1.000,00	€ 319.635,46	€ 269.922,82	84,45%
A04	€ 0,00	€ 0,00	€ 0,00	€ 0,00	€ 0,00	€ 0,00	€ 0,00	€ 0,00	€ 0,00	€ 0,00	€ 0,00	0,00%
A05	€ 0,00	€ 0,00	€ 18.894,22	€ 0,00	€ 0,00	€ 1.560,77	€ 0,00	€ 0,00	€ 0,00	€ 20.454,99	€ 20.454,99	100%
A06	€ 0,00	€ 0,00	€ 0,00	€ 1.213,64	€ 0,00	€ 267,00	€ 0,00	€ 0,00	€ 0,00	€ 1.480,64	€ 1.480,64	100%
P01	€ 0,00	€ 0,00	€ 0,00	€ 0,00	€ 0,00	€ 0,00	€ 0,00	€ 0,00	€ 0,00	€ 27.984,31	€ 0,00	0,00%
P02	€ 0,00	€ 0,00	€ 56,00	€ 186,05	€ 0,00	€ 33,37	€ 0,00	€ 0,00	€ 0,00	€ 23.279,57	€ 275,42	1,18%
P03	€ 0,00	€ 0,00	€ 0,00	€ 0,00	€ 0,00	€ 0,00	€ 0,00	€ 0,00	€ 0,00	€ 0,00	€ 0,00	0,00%
P04	€ 1.215,87	€ 0,00	€ 4.429,29	€ 0,00	€ 0,00	€ 0,00	€ 0,00	€ 0,00	€ 0,00	€ 5.645,16	€ 5.645,16	100%
P05	€ 0,00	€ 0,00	€ 0,00	€ 0,00	€ 0,00	€ 0,00	€ 0,00	€ 0,00	€ 0,00	€ 0,00	€ 0,00	0,00%
Fondo riserva										€ 1.503,13		
TOTALE	€ 23.545,09	€ 55.191,40	€ 58.7101,83	€ 162.671,63	€ 469,65	€ 31.541,10	€ 0,00	€ 0,00	€ 1.000,00	€ 446.087,31	€ 333.120,70	74,93%

Per quanto attiene alle spese impegnate nell'esercizio finanziario 2023, si precisa:

Attività

Categoria di destinazione A.A01 – Funzionamento generale e decoro della Scuola

La somma di **€ 28.792,53** è stata così impegnata:

A.A01.1 – Funzionamento generale e decoro della scuola

La somma di € 6.331,96 è stata impegnata per il funzionamento generale dell'Istituto Comprensivo. Sono state pagate spese per la piccola manutenzione, acquisto di Idropulitrice per la scuola Secondaria, lavatrice e mini frigo per farmaci per l'infanzia di Solarolo, frigorifero per farmaci primaria Maioli, pacchetto assistenza informatica di 50 ore, segnaletica d'emergenza, carta per fotocopiatori per tutti i plessi, manutenzione ed assistenza.

A.A01.2 – Sicurezza D.lgs 81/2008

La somma di € 10.911,46 è stata impegnata per il compenso del Rspp, medico competente e per il noleggio di estintori e bombola gpl per corso antincendio, acquisto di trombe acustiche a gas per segnali di allarme.

A.A01.3 – Assicurazione alunni e personale scolastico

La somma di € **8.296,00** è stata impegnata per l'assicurazione degli alunni e del personale scolastico docenti ed ata;

A.A01.4 – RISORSE EX ART. 39-BIS, COMMA 1, D.L. 115/2022

La somma di € **3.253,11** è stata impegnata per l'acquisto di una lavasciuga destinata alla scuola secondaria ed acquisto di mascherine FFP2 per emergenza sanitaria (tutte in giacenza);

- Categoria di destinazione A.A02 – Funzionamento Amministrativo

La somma di € 6.549,14 è stata così impegnata:

A.A02.1 - Funzionamento amministrativo

La somma di € **6.549,14** è stata impegnata per spese postali, canone tesoreria, canone timbratori personale Ata, rinnovo annuale nuvola e mediasoft, rinnovo GoToMeeting Business, compenso Dpo Privacy.

- Categoria di destinazione A.A03 – Didattica

La somma di € 269.922,82 è stata così impegnata:

A.A03.1 - Didattica

La somma di € **18.041,92** è stata impegnata per materiale di cancelleria, fornitura diari, acquisto n°9 armadi a due ante ed orologi a parete Primaria di Cerlongo, noleggio autobus per gare sportive, assistenza sanitaria per Corsa Campestre, spettacoli teatrali di Natale.

A.A03.2 - PON FERS "DIGITAL BOARD: TRASFORMAZIONE DIGITALE NELLA DIDATTICA E NELL'ORGANIZZAZIONE"

La scheda non presenta impegni e spese;

A.A03.3 -FSE - SUPPORTO PER LIBRI DI TESTO E KIT SCOLASTICI PER SECONDARIE

La scheda non presenta impegni e spese;

A.A03.4 - FESR - REALIZZAZIONE DI SMART CLASS PER LA SCUOLA DEL PRIMO CICLO

Non presenta impegni e ne spese;

A.A03.5 - FESR - REACT AMBIENTI DIDATTICI INNOVATIVI PER LA SCUOLA DELL'INFANZIA

La cifra di € 76.042,90 è stata impegnata per l'acquisto di arredi, attrezzature didattiche, materiale tecnologico e spese di personale per la realizzazione del Pon;

A.A03.6 - ASSISTENZA SUPPORTO PSICOLOGICO ART. 697, COMMA 1, L. N. 234/202

La somma di € 600,00 è stata impegnata per l'integrazione dell'incarico esperta psicologa a.s. 2022/2023 in quanto Vi è stata necessità di un incremento per ultimare l'anno scolastico;



Ministero
dell'Istruzione,
dell'Università e
della Ricerca

Istituto Comprensivo Statale di Goito (MN)

Via D. Alighieri, 49 - 46044 Goito (MN)

☎ : 0376 60151 Codice Univoco ufficio UFZ87L

e-mail uffici: segreteria@icgoito.edu.it

mnlic805003@istruzione.it mnlic805003@pec.istruzione.it

CODICE FISCALE 90011550200

CODICE MECCANOGRAFICO MNIC805003



A.A03.7 - Spazi e strumenti digitali per le STEM

La scheda non presenta impegni e spese;

A.3.8 - 10.2.2A-FSEPON-LO-2020-273"SUPPORTI DIDATTICI AVVISO 19146/2020"

La scheda non presenta impegni e spese;

A.A03.9 – Piano Diritto allo studio a.s. 2022/2023

La cifra di € **31.577,39** è stata utilizzata per acquisto di materiale didattico e cancelleria per tutti i plessi, liquidazione personale docente per progetto Fanta-sia Primaria Cerlongo, liquidazione servizio prescuola (funzioni miste) collaboratori scolastici, materiale di pulizia, liquidazione progetto musica Infanzia Maioli svolto da Benucci Pietro, liquidazione progetto lingua inglese e francese scuola secondaria, acquisto impianto audio portatile Primaria di Goito.

A.3.10 - PIANO SCUOLA 4.0 - NEXT GENERATION EU - AZIONE 1 - NEXT GENERATION CLASSROOMS

La cifra di € **137.855,16** è stato impegnato per la realizzazione della rete cablata nei plessi di Cerlongo, Maioli e Secondaria Goito. Sono state acquistate n°10 monitor interattivi touch da 65", n°5 carrelli per Monitor, n°10 mini pc ops per monitor, n°43 chromebook hp e n°43 licenze, n°10 tastiere cordless, n°10 webcam, n°1 carrello di ricarica per chromebook, spese di personale (progettista, collaudatore e supporto amministrativo).

A.A03.11 – Contributi Sponsor Diari

La somma di € **2.358,47** è stata impegnata per la fornitura di materiale didattico scuole dell'infanzia.

A.A03.12 - A.3.12 - PIANO DIRITTO ALLO STUDIO A.S. 2023/2024

La somma di € **1.834,44** è stato impegnato per acquisto n°9 sedie ufficio ed acquisto cancelleria ufficio.

A.3.13 - PROGRAMMA FRUTTA E VERDURA NELLA SCUOLA PRIMARIA A.S. 2022/2023

La cifra di € 50,00 è stata così impegnata per il pagamento delle collaboratrici scolastiche che hanno distribuito la frutta.

A.3.14 - DIDATTICA DIGITALE INTEGRATA E FORMAZIONE ALLA TRANSIZIONE DIGITALE PER IL PERSONALE SCOLASTICO

La cifra di € 1.122,54 è stato così impegnata per un corso svolto dall'animatore digitale e l'acquisto di filamenti digitali per stampanti 3D.

A.3.15 - RISORSE EX ART. 8 D.L. 104/2013 PERCORSI DI ORIENTAMENTO PER GLI STUDENTI

La cifra di € 440,00 è stata così impegnata per il servizio trasporto uscita orientamento presso Istituto Alberghiero di Gazoldo degli Ippoliti.

A.3.16 - INVESTIMENTO 1.2 ABILITAZIONE AL CLOUD PER LE PA LOCALI - SCUOLE (DICEMBRE 2022) - M1C1 PNRR

La scheda non presenta impegni e spese;

- Categoria di destinazione A.A04 – Alternanza Scuola-Lavoro

non presenta impegni e spese;

- Categoria di destinazione A.A05 – Visite, viaggi e programmi di studio all'estero

La somma di € 20.454,99 è stata impegnata per il pagamento dei viaggi d'istruzione (servizio trasporto, visite guidate, musei);

- **Categoria di destinazione A.A06 – Attività di orientamento**

La cifra di € 1.480,64 è stata così impegnata per l'acquisto di n°3 chromebook , n°3 licenze google e scheda audio destinati alla scuola secondaria.

Progetti

- **Categoria di destinazione P01 - Progetti in ambito "Scientifico, tecnico e professionale"**
non presenta impegni e spese

- **Categoria di destinazione P02 - Progetti in ambito "Umanistico e sociale"**

La somma di € 275,42 è stata così impegnata:

P.P02.1 – Giochi Matematici

La somma di € 207,10 è stata impegnata per l'acquisto di giochi matematici (libro il genio della matematica, mago dei numeri, materiale didattico giochi matematici);

P.P02.2 - Alfabetizzazione

La somma di € 68,32 è stata impegnata per interventi mediatori culturali (traduzione di un testo);

P.P02.3 - PON FSE COMPETENZE DI BASE MI ESPRIMO GIOCANDO

Non presenta impegni e spese;

P.P02.4 - PON FSE POTENZIAMENTO EDUCAZIONE PATRIMONIO CULTURALE, ARTISTICO, PAESAGGISTICO

Non presenta impegni e spese;

P.P02.5 – PON FSE PENSIERO COMPUTAZIONALE E CITTADINANZA DIGITALE

non presenta impegni e spese;

- **Categoria di destinazione P04 - Progetti per "Formazione / aggiornamento del personale"**

La somma di € 5.645,16 è stata così impegnata:

P.P04.1 – Formazione Personale

La somma di € 5.645,16 è stata impegnata per la formazione del personale sulla sicurezza (corso antincendio, rischio specifico, realizzazione di un corso antincendi rivolto al personale ata e docenti) sono state liquidate le docente tutor per studentesse Tfa, formazioni pratiche pensionistiche, formazione docente per corso erickson la qualità dell'inclusione scolastica e sociale.

Per quanto attiene alle spese sostenute nell'esercizio finanziario 2023, si dichiara:

- che l'ammontare dei pagamenti, per ogni Attività/Progetto, è contenuto nei limiti degli stanziamenti della previsione definitiva;

- che i pagamenti risultano emessi a favore dei diretti beneficiari;
- che sulle fatture risultano apposti gli estremi della presa in carico e, ove previsto, il numero d'inventario;
- che le fatture e le pezze giustificative dei pagamenti eseguiti sono depositate presso l'ufficio di segreteria della Scuola e fanno parte integrante della documentazione contabile dell'esercizio finanziario 2023;
- che il fondo minute spese non è stato aperto;
- che non si sono tenute gestioni fuori bilancio;
- che in data **30/10/2023** è stato presentato il modello 770/2023 imposta 2022;
- che l'indice dei pagamenti delle transazioni commerciali è rappresentato dalla seguente tabella:

Indicatore	Periodo	Pubblicato il	indice
Base trimestrale	gennaio – febbraio – marzo	04/04/2023	-6,65
Base trimestrale	aprile – maggio – giugno	07/07/2023	-28,81
Base trimestrale	luglio – agosto – settembre	05/10/2023	-34,97
Base trimestrale	ottobre – novembre – dicembre	03/01/2024	-8,73
Base annuale Anno 2023		03/01/2024	-18,81

Indice inferiore

a 0 = pagamenti medi prima

della scadenza

Indice uguale

a 0 = pagamenti medi entro

la scadenza

Indice superiore

a 0 = pagamenti medi dopo

della scadenza

Risultati conseguiti in relazione agli obiettivi programmati:

- *Considerato gli obiettivi e gli aspetti che caratterizzano il Programma Annuale;*
- *Considerata la coerenza con le previsioni del P.T.O.F.;*
- *Considerato i risultati conseguiti in relazione agli obiettivi programmati;*
- *Considerate le analisi del Dirigente Scolastico sull'andamento del Programma Annuale e i risultati conseguiti in relazione agli obiettivi programmati;*

a consuntivo si può affermare che tutti i progetti sono stati realizzati e gli esiti sono stati positivi.

Verifica:

Sulla base degli elementi trattati, degli atti e dei documenti giacenti presso questa segreteria, si sottopone ai Revisori dei conti l'esame del Conto Consuntivo 2023 della gestione del Programma Annuale 2023 al fine di verificare sulla regolarità della gestione finanziaria e patrimoniale.

Goito, lì 05/04/2024

La Dirigente Scolastica
Prof.ssa Anna Raccuia

Il direttore dei servizi generali ed amministrativi
Marianna Galasso