



**Ministero
dell'Istruzione e
del Merito**

Istituto Comprensivo Statale di Goito (MN)

Via D. Alighieri, 49 - 46044 Goito (MN)

Tel: 0376 60151 Codice Univoco ufficio UFZ87L

e-mail uffici:

mn805003@istruzione.it mn805003@pec.istruzione.it

CODICE FISCALE 90011550200

CODICE MECCANOGRAFICO MNIC805003



United Nations
Educational, Scientific and
Cultural Organization



I. C. di Goito
Member of UNESCO
Associated Schools

VERBALE N. 2

INCONTRO	COLLEGIO DI ORDINE SCUOLA PRIMARIA
CONVOCAZIONE	REGOLARE
SEDE	AULA BLU SECONDARIA DI GOITO
DATA	18/03/2026 ALLE ORE 16:30
PRESIDENTE	DIRIGENTE MARIA DE FRANCO
VERBALIZZANTE	PROF.SSA MARINELLA PIOCIRI

Presiede e apre la seduta il Dirigente Scolastico Maria De Franco.

1. Approvazione del verbale della seduta precedente

Il verbale della seduta precedente viene approvato all'unanimità.

2. Presentazione e prima analisi delle Nuove Indicazioni Nazionali per il Curricolo 2025 e possibili ricadute sulla progettazione didattica della scuola primaria

Il Dirigente Scolastico comunica che il Collegio Unitario è stato rinviato al 30 marzo al fine di procedere all'approvazione del progetto "Agenda Nord 2", alla nomina del tavolo tecnico per il bullismo e alla trattazione di ulteriori punti organizzativi. Nella seconda parte dell'incontro viene segnalata la disponibilità del dott. Maviglia, che fornirà indicazioni operative sulle Nuove Indicazioni, su ciò che è possibile e opportuno attuare. Il Dirigente invita tutti i docenti a leggere attentamente le Nuove Indicazioni, evidenziando alcuni aspetti rilevanti:

- maggiore attenzione all'informatica;
- valorizzazione della scrittura manuale e dell'uso del corsivo;
- riorganizzazione dell'insegnamento della storia;
- valorizzazione delle attività all'aperto.

Si invita inoltre a discutere tali aspetti nelle programmazioni di plesso. Le Nuove Indicazioni entreranno in vigore dal prossimo anno scolastico; viene proposta un'attività di formazione da svolgersi nel mese di settembre.

Firmato digitalmente da MARIA DE FRANCO

3. Verifica e monitoraggio delle attività didattiche svolte nel primo periodo dell'anno scolastico

Intervengono le referenti di plesso:

- **Cerlongo:** le attività didattiche e la programmazione si stanno svolgendo regolarmente;
- **Maioli:** andamento regolare, con un lieve rallentamento dovuto a malattie degli alunni;
- **Goito:** attività regolari, nonostante alcune difficoltà legate al trasloco; si è in attesa del completamento degli allestimenti.

4. Organizzazione delle prove comuni e delle attività di valutazione intermedia

Si ribadisce che la valutazione delle prove ha funzione formativa, sia per il docente sia per l'alunno, e rappresenta uno strumento per monitorare i progressi. Le prove di ingresso e intermedie sono già state effettuate; si procederà ora con l'organizzazione delle prove finali. La docente De Biasi chiede la pubblicazione sul sito d'Istituto dell'organigramma e dei verbali dei Collegi Docenti. La docente Zaglio invita le insegnanti della scuola primaria a partecipare alla realizzazione del giornalino scolastico. Il Dirigente precisa che il progetto è attualmente curato dalle docenti Mogavero e Vincenzi, che provvederanno a coinvolgere anche la primaria.

5. Monitoraggio delle attività didattiche e dei progetti in corso

Per il plesso di Cerlongo:

- il progetto Coldiretti è in fase di conclusione;
- il progetto "Scuola aperta" ha riscosso ampia partecipazione;
- avviamento al teatro;
- progetto Life Skills in corso;
- attività con GEV con uscite programmate;
- orto avviato;
- educazione finanziaria per le classi quinte;
- attività di biblioteca e Carnevale.

Per il plesso di Maioli:

- i progetti risultano regolarmente avviati e proseguono secondo la programmazione prevista.

Per il plesso di Goito:

- i progetti risultano regolarmente avviati e proseguono secondo la programmazione prevista; si ricorda il Progetto di arte finalizzato alla realizzazione di scenografie.
-

6. Aspetti organizzativi dei plessi (sostituzioni, gestione spazi, organizzazione delle sezioni)

Per il plesso di Goito si richiede di liberare l'ex aula di informatica entro giovedì 26 marzo.

Il plesso di Cerlongo segnala criticità relative agli spazi, in particolare:

- insufficienza dello spazio mensa;
- carenza di aule e laboratori;
- mancanza di spazi per la “decompressione” degli alunni (attualmente utilizzati per attività di A.R.);
- assenza di spazi dedicati al personale ATA.

Dal plesso di Goito emerge la richiesta di utilizzare gli spazi esterni. Il Dirigente autorizza tale utilizzo, raccomandando particolare attenzione durante le fasi di entrata e uscita e garantendo adeguata sorveglianza del gruppo classe.

7. Varie ed eventuali

Si accenna alla previsione dell'organico per il prossimo anno scolastico.

La seduta viene sciolta alle ore 17.30.

Il Segretario verbalizzante

Marinella Piociri

Il Dirigente Scolastico

Maria De Franco