



Istituto Comprensivo Statale di Goito (MN)

Via D. Alighieri, 49 - 46044 Goito (MN)

☎: 0376 60151 Codice Univoco ufficio UFZ87L

e-mail uffici:

mnlic805003@istruzione.it mnlic805003@pec.istruzione.it

CODICE FISCALE 90011550200

CODICE MECCANOGRAFICO MNIC805003



United Nations
Educational, Scientific and
Cultural Organization



I. C. di Goito
Member of UNESCO
Associated Schools

Goito, 16 dicembre 2020

Contratto di prestazione d'opera intellettuale per la designazione del Responsabile del Servizio di Prevenzione e Protezione Aziendale ai sensi degli art. 31 e segg. Del D.lgs. vo 81/2008, del D. lgs. 106/2009 e successive modifiche e/o integrazioni

Tra

L'Istituto Comprensivo di Goito con sede in Via D. Alighieri n. 49, Goito (Mn) C.F. 90011550200 rappresentato dal Dirigente Scolastico Prof. Angelo Panini (legale rappresentante),

e

MASSOBRIO dr. Ing. DARIA, [REDACTED]

[REDACTED] P.IVA 01946190988.

Premesso

Che l'art. 40 della legge 449/97 consente la stipulazione di contratti di prestazione d'opera con esperti per particolari attività che non rientrino nella normale competenza del personale scolastico;

Constatata l'inderogabile necessità di stipulare un contratto con un professionista per l'attività di RSPP per l'anno 2021;

Verificato che è necessario incaricare un tecnico esterno per l'attività di prevenzione e protezione, art.45 comma 2 D. Lgs.vo 81/2008 e s.m.i;

Che il contratto in parola è finanziato con i fondi ministeriali e che la spesa da versare è di € 2030.08 al lordo di rivalsa contributi, I.V.A. e ritenuta di acconto;

L'intero importo va imputato al **Progetto Sicurezza P02** del programma annuale 2021

si conviene e si stipula

il presente contratto di prestazione di opera intellettuale di cui le premesse costituiscono parte integrante a decorrere dal 01/01/2021 con durata annuale, e si ricorda che i compiti del Servizio di cui la SV viene designata sono:

a - assistenza periodica e programmata per l'implementazione del Sistema di Sicurezza;

b - sopralluoghi periodici di verifica degli edifici (sede di Goito e plessi Cerlongo, Maioli e Solarolo) e di tutti gli spazi di pertinenza della scuola.

Quanto sopra riferito ai seguenti edifici:

- 1) Scuola secondaria I[^] grado Goito - Via D. Alighieri 49 - Goito
- 2) Scuola primaria Goito - Via D. Alighieri 45 - Goito
- 3) Scuola primaria di Cerlongo - Via Cerri n. 6
- 4) Scuola primaria di Maioli - Strada Ca' 18

- 5) Scuola infanzia Goito – Via C. Battisti 11a
- 6) Scuola Infanzia Cerlongo – Via Cerri, 6
- 7) Scuola Infanzia Maioli – Via Marsiletti
- 8) Scuola Infanzia Solarolo – Strada Solarolo, 73

I suddetti edifici sono in possesso di C.P.I. o in attesa di C.P.I.;

c - aggiornamento, quando necessario, del piano di emergenza;

d - definizione di procedure di sicurezza e di dispositivi di protezione individuali e collettivi in relazione alle diverse attività;

e - illustrazione in aula e simulazione sul campo dell'evacuazione dagli edifici in caso di emergenza;

f - almeno n. 1 simulazione "a sorpresa" di evacuazione dagli edifici in caso di emergenza (su n. 2 previste);

g - aggiornamento del Documento di Valutazione dei rischi per la salute e sicurezza degli ambienti di lavoro per il plesso scolastico;

h - effettuazione di un minimo di 2 incontri nell'arco del contratto con l'obiettivo di controllare lo stato di avanzamento del sistema sicurezza ed il rispetto delle norme in genere;

i - disponibilità ad organizzare incontri di informazione di tutto il personale in materia di salute e sicurezza (in genere dopo assemblee plenarie già pianificate dall'istituto);

j- supporto nella gestione amministrativa della documentazione in materia di igiene e sicurezza e ambiente;

k- organizzazione e gestione della riunione annuale del servizio di prevenzione e protezione;

l- attività di formazione del personale in materia di sicurezza ed igiene del lavoro;

m- contatti e consulenza con enti di controllo ed enti gestori (senza trasferta);

n- verbalizzazione di tutte le attività svolte in materia di salute e sicurezza;

o- redazione di opuscoli ad hoc, preventivamente concordati con la Dirigenza, relativamente al primo soccorso e antincendio da distribuire ad alunni e genitori per aumentare la cultura della sicurezza;

p-consulenza telefonica e via mail illimitata;

q- supporto diretto per la posa in opera di segnaletica, presidi sanitari, presidi antincendio ed altri se necessari;

r- assistenza per l'istituzione e tenuta dei registri previsti dalla normativa;

s- analisi e valutazione dei rischi da videotermine ed adeguamento postazioni di lavoro.

t- analisi e valutazione dei rischi da stress da lavoro correlato.

Art. 1 –L'Istituto Comprensivo di Goito a fronte dell'attività svolta, si impegna a corrispondere il compenso di € 2030.08 (duamilaetrenta,08) al lordo di rivalsa contributi, I.V.A. e ritenuta di acconto, nella misura di Legge previa presentazione di fattura elettronica.

Resta inteso che qualsiasi spesa e/o onere ulteriore sarà interamente a Suo carico.

Art. 2 – Il presente contratto non dà luogo a trattamento previdenziale ed assistenziale

Art. 3 – Quanto non espressamente previsto dal presente contratto è regolato dagli artt. 2229 e seguenti del Codice Civile.

Art.4 – L'esperto si impegna a presentare dichiarazione di possesso di conto corrente dedicato alla gestione dei flussi finanziari ai sensi dell'art. 3 della L.136 del 2010 e assume tutti gli obblighi di tracciabilità dei flussi finanziari di cui allo stesso articolo.

Art. 5 –Ai sensi del Regolamento UE 679/2016 (GDPR), i dati personali forniti dal candidato saranno raccolti presso la segreteria dell’Istituto Comprensivo di Goito, per le finalità di gestione della situazione e potranno essere trattati anche in forma automatizzata e comunque in ottemperanza alle norme vigenti. Il candidato dovrà autorizzare l’Istituzione Scolastica al trattamento dei dati personali.

Il titolare del trattamento dei dati è il Dirigente Scolastico Prof. Angelo Panini.

Il presente avviso viene pubblicato in Albo - on line. Per quanto non espressamente indicato nella presente procedura, valgono le norme del D.I. n. 129/2018.

In caso di controversie il foro competente è quello di Mantova e le spese di registrazione dell’atto, in caso d’uso, sono a carico dell’Ing. Daria Massobrio.

Il Contraente
(Massobrio dr. Ing. Daria)

IL DIRIGENTE SCOLASTICO
(Prof. Angelo Panini)