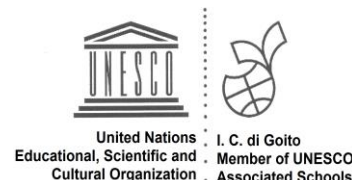




Istituto Comprensivo Statale di Goito (MN)
Via D. Alighieri, 49 - 46044 Goito (MN)
☎: 0376 60151 Codice Univoco ufficio UFZ87L
e-mail uffici: segreteria@icgoito.edu.it
mn805003@istruzione.it mn805003@pec.istruzione.it
CODICE FISCALE 90011550200
CODICE MECCANOGRAFICO MNIC805003



Alla docente Claudia Gherardi

All'albo on line dell'istituto

Oggetto: Incarico corso di alfabetizzazione alunni non italofoeni docente Claudia Gherardi

IL DIRIGENTE SCOLASTICO

- Visto il DPR 275/97 sull'autonomia delle Istituzioni Scolastiche;
- Visto l'articolo 7, comma 6 del decreto legislativo 30 marzo 2001 n. 165 e successive modifiche;
- Visto il PTOF 2019/22;
- Vista la segnalazione da parte dei docenti della Scuola Primaria di Goito della necessità di alfabetizzazione di lingua italiana per alunni non italofoeni che si sono iscritti per l'A.S. 2021/22;
- Vista la disponibilità finanziaria di euro 3.183,04 destinata ai progetti relativi alle Aree a rischio, a forte processo migratorio e contro l'emarginazione scolastica (Nota prot. n. 23072 del 30 settembre 2020)
- Vista la richiesta ai docenti di disponibilità ad effettuare attività di docenza per l'alfabetizzazione di alunni non italofoeni della Scuola Primaria (prot. 4443 del 09/02/2022);
- Viste le disponibilità pervenute a svolgere ore di alfabetizzazione presso la Scuola Primaria di Maioli
- Valutate le esigenze dell'utenza e dell'istituto

INCARICA

La docente **Claudia Gherardi** a svolgere 23 ore di docenza per alfabetizzazione al di fuori del suo orario di servizio a favore degli alunni non italofoeni della Scuola Primaria entro il 30 maggio 2022.

Per il compenso orario si fa riferimento agli importi previsti dalla tabella 5 allegata al CCNL del 29/11/2007. La retribuzione oraria, pari a euro 35,00 deve intendersi al lordo degli oneri contributivi e delle ritenute fiscali, e sarà erogata tramite cedolino unico al termine della prestazione previa presentazione della seguente documentazione:

1. registro delle presenze degli alunni, e degli argomenti affrontati in ogni lezione;
2. relazione finale sull'attività svolta e sul raggiungimento degli obiettivi.

Gli incarichi hanno decorrenza dal giorno della stipula (protocollo) sino al termine delle lezioni.

Il presente atto d'incarico completo di accettazione da parte della docente incaricata ha valore di nomina e di contratto e viene pubblicato all'albo on line dell'istituto.

Per accettazione la docente incaricata

IL DIRIGENTE SCOLASTICO

Prof. Angelo Panini

(documento firmato digitalmente ai sensi del D. Lgs. 82/2005)

Firmato digitalmente da PANINI ANGELO