



Ministero dell'istruzione e del merito

Istituto Comprensivo di Borgovirgilio

Via Amendola 1 – 46034 Borgo Virgilio (MN) Tel: 0376 440299

e-mail: mnic81000e@istruzione.it e-mail: mnic81000e@pec.istruzione.it

sito: www.icvirgilio.edu.it

cod. mecc. MNIC81000E cod. fisc 93034870209

**Decisione a contrarre finalizzata all'acquisto di materiale didattico di tipo sportivo per il
Plesso di scuola secondaria di primo grado di Bagnolo San Vito**

CIG B0C73BED4D

IL DIRIGENTE SCOLASTICO

VISTO il R.D. 18 novembre 1923, n. 2440 e ss. mm. ii., concernente l'amministrazione del Patrimonio e la Contabilità Generale dello Stato ed il relativo regolamento approvato con R.D. 23 maggio 1924, n. 827 e ss. mm. ii.;

VISTA la Legge 7 agosto 1990, n. 241 e ss. mm. ii. recante "Nuove norme in materia di procedimento amministrativo e di diritto di accesso ai documenti amministrativi";

VISTA la Legge 15 marzo 1997, n. 59, concernente "Delega al Governo per il conferimento di funzioni e compiti alle regioni ed enti locali, per la riforma della Pubblica Amministrazione e per la semplificazione amministrativa";

VISTO il D.P.R. 8 marzo 1999, n. 275, "Regolamento recante norme in materia di Autonomia delle istituzioni scolastiche ai sensi dell'Art.21, della Legge 15 marzo 1999, n. 59";

VISTO l'Art. 26 c. 3 della Legge 23 dicembre 1999, n. 488 "Disposizioni per la formazione del bilancio annuale e pluriennale dello Stato" (Legge finanziaria 2000) e ss. mm. ii.;

VISTO il D. Lgs 30 marzo 2001, n. 165 e ss. mm. ii. recante "Norme generali sull'ordinamento del lavoro alle dipendenze della Amministrazioni Pubbliche";

VISTA la Legge 13 luglio 2015, n. 107 recante "Riforma del sistema nazionale di istruzione e formazione e delega per il riordino delle disposizioni legislative vigenti";

VISTO il decreto Interministeriale 28 agosto 2018 n. 129, concernente "Regolamento concernente le Istruzioni generali sulla gestione amministrativo-contabile delle istituzioni scolastiche";

VISTO il regolamento d'Istituto contenente criteri e limiti per lo svolgimento dell'attività negoziale da parte del Dirigente Scolastico, che prevede il limite di euro 10.000,00 per gli acquisti diretti;

CONSIDERATO in particolare l'Art. 44 (Funzioni e poteri del dirigente scolastico nella attività negoziale);

CONSIDERATO in particolare l'Art. 4 c. 4 del D.I. 28 agosto 2018, n. 129 che recita "Con l'approvazione del programma annuale si intendono autorizzati l'accertamento delle entrate e l'impegno delle spese ivi previste";

VISTO il D. Lgs. 31 marzo 2023, n. 36, recante "Codice dei contratti pubblici in attuazione dell'art.1 della Legge 21 giugno 2022 n. 78, recante delega al Governo in materia di contratti pubblici";

VISTO in particolare l'art. 50 comma 1 lettera b) del D. Lgs. 31 marzo 2023 n. 36 ai sensi del quale "salvo quanto previsto dagli articoli 62 e 63, le stazioni appaltanti procedono

all'affidamento dei contratti di lavori, servizi e forniture di importo inferiore alle soglie di cui all'art. 14 secondo le seguenti modalità (...): b) affidamento diretto dei servizi e forniture, ivi compresi i servizi di ingegneria e architettura e l'attività di progettazione, di importo inferiore a 140.000,00 Euro anche senza consultazione di più operatori economici, assicurando che siano scelti soggetti in possesso di documentate esperienze pregresse idonee all'esecuzione delle prestazioni contrattuali";

VISTO altresì, in particolare, l'art.17, comma 1, del D. Lgs. 31 marzo 2023 n. 36, il quale prevede che "prima dell'avvio delle procedure di affidamento dei contratti pubblici le stazioni appaltanti e gli enti concedenti, con apposito atto, adottano la decisione di contratto individuando gli elementi essenziali del contratto e i criteri di selezione degli operatori economici e delle offerte.";

VISTO altresì, in particolare, l'art. 17, comma 2, del D. Lgs. 31 marzo 2023 n. 36, il quale prevede che "in caso di affidamento diretto, l'atto di cui al comma 1 individua l'oggetto, l'importo e il contraente, unitamente alle ragioni della sua scelta, ai requisiti di carattere generale e, se necessari, quelli inerenti alla capacità economico-finanziaria e tecnico-professionale";

VISTA la Delibera del Consiglio d'Istituto n. 31 del 28/10/2022 con la quale è stato approvato il P.T.O.F. per gli anni scolastici 2022/2025;

VISTA la richiesta di acquisto di materiale didattico di tipo sportivo presentata dal docente Lodi Davide, in servizio presso la scuola secondaria di primo grado di Bagnolo San Vito;

RITENUTO NECESSARIO procedere all'acquisto del materiale didattico appena richiamato;

VISTO il preventivo pervenuto da parte della ditta Decathlon prot. 1653 del 07/03/2024;

CONSIDERATO che la spesa prevista verrà imputata alla voce finanziaria A.3.1,

DETERMINA

Art. 1

Tutto quanto in premessa indicato fa parte integrante e sostanziale del presente provvedimento.

Art. 2

La presente decisione a contrarre concerne la ditta DECATHLON ITALIA S.R.L., p. iva 02663950984.

Art. 3

L'importo complessivo oggetto della spesa per l'acquisizione in affidamento diretto di cui all'Art. 2 è determinato in € 857,80+I.V.A. 22%, pari a € 188,72.

Art. 4

Ai sensi dell'art. 2, comma 3, dell'Allegato I.2 al D. Lgs. 31 marzo 2023 n. 36, la Dirigente Scolastica Alida Irene Ferrari risulta pienamente idonea a ricoprire l'incarico di RUP per l'affidamento in oggetto, avendo un livello di inquadramento giuridico e competenze professionali adeguate rispetto all'incarico in questione.

Il Responsabile Unico del Procedimento
IL DIRIGENTE SCOLASTICO
Dott.^{ssa} Ferrari Alida Irene