



ISTITUTO COMPRENSIVO CURTATONE

di Scuola dell'infanzia, primaria e secondaria di 1° grado

46010 BUSCOLDO (MN) – via Maggiolini, 6

☎ 037648097 fax 0376411154 - C.F. 93034760202

✉ mnice812006@istruzione.it mnice812006@pec.istruzione.it

<http://comprensivodicurtatone.edu.it/>

Relazione illustrativa Conto consuntivo E.F. 2025



Dirigente Scolastico
Prof. Daniele Galani

Fonti:	- Decreto 129 del 28 agosto 2018 - Nuovo Regolamento di contabilità delle scuole "Regolamento recante istruzioni generali sulla gestione amministrativo-contabile delle istituzioni scolastiche, ai sensi dell'articolo 1, comma 143, della legge 13 luglio 2015, n. 107. (Gazzetta Ufficiale n. 267 del 16 novembre 2018); - Programma Annuale 2025 approvato dal Consiglio di Istituto del 14/01/2025 con delibera n°6;
D.S.G.A. Carmen Calvetti	Relazione illustrativa dell'andamento della gestione dell'istituzione scolastica Modulistica - Modello H – Conto Consuntivo – Conto Finanziario E.F. 2025 - Modello I – Rendiconto dettagliato progetto/attività - Modello J – Situazione amministrativa definitiva al 31/12/2025 - Modello K – Conto del Patrimonio al 31/12/2025 - Modello L – Elenco residui attivi al 31/12/2025 - Modello M – Prospetto delle spese per il personale anno 2025 - Modello N – Riepilogo per tipologia di spesa anno 2025 Adempimenti Fatturazione Elettronica PA: Dichiarazione Utilizzo Sidi Bilancio - Certificazione Unica 2025 redditi 2025 - Dichiarazione 770 / 2025 redditi 2025 - Dichiarazione IRAP / 2025 redditi 2025 - Indice di tempestività dei pagamenti delle transazioni commerciali 2025 - Gestione dati AVCP – CIG 2025 - ANAC Autorità Nazionale Anticorruzione – Modello LG 1902012 anno 2025 "Dichiarazione adempimento pubblicazione ex art. 1 c.32 Legge 190/2012"
Dirigente Scolastico: Prof. Daniele Galani	Trasmissione del Conto Consuntivo ai Revisori dei conti avvenuto il __/__/2026
Revisori dei conti:	Analisi Conto Consuntivo 2025 (Athena) Verbale n° __ del __/__/2026
Consiglio di istituto:	Adozione della delibera di approvazione avvenuto il __/__/2026 n° __
Pubblicità:	- Portale unico dei dati della scuola - Sito internet: Amministrazione trasparente / Bilanci / Bilancio preventivo e consuntivo - MIUR / SIDI / Oneri e Flussi Finanziari Scuola / Monitoraggi Flussi - Ufficio Scolastico Regionale (tramite portale) - Ragioneria Territoriale dello Stato (a cura Revisori tramite portale Athena)

CONTO CONSUNTIVO PER L'ESERCIZIO FINANZIARIO 2025

RELAZIONE ILLUSTRATIVA DELL'ANDAMENTO DELLA GESTIONE DELL'ISTITUZIONE SCOLASTICA

La presente relazione tecnico-contabile ha lo scopo di illustrare analiticamente le risultanze della gestione a consuntivo del Programma Annuale relativamente alle entrate e alle spese, al fine di facilitare l'analisi dei risultati conseguiti in relazione agli obiettivi programmati e dichiarati nel POF dell'Istituzione Scolastica.

Elementi della Relazione sul Conto consuntivo

La Relazione al conto consuntivo prende in esame i seguenti elementi ed elaborazioni:

1. Dati generali dell'istituzione scolastica

Al fine della determinazione delle somme riportate nello schema del Conto consuntivo, si sono tenute in considerazione e in debita valutazione i seguenti elementi:

A) Popolazione scolastica

L'Istituto nell'anno scolastico 2024/25 ha funzionato con n. 59 classi/sezioni composte nel modo seguente:

Dati Generali Scuola Infanzia- Data di riferimento: 15 marzo

La struttura delle classi per l'anno scolastico è la seguente:

Numero sezioni con orario ridotto (a)	Numero sezioni con orario normale (b)	Totale sezioni (c=a+b)	Bambini iscritti al 1° settembre	Bambini frequentanti sezioni con orario ridotto (d)	Bambini frequentanti sezioni con orario normale (e)	Totale bambini frequentanti (f=d+e)	Di cui diversamente abili	Media bambini per sezione (f/c)
	15	15	284	0	285	285	13	19,00

Dati Generali Scuola Primaria e Secondaria di I Grado- Data di riferimento: 15 marzo

La struttura delle classi per l'anno scolastico è la seguente:

	Numero classi funzionanti con 24 ore (a)	Numero classi funzionanti a tempo normale (da 27 a 30/34 ore) (b)	Numero classi funzionanti a tempo pieno/ prolungato (40/36 ore) (c)	Totale classi (d=a+b+c)	Alunni iscritti al 1° settembre (e)	Alunni frequentanti classi funzionanti con 24 ore (f)	Alunni frequentanti classi funzionanti a tempo normale (da 27 a 30/34 ore) (g)	Alunni frequentanti classi funzionanti a tempo pieno/ prolungato (40/36 ore) (h)	Totale alunni frequentanti (i=f+g+h)	Di cui diversamente abili	Differenza tra alunni iscritti al 1° settembre e alunni frequentanti (l=e-i)	Media alunni per classe (i/d)
Prime		3	3	6	113		45	68	113	6	0	18,83
Seconde		3	2	5	98		53	46	99	7	-1	19,80
Terze		3	3	6	116		58	59	117	9	-1	19,50
Quarte		4	2	6	112		70	43	113	6	-1	18,83
Quinte		4	2	6	119		76	40	116	7	3	19,33
Pluriclassi												
Totale	0	17	12	29	558	0	302	256	558	35	3	

Prime		5		5	105		107		107	11	-2	21,40
Seconde		5		5	84		85		85	5	-1	17,00
Terze		5		5	102		103		103	8	-1	20,60
Pluriclassi									0		0	0
Totale	0	15	0	15	291	0	295	0	295	24		

Dati Personale- Data di riferimento: 15 marzo

La situazione del personale docente e ATA (organico di fatto) in servizio può così sintetizzarsi:

DIRIGENTE SCOLASTICO	1
<i>N.B. in presenza di cattedra o posto esterno il docente va rilevato solo dalla scuola di titolarità del posto</i>	NUMERO
Insegnanti titolari a tempo indeterminato full-time	90
Insegnanti titolari a tempo indeterminato part-time	13
Insegnanti titolari di sostegno a tempo indeterminato full-time	9
Insegnanti titolari di sostegno a tempo indeterminato part-time	1
Insegnanti su posto normale a tempo determinato con contratto annuale	5
Insegnanti di sostegno a tempo determinato con contratto annuale	4
Insegnanti a tempo determinato con contratto fino al 30 Giugno	2
Insegnanti di sostegno a tempo determinato con contratto fino al 30 Giugno	23
Insegnanti di religione a tempo indeterminato full-time	2
Insegnanti di religione a tempo indeterminato part-time	1
Insegnanti di religione incaricati annuali	2
Insegnanti su posto normale con contratto a tempo determinato su spezzone orario*	1
Insegnanti di sostegno con contratto a tempo determinato su spezzone orario*	1

<i>*da censire solo presso il primo contratto nel caso in cui il docente abbia più spezzoni e quindi abbia stipulato diversi contratti con altrettante scuole</i>	
TOTALE PERSONALE DOCENTE	154
<i>N.B. il personale ATA va rilevato solo dalla scuola di titolarità del posto</i>	NUMERO
Direttore dei Servizi Generali ed Amministrativi	1
Direttore dei Servizi Generali ed Amministrativi a tempo determinato	0
Coordinatore Amministrativo e Tecnico e/o Responsabile amministrativo	0
Assistenti Amministrativi a tempo indeterminato	7
Assistenti Amministrativi a tempo determinato con contratto annuale	0
Assistenti Amministrativi a tempo determinato con contratto fino al 30 Giugno	0
Assistenti Tecnici a tempo indeterminato	0
Assistenti Tecnici a tempo determinato con contratto annuale	0
Assistenti Tecnici a tempo determinato con contratto fino al 30 Giugno	1
Collaboratori scolastici dei servizi a tempo indeterminato	0
Collaboratori scolastici a tempo indeterminato	23
Collaboratori scolastici a tempo determinato con contratto annuale	0
Collaboratori scolastici a tempo determinato con contratto fino al 30 Giugno	4
Personale altri profili (guardarobiere, cuoco, infermiere) a tempo indeterminato	0
Personale altri profili (guardarobiere, cuoco, infermiere) a tempo determinato con contratto annuale	0
Personale altri profili (guardarobiere, cuoco, infermiere) a tempo determinato con contratto fino al 30 Giugno	0
Personale ATA a tempo indeterminato part-time	2
TOTALE PERSONALE ATA	38

RISULTANZE DATI CONTABILI CONTO DI CASSA

Fondo di cassa al 1° Gennaio 2025			145.519,63
	Competenza	185.236,73	
SOMME RISCOSE			
	Residui	121.156,74	
	Totale(1)	306.393,47	
	Competenza	360.167,00	
SOMME PAGATE			
	Residui	5.189,03	
	Totale(2)	365.356,03	
Differenza (1-2)			-58.962,56
FONDO CASSA FINE ESERCIZIO 2025			86.557,07

L'avanzo di Amministrazione al 31/12/2025 ammonta a **Euro 284.401,39** così determinato:

GESTIONE DEI RESIDUI			
	Esercizio Corrente	101.184,00	
ATTIVI			
	Esercizi Precedenti	99.405,25	
Totale(1)		200.589,25	
	Esercizio Corrente	2.744,93	
PASSIVI			
	Esercizi Precedenti	0,00	
Totale (2)		2.744,93	
Differenza (1-2)			197.844,32

MNIC812006 - MNIC812006 - REGISTRO PROTOCOLLO - 0002554 - 04/03/2026 - I.5 - I

FONDO CASSA FINE ESERCIZIO 2025	86.557,07
AVANZO DI AMMINISTRAZIONE 2025	284.401,39

L'avanzo di Esercizio 2025 di Euro -76.491,20 è così determinato:

ENTRATE EFFETTIVE E.F. 2025	286.420,73
SPESE EFFETTIVE E.F. 2025	362.911,93
AVANZO ESERCIZIO 2025	-76.491,20

Passando all'esame delle Entrate e delle Spese, si rilevano le seguenti risultanze, derivanti dalla movimentazione contabile degli Aggregati sulla base della Programmazione di Inizio Esercizio, Variazioni di Bilancio e quindi Programmazione Definitiva, Somme Riscosse/Pagate e Somme da Riscuotere / da Pagare

Aggregato 01 voce 01 - NON VINCOLATO	
Previsione iniziale	37.891,87
Somme Riscosse	0,00
Somme da riscuotere	0,00
Differenza	37.891,87

Aggregato 01 voce 02 - VINCOLATO	
Previsione iniziale	322.774,35
Somme Riscosse	0,00
Somme da riscuotere	0,00
Differenza	322.774,35

Aggregato 02 voce 01 - FONDI SOCIALI EUROPEI (FSE)			
Previsione iniziale			0,00
Variazioni apportate in corso d'anno			
Data	Nr. Variazione	Descrizione	Importo
13/10/2025	10	Assunzione in bilancio per il progetto PERCORSI DI ORIENTAMENTO - ESO4.6.A4.D-FSE-LO-457	22.404,00
13/10/2025	11	assunzione in bilancio per il progetto PIANO ESTATE - ESO4.6.A4.A-FSEPNLO-2025-1061	78.780,00
Previsione definitiva			101.184,00

Somme Riscosse	0,00
Somme da riscuotere	101.184,00
Differenza	0,00

Aggregato 03 voce 01 - DOTAZIONE ORDINARIA			
Previsione iniziale			18.804,67
Variazioni apportate in corso d'anno			
Data	Nr. Variazione	Descrizione	Importo
19/11/2025	12	Integrazione risorse finanziarie per il Funzionamento amministrativo-didattico A.F. 2025	9.033,33
30/12/2025	20	riscossione somme del MIM per integrazione sul DL 104 art. 8 Orientamento 2025	313,69
30/12/2025	22	Integrazione delle somme FAD (funzionamento Amministrativo-Didattico) sul PA 2025	9.034,00
30/12/2025	24	riscossione somme della seconda integrazione FAD 2025	7.210,00
30/12/2025	26	RISCOSSIONE SOMME A.F. 2025 -CONTRASTO ALLA DISPERSIONE SCOLASTICA	108,88
Previsione definitiva			44.504,57
Somme Riscosse			44.504,57
Somme da riscuotere			0,00
Differenza			0,00

Aggregato 03 voce 06 - ALTRI FINANZIAMENTI VINCOLATI DALLO STATO			
Previsione iniziale			0,00
Variazioni apportate in corso d'anno			
Data	Nr. Variazione	Descrizione	Importo
30/12/2025	25	RISCOSSIONE SOMME COMPENSI PER COMMISSIONE DI VIGILANZA PER LA PROCEDURA CONCORSUALE DDG 3059/2025	530,80
Previsione definitiva			530,80

Somme Riscosse	530,80
Somme da riscuotere	0,00
Differenza	0,00

Aggregato 05 voce 03 - COMUNE NON VINCOLATI	
Previsione iniziale	0,00
Somme Riscosse	0,00
Somme da riscuotere	0,00
Differenza	0,00

Aggregato 05 voce 04 - COMUNE VINCOLATI			
Previsione iniziale			60.080,00
Variazioni apportate in corso d'anno			
Data	Nr. Variazione	Descrizione	Importo
30/12/2025	21	Riscossione prima quota per il Piano al Diritto allo Studio A.S. 2025-2026	11.920,00
Previsione definitiva			72.000,00
Somme Riscosse			72.000,00
Somme da riscuotere			0,00
Differenza			0,00

Aggregato 05 voce 05 - ALTRE ISTITUZIONI NON VINCOLATI			
Previsione iniziale			0,00
Variazioni apportate in corso d'anno			
Data	Nr. Variazione	Descrizione	Importo
30/12/2025	23	Riscossione somme del contributo da parte dell'Università di Verona per gestione dei Tirocinanti TFA	325,00

Previsione definitiva	325,00
Somme Riscosse	325,00
Somme da riscuotere	0,00
Differenza	0,00

Aggregato 06 voce 01 - CONTRIBUTI VOLONTARI DA FAMIGLIE			
Previsione iniziale			0,00
Variazioni apportate in corso d'anno			
Data	Nr. Variazione	Descrizione	Importo
16/06/2025	1	RISCOSSIONE CONTRIBUTI VOLONTARI - INTEGRAZIONE PER NUOVE ISCRIZIONI	138,00
19/11/2025	13	contributi volontari da famiglie per ampliamento dell'offerta formativa sui progetti didattici a.s. 2025-2026	6.188,00
30/12/2025	27	RISCOSSIONE CONTRIBUTI VOLONTARI AS 2025-2026 - INTEGRAZIONE SOMME	306,00
Previsione definitiva			6.632,00
Somme Riscosse			6.632,00
Somme da riscuotere			0,00
Differenza			0,00

Aggregato 06 voce 04 - CONTRIBUTI PER VISITE,VIAGGI E PROGRAMMI DI STUDIO ALL'ESTERO			
Previsione iniziale			30.000,00
Variazioni apportate in corso d'anno			
Data	Nr. Variazione	Descrizione	Importo
16/06/2025	2	RISCOSSIONE SOMME PER VIAGGI DI ISTRUZIONE - USCITE DIDATTICHE E LABORATORI	13.367,00
14/11/2025	14	riscossione somme per uscite didattiche a.s. 2025-2026	744,00
30/12/2025	28	Riscossione somme USCITE DIDATTICHE AS 2025-2026	2.255,50
Previsione definitiva			46.366,50

Somme Riscosse	46.366,50
Somme da riscuotere	0,00
Differenza	0,00

Aggregato 06 voce 05 - CONTRIBUTI PER COPERTURA ASSICURATIVA DEGLI ALUNNI			
Previsione iniziale			0,00
Variazioni apportate in corso d'anno			
Data	Nr. Variazione	Descrizione	Importo
16/06/2025	3	RISCOSSIONE QUOTE ASSICURATIVE ALUNNI - NUOVE ISCRIZIONI	104,50
19/11/2025	15	riscossione somme per copertura assicurativa alunni a.s. 2025-2026	9.063,00
30/12/2025	29	riscossione somme per copertura assicurativa alunni a.s. 2025-2026	418,00
Previsione definitiva			9.585,50
Somme Riscosse			9.585,50
Somme da riscuotere			0,00
Differenza			0,00

Aggregato 06 voce 06 - CONTRIBUTI PER COPERTURA ASSICURATIVA PERSONALE			
Previsione iniziale			0,00
Variazioni apportate in corso d'anno			
Data	Nr. Variazione	Descrizione	Importo
19/11/2025	16	riscossione somme per copertura assicurativa personale docente e ATA - a.s. 2025-2026	912,00
Previsione definitiva			912,00
Somme Riscosse			912,00
Somme da riscuotere			0,00
Differenza			0,00

Aggregato 06 voce 07 - ALTRI CONTRIBUTI DA FAMIGLIE NON VINCOLATI			
Previsione iniziale			0,00
Variazioni apportate in corso d'anno			
Data	Nr. Variazione	Descrizione	Importo
16/06/2025	4	riscossione somme per rimborso spese di fotocopie per accesso agli atti da parte dei genitori	48,75
19/11/2025	17	riscossione somme per rimborso spese di fotocopie per accesso agli atti da parte dei genitori	7,00
Previsione definitiva			55,75
Somme Riscosse			55,75
Somme da riscuotere			0,00
Differenza			0,00

Aggregato 06 voce 10 - ALTRI CONTRIBUTI DA FAMIGLIE VINCOLATI			
Previsione iniziale			0,00
Variazioni apportate in corso d'anno			
Data	Nr. Variazione	Descrizione	Importo
16/06/2025	5	Riscossione somme per il progetto di lingua e certificazione DELF per gli alunni della scuola secondaria di Buscoido	1.121,00
16/06/2025	6	Riscossione somme per progetto didattico per gli alunni dell' INFANZIA DI SAN SILVESTRO	1.819,00
Previsione definitiva			2.940,00
Somme Riscosse			2.940,00
Somme da riscuotere			0,00
Differenza			0,00

Aggregato 08 voce 02 - RIMBORSI,RECUPERI E RESTITUZIONE DI SOMME NON DOVUTE O INCASSATE DA AMMINISTRAZIONI LOCALI	
Previsione iniziale	0,00
Variazioni apportate in corso d'anno	

MNIC812006 - MNIC812006 - REGISTRO PROTOCOLLO - 0002554 - 04/03/2026 - I.5 - I

Data	Nr. Variazione	Descrizione	Importo
16/06/2025	7	Riscossione e restituzione delle somme alla PROVINCIA di MANTOVA per errato versamento sul conto di tesoreria	1.233,28
19/11/2025	18	riscossione somme da restituire per errato versamento sul conto di tesoreria	10,98
Previsione definitiva			1.244,26
Somme Riscosse			1.244,26
Somme da riscuotere			0,00
Differenza			0,00

Aggregato 08 voce 06 - RIMBORSI, RECUPERI E RESTITUZIONE DI SOMME NON DOVUTE O INCASSATE IN ECCESSO DA ISP

Previsione iniziale			0,00
Variazioni apportate in corso d'anno			
Data	Nr. Variazione	Descrizione	Importo
19/11/2025	19	Riscossione e restituzione delle somme per errato versamento su IBAN non corretto	139,65
Previsione definitiva			139,65
Somme Riscosse			139,65
Somme da riscuotere			0,00
Differenza			0,00

Aggregato 12 voce 02 - INTERESSI ATTIVI DA BANCA D'ITALIA

Previsione iniziale			0,00
Variazioni apportate in corso d'anno			
Data	Nr. Variazione	Descrizione	Importo
16/06/2025	8	RISCOSSIONE INTERESSI ATTIVI DA BANCA D'ITALIA	0,70
Previsione definitiva			0,70
Somme Riscosse			0,70

Somme da riscuotere	0,00
Differenza	0,00

Riassumendo:

Programmazione definitiva	Somme accertate	Somme riscosse	Somme rimaste da riscuotere	Differenze in + o in -
647.086,95	286.420,73	185.236,73	101.184,00	360.666,22

Nello specifico i Progetti/Attività hanno determinato le seguenti risultanze:

Aggregato A voce 01 - FUNZIONAMENTO GENERALE E DECORO DELLA SCUOLA				
Previsione iniziale				39.458,07
Variazioni apportate in corso d'anno				
Data	Nr. Variazione	Descrizione	Importo	
19/11/2025	12	Integrazione risorse finanziarie per il Funzionamento amministrativo-didattico A.F. 2025	4.800,00	
08/09/2025	9	restituzione somme ex art. 36 c.2 D.L. 21/2022 ai sensi dell'art.1-bs DL134/2009	1.229,69	
Previsione definitiva				45.487,76
Somme Pagate				33.607,00
Somme da pagare				0,00
Economie				11.880,76

Aggregato A voce 02 - FUNZIONAMENTO AMMINISTRATIVO				
Previsione iniziale				26.488,61
Variazioni apportate in corso d'anno				
Data	Nr. Variazione	Descrizione	Importo	
16/06/2025	3	RISCOSSIONE QUOTE ASSICURATIVE ALUNNI - NUOVE ISCRIZIONI	104,50	
16/06/2025	4	riscossione somme per rimborso spese di fotocopie per accesso agli atti da parte dei genitori	48,75	
16/06/2025	7	Riscossione e restituzione delle somme alla PROVINCIA di MANTOVA per errato versamento sul conto di tesoreria	1.233,28	

MNIC812006 - MNIC812006 - REGISTRO PROTOCOLLO - 0002554 - 04/03/2026 - I.5 - I

16/06/2025	8	RISCOSSIONE INTERESSI ATTIVI DA BANCA D'ITALIA	0,70
19/11/2025	15	riscossione somme per copertura assicurativa alunni a.s. 2025-2026	9.063,00
19/11/2025	16	riscossione somme per copertura assicurativa personale docente e ATA - a.s. 2025-2026	912,00
19/11/2025	17	riscossione somme per rimborso spese di fotocopie per accesso agli atti da parte dei genitori	7,00
19/11/2025	18	riscossione somme da restituire per errato versamento sul conto di tesoreria	10,98
19/11/2025	19	Riscossione e restituzione delle somme per errato versamento su IBAN non corretto	139,65
Previsione definitiva			38.008,47
Somme Pagate			23.877,71
Somme da pagare			758,22
Economie			13.372,54

Aggregato A voce 03 - DIDATTICA

Previsione iniziale			242.476,51
Variazioni apportate in corso d'anno			
Data	Nr. Variazione	Descrizione	Importo
16/06/2025	1	RISCOSSIONE CONTRIBUTI VOLONTARI - INTEGRAZIONE PER NUOVE ISCRIZIONI	138,00
19/11/2025	12	Integrazione risorse finanziarie per il Funzionamento amministrativo-didattico A.F. 2025	4.233,33
19/11/2025	13	contributi volontari da famiglie per ampliamento dell'offerta formativa sui progetti didattici a.s. 2025-2026	6.188,00
Previsione definitiva			253.035,84
Somme Pagate			211.667,89
Somme da pagare			1.826,71
Economie			39.541,24

Aggregato A voce 05 - VISITE VIAGGI E PROGRAMMI DI STUDIO ALL'ESTERO

Previsione iniziale			33.050,59
---------------------	--	--	-----------

MNIC812006 - MNIC812006 - REGISTRO PROTOCOLLO - 0002554 - 04/03/2026 - I.5 - I

Variazioni apportate in corso d'anno			
Data	Nr. Variazione	Descrizione	Importo
16/06/2025	2	RISCOSSIONE SOMME PER VIAGGI DI ISTRUZIONE - USCITE DIDATTICHE E LABORATORI	13.367,00
14/11/2025	14	riscossione somme per uscite didattiche a.s. 2025-2026	744,00
Previsione definitiva			47.161,59
Somme Pagate			42.911,19
Somme da pagare			160,00
Economie			4.090,40

Aggregato A voce 06 - ATTIVITA' DI ORIENTAMENTO	
Previsione iniziale	3.754,77
Somme Pagate	1.500,00
Somme da pagare	0,00
Economie	2.254,77

Aggregato P voce 01 - PROGETTI IN AMBITO "SCIENTIFICO,TECNICO E PROFESSIONALE"	
Previsione iniziale	17.125,97
Somme Pagate	878,50
Somme da pagare	0,00
Economie	16.247,47

Aggregato P voce 02 - PROGETTI IN AMBITO "UMANISTICO E SOCIALE"			
Previsione iniziale			55.065,72
Variazioni apportate in corso d'anno			
Data	Nr. Variazione	Descrizione	Importo

MNIC812006 - MNIC812006 - REGISTRO PROTOCOLLO - 0002554 - 04/03/2026 - I.5 - I

16/06/2025	6	Riscossione somme per progetto didattico per gli alunni dell' INFANZIA DI SAN SILVESTRO	1.819,00
13/10/2025	10	Assunzione in bilancio per il progetto PERCORSI DI ORIENTAMENTO - ESO4.6.A4.D-FSE-LO-457	22.404,00
13/10/2025	11	assunzione in bilancio per il progetto PIANO ESTATE - ESO4.6.A4.A-FSEPNLO-2025-1061	78.780,00
Previsione definitiva			158.068,72
Somme Pagate			43.325,18
Somme da pagare			0,00
Economie			114.743,54

Aggregato P voce 03 - PROGETTI PER "CERTIFICAZIONI E CORSI PROFESSIONALI"			
Previsione iniziale			0,00
Variazioni apportate in corso d'anno			
Data	Nr. Variazione	Descrizione	Importo
16/06/2025	5	Riscossione somme per il progetto di lingua e certificazione DELF per gli alunni della scuola secondaria di Buscoldo	1.121,00
Previsione definitiva			1.121,00
Somme Pagate			1.121,00
Somme da pagare			0,00
Economie			0,00

Aggregato P voce 04 - PROGETTI PER "FORMAZIONE / AGGIORNAMENTO DEL PERSONALE"	
Previsione iniziale	6.000,00
Somme Pagate	1.278,53
Somme da pagare	0,00
Economie	4.721,47

Aggregato R voce 98 - FONDO DI RISERVA

Previsione iniziale	1.000,00
Somme Pagate	0,00
Somme da pagare	0,00
Economie	1.000,00

Riassumendo:

Programmazione definitiva	Somme impegnate	Somme pagate	Somme rimaste da pagare	Differenze in + o in -
570.764,12	362.911,93	360.167,00	2.744,93	207.852,19

SITUAZIONE PATRIMONIALE

Dalla situazione patrimoniale relativa all'anno 2025 si evincono le seguenti risultanze:

La gestione delle **minute spese** per l'esercizio 2025 è stata effettuata correttamente dal Direttore dei Servizi Generali e Amministrativi; le spese sono state registrate nel Registro per le minute spese ed il fondo iniziale di **Euro 600,00**, anticipato al Direttore SGA, è stato regolarmente restituito al bilancio dell'istituzione scolastica.

1. Le scritture di cui al libro giornale concordano con le risultanze del conto corrente bancario;
2. Le ritenute previdenziali ed assistenziali sono state trattenute e versate agli enti competenti;
3. Le reversali e i mandati sono stati compilati in ogni parte e quietanzati dall'Istituto cassiere;
4. La gestione del Programma annuale è si è svolta secondo il protocollo OIL con l'istituto cassiere
BANCA CREMASCA
5. Alla scuola è intestato il conto di tesoreria, un conto corrente bancario e un conto corrente postale;
6. La contabilità scolastica è stata tenuta nel rispetto delle disposizioni sulla privacy, ex D.lg. 196/2003;
7. Non vi sono state gestioni fuori bilancio, ad esclusione del sistema del Cedolino Unico;
8. Le liquidazioni dei compensi sono contenute nell'ambito delle disponibilità dei singoli accreditamenti, trovano giustificazione in regolari atti amministrativi del Dirigente Scolastico e corrispondono a prestazioni effettivamente rese dal personale;
9. E' stata rispettata la destinazione dei finanziamenti finalizzati;
10. Le fatture e le pezze giustificative dei pagamenti eseguiti sono depositate presso l'ufficio di segreteria di questo Istituto e fanno parte integrante della documentazione contabile dell'esercizio finanziario.
11. Indicatori tempi medi di pagamento (art. 9 DPCM 22/09/2014) = **28,77**

Risultati conseguiti

A fronte dell'impiego delle risorse finanziarie, patrimoniali ed umane, è da rilevare innanzitutto e in particolare quanto segue:

1° - La scuola con ben 10 plessi scolastici, collocati in diverse frazioni del Comune di CURTATONE (MN), accoglie tradizionalmente gli alunni da un territorio molto vasto grazie ai collegamenti esistenti con i mezzi di trasporto pubblico e comunale.

La complessità delle attività programmate nel P.T.O.F. – con **apertura della scuola** in orario pomeridiano per le attività curriculari ed extracurricolari, ha richiesto un notevole sforzo organizzativo, per un adeguato impiego del personale ATA e per garantire, al tempo stesso, agli alunni, un'alta qualità dell'offerta formativa.

2° - Di tutto rilievo, per la gestione in esame, l'incidenza del funzionamento generale sia didattico che amministrativo a carattere per così dire **routinario**, che ha dato luogo ad un consistente insieme di spese (soprattutto per la gestione di software amministrativi e didattici, per la piccola manutenzione e per il noleggio e la riparazione delle apparecchiature in dotazione, destinate alla didattica ed agli uffici, per gli adempimenti in materia di sicurezza dei luoghi di lavoro, per materiali di consumo ad uso prevalentemente didattico e per l'acquisto di sussidi di modesta entità). Tali spese non possono essere considerate sovradimensionate, visto che nelle varie attività amministrative e didattiche della Scuola vengono tra l'altro impiegati, in quanto indispensabili, un consistente numero di computer (installati nei Laboratori multimediali, negli uffici e in dotazione alla Sala docenti e altre strutture della scuola), tutti i dispositivi informatici sono dotati di collegamento in rete locale e con fibra ottica e dotati di stampanti. La scuola dispone di alcuni copy printer in noleggio con funzione di stampanti di rete, fotocopiatrici e numerose altre apparecchiature audiovisive: video-proiettori, televisori, videoregistratori e LIM in

tutte le classi. Naturalmente per tali sussidi, impiegati costantemente dal personale ATA, dai docenti e dagli alunni, si è provveduto puntualmente alla riparazione di eventuali guasti e/o sostituzioni di parti elettroniche e/o meccaniche.

3° - Per le **spese in conto capitale** si precisa che le stesse hanno riguardato acquisti di attrezzature informatiche, e video con i Progetti FESR e PNRR. Si sono realizzati anche altri limitati interventi di rinnovo di attrezzature obsolete con risorse proprie.

In ogni caso la maggior parte delle soluzioni organizzative amministrative e didattiche, relative all'esercizio, è stata messa in pratica con risultati soddisfacenti, che hanno corrisposto alle attese dell'utenza; pertanto, l'impostazione del progetto culturale, organizzativo e didattico della scuola ha trovato conferma e raccordo nel Programma annuale.

Per quanto attiene i PROGETTI, in questo esercizio finanziario si è continuato a perseguire l'obiettivo di collegare i Progetti in bilancio con il Piano di miglioramento dell'istituzione scolastica, predisposto dall'apposita commissione.

Per i progetti che è stato possibile svolgere, si può affermare che sono stati realizzati coerentemente con le azioni progettate ed hanno raggiunto pienamente i risultati attesi, permettendo alla scuola di elevare la propria offerta formativa ed educativa, ma anche di rafforzare strategie di comunicazione e perciò di crescita culturale sia interna che esterna, nel più ampio contesto sociale, in armonia con le finalità e gli obiettivi del P.T.O.F.

Si ribadisce, quindi, il senso e la ragione di un programma che è riuscito a collegare, in modo coerente, l'atto pedagogico e l'atto amministrativo e ad armonizzare, l'efficienza, l'efficacia e l'economicità della gestione, con la qualità e gli scopi educativi e formativi che connotano il ruolo delle Istituzione Scolastiche.

Inoltre, la complessità della realtà odierna richiede alla scuola di saper rispondere in modo adeguato ai bisogni degli alunni, elevandone al tempo stesso il potenziale individuale, ma anche di saper valorizzare le competenze professionali ed umane esistenti e di sapersi confrontare col nuovo, con l'altro, con la complessità dei linguaggi che caratterizzano la realtà contemporanea.

Raggiungimento degli obiettivi

Si ritiene di poter esprimere una valutazione positiva di efficacia della gestione della Scuola sulla base dei risultati conseguiti in rapporto ai programmi ed ai costi effettivamente sostenuti.

In rapporto a quanto esposto, si può affermare che:

- tutti gli impegni di spesa (**Attività negoziale**) per l'acquisto di beni e servizi sono stati assunti nel rispetto delle norme amministrativo - contabili, contenute nel D.L. 129 del 28 agosto 2018 e del D.L.vo 50/2016 come modificato dal D.L.vo 56/2017;
- gli impegni di spesa per il **trattamento accessorio** a carico del Fondo dell'Istituzione Scolastica sono stati assunti esclusivamente per il personale in servizio nell'Istituzione Scolastica e sono stati liquidati in misura corrispondente ai criteri previsti in sede contrattazione integrativa di istituto, fatta salva la verifica da parte del Dirigente Scolastico dell'effettiva prestazione delle attività aggiuntive;
- tutti gli impegni assunti dalla Istituzione Scolastica avevano la **copertura finanziaria** e sono stati formalizzati con contratto, lettera di incarico e/o nomina che costituiscono documentazione di supporto ai relativi pagamenti;
- le retribuzioni fondamentali e accessorie corrisposte rispettano le **tabelle contrattuali vigenti** all'atto del conferimento degli incarichi o della stipula dei contratti;
- sono stati incassati **contributi volontari** dalle famiglie ad integrazione del finanziamento statale per attività previste nel Piano dell'Offerta Formativa;
- tutti i **movimenti finanziari** trovano riscontro nei registri e nei partitari delle entrate e delle uscite, nonché nel registro del giornale di cassa e, per i beni soggetti ad inventario, nel registro degli inventari, come da allegato Mod. K.

La presente relazione riassume il contenuto di quanto di seguito indicato:

- riferimento ai programmi, progetti e obiettivi individuati ed approvati dagli organi di governo della Scuola;
- riferimento alle attività e passività patrimoniali;
- riferimento ai programmi di spesa in conto capitale o d'investimento;
- valutazione dei risultati dell'esercizio in termini finanziari, economici e patrimoniali anche in relazione ai residui attivi e passivi dell'E.F. 2025.;
- valutazione economica dei costi, delle entrate e delle variazioni patrimoniali derivanti dall'attività svolta;
- valutazione dei risultati raggiunti in termini di efficienza e di efficacia;
- valutazione dell'attività svolta e delle risorse impiegate ed elaborazione di proposte per il futuro, per poter attivare azioni correttive, cioè attività che, partendo dall'analisi dei problemi, consentano di indagare sulle cause che li hanno generati, per approntare strategie dirette alla loro risoluzione: elaborare piani dell'organizzazione scolastica volti al miglioramento dell'azione didattica e amministrativa.

La relazione illustra i risultati finali della gestione finanziaria dell'E.F. 2025 e si presenta strutturalmente conforme al Programma Annuale, rilevando i risultati della gestione sotto il profilo della competenza finanziaria, legata alla dinamica degli accertamenti e degli impegni.

Utilizzo del contributo volontario

Questa Istituzione scolastica, nel rispetto delle norme vigenti in materia e delle indicazioni generali definite dal Consiglio di Istituto, ha impiegato il contributo volontario delle famiglie in questo esercizio finanziario solo nell'area dell'Ampliamento dell'offerta formativa.

CONCLUSIONI

La gestione finanziaria dell'esercizio 2025, nelle sue linee generali, si presenta contenuta entro i limiti segnati dal Consiglio di Istituto, all'atto dell'approvazione del Programma annuale e condotta con criteri di oculata amministrazione. Ciò appare ampiamente dimostrato dal raffronto tra le entrate accertate e le uscite impegnate, riportate nei modelli del Conto Consuntivo, dai quali risulta l'Avanzo di Amministrazione complessivo.

RILEVAZIONE E DIMOSTRAZIONE DEI RISULTATI DI GESTIONE

In ottemperanza all'art. 22 e 23 del Decreto Interministeriale n. 129 del 28 agosto 2018, si è illustrato, per l'esame dei Revisori dei conti, l'andamento della gestione dell'istituzione scolastica e i risultati conseguiti in relazione agli obiettivi programmati come scaturiscono dal conto consuntivo 2025 predisposto dal Direttore dei Servizi Generali e Amministrativi.

Dall'esame del conto consuntivo, messo a confronto con il programma annuale 2025, risaltano tutti gli aspetti della gestione dell'E.F. 2025: gli obiettivi conseguiti in coerenza con le esigenze decisionali permettono una valutazione chiara dei risultati ottenuti; si misurano in termini qualitativi e quantitativi come e quanto i programmi siano stati realizzati e la trasparenza con cui è stata condotta l'azione amministrativa per il conseguimento degli stessi ed agevolare la partecipazione alle decisioni di tutti gli organi competenti.

Il Segretario della Giunta Esecutiva

Il Presidente della Giunta Esecutiva

DSGA

Dirigente Scolastico

Sig.ra Carmen Calvetti

Prof. Daniele Galani