



Ministero dell'Istruzione e del Merito
ISTITUTO COMPRENSIVO di MARMIROLO
 Via Parini, 2 – 46045 Marmirolo (MN) - Tel: 0376 294664
 e-mail: mnlic81400t@istruzione.it - pec: mnlic81400t@pec.istruzione.it
C.F. 93034730205



Marmirolo, 04 febbraio 2026

prot. vedi segnatura

Ai docenti dell'IC di Marmirolo
 Agli atti

OGGETTO: Nuove disposizioni per la rilevazione delle presenze – Programma Nazionale "Scuola e Competenze" 2021-2027 (FSE+)

Si informano i docenti, gli esperti e i tutor impegnati nella realizzazione dei progetti a valere sul Programma Nazionale "Scuola e Competenze" 2021-2027 che l'Autorità di Gestione, **con nota prot. n. 0016250 del 26-01-2026**, che si allega alla presente per opportuna conoscenza, ha introdotto importanti specifiche correttive riguardanti la registrazione delle firme sulla piattaforma SIF2127.

Tali misure si sono rese necessarie a seguito di anomalie riscontrate dall'Autorità di Audit in merito alla coerenza degli orari di firma.

Tempistiche per l'apposizione delle firme

Le firme sulla piattaforma **SIF2127** (sezione "Rilevazione presenze attività") devono essere apposte secondo i seguenti criteri tassativi:

Firma in ingresso: deve essere apposta tempestivamente e, in ogni caso, **entro e non oltre 30 minuti** dall'ora di inizio registrata.

Firma in uscita: deve essere apposta tempestivamente e, in ogni caso, **entro e non oltre 30 minuti** dall'ora di fine registrata.

Gestione dei ritardi e giustificazioni

In caso di apposizione tardiva delle firme (oltre i 30 minuti previsti), il sistema richiederà obbligatoriamente il caricamento di una **dichiarazione giustificativa** firmata dal Dirigente Scolastico.

A tal proposito, si ricorda che:

- Il caricamento della giustificazione a sistema deve avvenire **entro 7 giorni** dalla data di svolgimento dell'attività (giorno dell'attività incluso).
- Decorso tale termine (oltre il settimo giorno), l'attività **non sarà considerata valida** ai fini del rimborso.
- Le giustificazioni saranno soggette a valutazione rigorosa in fase di controllo di primo livello.

Responsabilità

Si raccomanda a tutto il personale coinvolto nei progetti FSE+ (Esperti, Tutor, Referenti di progetto e personale di supporto) di attenersi scrupolosamente alle indicazioni contenute nella nota ministeriale, rispettando la massima puntualità negli adempimenti digitali, al fine di evitare irregolarità che possano compromettere l'ammissibilità delle spese e il corretto svolgimento delle procedure di controllo.

La presente circolare ha valore di **disposizione interna** e si invita alla massima diffusione e osservanza.

Si ringrazia per la consueta e fattiva collaborazione.

Il Dirigente Scolastico
Arch. Luigi Di Tullio

Documento informatico firmato digitalmente ai sensi del
 D. Lgs 82/2005 s.m.i e norme collegate

Firmato digitalmente da LUIGI DI TULLIO