



Ministero dell'Istruzione e del merito
Istituto Comprensivo Marmirolo

Via Parini, 2 - 46045 Marmirolo - Tel: 0376 294664
E-mail: mnlic81400t@istruzione.it - pec: mnlic81400t@pec.istruzione.it
C.F. 93034730205 - cod. univoco UFEK3J

Prot. n. 6088

Determina n. 24 del 14/05/2024

CIG B1AF27B008

OGGETTO:

Determina a contrarre rinnovo servizi nuvola - area alunni - rilevazione presenze - area personale
a.s. 2024/25

IL DIRIGENTE SCOLASTICO

- Visto** il R.D. 18 novembre 1923, n. 2440, concernente l'amministrazione del Patrimonio e la Contabilità Generale dello Stato ed il relativo regolamento approvato con R.D. 23 maggio 1924 n. 827 e ss.mm.ii.;
- Vista** la legge 7 agosto 1990, n. 241 "Nuove norme in materia di procedimento amministrativo e di diritto di accesso ai documenti amministrativi";
- Vista** la legge 15 marzo 1997 n. 59, concernente "Delega al Governo per il conferimento di funzioni e compiti alle regioni ed enti locali, per la riforma della Pubblica Amministrazione e per la semplificazione amministrativa";
- Visto** il D.P.R. 8 marzo 1999, n. 275, concernente il Regolamento recante norme in materia di autonomia delle Istituzioni Scolastiche, ai sensi della legge 15 marzo 1997, n. 59;
- Visto** l'Art. 26 c. 3 della Legge 23 dicembre 1999, n. 488 "Disposizioni per la formazione del bilancio annuale e pluriennale dello Stato" (Legge finanziaria 2000) e ss.mm.ii.;
- Visto** il Decreto Legislativo 30 marzo 2001, n. 165 recante "Norme generali sull'ordinamento del lavoro alle dipendenze della Amministrazioni Pubbliche" e ss.mm.ii.;
- Visto** il DPR del 20 agosto 2001, n.384 (Regolamento di semplificazione dei procedimenti di spese in economia);
- Visto** il D.Lgs 18 aprile 2016 n. 50 recante "Attuazione delle direttive 2014/23/UE, 2014/24/UE e 2014/25/UE sull'aggiudicazione dei contratti di concessione, sugli appalti pubblici e sulle procedure d'appalto degli enti erogatori nei settori dell'acqua, dell'energia, dei trasporti e dei servizi postali, nonché per il riordino della disciplina vigente in materia di contratti pubblici relativi a lavori, servizi e forniture";
- Considerato** in particolare l'Art. 36 (Contratti sotto soglia), c. 2, lett. a, del D.Lgs 18 aprile 2016, n. 50 come modificato dal D.Lgs 19 aprile 2017, n. 56 che prevede che "le stazioni appaltanti procedono all'affidamento di lavori, servizi e forniture ... per affidamenti di **importo inferiore a 40.000 euro**, mediante **affidamento diretto**, anche senza previa consultazione di due o più operatori economici";
- Visto** il D.Lgs 25 maggio 2016, n. 97 recante "Revisione e semplificazione delle disposizioni in materia di prevenzione della corruzione, pubblicità e trasparenza, correttivo della legge 6 novembre 2012, n. 190 e del decreto legislativo 14 marzo 2013, n. 33, ai sensi dell'articolo 7 della legge 7 agosto 2015, n. 124, in materia di riorganizzazione delle amministrazioni pubbliche";
- Considerate** la Delibera del Consiglio ANAC del 26 ottobre 2016, n. 1097 - Linee Guida n. 4, di attuazione del D.Lgs 18 aprile 2016, n. 50 recante "Procedure per l'affidamento dei contratti pubblici di importo inferiore alle soglie di rilevanza comunitaria, individuazione degli operatori economici" e le successive Linee Guida dell'ANAC;
- Visto** il D.Lgs 19 aprile 2017, n. 56 recante "Disposizioni integrative e correttive al decreto legislativo 18 aprile 2016, n. 50";
- Visto** il D.I. 28 agosto 2018, n. 129 "Regolamento recante istruzioni generali sulla gestione amministrativo-contabile delle istituzioni scolastiche, ai sensi dell'articolo 1, comma 143, della legge 13 luglio 2015, n. 107";
- Considerato** in particolare l'Art. 44 (Funzioni e poteri del dirigente scolastico nella attività negoziale);

Firmato digitalmente da MASSIMO PANTIGLIONI

Tenuto conto delle funzioni e dei poteri del Dirigente Scolastico in materia negoziale, come definiti dall'articolo 25, comma 2, del decreto legislativo 30 marzo 2001, n. 165, dall'articolo 1, comma 78, della legge n. 107 del 2015 e dagli articoli 3 e 44 del succitato D.I. 129/2018;

Visto il Piano Triennale dell'Offerta Formativa (PTOF);

VISTA la Delibera del Consiglio di istituto n. 47 del 16/12/2022 con cui è stato approvato il PTOF 2023/2025;

Rilevato che l'importo della spesa rimane al di sotto di quello di competenza del Consiglio di Istituto, previsto dall'Art. 45 c. 2 lett. a) D.I. 28 agosto 2018, n. 129 "**determinazione ... dei criteri e dei limiti** per lo svolgimento, da parte del dirigente scolastico ... affidamenti di lavori, servizi e forniture ... **superiore a 10.000,00 euro**";

Rilevata l'assenza di Convenzioni Consip attive per il servizio/fornitura che si intende acquisire;

Vista la necessità di acquistare un diario scolastico per tutti gli alunni delle Scuole Primarie e della Scuola Secondaria anno scolastico 2024/25;

Rilevato che il valore è compreso nel limite di cui all'art.36 del D.Lgs 50/2016 e s.m.i e del D.I 129/2018;

VISTO il preventivo della Ditta **MADISOFT SPA**, che indica un prezzo pari a € 4230,00 IVA esclusa;

Vista la disponibilità di bilancio;

Individuata quale modalità di scelta del contraente, l'affidamento diretto in economia, in quanto l'ammontare della spesa consente di seguire tale procedura;

Visto il **CIG B1AF27B008** acquisito da questa stazione appaltante;

DETERMINA

- Le premesse fanno parte integrante e sostanziale del presente provvedimento;
- Rinnovo di:
 - servizi nuvola Area Alunni, Registro Elettronico, App Tutore e PagoNuvola dal 01/09/2024 al 31/08/2025;
 - servizi nuvola Rilevazione Presenze dal 01/09/2024 al 31/08/2025;
 - servizi nuvola Area Personal completa dal 01/09/2024 al 31/08/2025;presso la ditta **MADISOFT SPA**;
- di impegnare la spesa di euro 4230,00 (IVA esclusa) all'aggregato A.2.1 Funzionamento amministrativo Segreteria della gestione in conto competenza del programma annuale per l'esercizio in corso, relativamente al corrispettivo per la fornitura in parola, dando atto che la somma verrà impegnata contestualmente alla trasmissione dell'ordine;
- di evidenziare il **CIG B1AF27B008** relativo all'acquisto in oggetto in tutte le fasi dell'istruttoria;
- di acquisire d'ufficio il DURC relativo alla ditta aggiudicataria;
- di richiedere alla ditta aggiudicataria:
 - a) gli estremi identificativi IBAN del Conto Corrente Bancario o Postale dedicato con l'indicazione della fornitura alla quale sono dedicati;
 - b) le generalità e il codice fiscale della persona delegata ad operare sugli stessi ed ogni modifica relativa ai dati trasmessi;
 - c) la dichiarazione resa ai sensi del D.P.R. 28 dicembre 2000, n. 445 relativa all'obbligo di tracciabilità dei flussi finanziaria di cui alla Legge 136/2010;
- di individuare, ai sensi dell'art. 31 D.Lgs. 50/2016 il Dirigente Scolastico *Massimo Pantiglioni* in qualità di Responsabile Unico del procedimento;
- Di provvedere alla pubblicazione della presente determina sul sito web

Il Dirigente Scolastico

Massimo Pantiglioni

Documento informatico firmato digitalmente ai sensi del D.Lgs 82/2005 s.m.i. e norme collegate, il quale sostituisce il documento cartaceo e la firma autografa