



ISTITUTO COMPRENSIVO STATALE DI POGGIO RUSCO

SCUOLA DELL'INFANZIA, SCUOLA PRIMARIA, SCUOLA SECONDARIA DI I° GRADO

Via Martiri della Libertà, 43 – 46025 Poggio Rusco (MN)

C.F. 93034850201

Tel. 0386 51073

e-mail: mnlic819001@istruzione.it e-mail pec: mnlic819001@pec.istruzione.it
www.icpoggio.edu.it

AVVISO PUBBLICO

Bando per la selezione del contraente con cui stipulare contratto di prestazione d'opera intellettuale per attività di "Psicopedagoga a scuola" rivolto agli studenti Scuola Infanzia, Scuola Primaria e ai genitori dell'Istituto a.s. 2022/2023

IL DIRIGENTE SCOLASTICO

- VISTO l'art. 2222 del Codice Civile;
- VISTO l'art. 7, commi 6 e 6bis, del D.lgs. 165/2001; VISTO il D.l. 28 agosto 2018 n. 129;
- VISTO il Piano per la Didattica Digitale Integrata d'Istituto;
- CONSIDERATO che l'attività oggetto del presente avviso riguarda materie di particolare delicatezza per le quali è opportuno l'intervento di figure professionali esperte altamente specializzate esterne all'istituzione scolastica;
- ACCERTATO che tra il personale interno non si ravvisa il possesso dei requisiti necessari richiesti dal progetto;
- VISTO il Protocollo d'Intesa sottoscritto in data 16 ottobre 2020 tra il Ministero dell'Istruzione e il Consiglio Nazionale Ordine Psicologi, per il supporto psicologico nelle istituzioni scolastiche;
- VISTA la Nota prot. 30717 del 3 dicembre 2020 dell'USR Lombardia, "Emergenza sanitaria da Covid-19 – Reclutamento esperti per il supporto psicologico alle scuole – Indicazioni per la predisposizione dei bandi" e le allegate indicazioni operative;
- VISTA la Determina Dirigenziale del 21.07.2022;

EMANA

il presente avviso finalizzato all'individuazione, mediante procedura comparativa per titoli ed esperienze professionali, di N.1 ESPERTO PSICOPEDAGOGISTA per lo svolgimento dei progetti di "Psicopedagoga a scuola" rivolto agli studenti Scuola Infanzia, Scuola Primaria e ai genitori dell'Istituto a.s. 2022/2023 nel periodo ottobre 2022 – maggio 2023.

1. DESTINATARI DEL SERVIZIO

Tutte le scuole dell'Infanzia e tutte le scuole Primarie del Comprensivo.

L'offerta professionale viene rivolta a

1. Insegnanti, con l'obiettivo di:

- approfondire problemi inerenti la funzione educativa e docente, sia rispetto alla relazione con un singolo alunno sia con la classe;
- avviare interventi psico-educativi nelle classi concordati con gli insegnanti e le famiglie.

Gli interventi vengono richiesti dai docenti laddove si evidenzino casi di particolare disagio.

Gli interventi dovranno prevedere attività di supporto tra cui: osservazioni in classe, proposte di strategie migliorative nella gestione della stessa e nelle scelte di carattere pedagogico, colloqui con i docenti, supporto per



ISTITUTO COMPRENSIVO STATALE DI POGGIO RUSCO
SCUOLA DELL'INFANZIA, SCUOLA PRIMARIA, SCUOLA SECONDARIA DI I° GRADO
Via Martiri della Libertà, 43 – 46025 Poggio Rusco (MN)
C.F. 93034850201
Tel. 0386 51073

e-mail: mnlic819001@istruzione.it e-mail pec: mnlic819001@pec.istruzione.it
www.icpoggio.edu.it

screening e attività volte all'individuazione riconoscere precocemente difficoltà di lettura, di comprensione e produzione della lingua scritta, di numerazione, di misura e di calcolo nei bambini a rischio. La progettazione delle attività da svolgere dovrà essere condivisa con i docenti, le famiglie e, se necessario, con i servizi territoriali competenti.

2. Genitori, con l'obiettivo di supportare le sfide educative che lo sviluppo dell'alunno impone, di mediare situazioni conflittuali, di offrire un supporto in merito alle difficoltà scolastiche cognitive dei propri figli.

3. Alunni, le attività con gli alunni potranno essere dirette o indirette. Nelle attività dirette sarà possibile attivare degli interventi mirati con i gruppi classe, previo accordo con gli insegnanti e autorizzazione dei genitori.

Le attività indirette prevedono invece momenti di osservazione silente da parte del consulente oltre a tutte le forme di supporto e consulenza con i genitori e insegnanti volte al miglioramento del benessere dell'alunno.

2. ATTIVITA' E CONTENUTI

Sostenere docenti e genitori nelle responsabilità che il compito educativo comporta;

Contribuire in modo significativo alla promozione di interventi volti al sostegno degli alunni, delle famiglie e dei docenti, anche in raccordo con altri enti e istituzioni.

L'incarico professionale da attribuire prevede:

l'attivazione di uno spazio di supporto all'interno delle scuole dell'infanzia e delle primarie del Comprensivo

3. AMMINISTRAZIONE AFFIDANTE

ISTITUTO COMPRESIVO STATALE DI POGGIO RUSCO
Via Martiri della Libertà, 43, 46025 - POGGIO RUSCO (MN)
Tel: 038651073
Sito Internet: <https://icpoggio.edu.it/>

4. DURATA E ARTICOLAZIONE DELL' ATTIVITA'

Periodo ottobre 2022 – maggio 2023.

Scuola dell'Infanzia: 6 ore mensili circa per un totale di 50 ore

Scuola Primaria: 15 ore mensili circa per un totale di 122 ore

5. COSTI

Compenso euro 40,00 (quaranta) lordi/ora, quale valore della prestazione professionale, comprensivo delle ritenute / oneri di legge.

L'incarico prevede

- 50 ore di attività per le scuole dell'Infanzia
- 122 ore di attività per le scuole primarie

Il totale delle prestazioni effettuate non dovrà comunque eccedere le risorse disponibili, pari a

- € 2.000,00 Scuole dell'Infanzia
- € 4.880,00 Scuole primarie

6. REQUISITI RICHIESTI

Si rendono noti i seguenti requisiti, richiesti per il profilo indicato e da possedere alla data di scadenza del presente



ISTITUTO COMPRENSIVO STATALE DI POGGIO RUSCO

SCUOLA DELL'INFANZIA, SCUOLA PRIMARIA, SCUOLA SECONDARIA DI I° GRADO

Via Martiri della Libertà, 43 – 46025 Poggio Rusco (MN)

C.F. 93034850201

Tel. 0386 51073

e-mail: mnlic819001@istruzione.it e-mail pec: mnlic819001@pec.istruzione.it

www.icpoggio.edu.it

- Diploma di laurea in pedagogia, scienze dell'educazione o psicologia certificato di formazione post-lauream (master, corsi di perfezionamento, dottorato di ricerca) nell'ambito della psicopedagogia scolastica;
- Esperienze pluriennali di lavoro in ambito scolastico non inferiori a tre anni scolastici;
- Esperienze di almeno tre anni nel supporto a bambini in difficoltà di apprendimento e/o in situazioni di disagio.

Inoltre:

- non aver riportato condanne penali e non essere destinatario di provvedimenti che riguardano l'applicazione di misure di prevenzione, di decisioni civili e di provvedimenti amministrativi iscritti nel casellario giudiziale;
- essere a conoscenza di non essere sottoposto a procedimenti penali;
- non essere stati destituiti da pubbliche Amministrazioni;
- non trovarsi in alcuna posizione di incompatibilità con pubblico impiego;
- essere in regola con gli obblighi di legge in materia fiscale;
- presentazione del proprio curriculum vitae secondo il modello europeo.

9. MODALITÀ E TERMINI DI PRESENTAZIONE DELLA DOMANDA

Gli interessati dovranno far pervenire la loro domanda, a pena di esclusione:

1. a mano, presso gli uffici di segreteria, Poggio Rusco, Piazzale Zanardi, n.1
2. via raccomandata A/R (farà fede la data di ricezione), al medesimo indirizzo
3. via PEC a mnlic819001@pec.istruzione.it

entro e non oltre le ore 8:00 del giorno 29/07/2022.

La domanda dovrà pervenire, con oggetto "Candidatura per incarico professionale Psicopedagogo a scuola a.s. 2022/2023", riportato nell'email o sulla busta, inviata o consegnata a mano.

Non saranno prese in considerazione domande incomplete o pervenute oltre la data di scadenza dell'Avviso, anche se i motivi del ritardo sono imputabili a errato invio e/o ricezione della email.

Le offerte pervenute oltre il termine fissato saranno considerate nulle. Sarà presa in considerazione anche una sola proposta, purché conforme alle prescrizioni di questo capitolato.

L'istanza, redatta in carta libera secondo l'Allegato 1, dovrà contenere, relativamente al professionista o ai professionisti richiedenti:

- a. nome e cognome;
- b. codice fiscale – partita I.V.A.;
- c. titolo professionale;
- d. iscrizione all'Ordine degli Psicologi;
- e. possesso di titoli specifici;
- f. indirizzo, numero telefonico, e-mail cui indirizzare eventuali comunicazioni;
- g. attestazione che nei propri confronti non sussista alcuna delle cause di esclusione dalle gare di servizi indette dalla pubblica amministrazione e che non sia stata irrogata alcuna sanzione interdittiva per reati contro la pubblica amministrazione o il patrimonio della stessa.



ISTITUTO COMPRESIVO STATALE DI POGGIO RUSCO

SCUOLA DELL'INFANZIA, SCUOLA PRIMARIA, SCUOLA SECONDARIA DI I° GRADO

Via Martiri della Libertà, 43 – 46025 Poggio Rusco (MN)

C.F. 93034850201

Tel. 0386 51073

e-mail: mnlic819001@istruzione.it e-mail pec: mnlic819001@pec.istruzione.it

www.icpoggio.edu.it

La domanda dovrà essere corredata da una fotocopia non autenticata di un documento d'identità del sottoscrittore, pena l'esclusione.

L'istanza dovrà essere accompagnata da:

- Curriculum Vitae in formato Europeo datato e con firma autografa su ogni pagina o con firma digitale, dal quale risulti il possesso dei requisiti culturali e professionali necessari, nonché di tutti i titoli coerenti con quanto richiesto nell'Allegato 2, recante la dicitura "Autorizzo il trattamento dei miei dati personali presenti nel C.V. ai sensi del Decreto Legislativo 30 novembre 2003, n. 196 "Codice in materia di protezione dei dati personali" e ss.mm.ii. e del GDPR (Regolamento UE 2016/679)";
- autocertificazione per la veridicità dei titoli e delle informazioni riportate nel curriculum vitae con la dichiarazione della disponibilità immediata a fornire, a richiesta della scuola, la documentazione e tutte le prove relative alla veridicità dei titoli e delle informazioni contenute nel curriculum tutti con firma autografa o con firma digitale (pena esclusione).

Inoltre:

1. illustrazione sintetica di lavori e studi assimilabili all'oggetto del presente avviso effettuati nell'ultimo triennio, con indicazione della stazione committente, con esatta indicazione del ruolo e delle responsabilità assunte dal partecipante;
2. progetto dettagliato dell'attività, comprensivo di: tipologia di intervento (in base al target), obiettivi formativi, attività, tempi, giornate di disponibilità;
3. dichiarazione sostitutiva di certificazione ai sensi del D.P.R. 445/2000, art. 46 (Allegato 2);
4. dichiarazione ai sensi dell'art.3 della L. n. 136/2010 sulla tracciabilità dei flussi finanziari (Allegato 3);
5. acquisizione consenso "Informativa ai sensi dell'ex articolo 13 del Regolamento UE 2016/679" (Allegato 4);
6. DURC (Documento Unico di Regolarità Contributiva) in corso di validità alla data di scadenza della presente richiesta (Allegato 5). In assenza del DURC potrà essere presentata la dichiarazione di regolarità contributiva (INPS, INAIL, ...).

Le dichiarazioni di cui ai punti "3", "4", "5" e "6" dovranno essere redatte secondo i modelli allegati alla presente. Non saranno esaminate domande pervenute tramite modulistica DIVERSA da quella allegata all'Avviso.

Le domande presentate non sono vincolanti per l'Amministrazione, che si riserva la possibilità di non affidare l'incarico oggetto di selezione oppure emettere nuovi avvisi. L'istituzione scolastica potrà procedere all'aggiudicazione anche in presenza di una sola candidatura, purché ritenuta congrua alle richieste o non procedere ad alcuna aggiudicazione in caso di impossibilità sopravvenuta.

10. PROCEDURA COMPARATIVA E CRITERI PER LA VALUTAZIONE DEI CURRICULA

Il Dirigente scolastico procede alla valutazione dei curricula presentati mediante procedura comparativa per titoli ed esperienze professionali con il supporto di una Commissione giudicatrice che verrà nominata dopo la scadenza del termine per la presentazione delle domande di partecipazione.

Sarà compilata una valutazione comparativa, sulla base dell'assegnazione, ad ogni singolo curriculum, di un punteggio a ciascuna delle seguenti voci:

Titoli di accesso e titoli professionali (per max 35 punti): Laurea in Psicologia, pedagogia o scienze dell'educazione



ISTITUTO COMPRESIVO STATALE DI POGGIO RUSCO

SCUOLA DELL'INFANZIA, SCUOLA PRIMARIA, SCUOLA SECONDARIA DI I° GRADO

Via Martiri della Libertà, 43 – 46025 Poggio Rusco (MN)

C.F. 93034850201

Tel. 0386 51073

e-mail: mnic819001@istruzione.it e-mail pec: mnic819001@pec.istruzione.it

www.icpoggio.edu.it

- voto 110 e lode: punti 20
- voto da 101 a 110: punti 15
- voto fino a 100: punti 10

Esperienze maturate nella scuola (per max 50 punti):

- esperienze maturate nelle Istituzioni Scolastiche: punti 5 per ogni annoscolastico di conduzione, solo se in aggiunta al titolo di accesso al presente bando.

Corsi di aggiornamento frequentati (per max 15 punti):

- corsi di perfezionamento post lauream, master, ecc., coerenti con la tipologia di intervento: punti 5 per ogni titolo, solo se in aggiunta al titolo di accesso al presente bando.

A parità di punteggio, sarà data la precedenza ai candidati nell'ordine che segue:

1. abbiano già svolto esperienze lavorative con bambini;
2. abbiano già svolto esperienze lavorative di terapia familiare;
3. abbiano già lavorato con valutazione positiva nell'I.C. di Poggio Rusco;
4. abbiano maggiore anzianità di iscrizione all'Albo professionale degli Psicologi.

La valutazione della documentazione pervenuta ai fini dell'affidamento dell'incarico sarà svolta dalla Commissione preposta.

La graduatoria provvisoria dei soggetti ritenuti idonei è pubblicata all'Albo on line sul sito web della Scuola <https://icpoggio.edu.it/>. Avverso la graduatoria provvisoria è ammesso reclamo al Dirigente scolastico entro n. 5 (cinque) giorni dalla sua pubblicazione. Trascorso il termine indicato ed esaminati eventuali reclami, è pubblicata la graduatoria definitiva.

Valutata l'idoneità dell'esperto, l'Istituto si riserva di procedere al conferimento dell'incarico anche in presenza di una sola domanda pienamente rispondente alle esigenze progettuali

La richiesta dell'offerta non prevede alcun impegno da parte della scuola e nessuna garanzia di adesione da parte delle famiglie.

Gli aspiranti, dipendenti della P.A. o di altra Amministrazione dovranno essere autorizzati e la stipulazione del contratto sarà subordinata al rilascio di detta autorizzazione.

11. STIPULA DEL CONTRATTO E DURATA

Nei confronti del candidato selezionato, il Dirigente scolastico provvede alla stipula del contratto. Il contratto deve essere redatto per iscritto a pena di nullità e sottoscritto da entrambi i contraenti.

Non è ammesso il rinnovo, né tacito né espresso, del contratto di collaborazione. L'eventuale proroga dell'incarico originario è consentita, in via eccezionale, al solo fine di completare il progetto e per ritardi non imputabili al collaboratore, ferma restando la misura del compenso pattuito in sede di affidamento dell'incarico.

L'efficacia del contratto è subordinata agli obblighi di cui all'articolo 15 del D.lgs. n. 33 del 14 marzo 2013.

12. OBBLIGHI SPECIFICI DEI CONTRAENTI



ISTITUTO COMPRENSIVO STATALE DI POGGIO RUSCO

SCUOLA DELL'INFANZIA, SCUOLA PRIMARIA, SCUOLA SECONDARIA DI I° GRADO

Via Martiri della Libertà, 43 – 46025 Poggio Rusco (MN)

C.F. 93034850201

Tel. 0386 51073

e-mail: mnlic819001@istruzione.it e-mail pec: mnlic819001@pec.istruzione.it

www.icpoggio.edu.it

Nell'ottica di evitare qualsiasi confusione di ruolo e conflitto di interessi e situazioni di incompatibilità, l'esperto che abbia assunto l'incarico presso codesto Istituto scolastico non può, per tutta la durata dell'incarico, prendere in carico privatamente un alunno, un familiare o un docente dell'Istituto scolastico stesso. L'esperto dovrà esercitare la massima vigilanza sugli studenti per tutto il tempo in cui essi saranno stati a lui affidati (ex art. 2048 C.C.) e compilare in modo chiaro e completo il registro delle presenze e delle attività, che riconsegnerà, debitamente sottoscritto, presso la segreteria alla fine delle attività stesse.

Il soggetto contraente è, altresì, tenuto a:

1. formalizzare la propria disponibilità ad accettare l'incarico entro il termine di giorni 2 (due) dal ricevimento della comunicazione e affidamento dell'incarico, pena l'esclusione;
2. conformare le proprie attività a tutte le normative e disposizioni nazionali e regionali applicabili, nonché al P.T.O.F. e al Regolamento dell'Istituto Comprensivo di Poggio Rusco;
3. garantire lo svolgimento delle attività in modo ottimale;
4. assicurare rapporti cordiali e collaborativi con il personale docente e non docente in servizio presso le strutture, nonché gentili con i minori;
5. rispettare scrupolosamente gli orari concordati;
6. tenersi in costante contatto con la committente, comunicando tempestivamente ogni problematica che dovesse insorgere;
7. compilare un registro delle attività che contenga tutti gli estremi per individuare ora, giorno e luogo di svolgimento delle attività stesse;
8. trasmettere all'amministrazione tutta la documentazione prodotta, unitamente ad una relazione conclusiva sull'attività formativa svolta.

13. VERIFICA DELL'ESECUZIONE E DEL BUON ESITO DELL'INCARICO

Il Dirigente scolastico verifica periodicamente il corretto svolgimento dell'incarico. Qualora i risultati delle prestazioni fornite dal collaboratore esterno risultino non conformi a quanto richiesto sulla base del disciplinare di cui al precedente punto ovvero siano del tutto insoddisfacenti, il Dirigente può richiedere al soggetto incaricato di integrare i risultati entro un termine stabilito, ovvero può risolvere il contratto per inadempimento.

14. MODALITÀ DI PAGAMENTO DEI CORRISPETTIVI

Il compenso spettante verrà corrisposto al termine della prestazione entro 30 gg dalla ricezione della fattura elettronica, così come previsto dal Decreto del Ministero delle Finanze n. 55 del 03/04/2013, corredata dalla relazione finale e dalla dichiarazione con la calendarizzazione delle ore prestate, previa verifica degli adempimenti previsti dalla normativa vigente.

Il compenso è comprensivo di tutte le spese che il collaboratore effettua per l'espletamento dell'incarico e degli oneri a suo carico.

15. RESPONSABILE DEL PROCEDIMENTO

Il Responsabile del Procedimento è individuato nella persona del Dirigente Scolastico, Cristina Tralli, cui è possibile rivolgersi per eventuali chiarimenti tramite e-mail all'indirizzo di posta elettronica dirigente.scolastico@icpoggio.it

16. INFORMATIVA SUL TRATTAMENTO DATI

Ai sensi degli articoli 13 e 14 del Regolamento (UE) 2016/679 del Parlamento Europeo e del Consiglio, del 27 aprile



ISTITUTO COMPRENSIVO STATALE DI POGGIO RUSCO
SCUOLA DELL'INFANZIA, SCUOLA PRIMARIA, SCUOLA SECONDARIA DI I° GRADO
Via Martiri della Libertà, 43 – 46025 Poggio Rusco (MN)
C.F. 93034850201
Tel. 0386 51073

e-mail: mnlic819001@istruzione.it e-mail pec: mnlic819001@pec.istruzione.it
www.icpoggio.edu.it

2016, relativo alla protezione delle persone fisiche con riguardo al trattamento dei dati personali, nonché alla libera circolazione di tali dati e che abroga la direttiva 95/46/CE (regolamento generale sulla protezione dei dati) (di seguito GDPR), i dati personali forniti dagli aspiranti, o comunque acquisiti dall'istituzione scolastica nell'esercizio delle attività istituzionali, formeranno oggetto di trattamento nel rispetto della normativa sopra richiamata.

I candidati potranno esercitare, alle condizioni e nei limiti previsti dal GDPR il diritto di accesso ai propri dati personali nonché gli altri diritti di cui agli articoli 15 e seguenti del GDPR.

Il titolare del trattamento dei dati è il Dirigente Scolastico, Cristina Tralli.

Dati di contatto del DPO (Responsabile della Protezione dei Dati): Dott. Zampetti Massimo, Privacy Control Srl, <https://privacycontrol.it/>, da utilizzare per ogni richiesta in merito al trattamento.

17. PUBBLICAZIONE

Il presente Avviso viene pubblicato sul sito web dell'Istituto.

Allegati:

- ✓ Domanda di partecipazione
- ✓ Scheda criteri di valutazione della candidatura
- ✓ Dichiarazione sostitutiva di certificazione ai sensi del D.P.R. 445/2000, art. 46
- ✓ Dichiarazione ai sensi dell'art. 3 della Legge n. 136/2010
- ✓ Informativa ai sensi dell'ex articolo 13 del Regolamento UE 2016/679
- ✓ Dichiarazione DURC

Il Dirigente Scolastico

Cristina Tralli

firmato digitalmente ai sensi del c.d.
codice dell'amministrazione digitale e norme ad esso connesse