



**ISTITUTO COMPRESIVO STATALE DI POGGIO RUSCO**

SCUOLA DELL'INFANZIA, SCUOLA PRIMARIA, SCUOLA SECONDARIA DI I° GRADO

**Via Martiri della Libertà, 43 – 46025 Poggio Rusco (MN)**

**C.F. 93034850201**

**Tel. 0386 51073**

**e-mail: [mnlic819001@istruzione.it](mailto:mnlic819001@istruzione.it) e-mail pec: [mnlic819001@pec.istruzione.it](mailto:mnlic819001@pec.istruzione.it)**

**[www.icpoggio.edu.it](http://www.icpoggio.edu.it)**

Al DSGA

Al personale ATA

All'Amministrazione trasparente

**Oggetto: adozione Piano di lavoro e delle attività dei servizi amministrativi ed ausiliari A.S. 2023/2024.**

IL DIRIGENTE SCOLASTICO

VISTO l'art. 41, terzo comma del CCNL 2018, che attribuisce al DSGA la competenza a presentare all'inizio dell'anno scolastico la proposta del piano delle attività del personale ATA, dopo aver sentito lo stesso personale;

VISTO il D.L.vo 150/2009 e indirizzi applicative, di cui alla Circolare n. 7 del 13.05.2010;

VISTO il D.Lgs. 1 agosto 2011, n. 141;

CONSIDERATO l'organico di diritto e di fatto per l'a.s. 2023/2024, relativo al personale A.T.A.;

VISTI gli esiti della riunione programmatica indetta in data 29/08/2023;

VISTA la proposta del piano Annuale delle attività di lavoro del personale A.T.A. per l'a.s. 2023/2024, presentata dal D.S.G.A. con nota Prot. n. 390 del 22/01/2024;

RITENUTA la proposta coerente con il PTOF d'Istituto e con le direttive di massima impartite dalla scrivente

DECRETA

l'adozione del Piano delle Attività del personale ATA, per l'A.S. 2023/24, come proposto dal D.S.G.A.

Il Piano è allegato al presente provvedimento del quale costituisce parte integrante e sostanziale.

L'esecuzione del piano e l'adozione dei necessari atti organizzativi è affidata al D.S.G.A.

La dirigente scolastica

Cristina Tralli