



**ISTITUTO COMPRENSIVO STATALE DI POGGIO RUSCO**  
SCUOLA DELL'INFANZIA, SCUOLA PRIMARIA, SCUOLA SECONDARIA DI I° GRADO  
**Via Martiri della Libertà, 43 – 46025 Poggio Rusco (MN)**  
**C.F. 93034850201**  
**Tel. 0386 51073**

**e-mail: [mnlic819001@istruzione.it](mailto:mnlic819001@istruzione.it) e-mail pec: [mnlic819001@pec.istruzione.it](mailto:mnlic819001@pec.istruzione.it)**  
**[www.icpoggio.edu.it](http://www.icpoggio.edu.it)**

ISTITUTO COMPRENSIVO STATALE  
POGGIO RUSCO  
Prot. 0000979 del 09/03/2020  
06-10 (Uscita)

Poggio Rusco , 09 marzo 2020

All'Albo on line

All'Amministrazione trasparente

**Oggetto:** Determina affidamento diretto, mediante l'acquisizione di più preventivi, per la fornitura di igienizzanti per mani, per un importo contrattuale pari a € 490,00 (IVA esclusa), CIG: Z602C5E826

#### LA DIRGENTE SCOLASTICA

- Visto il R.D. 18 novembre 1923, n. 2440, recante «Nuove disposizioni sull'amministrazione del Patrimonio e la Contabilità Generale dello Stato»;
- Vista la L. 15 marzo 1997, n. 59 concernente «Delega al Governo per il conferimento di funzioni e compiti alle regioni ed enti locali, per la riforma della Pubblica Amministrazione e per la semplificazione amministrativa»;
- Visto il D.P.R. 8 marzo 1999, n. 275, «Regolamento recante norme in materia di autonomia delle Istituzioni Scolastiche, ai sensi dell'art. 21 della L. 15/03/1997»;
- Visto il Decreto Interministeriale 28 agosto 2018, n. 129, recante «Istruzioni generali sulla gestione amministrativo-contabile delle istituzioni scolastiche, ai sensi dell'articolo 1, comma 143, della legge 13 luglio 2015, n. 107»;
- Visto il D.Lgs. n. 165 del 30 marzo 2001, recante «Norme generali sull'ordinamento del lavoro alle dipendenze delle amministrazioni pubbliche» e successive modifiche e integrazioni;
- Tenuto conto delle funzioni e dei poteri del Dirigente Scolastico in materia negoziale, come definiti dall'articolo 25, comma 2, del decreto legislativo 30 marzo 2001, n. 165, dall'articolo 1, comma 78, della legge n. 107 del 2015 e dagli articoli 3 e 44 del succitato D.L. 129/2018;
- Visto che il consiglio di istituto nella seduta del 7 Marzo 2019 ha approvato il Nuovo Regolamento per l'attività negoziale per la fornitura di beni e servizi;
- Visto il Piano Triennale dell'Offerta Formativa (PTOF);
- Vista la L. 241 del 7 agosto 1990, recante «Nuove norme sul procedimento amministrativo»;
- Visto il D.Lgs. 18 aprile 2016, n. 50, recante «Codice dei contratti pubblici», come modificato dal D.Lgs. 19 aprile 2017, n. 56 (cd. Correttivo);



**ISTITUTO COMPRENSIVO STATALE DI POGGIO RUSCO**  
SCUOLA DELL'INFANZIA, SCUOLA PRIMARIA, SCUOLA SECONDARIA DI I° GRADO  
**Via Martiri della Libertà, 43 – 46025 Poggio Rusco (MN)**  
**C.F. 93034850201**

**Tel. 0386 51073**

**e-mail: [mnlic819001@istruzione.it](mailto:mnlic819001@istruzione.it) e-mail pec: [mnlic819001@pec.istruzione.it](mailto:mnlic819001@pec.istruzione.it)**  
**[www.icpoggio.edu.it](http://www.icpoggio.edu.it)**

- Visto in particolare l'art. 32, comma 2, del D.Lgs. 50/2016, il quale prevede che, prima dell'avvio delle procedure di affidamento dei contratti pubblici, le stazioni appaltanti, in conformità ai propri ordinamenti, decretano o determinano di contrarre, individuando gli elementi essenziali del contratto e i criteri di selezione degli operatori economici e delle offerte e che, per gli affidamenti ex art. 36, comma 2, lett. a) del Codice «[...] la stazione appaltante può procedere ad affidamento diretto determina a contrarre, o atto equivalente, che contenga, in modo semplificato, l'oggetto dell'affidamento, l'importo, il fornitore, le ragioni della scelta del fornitore, il possesso da parte sua dei requisiti di carattere generale, nonché il possesso dei requisiti tecnico-professionali, ove richiesti»;
- Visto in particolare, l'art. 36, comma 2, lettera a) del D.Lgs. 50/2016, il quale prevede che «Fermo restando quanto previsto dagli articoli 37 e 38 e salva la possibilità di ricorrere alle procedure ordinarie, le stazioni appaltanti procedono all'affidamento di lavori, servizi e forniture di importo inferiore alle soglie di cui all'articolo 35, secondo le seguenti modalità: a) per affidamenti di importo inferiore a 40.000 euro, mediante affidamento diretto, anche senza previa consultazione di due o più operatori economici o per i lavori in amministrazione diretta [...]»;
- Visto l'art. 36, comma 7 del D.Lgs. 50/2016, il quale prevede che «L'ANAC con proprie linee guida [...] stabilisce le modalità di dettaglio per supportare le stazioni appaltanti e migliorare la qualità delle procedure di cui al presente articolo, delle indagini di mercato, nonché per la formazione e gestione degli elenchi degli operatori economici. Nelle predette linee guida sono anche indicate specifiche modalità di rotazione degli inviti e degli affidamenti e di attuazione delle verifiche sull'affidatario scelto senza svolgimento di procedura negoziata, nonché di effettuazione degli inviti quando la stazione appaltante intenda avvalersi della facoltà di esclusione delle offerte anomale [...]»;
- Vista le Linee Guida n. 4, aggiornate al Decreto Legislativo 19 aprile 2017, n. 56 con delibera del Consiglio n. 206 del 1 marzo 2018, recanti «Procedure per l'affidamento dei contratti pubblici di importo inferiore alle soglie di rilevanza comunitaria, indagini di mercato e formazione e gestione degli elenchi di operatori economici», le quali hanno inter alia previsto che, ai fini della scelta dell'affidatario in via diretta, «[...] la stazione appaltante può ricorrere alla comparazione dei listini di mercato, di offerte precedenti per commesse identiche o analoghe o all'analisi dei prezzi praticati ad altre amministrazioni. In ogni caso, il confronto dei preventivi di spesa forniti da due o più operatori economici rappresenta una best practice anche alla luce del principio di concorrenza»;
- Visto l'art. 45, comma 2, lett. a) del D.L. 129/2018, il quale prevede che «Al Consiglio d'Istituto spettano le deliberazioni relative alla determinazione, nei limiti stabiliti dalla normativa vigente in materia, dei criteri e dei limiti per lo svolgimento, da parte del dirigente scolastico, delle seguenti attività negoziali: a) affidamenti di lavori,



**ISTITUTO COMPRENSIVO STATALE DI POGGIO RUSCO**  
SCUOLA DELL'INFANZIA, SCUOLA PRIMARIA, SCUOLA SECONDARIA DI I° GRADO  
**Via Martiri della Libertà, 43 – 46025 Poggio Rusco (MN)**  
**C.F. 93034850201**

**Tel. 0386 51073**

**e-mail: [mnnc819001@istruzione.it](mailto:mnnc819001@istruzione.it) e-mail pec: [mnnc819001@pec.istruzione.it](mailto:mnnc819001@pec.istruzione.it)**  
**[www.icpoggio.edu.it](http://www.icpoggio.edu.it)**

servizi e forniture, secondo quanto disposto dal decreto legislativo 18 aprile 2016, n. 50 e dalle relative previsioni di attuazione, di importo superiore a 10.000,00 euro»;

- Visto l'art. 1, comma 450, della L. 296/2006, come modificato dall'art. 1, comma 495, della L. 208/2015 450, il quale prevede che «Le amministrazioni statali centrali e periferiche, ad esclusione degli istituti e delle scuole di ogni ordine e grado, delle istituzioni educative e delle istituzioni universitarie, nonché gli enti nazionali di previdenza e assistenza sociale pubblici e le agenzie fiscali di cui al decreto legislativo 30 luglio 1999, n. 300, per gli acquisti di beni e servizi di importo pari o superiore a 1.000 euro e al di sotto della soglia di rilievo comunitario, sono tenute a fare ricorso al mercato elettronico della pubblica amministrazione di cui all'articolo 328, comma 1, del regolamento di cui al d.P.R. 5 ottobre 2010, n. 207. [...]», specificando tuttavia che «Per gli istituti e le scuole di ogni ordine e grado, le istituzioni educative, tenendo conto delle rispettive specificità, sono definite, con decreto del Ministro dell'istruzione, dell'università e della ricerca, linee guida indirizzate alla razionalizzazione e al coordinamento degli acquisti di beni e servizi omogenei per natura merceologica tra più istituzioni, avvalendosi delle procedure di cui al presente comma. A decorrere dal 2014 i risultati conseguiti dalle singole istituzioni sono presi in considerazione ai fini della distribuzione delle risorse per il funzionamento»;
- Visto l'art. 31, comma 1, del D.Lgs. 50/2016, il quale prevede che «Per ogni singola procedura per l'affidamento di un appalto o di una concessione le stazioni appaltanti individuano, nell'atto di adozione o di aggiornamento dei programmi di cui all'articolo 21, comma 1, ovvero nell'atto di avvio relativo ad ogni singolo intervento per le esigenze non incluse in programmazione, un responsabile unico del procedimento (RUP) per le fasi della programmazione, della progettazione, dell'affidamento, dell'esecuzione. [...] Fatto salvo quanto previsto al comma 10, il RUP è nominato con atto formale del soggetto responsabile dell'unità organizzativa, che deve essere di livello apicale, tra i dipendenti di ruolo addetti all'unità medesima, dotati del necessario livello di inquadramento giuridico in relazione alla struttura della pubblica amministrazione e di competenze professionali adeguate in relazione ai compiti per cui è nominato; la sostituzione del RUP individuato nella programmazione di cui all'articolo 21, comma 1, non comporta modifiche alla stessa. Laddove sia accertata la carenza nell'organico della suddetta unità organizzativa, il RUP è nominato tra gli altri dipendenti in servizio. L'ufficio di responsabile unico del procedimento è obbligatorio e non può essere rifiutato»;
- Viste le Linee guida ANAC n. 3, recanti «Nomina, ruolo e compiti del responsabile unico del procedimento per l'affidamento di appalti e concessioni», approvate dal Consiglio dell'Autorità con deliberazione n. 1096 del 26 ottobre 2016 e aggiornate al D.Lgs. 56 del 19 aprile 2017 con deliberazione del Consiglio n. 1007 dell'11 ottobre 2017, le quali hanno inter alia previsto che «Il RUP è individuato, nel rispetto di quanto previsto dall'art. 31,



**ISTITUTO COMPRENSIVO STATALE DI POGGIO RUSCO**  
SCUOLA DELL'INFANZIA, SCUOLA PRIMARIA, SCUOLA SECONDARIA DI I° GRADO  
**Via Martiri della Libertà, 43 – 46025 Poggio Rusco (MN)**  
**C.F. 93034850201**

**Tel. 0386 51073**

**e-mail: [mnic819001@istruzione.it](mailto:mnic819001@istruzione.it) e-mail pec: [mnic819001@pec.istruzione.it](mailto:mnic819001@pec.istruzione.it)**  
**[www.icpoggio.edu.it](http://www.icpoggio.edu.it)**

comma 1, del codice, tra i dipendenti di ruolo addetti all'unità organizzativa inquadrati come dirigenti o dipendenti con funzioni direttive o, in caso di carenza in organico della suddetta unità organizzativa, tra i dipendenti in servizio con analoghe caratteristiche», definendo altresì i requisiti di professionalità richiesti al RUP;

- Visto che la Dirigente scolastica prof.ssa Cristina Tralli dell'Istituzione Scolastica, risulta pienamente idoneo a ricoprire l'incarico di RUP per l'affidamento in oggetto, in quanto soddisfa i requisiti richiesti dall'art. 31, comma 1, del D.Lgs. 50/2016, avendo un livello di inquadramento giuridico e competenze professionali adeguate rispetto all'incarico in questione;
- Tenuto conto che, nella fattispecie, il RUP rivestirà anche le funzioni di Direttore dell'Esecuzione, sussistendo i presupposti per la coincidenza delle due figure previsti dal paragrafo 10 delle Linee Guida ANAC n. 3;
- Visto l'art. 6-bis della legge 7 agosto 1990, n. 241, introdotto dall'art. 1, comma 41, della legge 6 novembre 2012, n. 190, relativo all'obbligo di astensione dall'incarico del responsabile del procedimento in caso di conflitto di interessi, e all'obbligo di segnalazione da parte dello stesso di ogni situazione di conflitto (anche potenziale);
- Tenuto conto che, nei confronti del RUP individuato non sussistono le condizioni ostative previste dalla succitata norma;
- Visto che questa Amministrazione scolastica necessita della fornitura di igienizzanti per le mani;
- Viste le richieste di preventivo inviate alle seguenti ditte:
  - ✓ Casa dei detersivi S.n.c. prot. n. 952 del 06 marzo 2020.
- Visto il preventivo pervenuto da Casa dei detersivi S.n.c.
  - ✓ Casa dei detersivi s.n.c. prot. 966 del 09 marzo 2020 per l'importo di € 490,00 oltre IVA;
- Verificata la sostanziale corrispondenza tra il servizio richiesto e l'offerta dell'operatore interessato;
- Considerato che il preventivo della ditta Casa dei detersivi S.n.c. risulta rispondente a quanto richiesto da questa amministrazione scolastica;
- Ritenuto di affidare la fornitura alla Casa dei detersivi S.n.c. con sede Bovolone (VR) – Via Umberto 1° ang. Vicolo Menago, 2 – 37051 Bovolone, per l'importo complessivo di € 490,00 oltre IVA;
- Tenuto conto che quanto offerto trova congruità nel prezzo in rapporto alla qualità della prestazione;
- Tenuto Conto che la Stazione Appaltante, ai sensi di quanto previsto dalle Linee Guida n. 4 espleterà, prima della stipula del contratto, le seguenti verifiche volte ad accertarne il possesso dei requisiti di moralità: i) consultazione del casellario ANAC; ii) verifica del documento unico di regolarità contributiva (DURC). Resta inteso che il contratto sarà stipulato solo in caso di esito positivo delle suddette verifiche;



**ISTITUTO COMPRENSIVO STATALE DI POGGIO RUSCO**

SCUOLA DELL'INFANZIA, SCUOLA PRIMARIA, SCUOLA SECONDARIA DI I° GRADO

**Via Martiri della Libertà, 43 – 46025 Poggio Rusco (MN)**

**C.F. 93034850201**

**Tel. 0386 51073**

**e-mail: [mnlic819001@istruzione.it](mailto:mnlic819001@istruzione.it) e-mail pec: [mnlic819001@pec.istruzione.it](mailto:mnlic819001@pec.istruzione.it)**

**[www.icpoggio.edu.it](http://www.icpoggio.edu.it)**

- Visto l'art. 1, commi 65 e 67, della Legge 23 dicembre 2005, n. 266, in virtù del quale l'Istituto è tenuto ad acquisire il codice identificativo della gara (CIG);
- Tenuto conto che l'affidamento in oggetto dà luogo ad una transazione soggetta agli obblighi di tracciabilità dei flussi finanziari previsti dalla legge del 13 agosto 2010, n. 136 («Piano straordinario contro le mafie, nonché delega al Governo in materia di normativa antimafia») e dal D.L. del 12 novembre 2010, n. 187 («Misure urgenti in materia di sicurezza»), convertito con modificazioni dalla legge del 17 dicembre 2010, n. 217, e relative modifiche, integrazioni e provvedimenti di attuazione, per cui si è proceduto a richiedere il seguente Codice Identificativo di Gara (CIG) **Z602C5E826**;
- Considerato che gli importi di cui al presente provvedimento risultano pari ad € 490,00 IVA esclusa trovano copertura nel bilancio di previsione per l'anno 2020;
- nell'osservanza delle disposizioni di cui alla legge del 6 novembre 2012, n. 190, recante «Disposizioni per la prevenzione e la repressione della corruzione e dell'illegalità della Pubblica Amministrazione».

**DETERMINA**

Per i motivi espressi nella premessa, che si intendono integralmente richiamati:

- di autorizzare, ai sensi dell'art. 36, comma 2, lett. a) del D.Lgs. 50/2016, la ditta Casa dei detersivi S.n.c. con sede Bovolone (VR), la fornitura di igienizzanti per mani, per l'importo complessivo di € 490,00 oltre IVA – CIG: **Z602C5E826**;
- di autorizzare la spesa complessiva € 490,00 IVA esclusa da imputare alla voce 02/03/010 – dell'aggregato A01 dell'esercizio finanziario 2020;
- di nominare La Dirigente Scolastica Cristina Tralli quale Responsabile Unico del Procedimento, ai sensi dell'art. 31 del D.Lgs. 50/2016;

che il presente provvedimento sarà pubblicato sul sito internet dell'Istituzione Scolastica ai sensi della normativa sulla trasparenza.

La Dirigente

*Cristina Tralli*